



INSTRUKCJA OBSŁUGI DO PROGRAMU I-KURIERGLSGT

wersja 1.0.0

„i-sys” Integracja Systemów Spółka z o.o.
ul. Zwoleńska 127 lok. 32,
04-761 Warszawa

Spis treści

1	Informacje ogólne	4
1.1	O programie.....	4
1.1	Wymagania systemowe i sprzętowe.....	5
2	Przygotowanie programu do pracy	6
2.1	Instalacja.....	6
2.2	Konfiguracja.....	9
2.2.1	Połączenie	9
2.2.2	Licencja	11
2.2.3	Parametry	13
2.2.4	Ustawienia	13
2.2.5	Użytkownicy.....	14
2.2.6	Parametry dla przesyłki GLS.....	15
2.2.7	Ustawienia GLS	18
2.2.8	Wygląd	20
2.3	O programie.....	21
2.4	Połącz/Rozłącz.	21
3	Funkcje programu	22
3.1	Główne okno programu.....	22
3.2	Pasek zadań	22
3.2.1	Filtr zaawansowany.....	23
3.2.2	Filtr.....	24
3.2.3	Wyszukaj	24
3.2.4	Ustawienia	24
3.2.5	Formatowanie warunkowe	25
4	Dodawanie nowej przesyłki.....	26
4.1	Dodaj przesyłkę	26
4.2	Przesyłka tworzona na podstawie	28

4.3	Paczki	28
-----	--------------	----

1 Informacje ogólne

1.1 O programie

System **i-Kurier** jest dedykowany firmom korzystającym z oprogramowania InsERT linii GT, realizujących wysyłkę do klientów za pomocą firm kurierskich. Współpraca programu z firmami kurierskimi odbywa się za pomocą oprogramowania udostępnionego w formie serwisów on-line tzw. Web Serwisów i nie wymaga przygotowywania żadnych plików pośrednich.

System umożliwia proste wybieranie dokumentów na podstawie, których tworzone są przesyłki i drukowane etykiety. Kryteria na podstawie, których wybierane są dokumenty i sposób tworzenia przesyłek można dostosować do specyfiki firmy za pomocą dostępnych w programie parametrów i filtrów. Cały proces przygotowywania przesyłki odbywa się w sposób automatyczny, a dzięki dodatkowym parametrom można ustawić typowe wartości takie jak waga lub wymiary paczki, typ opakowania, kwota ubezpieczenia, referencje lub opis. Na podstawie parametrów można także ustawić, czy przesyłka będzie realizowana za pobraniem i jaka będzie kwota pobrania.

Możliwe jest także przygotowywanie przesyłek zagranicznych, a listę krajów do których będą mogły być wysyłane przesyłki ustawić w programie.

Funkcjonalność:

- Obsługa wszystkich obecnie dostępnych rodzajów usług oferowanych przez firmy kurierskie, pobrań, dostarczenia potwierdzeń itp.
- Tworzenie listu przewozowego na podstawie dokumentu faktury sprzedaży, wydania zewnętrznego lub zamówienia od klienta.
- Tworzenie listu przewozowego na podstawie danych kartotekowych klienta, a także danych adresowych.
- Możliwość tworzenia listu przewozowego niepowiązanego z dokumentem lub klientem.
- Możliwość wydruku listu przewozowego na drukarce etykiet lub dowolnej innej drukarce.
- Drukowanie zbiorczego dokumentu wydania przesyłek dla kuriera.
- Możliwość ponownego wydrukowania listu przewozowego np. w przypadku uszkodzenia etykiety podczas wydruku.
- Śledzenie statusu realizacji doręczenia przesyłki bezpośrednio w programie i w powiązaniu z dokumentem.
- Łatwe wyszukiwanie historii przesyłek oraz ich powiązań z klientem oraz dokumentami w systemie InsERT.

Korzyści:

- ✓ **Zwiększenie wydajności pracy** – dzięki automatycznemu pobieraniu danych z Subiekt GT przygotowanie etykiet adresowych do przesyłek i wydrukowanie ich zabiera niezwykle mało czasu.
- ✓ **Podniesienie, jakości świadczonych usług** – program wzmocni obraz firmy, ponieważ przesyłka zawsze będzie docierać do właściwego odbiorcy.
- ✓ **Szybkie i łatwe śledzenie statusu dostarczenia** – poprzez powiązanie numeru listu z dokumentem możemy bardzo szybko i w sposób jednoznaczny odszukać informacje o przesyłce bezpośrednio w programie.

.1 Wymagania systemowe i sprzętowe

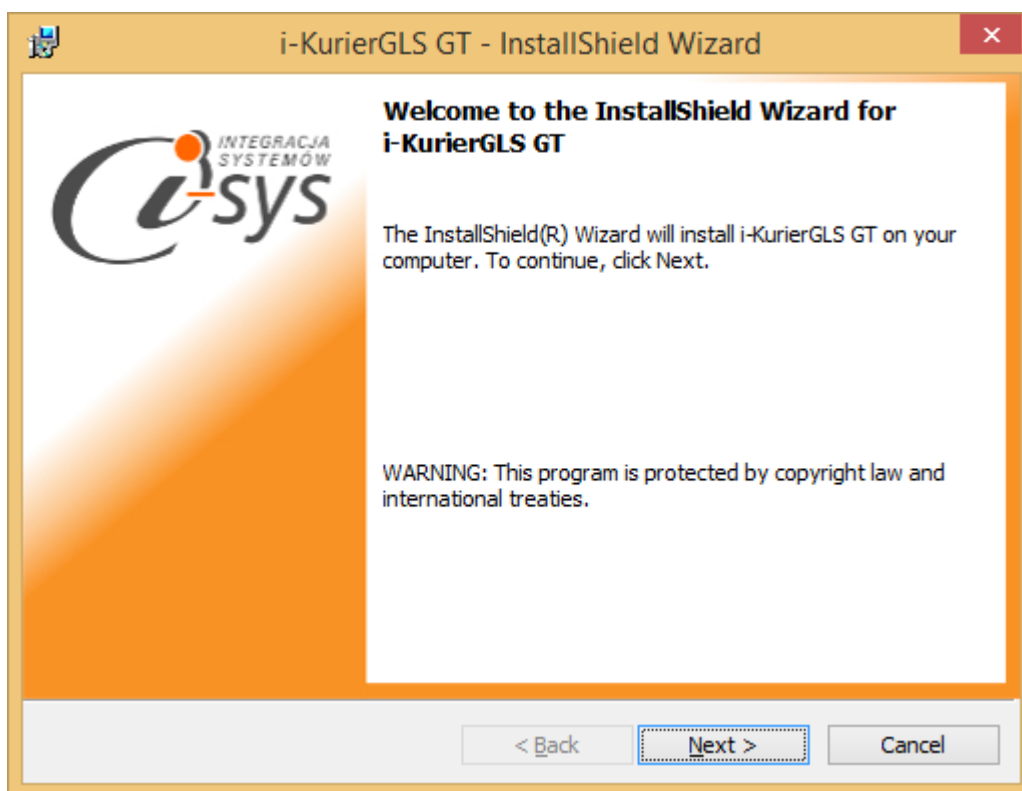
Program posiada identyczne wymagania systemowe i sprzętowe jak program InsERT Subiekt GT. Do rozpoczęcia pracy z programem wymagane są:

- **Subiekt GT** (wersja 1.39 lub nowsza)
- **Sfera** do Subiekta GT

2 Przygotowanie programu do pracy

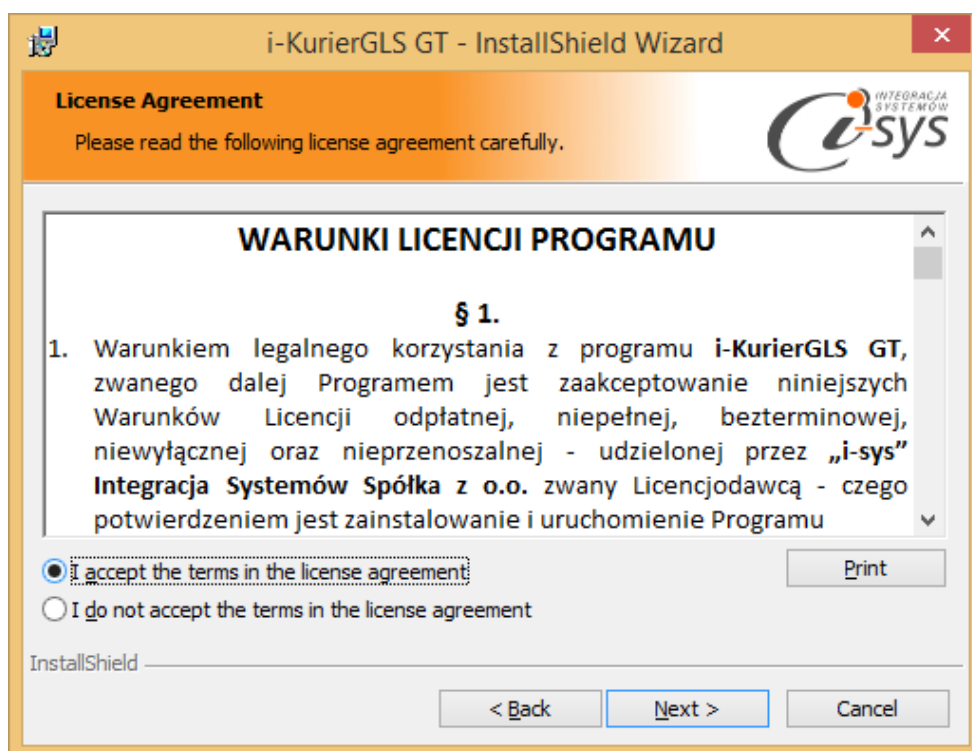
2.1 Instalacja

Instalacja programu polega na uruchomieniu pliku instalatora (**Setup_i-KolektorGLSGT.exe**). Po uruchomieniu instalatora (rys. 1) wyświetlane są podstawowe informacje dotyczące instalowanego programu tj. nazwa programu oraz przyciski, którymi możemy rozpocząć instalację wybranego programu lub ją przerwać.



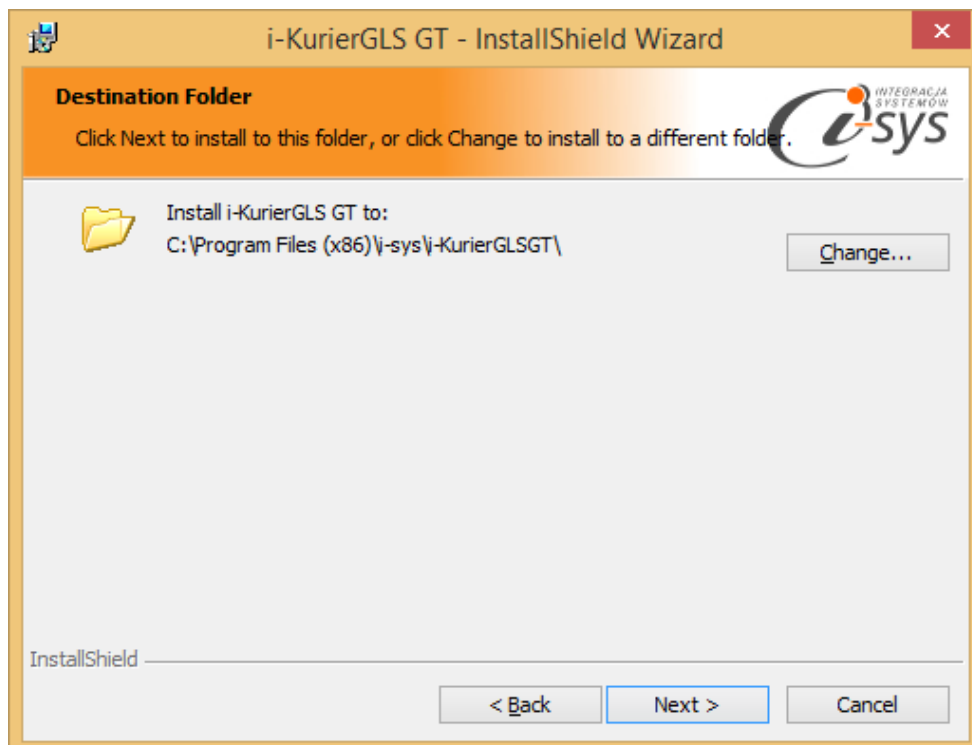
(rys. 1.) Instalowanie aplikacji

Po rozpoczęciu instalacji przyciskiem **Next** instalator sprawdzi czy w systemie są wymagane komponenty oraz poprawność pakietu instalacyjnego a następnie rozpocznie kopiowanie plików. Kolejnym krokiem procesu instalacji jest akceptacja warunków licencji (rys. 2).



(rys. 2) Akceptacja warunków licencji

W następnym kroku mamy możliwość wybrania miejsca docelowego instalacji aplikacji (rys. 3).



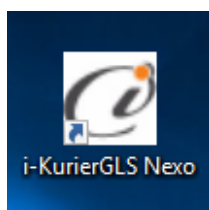
(rys. 3) Konfiguracja lokalizacji programu

Ostatnim etapem instalacji jest potwierdzenie poprawności wykonania. Na tym ekranie możemy dodatkowo zezwolić na uruchamianie programu (rys. 4).



(rys. 4) Zakończenie instalacji

Po zakończonym procesie instalacji na pulpicie użytkownika zostanie utworzony skrót do uruchomienia programu.



(rys. 5) ikona programu

2.2 Konfiguracja

Do prawidłowego działania programu wymagana jest:

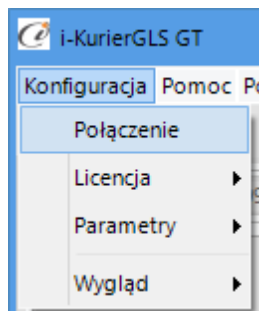
- konfiguracja połączenia do bazy danych Subiekta GT.
- wczytanie danych dotyczących licencji
- konfiguracji konta użytkowników GLS

Mamy także dodatkowo możliwość ustawienia:

- listy usług dostępnych dla serwisu GLS
- parametrów przesyłki
- danych płatnika, odbiorcy
- w jaki sposób mam się zachowywać nowa przesyłka
- wyglądu okna aplikacji.

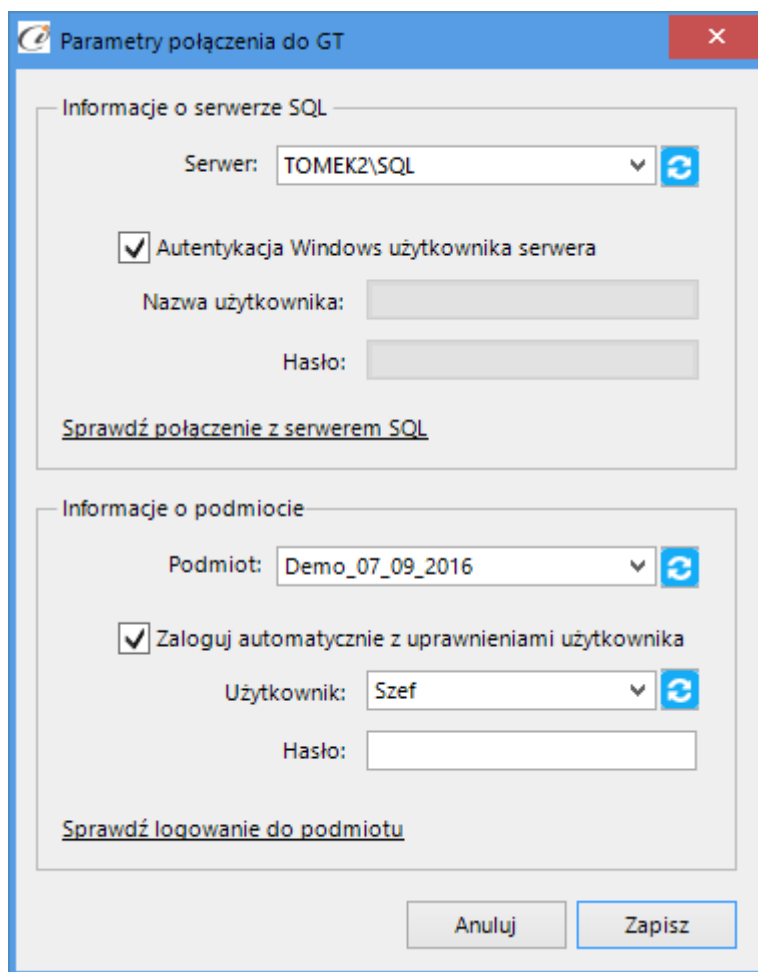
2.2.1 Połączenie

Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja -> Połączenie** i służy do skonfigurowania połączenia programu z Subiekt GT (Rys. 6).



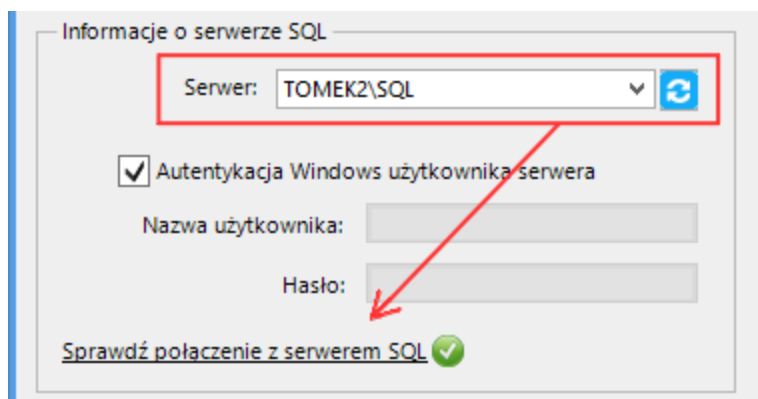
(rys. 6) Konfiguracja połączenia

W nowo otwartym oknie „Parametry połączenia do GT” (Rys. 7) w sekcji o **Informacje o serwerze SQL** należy wypełnić pole „Serwer” wpisując nazwę serwera (oraz nazwę instancji, jeżeli występuje), bądź skorzystać z możliwości automatycznego znalezienia serwera wybierając przycisk .



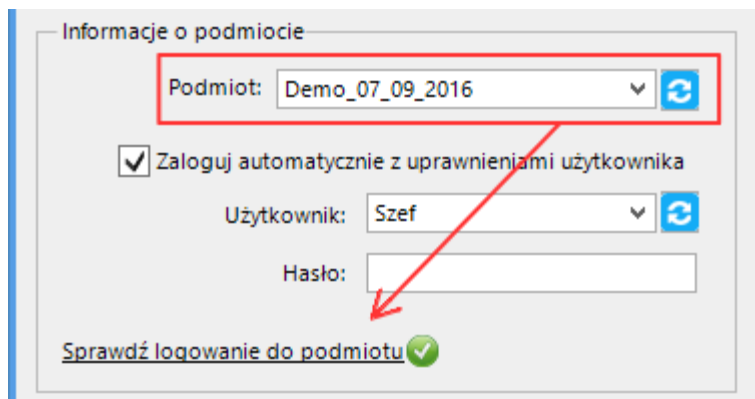
(rys. 7) Parametry połączenia do GT

W zależności od konfiguracji serwera SQL możemy do zrealizowania połączenia zaznaczyć opcję **Autentykacja Windows użytkownika serwera** (Rys. 8) lub podać nazwę użytkownika SQL oraz hasło. Poprawność połączenia dla podanych danych można sprawdzić wybierając **Sprawdź połączenie z serwerem SQL**. Poprawność połączenia sygnalizowana będzie odpowiednią ikoną.



(rys. 8) Autentykacja Windows

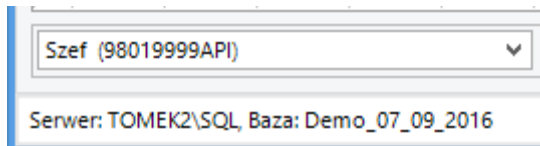
W sekcji **Informacje o podmiocie** z listy rozwijanej wybieramy podmiot, z którym będziemy chcieli pracować. Jeżeli chcemy, aby program uruchamiał się z automatycznie zalogowanym użytkownikiem Subjekt GT to musimy zaznaczyć to wybierając **Zaloguj automatycznie z uprawnieniami użytkownika** oraz dodatkowo wprowadzić użytkownika i hasło. Tutaj także możemy sprawdzić poprawność połączenia klikając na **Sprawdź logowanie do podmiotu**. (rys. 9).



(rys.9) Informacje o podmiocie

Wpisane ustawienia zatwierdzamy przyciskiem **Zapisz**.

Po zalogowaniu na dolnym pasku programu i-KurierGLS GT pojawią się informacje na jakim podmiocie obecnie pracujemy oraz o zalogowanym użytkowniku. (Rys. 10).

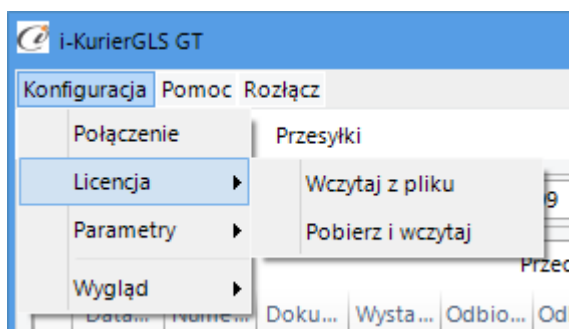


(rys. 10) Stan połączenia

2.2.2 Licencja

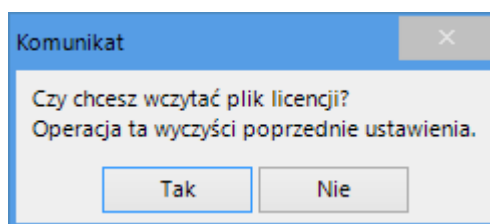
Uruchomienie programu nastąpi po wczytaniu dostarczonego wraz z aplikacją pliku licencyjnego lub pobraniu go bezpośrednio do programu z Internetu. Plik licencji jest dokumentem elektronicznym zawierającym klucz produktu. Wczytanie nowego klucza licencyjnego spowoduje usunięcie poprzedniego. Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja ->Licencja**.

- **Wczytaj z pliku** – wczytuje licencje z pliku
- **Pobierz i wczytaj** – pobiera i wczytuje licencje z Internetu



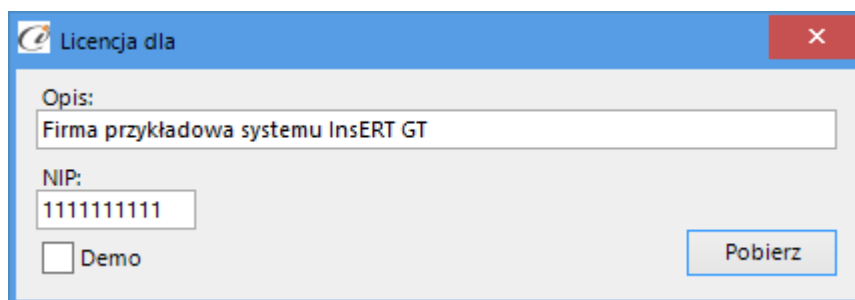
(rys. 11) Licencja

Po wybraniu **Licencja** -> **Wczytaj z pliku** program spyta nas czy na pewno chcemy wczytać nową licencję i po potwierdzeniu przyciskiem **Tak** wczyta licencję



(rys. 12) Licencja

Mamy możliwość pobrania automatycznie licencji po wybraniu opcji **Licencja** -> **Pobierz i wczytaj**



(rys. 13) Licencja

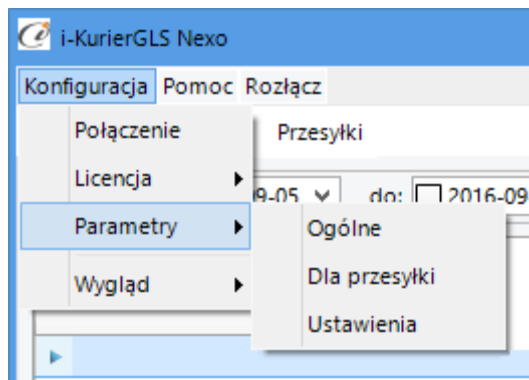
Po wybraniu tej opcji zostanie pobrana przygotowana licencja do programu lub w przypadku nie wykupienia licencji zostanie wygenerowana i pobrana licencja demo.

Wersja demo

Wersja demo programu, pozwala na pracę na dowolnym podmiocie Subiekta. Użytkownik ma możliwość przetestowania programu w rzeczywistych sytuacjach. Ograniczenia wersji demo to możliwość wysłania maksymalnie pięciu zamówień.

2.2.3 Parametry

W opcjach Parametrów mamy możliwość skonfigurować ustawienia, które zautomatyzują pracę programu oraz skrócą czas m.in. tworzenia nowej przesyłki, pobierania danych kartotekowych kontrahentów. Możemy także wybrać domyślne ustawienia pobierania dokumentów z Subiekta Gt. Parametry te zapisywane są niezależnie na każdej stacji dla każdego użytkownika Windows.



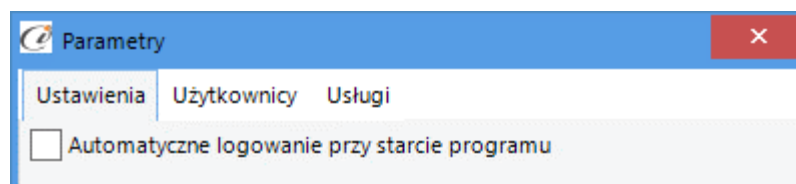
(rys. 14) Parametry

Parametry ogólne są podzielone na sekcje:

- Ustawienia
- Użytkownicy
- Usługi

2.2.4 Ustawienia

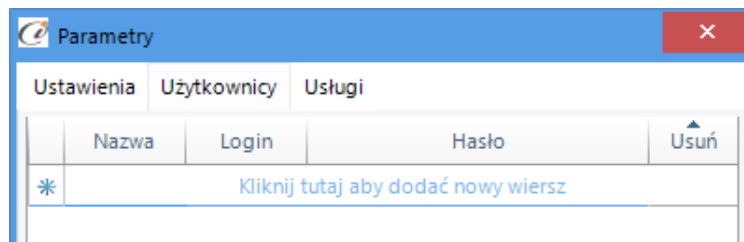
W zakładce *Ustawienia* użytkownik ma możliwość ustawienia automatyczne logowanie przy stracie programu.



(rys. 15) Parametry ogólne Ustawienia

2.2.5 Użytkownicy

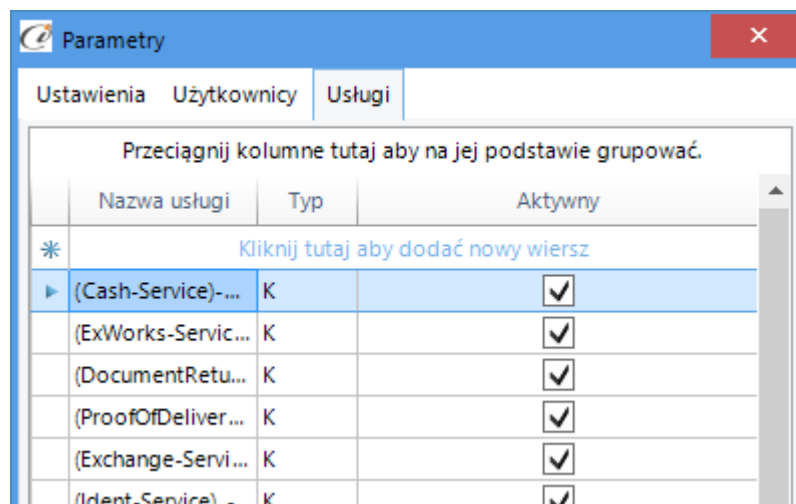
Parametry **Użytkownicy** służą do wprowadzenia danych logowania Web Api GLS.



(rys. 16) Użytkownicy

2.2.5.1 Usługi

Pozwala na zdefiniowania aktywnych usług GLS. Jeśli korzystamy z jednej lub kilku usług kuriera to pozostałe możemy deaktywować i nie będą wtedy widoczne na liście wysyłania paczki.

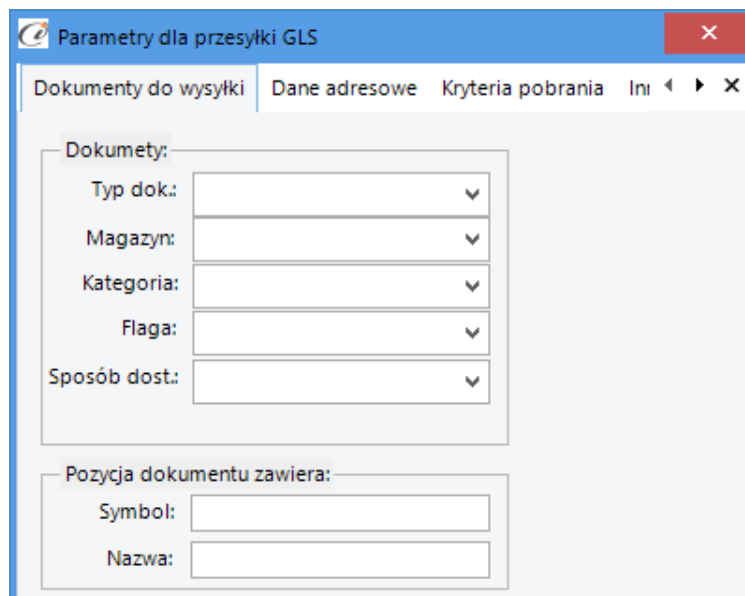


(rys. 17) Parametry ogólne Usługi

2.2.6 Parametry dla przesyłki GLS

2.2.6.1 Dokumenty do wysyłki

W tej zakładce ustawiamy filtry dla dokumentów Subiekta GT na podstawie których można zrobić przesyłkę.

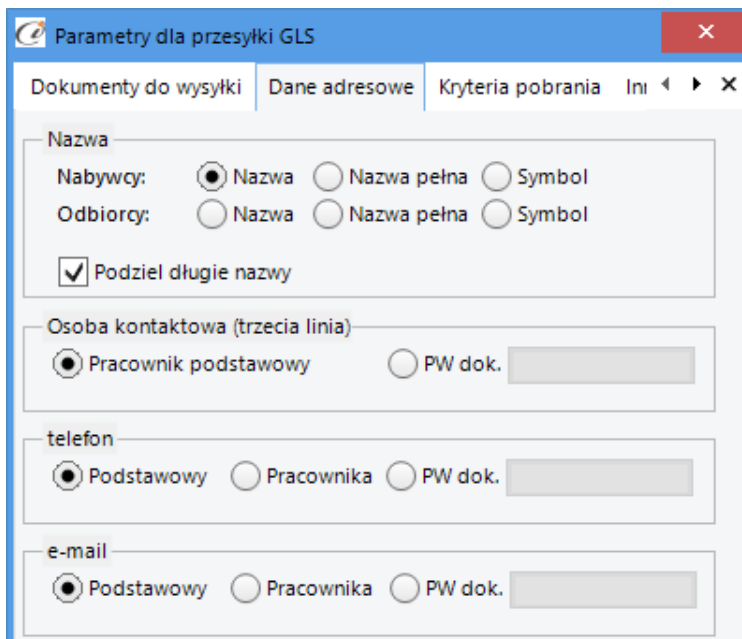


The screenshot shows the 'Parametry dla przesyłki GLS' window with the 'Dokumenty do wysyłki' tab selected. The window has a blue title bar and a red close button. The tab bar at the top includes 'Dokumenty do wysyłki', 'Dane adresowe', 'Kryteria pobrania', and 'Ini'. The main area contains two sections: 'Dokumenty:' with five dropdown menus for 'Typ dok.', 'Magazyn:', 'Kategoria:', 'Flaga:', and 'Sposób dost.'; and 'Pozycja dokumentu zawiera:' with two text input fields for 'Symbol:' and 'Nazwa:'.

(rys. 18) Dokumenty do wysyłki

2.2.6.2 Dane adresowe

Dane Adresowe umożliwiają ustalenie skąd będą pobierane do przesyłki dane adresowe i kontaktowe odbiorcy.

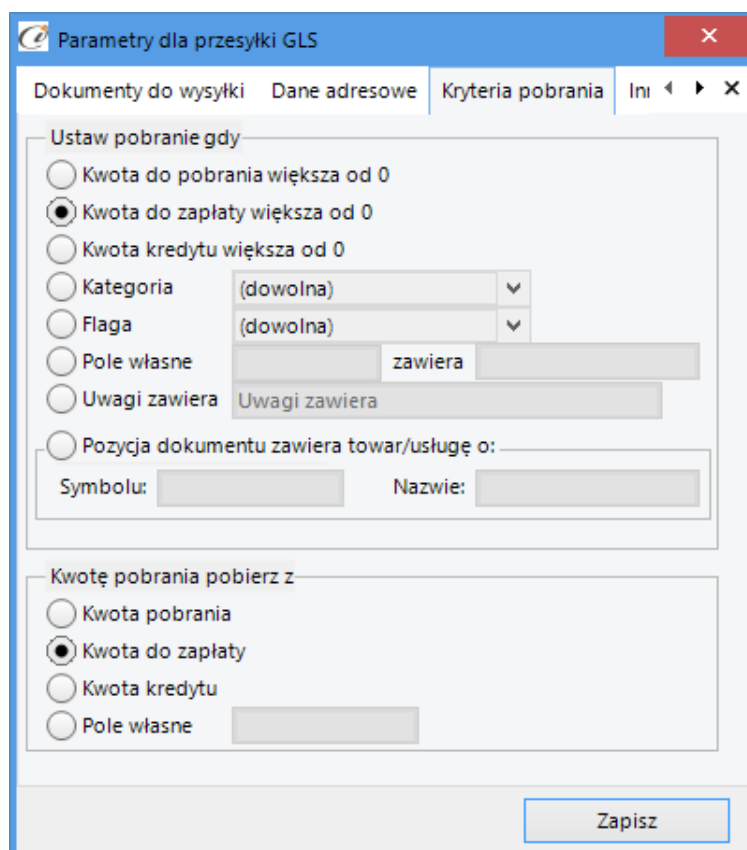


The screenshot shows the 'Parametry dla przesyłki GLS' window with the 'Dane adresowe' tab selected. The window has a blue title bar and a red close button. The tab bar at the top includes 'Dokumenty do wysyłki', 'Dane adresowe', 'Kryteria pobrania', and 'Ini'. The main area contains several sections: 'Nazwa' with radio buttons for 'Nabywcy:' (selected 'Nazwa') and 'Odbiorcy:' (selected 'Nazwa'), and checkboxes for 'Nazwa pełna' and 'Symbol'; a checked checkbox for 'Podziel długie nazwy'; 'Osoba kontaktowa (trzecia linia)' with radio buttons for 'Pracownik podstawowy' (selected) and 'PW dok.'; 'telefon' with radio buttons for 'Podstawowy' (selected), 'Pracownika', and 'PW dok.'; and 'e-mail' with radio buttons for 'Podstawowy' (selected), 'Pracownika', and 'PW dok.'.

(rys. 19) Dane adresowe

2.2.6.3 Kryteria pobrania

W sekcji "Ustaw pobranie gdy" wybieramy kiedy kwota pobrania zostanie uzupełniona. W sekcji "Kwotę pobrania pobierz z" ustalamy z którego pola dokumentu zostanie pobrana kwota.

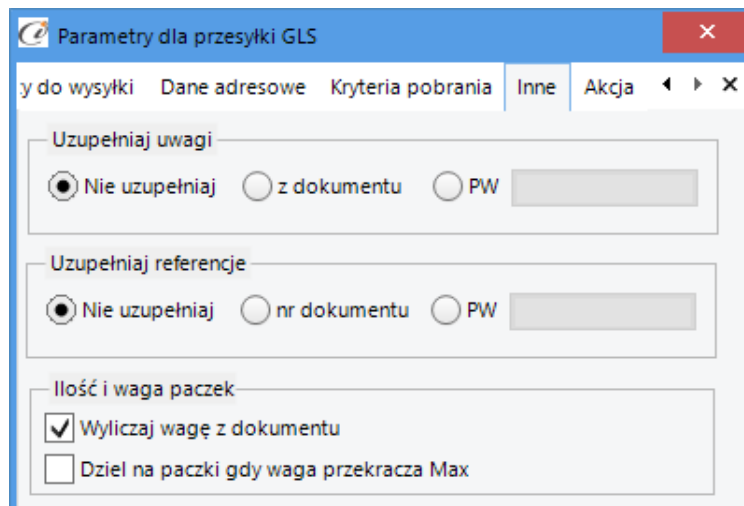


The screenshot shows a software window titled "Parametry dla przesyłki GLS" with a red close button. It has three tabs: "Dokumenty do wysyłki", "Dane adresowe", and "Kryteria pobrania". The "Kryteria pobrania" tab is active. The window is divided into two main sections. The top section, "Ustaw pobranie gdy", contains several radio buttons: "Kwota do pobrania większa od 0", "Kwota do zapłaty większa od 0" (which is selected), "Kwota kredytu większa od 0", "Kategoria" (with a dropdown menu showing "(dowolna)"), "Flaga" (with a dropdown menu showing "(dowolna)"), "Pole własne" (with a text input field containing "zawiera"), "Uwagi zawiera" (with a text input field containing "Uwagi zawiera"), and "Pozycja dokumentu zawiera towar/usługę o:". Below this is a sub-section with "Symbolu:" and "Nazwie:" followed by text input fields. The bottom section, "Kwotę pobrania pobierz z", contains radio buttons for "Kwota pobrania", "Kwota do zapłaty" (selected), "Kwota kredytu", and "Pole własne" (with a text input field). A "Zapisz" button is located at the bottom right of the window.

(rys. 20) Kryteria pobrania

2.2.6.4 Inne

W zakładce **Inne** możemy ustawić automatyczne uzupełnianie m.in. uwag, referencji do dokumentu i wagi paczki na podstawie kartotek asortymentu.

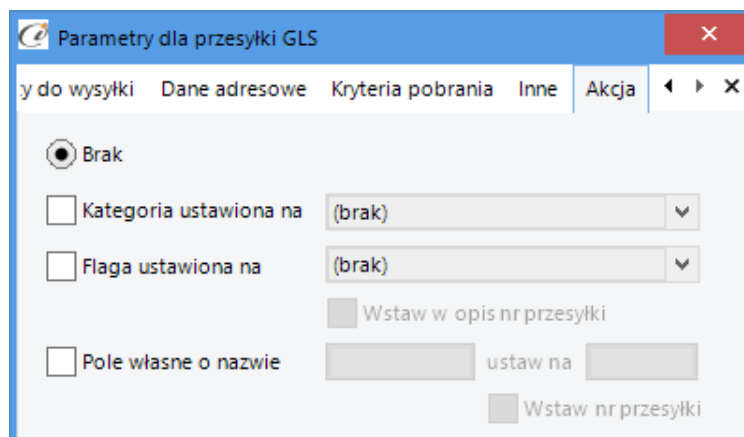


The screenshot shows the 'Parametry dla przesyłki GLS' window with the 'Inne' tab selected. The window has a blue header bar with the title and a red close button. Below the header is a tab bar with 'y do wysyłki', 'Dane adresowe', 'Kryteria pobrania', 'Inne', and 'Akcja'. The 'Inne' tab contains three sections: 'Uzupełniaj uwagi' with radio buttons for 'Nie uzupełniaj' (selected), 'z dokumentu', and 'PW'; 'Uzupełniaj referencje' with radio buttons for 'Nie uzupełniaj' (selected), 'nr dokumentu', and 'PW'; and 'Ilość i waga paczek' with checkboxes for 'Wyliczaj wagę z dokumentu' (checked) and 'Dziel na paczki gdy waga przekracza Max' (unchecked).

(rys. 21) Inne

2.2.6.5 Akcja

Tu ustalamy czy przy nadaniu paczki mają zostać zmienione jakieś pola dokumentu. Możemy zmienić flagę, dodać do opisu flagi numer przesyłki lub wpisać numer przesyłki albo inną dowolną wartość w pole własne zdefiniowane w Subieckie GT.



The screenshot shows the 'Parametry dla przesyłki GLS' window with the 'Akcja' tab selected. The window has a blue header bar with the title and a red close button. Below the header is a tab bar with 'y do wysyłki', 'Dane adresowe', 'Kryteria pobrania', 'Inne', and 'Akcja'. The 'Akcja' tab contains several options: a radio button for 'Brak' (selected), a checkbox for 'Kategoria ustawiona na' with a dropdown menu showing '(brak)', a checkbox for 'Flaga ustawiona na' with a dropdown menu showing '(brak)', a checkbox for 'Wstaw w opis nr przesyłki', a checkbox for 'Pole własne o nazwie' with a text input field and a dropdown menu, and a checkbox for 'Wstaw nr przesyłki'.

(rys. 22) Akcja

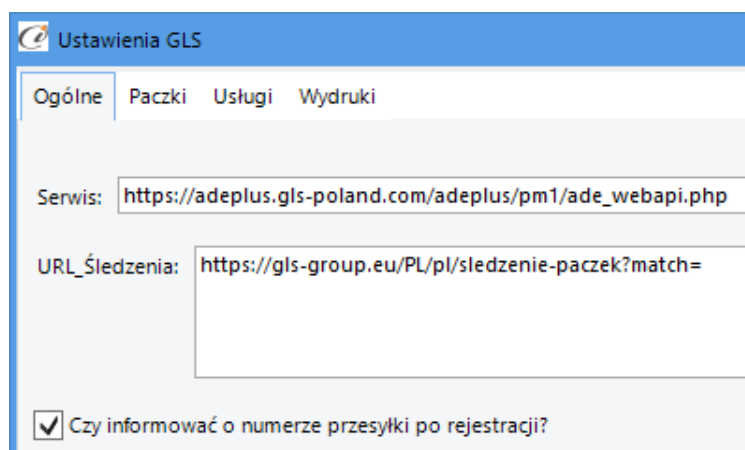
2.2.7 Ustawienia GLS

2.2.7.1 Ogólne

Serwis – adres url webApi

URL_Sledzenia – adres url śledzenia przesyłek

Czy informować o numerze po rejestracji – czy po stworzeniu przesyłki wyświetlić potwierdzenie z numerem przesyłki.



Ustawienia GLS

Ogólne Paczki Usługi Wydruki

Serwis:

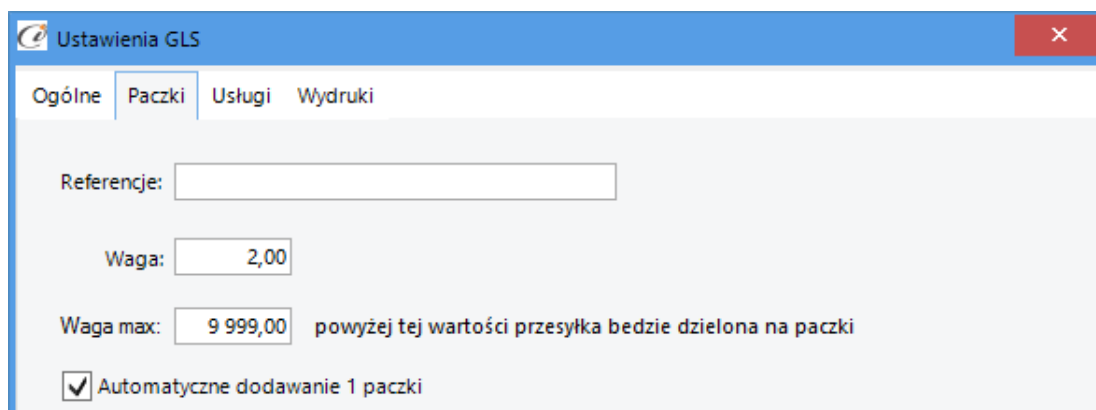
URL_Sledzenia:

☒ Czy informować o numerze przesyłki po rejestracji?

(rys. 23) Ustawienia GLS – Ogólne

2.2.7.2 Paczki

Paczka – definiujemy domyślne ustawienia paczki, czyli opis przesyłki oraz jej wagę



Ustawienia GLS

Ogólne Paczki Usługi Wydruki

Referencje:

Waga:

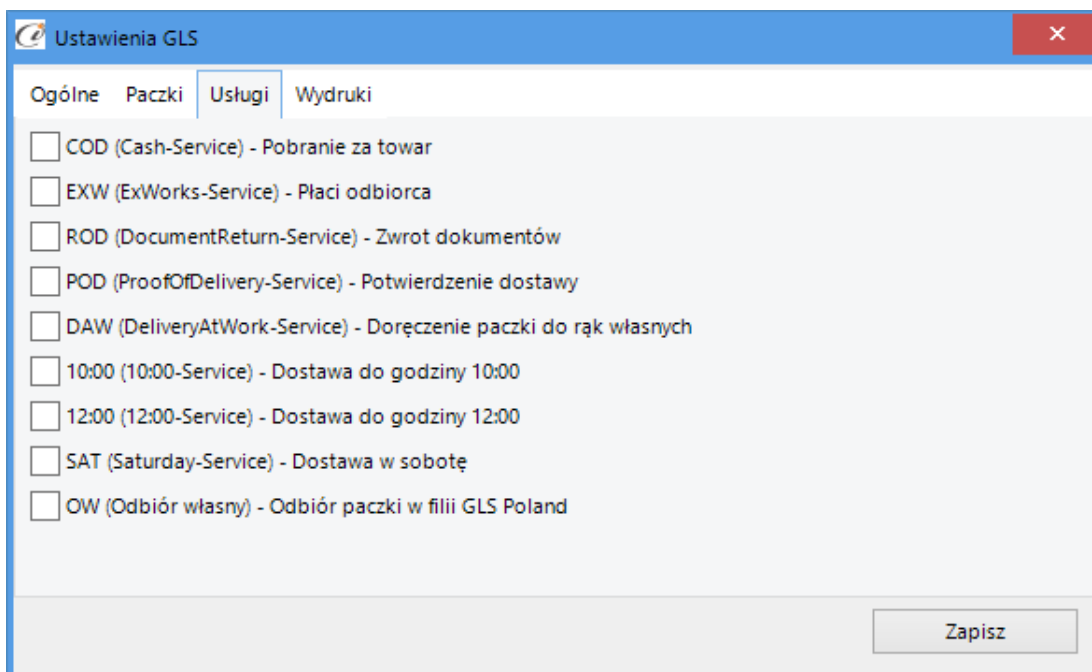
Waga max: powyżej tej wartości przesyłka będzie dzielona na paczki

☒ Automatyczne dodawanie 1 paczki

(rys. 24) Ustawienia GLS – Paczka

2.2.7.3 Usługi

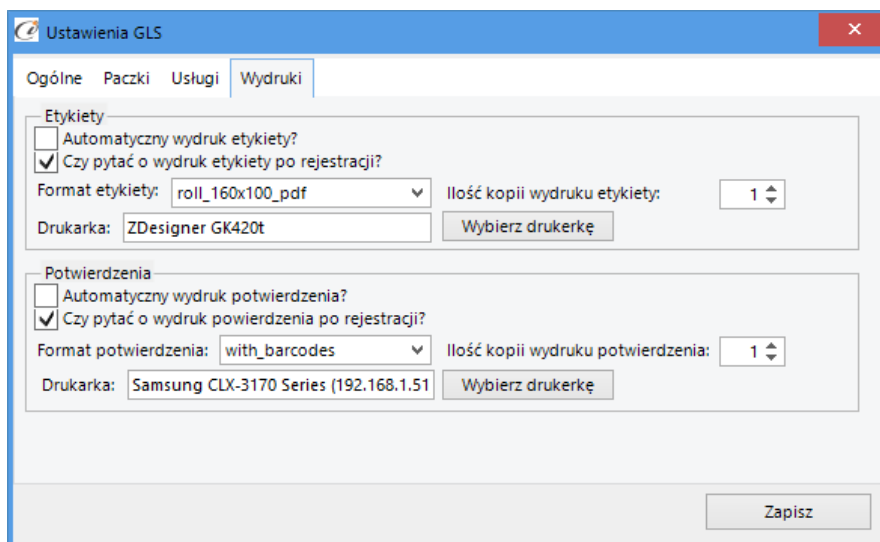
Lista **Usługi** pozwala na wybranie domyślnych usług przy tworzeniu nowej przesyłki



(rys.25) Usługi

2.2.7.4 Wydruki

W zakładce wydruki decydujemy czy etykiety i potwierdzenia będą drukowane automatycznie, czy program zapyta nas o drukowanie. Wybieramy też ilość kopii i drukarki dla etykiet i potwierdzeń. Przed wydrukiem warto upewnić się czy w drukarce wybrany został właściwy format papieru.

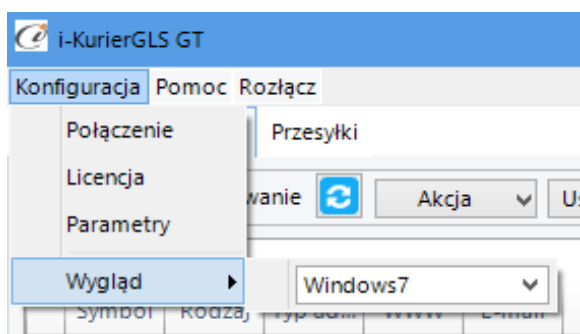


(rys.26) Wydruki

2.2.8 Wygląd

Opcje **Wygląd** umożliwia zmianę schematu kolorystycznego aplikacji. Opcja jest dostępna z **Konfiguracja -> Wygląd -> styl** (rys. 23) . Użytkownik ma 8 szablonów do dyspozycji:

- Windows 7
- Windows 8
- Metro
- Metro Blue
- Metro Touch
- Aqua
- Breeze
- Desert

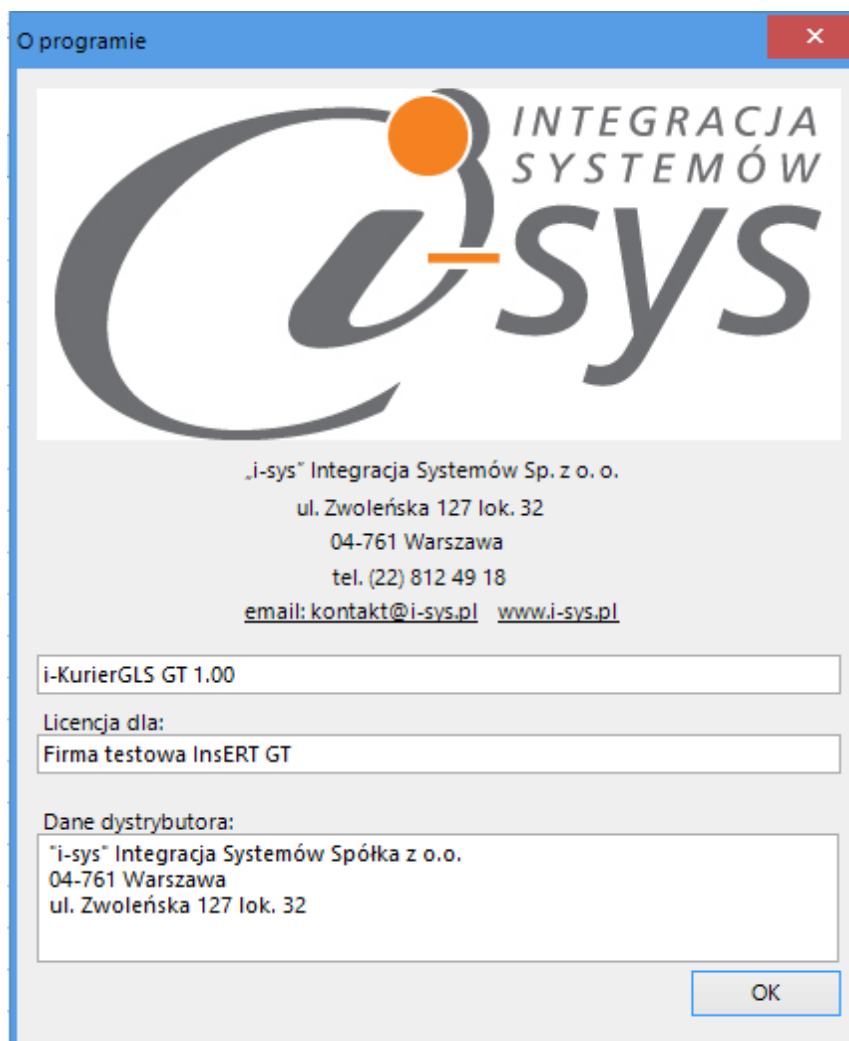


(rys.23) Wygląd

2.3 O programie

Opcja ta jest dostępna z **Pomoc -> O programie** i służy do wyświetlenia informacji dotyczących programu (rys. 24) . Wyświetlane są następujące dane:

- Nazwa programu i wersja
- Dla kogo wystawiona jest licencja
- Dane dystrybutora



(rys. 24) Informacje o programie

2.4 Połącz/Rozłącz.

Opcja ta służy do nawiązania połączenia z bazą danych Subjekt GT – jeżeli nie mamy połączenia lub rozłączania połączenia.

3 Funkcje programu

3.1 Główne okno programu

W głównym oknie programu (rys. 25) znajduje się pasek zadań oraz tabela wysyłek, gdzie znajdziemy informacje odnośnie dokumentów, na podstawie których mamy wygenerować przesyłki

i-KurierGLS GT

Konfiguracja Pomoc Rozłącz

Do wysłania Klienci Przesyłki

☐ Filtr ☐ Wyszukiwanie  Akcja ▼ Ustawienia ▼

Przeciągnij kolumnę tutaj aby na jej podstawie grupować.

	Symbol	Rodzaj	Typ ad...	WWW	E-mail	Grupa	Nazwa	Nazwa ...	Adres	Telefon	Ulica	Nr do...	Nr lok...	Kod	Miejsc...	NIP	Państwo
▶	INSCA...	Firma	Domyś...	www.in...	info@i...	Podsta...	InsCar...	InsCar...	Ostrob...	(0-22)...	Ostrob...	103		04-041	Warsza...	222-22...	Polska
	INSCA...	Firma	Koresp...	www.in...	info@i...	Podsta...											Polska
	INSCA...	Firma	Dostawy	www.in...	info@i...	Podsta...											Polska
	INS BA...	Firma	Domyś...	www.in...	info@i...	Podsta...	Ins Bank	Ins Bank	Pl. Orlą...	(071) 3...	Pl. Orlą...	1		53-605	Wrocław	333-33...	Polska
	INS BA...	Firma	Koresp...	www.in...	info@i...	Podsta...											Polska
	INS BA...	Firma	Dostawy	www.in...	info@i...	Podsta...											Polska
	ABC	Firma	Domyś...	www.a...	info@a...	Sklepy	ABC s.c.	ABC s...	Polank...	456-46...	Polank...			54-365	Wrocław	894-56...	Polska
	ABC	Firma	Koresp...	www.a...	info@a...	Sklepy											Polska
	ABC	Firma	Dostawy	www.a...	info@a...	Sklepy											Polska
	ADMAR	Firma	Domyś...		info@a...	Sklepy	AD-M...	AD-M...	Roman...	327-54...	Roman...			44-753	Bierko...	873-52...	Polska
	ADMAR	Firma	Koresp...		info@a...	Sklepy											Polska
	ADMAR	Firma	Dostawy		info@a...	Sklepy											Polska
	AGA	Firma	Domyś...		info@a...	Hurto...	Sklep...	Sklep...	Rynek...	254-52...	Rynek...			45-266	Gołda...	842-85...	Polska
	AGA	Firma	Koresp...		info@a...	Hurto...											Polska
	AGA	Firma	Dostawy		info@a...	Hurto...											Polska
	ALA	Firma	Domyś...		info@a...	Drogerie	Hurto...	Hurto...	Roman...	356-46...	Roman...			54-948	Oleśnica	853-74...	Polska
	ALA	Firma	Koresp...		info@a...	Drogerie											Polska
	ALA	Firma	Dostawy		info@a...	Drogerie											Polska
	ALEGRO	Firma	Domyś...		info@a...	Sklepy	Droger...	Droger...	Cicha...	331-21...	Cicha...			42-561	Głogów	898-42...	Polska
	ALEGRO	Firma	Koresp...		info@a...	Sklepy											Polska
	ALEGRO	Firma	Dostawy		info@a...	Sklepy											Polska
	ALEX	Firma	Domyś...		info@a...	Sklepy	Sklep...	Sklep...	Szpital...	789-45...	Szpital...			31-345	Konin	897-56...	Polska
	ALEX	Firma	Koresp...		info@a...	Sklepy											Polska
	ALFX	Firma	Dostawy		info@a...	Sklepy											Polska

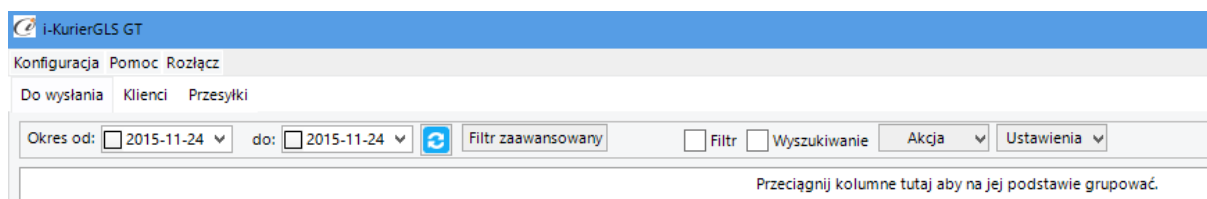
Szef (98019999API) ▼

Serwer: I-SYS-05\INSERTGT, Baza: _18112015

(rys. 25) Główne okno programu

3.2 Pasek zadań

Na pasku zadań (rys. 26) znajdują się filtry zaawansowane za pomocą, których możemy wyselekcjonować interesujące nas przesyłki do wysłania, a także przycisk do tworzenia nowych przesyłek.

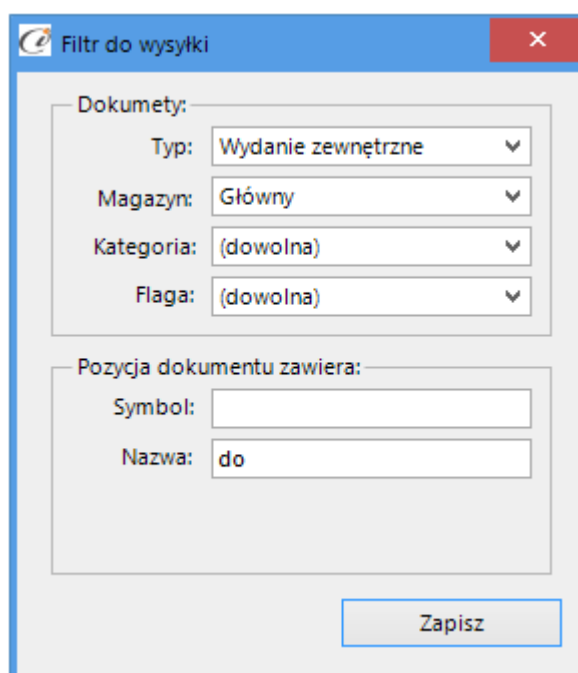


(rys. 26) Pasek zadań

Zakres wyświetlanych zleceń możemy ograniczać za pomocą daty z określeniem **od i do**. Wyświetlenie nastąpi na wciśnięciu „odśwież”. Mamy także możliwość ograniczania danych za pomocą filtrowania poszczególnych kolumn listy. Filtrowanie następuje po zaznaczeniu **Filtr**, a także skorzystania z **Filtrów zaawansowanych**.

3.2.1 Filtr zaawansowany

Filtr zaawansowany umożliwia nam ustawienie pobrania dokumentów do wysyłki z Subiekta, dzięki czemu możemy określić jaki typ lub kategoria dokumentu powinien być pobrany (rys. 27).



(rys. 27) Filtr do wysyłki

3.2.2 *Filtr*

Mamy możliwość włączenia szczegółowych filtrów dla każdej kolumny z tabeli za pomocą opcji **Filtr**. Filtry te pozwolą nam wybrać zlecenia w zależności od m.in. zwierania, równości, kończący się na zadanej wartości.

3.2.3 *Wyszukaj*

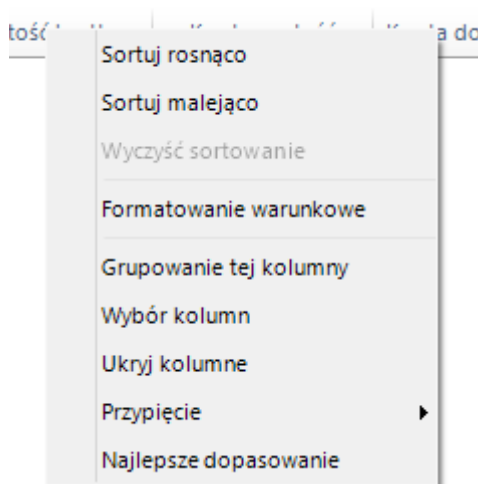
Opcja pozwala przeszukiwać wszystkie komórki w tabeli zawierające zadaną wartość.

3.2.4 *Ustawienia*

Ustawienia służą do dostosowywania wyświetlanych kolumn. Mamy możliwość:

- Wczytania - zapisanych przez nas wcześniej ustawień kolumn za pomocą „Zapisz”
- Zapisz – zapisanie wybranych przez nas kolumn, na których tylko chcemy pracować
- Domyślne – praca na wszystkich kolumnach

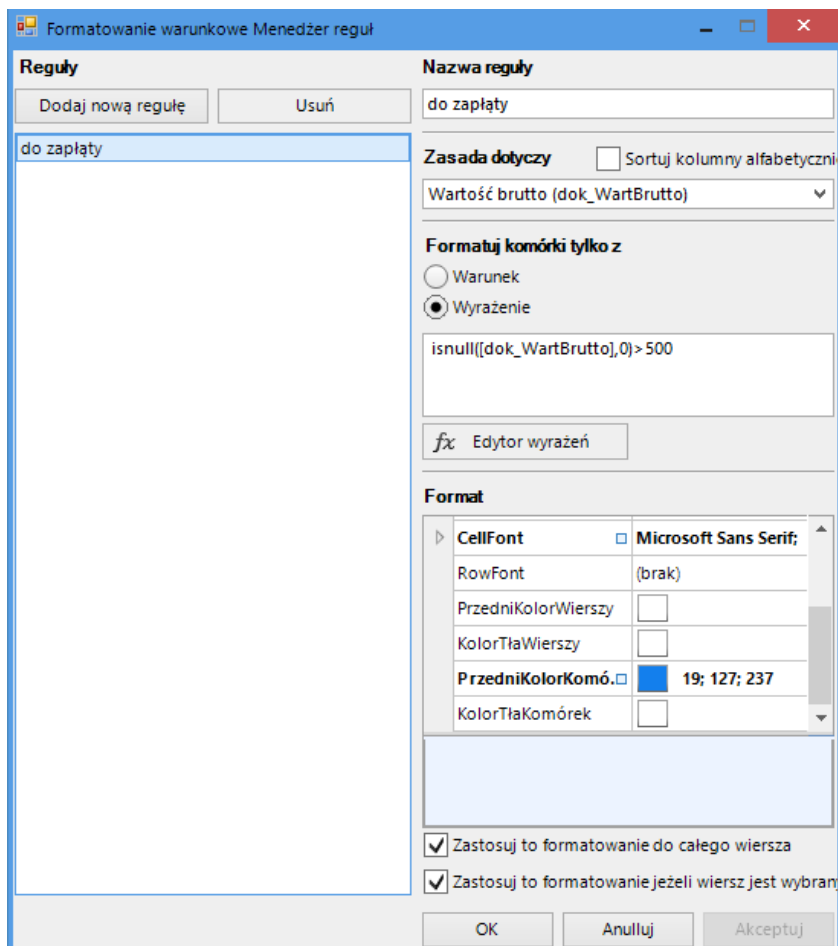
Widoczność kolumn można dostosować do własnych wymagań klikając prawym przyciskiem myszy na nagłówki kolumn i wybierając opcje **Wybór kolumn** (rys. 28) lub/a następnie przeciągając dostępne kolumny z otwartego zasobnika. Dodatkowo mamy możliwość sortowania kolumn, przypięcia kolumn bądź dostosowania wyglądu kolumn do własnych potrzeb przy pomocy funkcji **Formatowania warunkowego**.



(rys. 28) Wybór kolumn

3.2.5 Formatowanie warunkowe

Program daje nam możliwość wykonania własnego formatowania tabel według własnych kryteriów. Opcja ta jest dostępna po kliknięciu prawym guzikiem myszy na nagłówki kolumn i wybraniu opcji **Formatowanie warunkowe**. Otworzy się wtedy menedżer reguł formatowania warunkowego (rys 29).

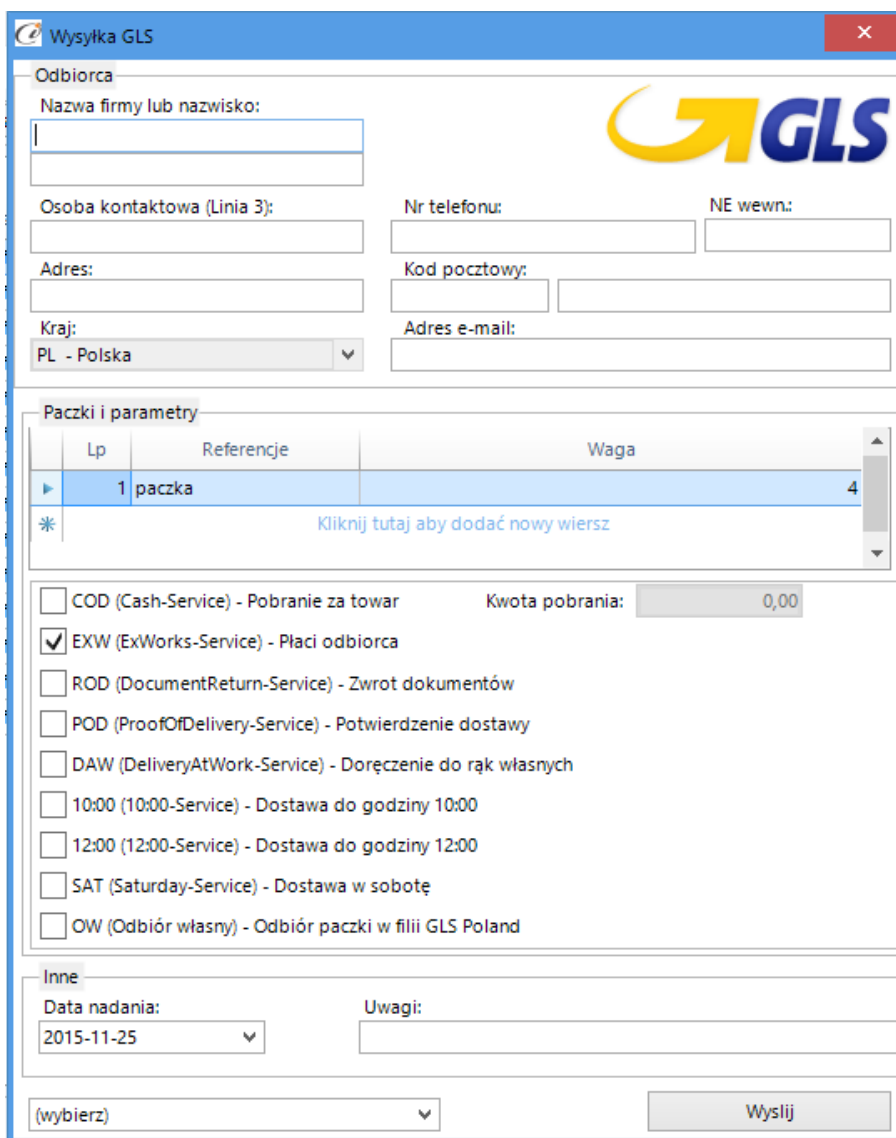


(rys. 29) Formatowanie warunkowe

4 Dodawanie nowej przesyłki

4.1 Dodaj przesyłkę

Dodanie nowej przesyłki dokonujemy z poziomu dwóch modułów jednej **Do wysłania lub Klienci** za pomocą opcji **Akcja -> Dodaj przesyłkę**. Otworzy się wtedy okno naszego nowego zlecenia (rys. 30).



The screenshot shows the 'Wysyłka GLS' window. It contains the following sections:

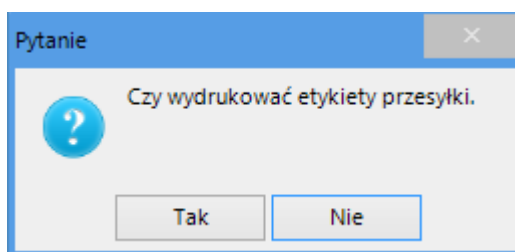
- Odbiorca:** Fields for 'Nazwa firmy lub nazwisko:', 'Osoba kontaktowa (Linia 3):', 'Nr telefonu:', 'NE wewn:', 'Adres:', 'Kod pocztowy:', 'Kraj:' (set to 'PL - Polska'), and 'Adres e-mail:'.
- Paczki i parametry:** A table with columns 'Lp', 'Referencje', and 'Waga'. It contains one row: '1 paczka' with weight '4'. Below the table is a link: 'Kliknij tutaj aby dodać nowy wiersz'.
- Services:** A list of checkboxes for various services: 'COD (Cash-Service) - Pobranie za towar' (unchecked), 'EXW (ExWorks-Service) - Płaci odbiorca' (checked), 'ROD (DocumentReturn-Service) - Zwrot dokumentów' (unchecked), 'POD (ProofOfDelivery-Service) - Potwierdzenie dostawy' (unchecked), 'DAW (DeliveryAtWork-Service) - Doręczenie do rąk własnych' (unchecked), '10:00 (10:00-Service) - Dostawa do godziny 10:00' (unchecked), '12:00 (12:00-Service) - Dostawa do godziny 12:00' (unchecked), 'SAT (Saturday-Service) - Dostawa w sobotę' (unchecked), and 'OW (Odbiór własny) - Odbiór paczki w filii GLS Poland' (unchecked). The 'Kwota pobrania:' is set to '0,00'.
- Inne:** Fields for 'Data nadania:' (set to '2015-11-25') and 'Uwagi:'.
- Buttons:** A dropdown menu labeled '(wybierz)' and a 'Wyslij' button.

(rys.30) wysyłka kuriera GLS

Formularz do wysyłki możemy podzielić na:

1. **Odbiorca** – mamy możliwość wypełnienia danych ręcznie lub zostaną one wypełnione automatycznie na podstawie danych z dokumentu z Subiekta GT.
2. **Paczki i parametry** – dane dotyczące referencji oraz wagi zostaną automatycznie przeniesione z parametrów jeśli zostały określone lub mamy możliwość uzupełnienia tych pól ręcznie. Dodatkowo określamy rodzaj usługi kurierskiej.
3. **Numery referencyjne i Płatnik** – dane dotyczące referencji oraz strony obciążonej kosztami wysyłki

Po wypełnieniu oraz zapisaniu przesyłki do wysłania pojawi nam się komunikat z zapytaniem, czy mam wydrukować na etykietę (rys. 31).



(rys. 31) Wydruk etykiety

Po wybraniu **TAK** etykieta zostanie wysłana na drukarkę i pojawi nam się podgląd etykiety (rys. 32).



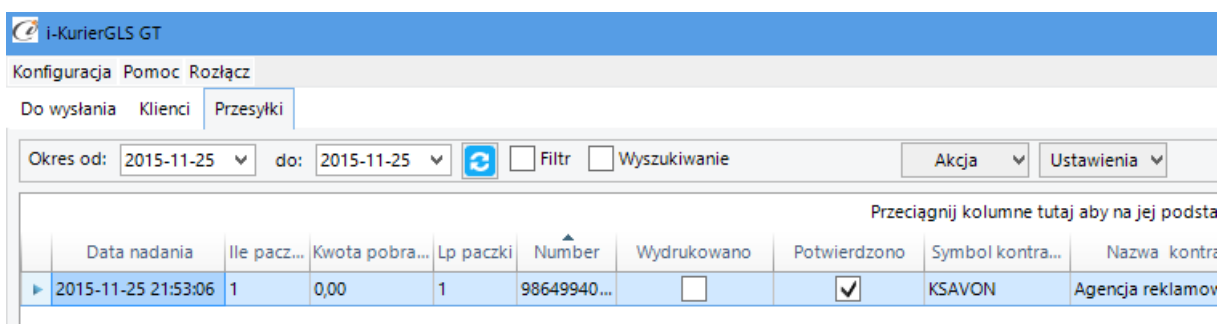
(rys. 32) Etykieta

4.2 Przesyłka tworzona na podstawie

Dodatkowo program umożliwia nam utworzenia przesyłki na podstawie dokumentu sprzedaży lub danych Klienta, które uzupełniają się automatycznie wybierając **Akcja -> Wyślij na zaznaczone**. Funkcja ta jest dostępna z zakładki **Do wysłania** oraz **Klienci**. Wybranie tej akcji spowoduje wypełnienie danych adresowych na podstawie dokumentu FS, ZK czy też WZ, którą zaznaczyliśmy.

4.3 Paczki

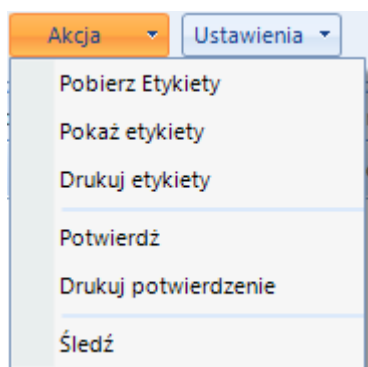
W zakładce **Paczki** znajdziemy informacje dotyczące przygotowanych paczek do wysyłki. (rys. 33).



Data nadania	Ile pacz...	Kwota pobra...	Lp paczki	Number	Wydrukowano	Potwierdzono	Symbol kontra...	Nazwa kontr...
2015-11-25 21:53:06	1	0,00	1	98649940...		☒	KSAVON	Agencja reklamov

(rys. 33) Paczki

W pasku zadań oprócz standardowych opcji pod guzikiem **Akcja** znajduje się możliwość drukowania etykiet, potwierdzeń nadania przesyłki, usuwania nadania czy też śledzenia przesyłki (rys. 34).



(rys. 34) Akcje

Śledzenie przesyłki odbywa się na zasadzie wybrania przesyłki i wybraniu operacji **Śledź**. W dodatkowym oknie dostaniemy informację zwrotną z serwisu odnośnie gdzie znajduje dana przesyłka (rys. 35).

Śledzenie

</

(rys. 35) Śledzenie