



„i-sys” Integracja Systemów Spółka z o.o., ul. Elektronowa 2, 03-219 Warszawa



Instrukcja instalacji i konfiguracji

i-DesAdv2EDI nexo

wersja: 4.0.0.2

Spis treści:

1. Informacje ogólne	3
1.1. O programie	3
1.2. Wymagania systemowe i sprzętowe	3
2. Przygotowanie programu do pracy	4
2.1. Instalacja	4
3. Konfiguracja	7
3.1. Połączenie	7
3.2. Licencja programu	9
3.2.1. Pobieranie licencji	9
3.2.2. Kupowanie licencji	10
3.2.3. Szczegóły licencji	10
3.3. Ustawienia	14
3.4. Motywy	14
4. Ustawienia	15
4.1. Ustawienia globalne	15
4.2. Ustawienia klienta	16
4.2.1. Ogólne	17
4.2.2. DespatchAdvice -Header	18
4.2.3. DespatchAdvice -Parties	20
4.2.4. DespatchAdvice -Lines	21
5. Praca z programem	23
5.1. Uruchomienie	23
5.2. Praca programu	24
6. Logi	25

1. Informacje ogólne

1.1. O programie

Program **i-DesAdv2EDI nexo** umożliwia eksport awiz w formacie EDI XML z programu Subiekt nexo PRO, oraz pełną parametryzację sporządzanego dokumentu.

Każdy klient uczestniczący w wymianie dokumentów posiada oddzielną i niezależną konfigurację na podstawie której używany jest odpowiedni dla niego schemat eksportowania treści dokumentu. Wszystkie powiązania do dokumentów źródłowych (zamówień) są umieszczone po odpowiednim skonfigurowaniu w pliku wynikowym.

1.2. Wymagania systemowe i sprzętowe

Program posiada identyczne wymagania systemowe i sprzętowe jak program InsERT Subiekt nexo PRO. Do rozpoczęcia pracy z programem wymagany jest:

- **Subiekt nexo** (wersja 42.0.0 lub nowsza)

2. Przygotowanie programu do pracy

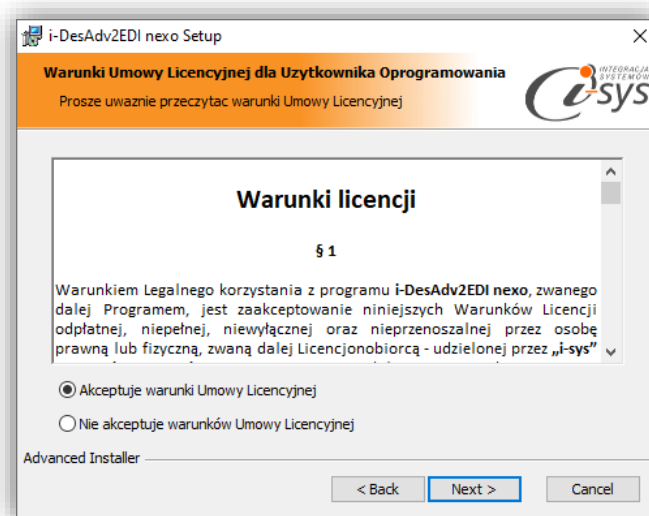
2.1. Instalacja

Instalacja programu polega na uruchomieniu pliku instalatora (**Setup_DesAdv2EDI_nexo_v4**). Po uruchomieniu instalatora (rys. 1) wyświetlane są podstawowe informacje dotyczące instalowanego programu tj. nazwa programu oraz przyciski, którymi możemy rozpocząć instalację wybranego programu lub ją przerwać.



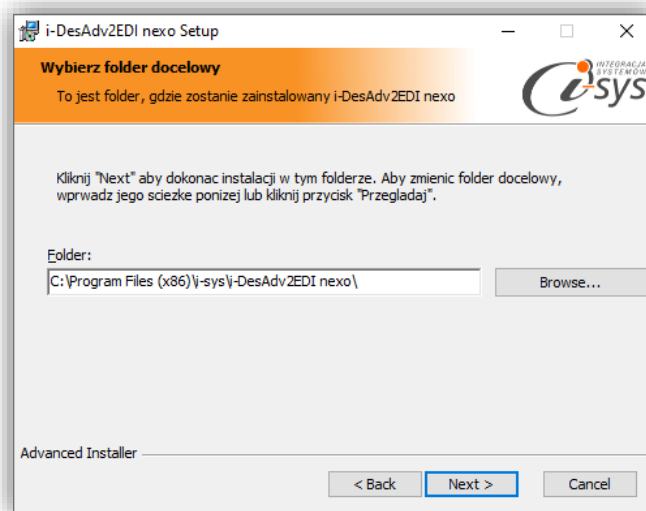
(rys. 1.) Instalowanie aplikacji

Po rozpoczęciu instalacji przyciskiem **Next** instalator sprawdzi czy w systemie są wymagane komponenty oraz poprawność pakietu instalacyjnego a następnie rozpocznie kopiowanie plików. Kolejnym krokiem procesu instalacji jest akceptacja warunków licencji (rys. 2).



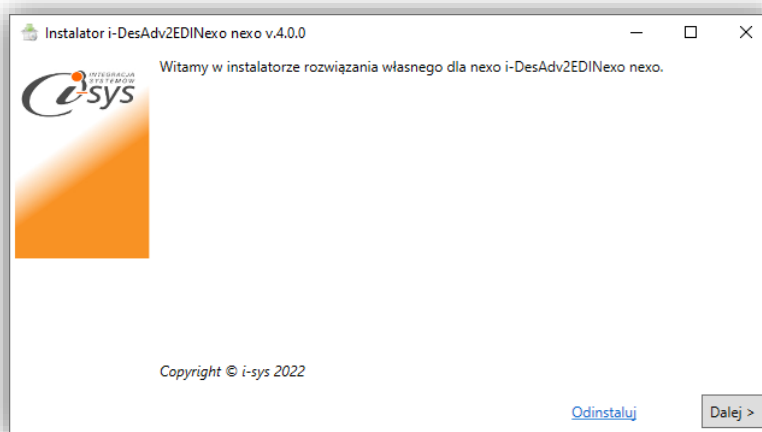
(rys.2) Akceptacja warunków licencji

W następnym kroku mamy możliwość wybrania miejsca docelowego instalacji aplikacji (rys. 3).



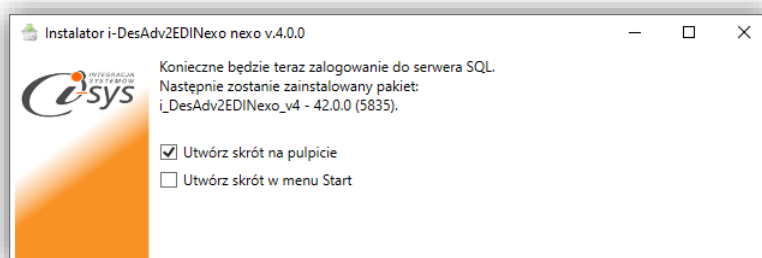
(rys. 3) Konfiguracja instalacji programu

W następnym kroku mamy możliwość zainstalowania lub odinstalowania aplikacji (rys. 4).



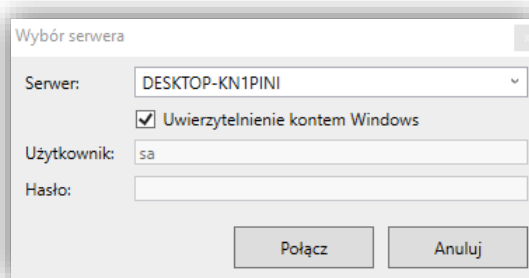
(rys. 4) Okno z możliwością instalacji oraz odinstalowania aplikacji

W następnym kroku mamy możliwość Utworzenie skrótu na pulpicie oraz w menu start.



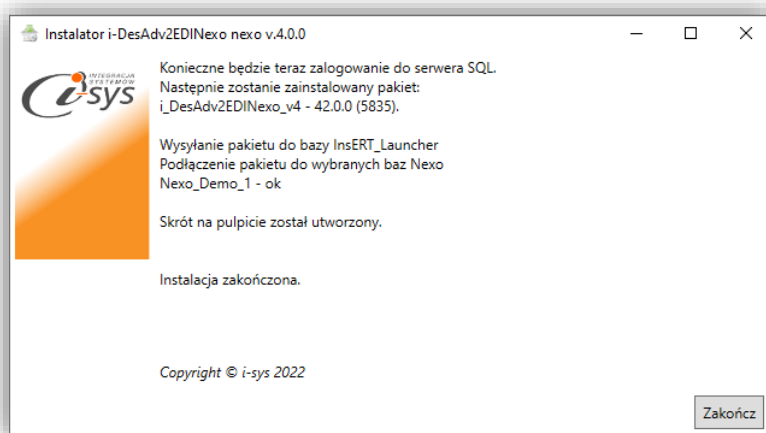
(rys. 5) Opcje instalacji programu

W następnym kroku ustawiamy połączenie z serwerem SQL (rys. 6).



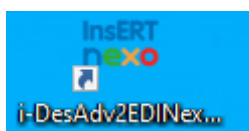
(rys. 6) Ustawienie połączenia SQL.

Ostatnim etapem instalacji jest potwierdzenie poprawnej instalacji (rys. 7).



(rys. 7) Zakończenie instalacji

Po zakończonym procesie instalacji na pulpicie użytkownika zostanie utworzony skrót do uruchomienia programu.



(rys. 8) ikona programu

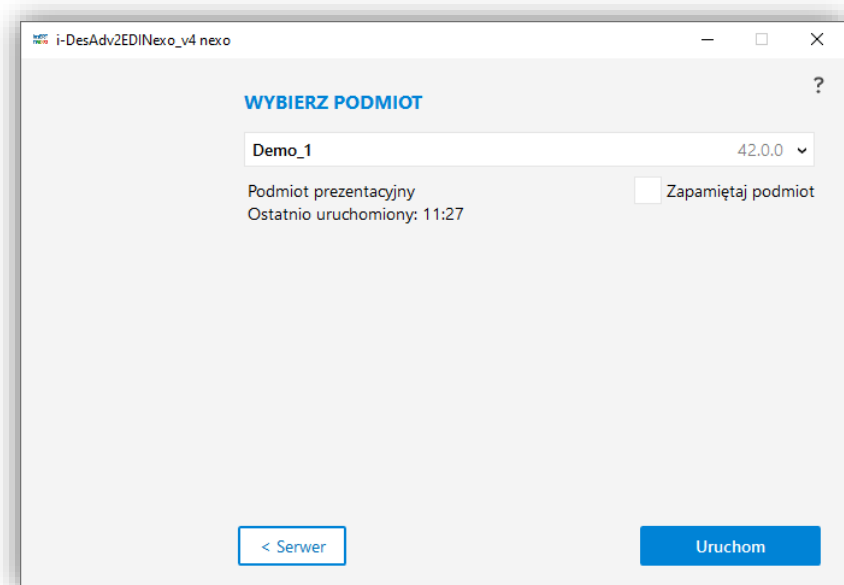
3. Konfiguracja

Do prawidłowego działania programu wymagana jest:

- konfiguracja połączenia do bazy danych Subiekta nexo.
- wczytanie danych dotyczących licencji

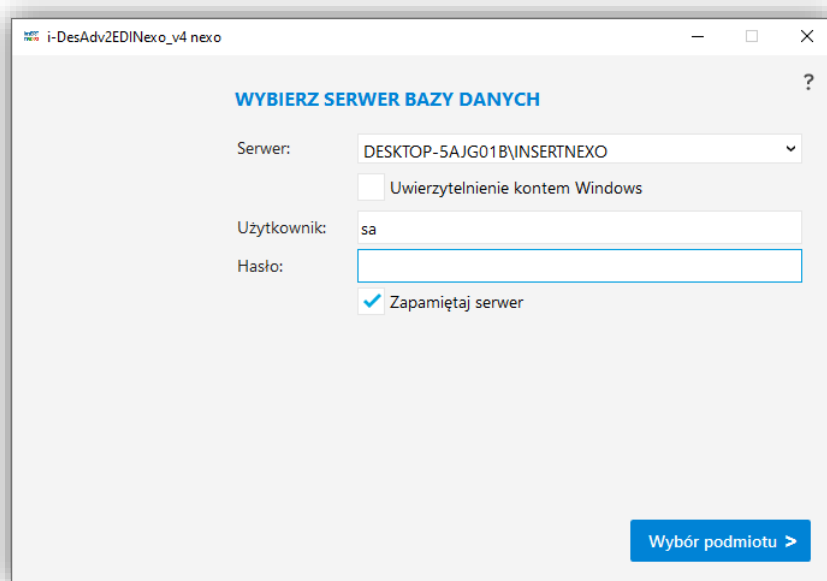
3.1. Połączenie

Aby poprawnie uruchomić program po uruchomieniu należy wybrać odpowiedni podmiot (Rys. 9).



(rys. 9) Konfiguracja połączenia

Po naciśnięciu przycisku **Serwer** (rys. 9) mamy możliwość zmiany parametrów połączenia z serwerem SQL (zapisane są parametry ustawione podczas instalacji) możemy zalogować się automatycznie za pomocą uwierzytelniania kontem Windows lub za pomocą nazwy użytkownika oraz hasła (rys. 10).

A screenshot of a software window titled 'i-DesAdv2EDINexo_v4 nexo'. The window has a light gray background and a blue header bar. The title bar includes standard Windows window controls (minimize, maximize, close). The main content area is titled 'WYBIERZ SERWER BAZY DANYCH' in blue. Below the title, there are several input fields and checkboxes. The 'Serwer:' field is a dropdown menu showing 'DESKTOP-5AJG01B\INSERTNEXO'. Below it is a checkbox labeled 'Uwierzytelnienie kontem Windows'. The 'Użytkownik:' field is a text box containing 'sa'. Below it is a password field labeled 'Hasło:'. At the bottom of the password field is a checkbox labeled 'Zapamiętaj serwer' which is checked. In the bottom right corner, there is a blue button labeled 'Wybór podmiotu >'.

WYBIERZ SERWER BAZY DANYCH

Serwer: DESKTOP-5AJG01B\INSERTNEXO

☐ Uwierzytelnienie kontem Windows

Użytkownik: sa

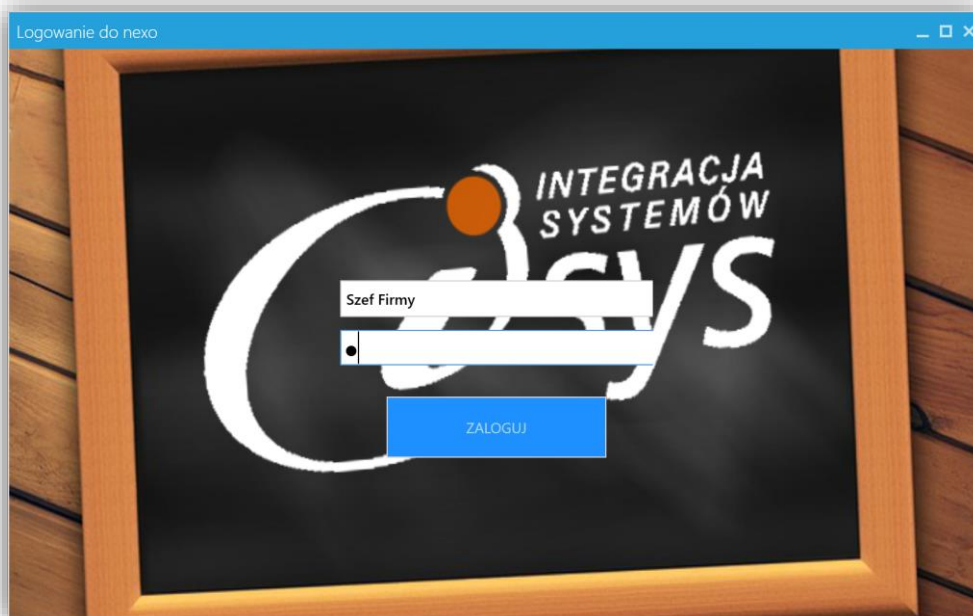
Hasło:

☒ Zapamiętaj serwer

Wybór podmiotu >

(rys. 10) Ustawianie parametrów połączenia.

W następnym kroku mamy możliwość zalogowania się na wybrane konto użytkownika (rys. 11).

A screenshot of a software window titled 'Logowanie do nexo'. The window has a blue header bar with the title and standard Windows window controls. The main content area has a dark background with a large, stylized 'i-sys' logo and the text 'INTEGRACJA SYSTEMÓW' above it. The logo is white with an orange dot. Below the logo, there is a login form. The form has a label 'Szef Firmy' above a text box. Below the text box is a dropdown menu. At the bottom of the form is a blue button labeled 'ZALOGUJ'. The background of the window is a wooden texture.

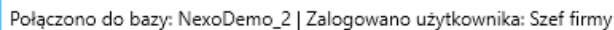
Logowanie do nexo

Szef Firmy

ZALOGUJ

(rys. 11) Logowanie się na wybrane konto użytkownika

W dolnym pasku programu pojawią się informacje na jakim podmiocie obecnie pracujemy oraz jaki użytkownik jest zalogowany (Rys. 12).



Połączono do bazy: NexoDemo_2 | Zalogowano użytkownika: Szef firmy

(rys. 12) Stan połączenia

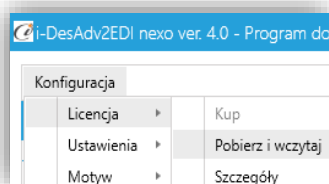
3.2. Licencja programu

Uruchomienie programu nastąpi po pobraniu pliku licencji bezpośrednio do programu z serwera licencji. Plik licencji jest dokumentem elektronicznym zawierającym klucz produktu. Wczytanie nowego klucza licencyjnego spowoduje usunięcie poprzedniego. Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja -> Licencja**.

Pobierz i wczytaj – pobiera i wczytuje licencje z Internetu.

Kup – daje możliwość zakupu licencji.

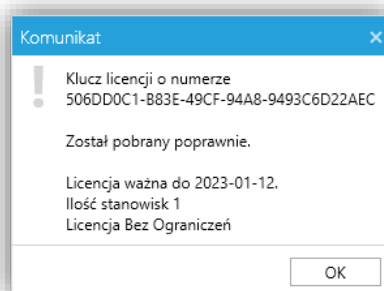
Szczegóły - informuje o uzyskanej dystrybucji programu, numerze licencji, jej dacie ważności, typie.



(rys. 13a) Licencja

3.2.1. Pobieranie licencji

Mamy możliwość pobrania automatycznie licencji po wybraniu opcji **Licencja -> Pobierz**

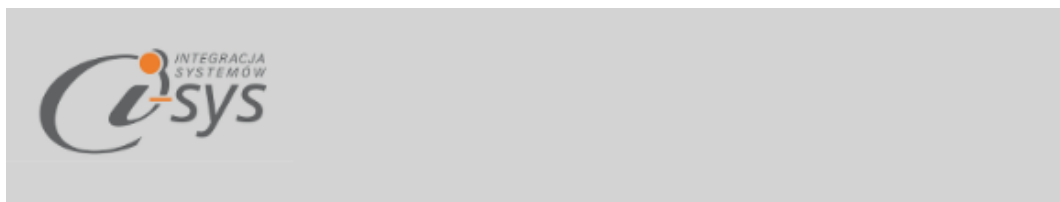


(rys. 13b) Licencja

Wersja demo programu, pozwala na pracę na dowolnym podmiocie Subiekta. Użytkownik ma możliwość przetestowania programu w rzeczywistych sytuacjach. Wersja demo ma możliwość wczytania maksymalnie pięciu awiz.

3.2.2. Kupowanie licencji

Kupienie licencji możliwe jest po wciśnięciu **Kup**. Wyświetlony zostanie formularz do dokonania zakupów, w którym należy wypełnić wszystkie informacje niezbędne do dokonania transakcji (rys.14).



Dane do płatności ^

Nazwa firmy

Firma prezentacyjna

Imię

Nazwisko

NIP

1111111111

Adres

Kod pocztowy

Miejscowość

Telefon

* Pole wymagane

E-mail

* Pole wymagane

Nazwa programu

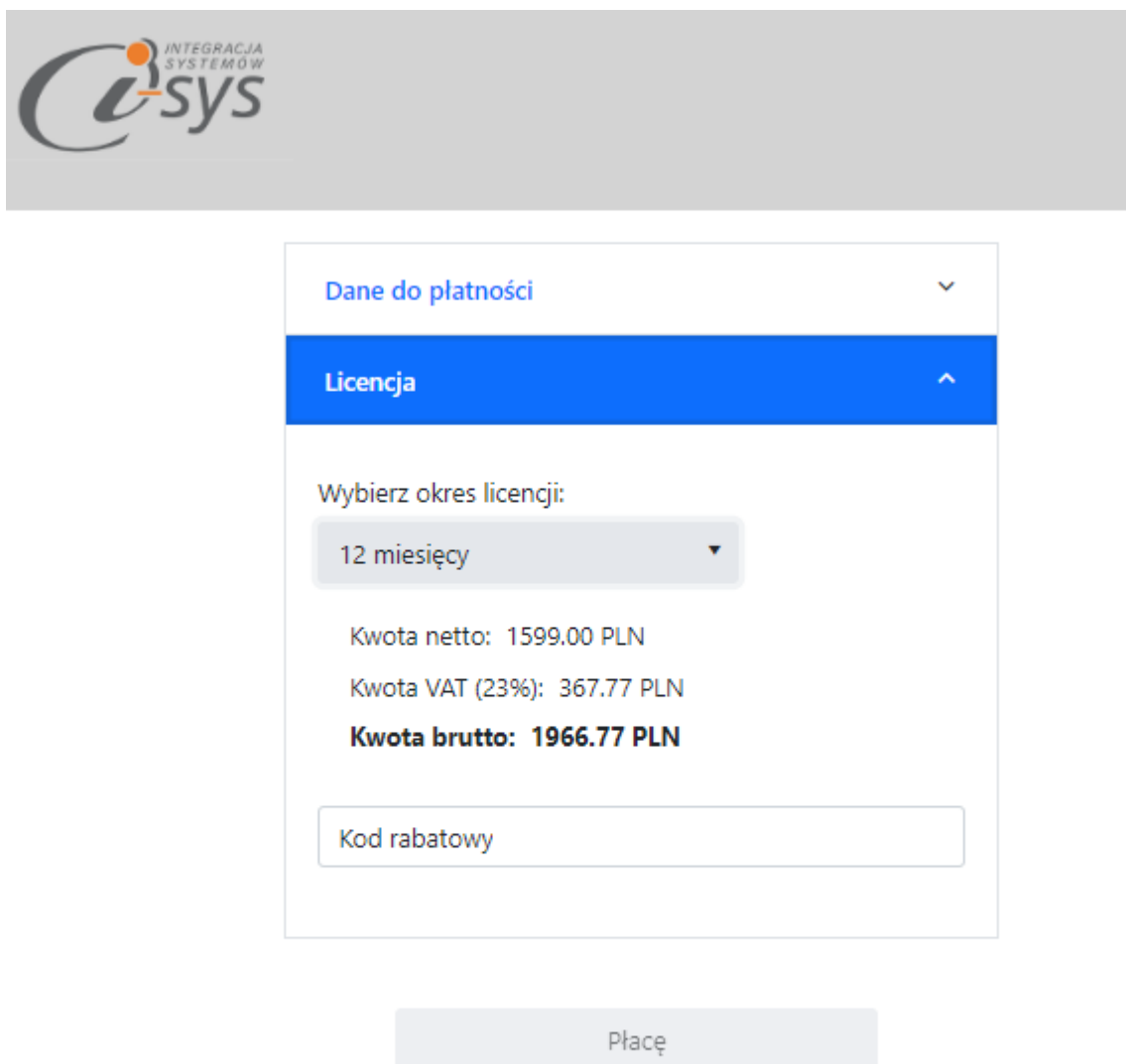
i-OrderFromEDI nexo 4.0.0

Licencja v

Płać

(rys. 14) Dane do płatności.

Po wybraniu opcji **Kup**, użytkownik zostanie przekierowany do przeglądarki internetowej w celu podania danych niezbędnych do dokonania płatności (rys. 14). Klient wybiera okres licencji w pozycji „Licencja” a następnie “Wybierz okres licencji:” (rys.14a).

The screenshot shows a web interface for i-sys. At the top is the company logo. Below it is a grey header bar. The main content area is a white box with a blue header 'Dane do płatności' and a sub-header 'Licencja'. Under 'Licencja', there is a section 'Wybierz okres licencji:' with a dropdown menu showing '12 miesięcy'. Below this, the prices are listed: 'Kwota netto: 1599.00 PLN', 'Kwota VAT (23%): 367.77 PLN', and 'Kwota brutto: 1966.77 PLN'. There is a text input field for 'Kod rabatowy'. At the bottom of the white box is a grey button labeled 'Płać'.

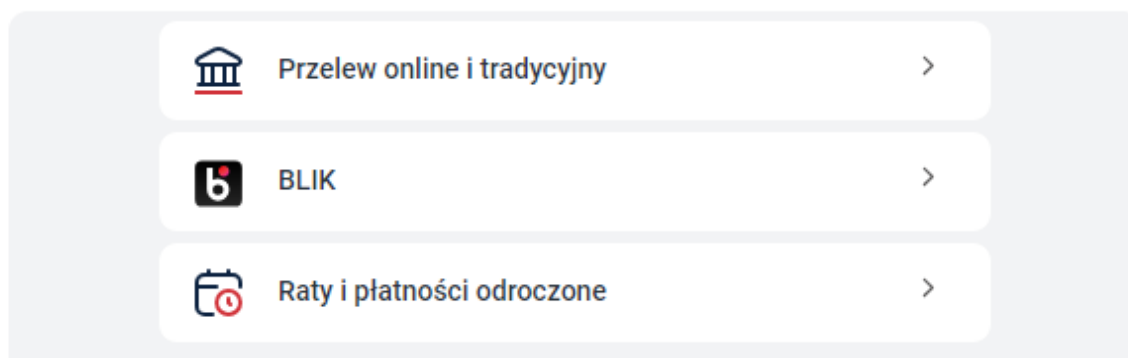
(rys. 14a) Okres licencji.

Po wybraniu okresu licencji, poniżej zostanie zaktualizowana cena (brutto). Przycisk **Płać** zostanie odblokowany w momencie podania numeru telefonu i adresu e-mail. Sesja trwa 30 min, po tym czasie zostanie zamknięta i należy powtórzyć operację, wracając do programu i używając ponownie opcji „Kup”.

DO ZAPŁATY

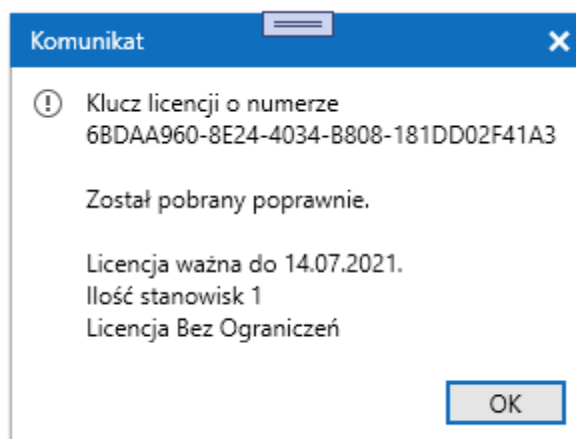
1966,77 PLN

179859



(rys. 14b) Serwis transakcyjny

Prawidłowe wypełnienie danych do płatności i zatwierdzenie przyciskiem **Płać**, przenosi użytkownika do serwisu transakcyjnego Przelewy24 (rys. 14b). Należy sprawdzić kwotę transakcji, czy jest zgodna z tym co zostało zatwierdzone okno wcześniej. Po wybraniu metody oraz dokonaniu płatności na adres e-mail dostarczona zostanie wiadomość z serwisu Przelewy24 o przebiegu transakcji. Otrzymanie pozytywnej wiadomości oznacza, że została wygenerowana nowa licencja. Należy wrócić do programu i użyć opcji **Konfiguracja -> Licencja -> Pobierz i wczytaj** aby nowa licencja została pobrana (rys. 14c).

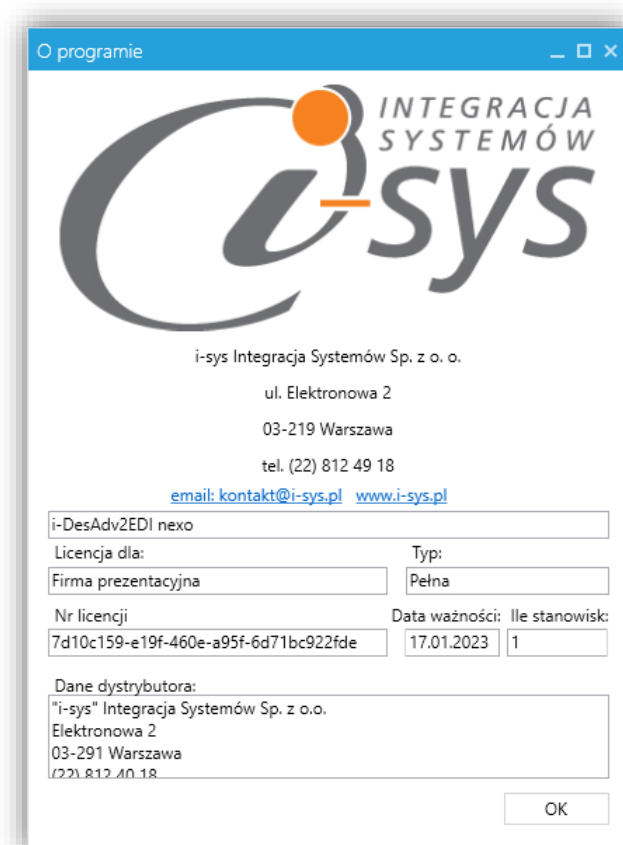


(rys. 14c) Komunikat pełnej licencji terminowej.

3.2.3. Szczegóły licencji

Opcja ta jest dostępna z **Konfiguracja -> Licencja -> Szczegóły** służy do wyświetlenia informacji dotyczących programu (rys. 15). Wyświetlane są następujące dane:

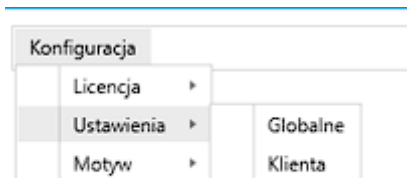
- Nazwa programu i wersja
- Dla kogo wystawiona jest licencja
- Dane dystrybutora



(rys. 15) szczegóły licencji aplikacji

3.3. Ustawienia

Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja -> Ustawienia**. Służy do skonfigurowania ustawień programu (rys. 16).



(rys.16) Ustawienia

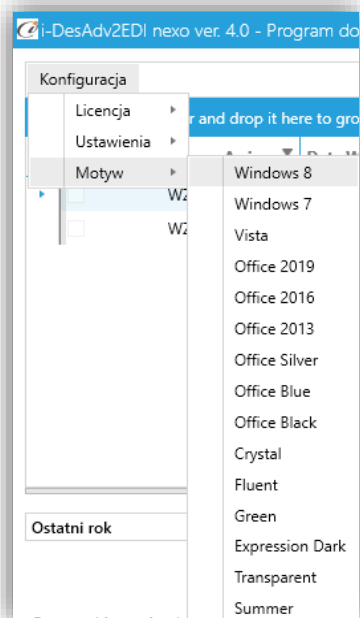
Mamy możliwość ustawienia parametrów:

- Globalnych
- Klienta

Ustawienia szczegółowo opisane w Roz 4.

3.4. Motywy

W programie dostępnych jest 15 motywów aplikacji (rys. 17), które można zmieniać z pozycji **Konfiguracja -> Motywy**. Domyślnie ustawiony motyw Office2019.

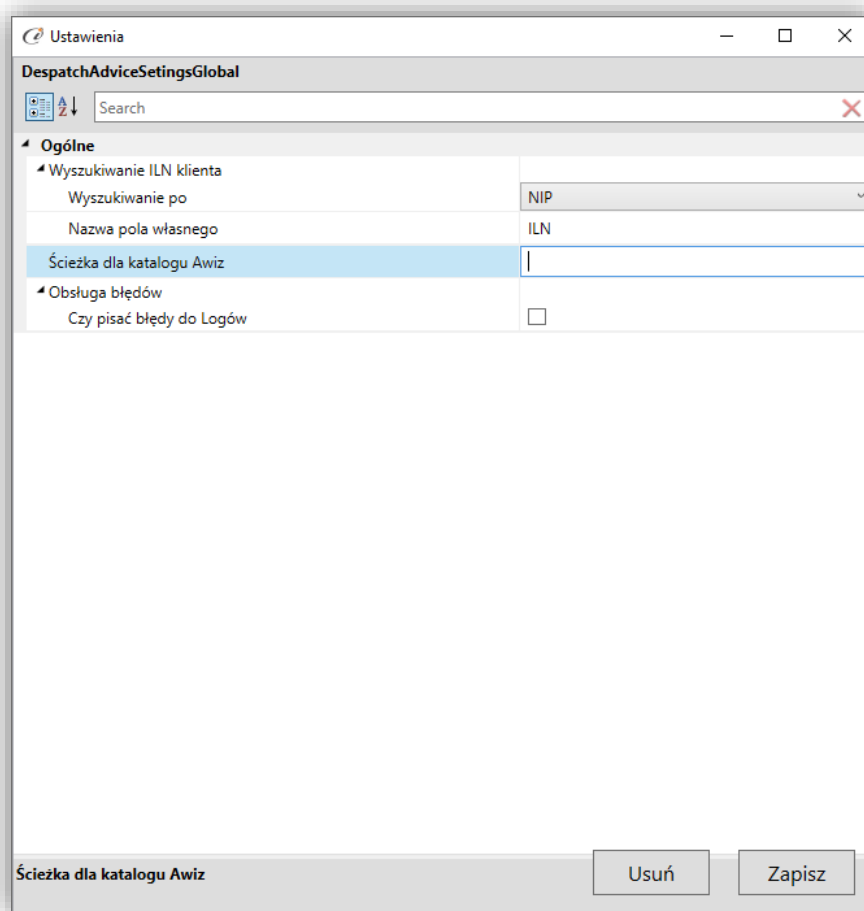


(rys. 17) Wybór motywu aplikacji

4. Ustawienia

4.1. Ustawienia globalne

Ustawienia globalne (podstawowe) dla programu i wszystkich klientów dostępne z menu **Konfiguracja** -> **Ustawienia** -> **Globalne** (rys. 18).



(rys.18) Ustawienia globalne

Omówienie poszczególnych opcji w ustawieniach globalnych (rys. 21):

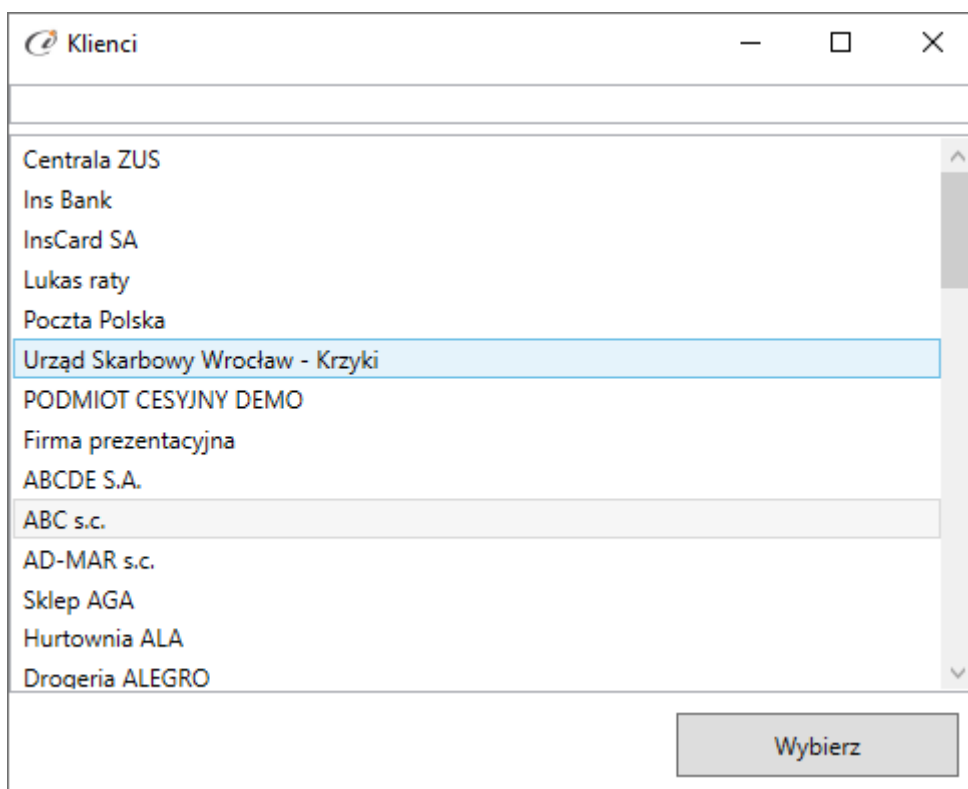
Ogólne:

- **Wyszukiwanie ILN klienta (pole obowiązkowe)**
 - Wyszukiwanie po – lista dostępnych opcji, po których program wyszukuje klientów. Domyślnie po PW (pole własne).
 - Ustaw (pole własne) – Pole obowiązkowe. Nazwa pola własnego dla „Klient”, w którym przechowywany jest numer ILN klienta.
- Ścieżka do plików – pełna ścieżka do folderu, gdzie będą umieszczane pliki awiz do wczytania w formacie .xml

- **Obsługa błędów**
 - Czy pisać błędy do Logów – zapisywanie zdarzeń do logów w bazie danych.

4.2. Ustawienia klienta

Ustawienia indywidualne dla każdego klienta dostępne z menu **Konfiguracja -> Ustawienia -> Klienta**. Okno Klienti (rys. 20) pozwala na wybranie podmiotu, dla którego chcemy stworzyć bardziej szczegółowe ustawienia.



(rys.20) Wybór klienta

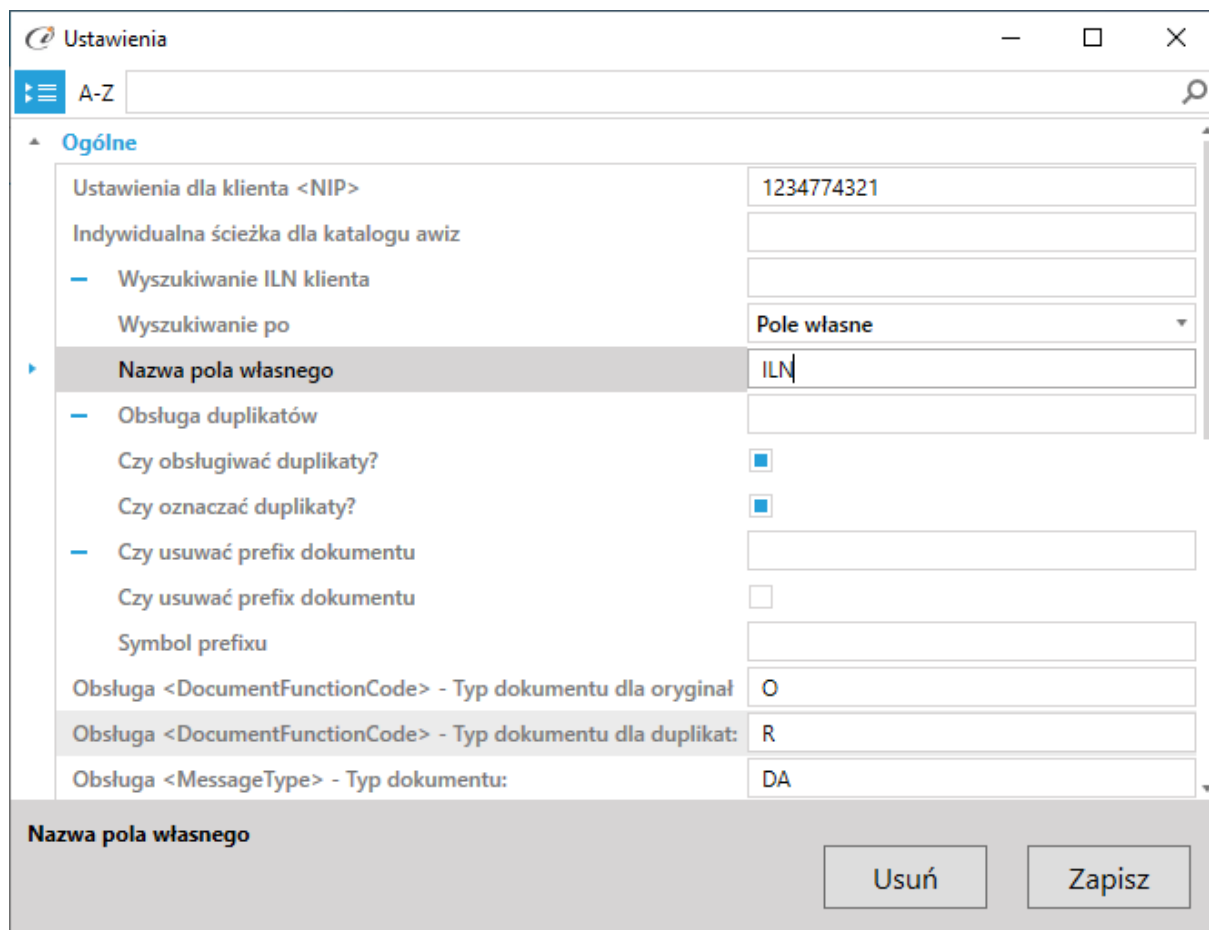
Wyboru dokonujemy szukając klienta na liście lub w pole szukania wpisujemy nazwę lub nip. Lista dostępnych klientów jest zawężana do aktualnie wpisywanych znaków. Po zaznaczeniu obiektu na liście, zatwierdzamy wybór przyciskiem **Wybierz**. Kolejne okno to ustawienia parametrów dla wybranego klienta.

Mamy tutaj ustawienia podzielone na sekcje:

- Ogólne
- DespatchAdvice -Header
- DespatchAdvice -Parties
- DespatchAdvice -Lines

4.2.1. Ogólne

Omówienie poszczególnych opcji w ustawieniach **ogólnych** dla klienta (rys. 21):



(rys. 21) Ustawienia klienta – Ogólne

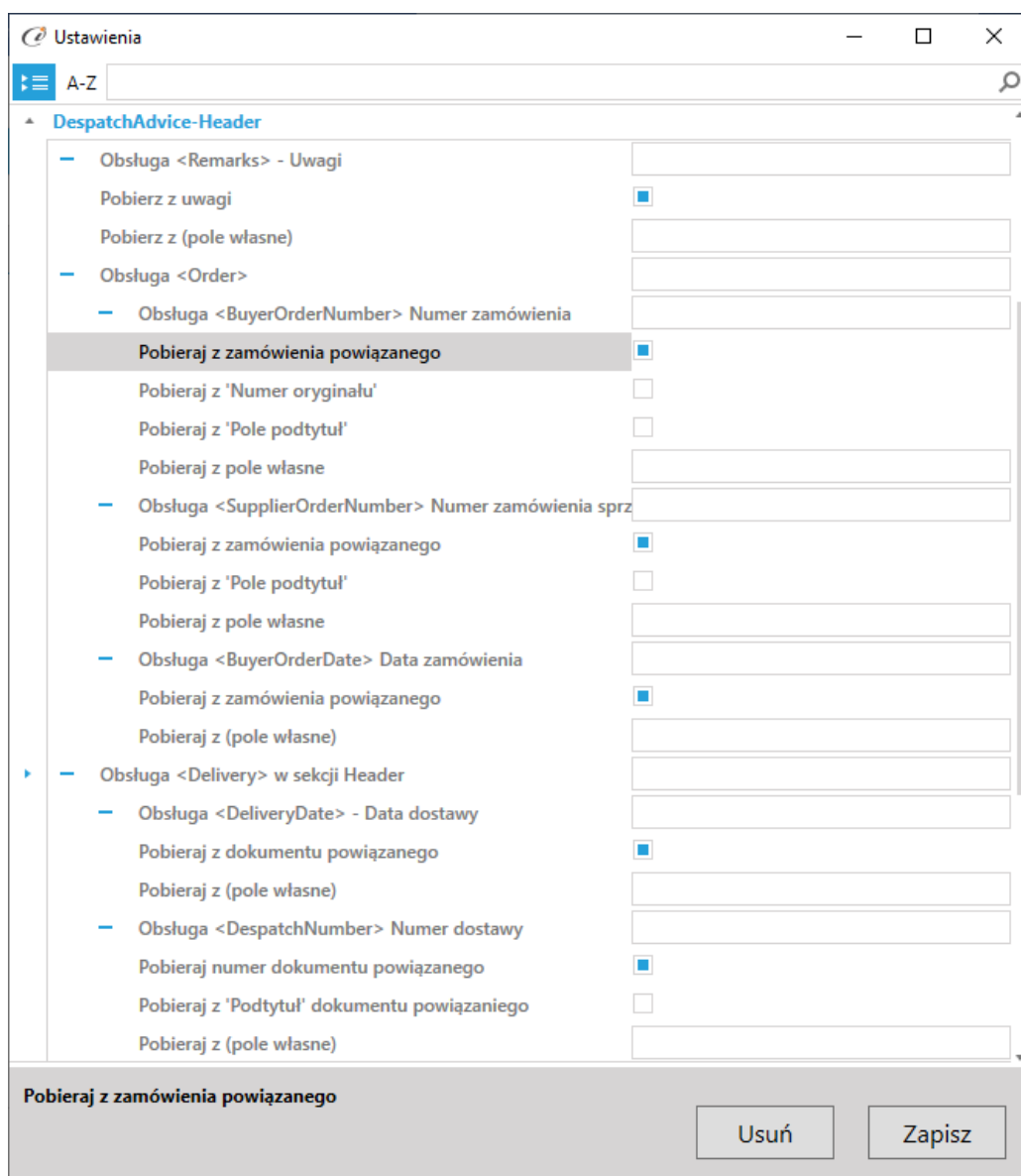
- Ustawienia dla klienta <NIP> - NIP klienta, którego dotyczą poniższe ustawienia.
- Indywidualna ścieżka dla katalogu awiz - umożliwia określenia katalogu, w którym będą przechowywane dokumenty awizowe dla poszczególnych klientów (wprowadzenie wartości w to pole nadpisuje ustawienia Globalne).
- **Wyszukiwanie ILN klienta**
 - Wyszukiwanie po – po czym wyszukiwać klienta.
 - Pole Własne – nazwa pola własnego dla ILN klienta (podać jeśli inne niż dla wszystkich).
- **Obsługa duplikatów**
 - Czy obsługiwać duplikaty? – czy wczytywać dokumenty o takich samych numerach awiza.
 - Czy oznaczać duplikaty? – ustawiać flagę przy wczytanym duplikacie awiza.

Czy usuwać prefix dokumentu

- Czy usuwać prefix dokumentu – Usuwa prefix z sygnatury numeru awiza np. KFS – pole zaznaczone pobiera pełny numer razem z prefixem.
- Symbol prefixu – Symbol prefixu do usunięcia.
- **Obsługa <DocumentFunctionCode>** - Typ dokumentu dla oryginał (oznaczenie oryginału).
- **Obsługa <DocumentFunctionCode>** - Typ dokumentu dla duplikat (oznaczenie duplikatu).
- **Obsługa <MessageType>** - Typ dokumentu (typ wiadomości).

4.2.2. DespatchAdvice -Header

Omówienie poszczególnych opcji w ustawieniach DespatchAdvice -Header dla klienta (rys. 22):



Ustawienia

A-Z

DespatchAdvice-Header

- Obsługa <Remarks> - Uwagi
 - Pobierz z uwagi ☒
 - Pobierz z (pole własne)
- Obsługa <Order>
- Obsługa <BuyerOrderNumber> Numer zamówienia
 - Pobierz z zamówienia powiązanego ☒**
 - Pobierz z 'Numer oryginału' ☐
 - Pobierz z 'Pole podtytuł' ☐
 - Pobierz z pole własne
- Obsługa <SupplierOrderNumber> Numer zamówienia sprz
 - Pobierz z zamówienia powiązanego ☒
 - Pobierz z 'Pole podtytuł' ☐
 - Pobierz z pole własne
- Obsługa <BuyerOrderDate> Data zamówienia
 - Pobierz z zamówienia powiązanego ☒
 - Pobierz z (pole własne)
- Obsługa <Delivery> w sekcji Header
 - Obsługa <DeliveryDate> - Data dostawy
 - Pobierz z dokumentu powiązanego ☒
 - Pobierz z (pole własne)
 - Obsługa <DespatchNumber> Numer dostawy
 - Pobierz numer dokumentu powiązanego ☒
 - Pobierz z 'Podtytuł' dokumentu powiązanego ☐
 - Pobierz z (pole własne)

Pobierz z zamówienia powiązanego

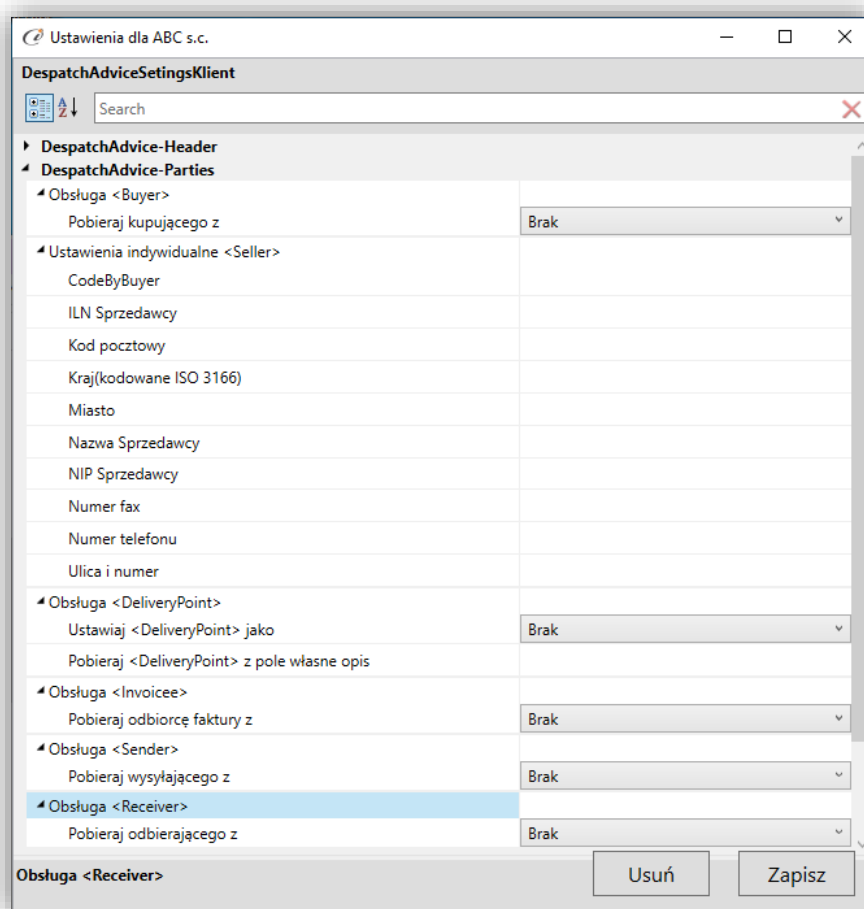
Usuń **Zapisz**

(rys. 22) Ustawienia klienta – DespatchAdvice -Header.

- **Obsługa <Remarks> -Uwagi**
 - Pobierz z (pole własne) – pobiera uwagi z pola własnego.
 - Pobierz z uwagi – pobiera uwagi z pola uwagi, opcja domyślna.
- **Obsługa <Order>**
 - Obsługa <BuyerOrderNumber> - Numer zamówienia.
 - Pobieraj z zamówienia powiązanego – BuyerOrderNumber jest pobierane z zamówienia powiązanego.
 - Pobieraj z 'Numer oryginału' – pobiera BuyerOrderNumber z pola Numer oryginału.
 - Pobieraj z 'Pole podtytuł' – pobiera BuyerOrderNumber z pola podtytuł.
 - Pobierz z (pole własne) – pobiera BuyerOrderNumber z pola własnego.
 - Obsługa <SupplierOrderNumber> - Numer zamówienia wg sprzedawcy.
 - Pobieraj z zamówienia powiązanego – SupplierOrderNumber jest pobierane z zamówienia powiązanego.
 - Pobieraj z 'Pole podtytuł' – pobiera SupplierOrderNumber z pola podtytuł.
 - Pobierz z (pole własne) – pobiera SupplierOrderNumber z pola własnego.
 - Obsługa <BuyerOrderDate> - Data zamówienia.
 - Pobieraj z zamówienia powiązanego – BuyerOrderDate jest pobierane z zamówienia powiązanego.
 - Pobierz z (pole własne) – pobiera BuyerOrderDate z pola własnego.
- **Obsługa <Delivery> w sekcji Header**
 - Obsługa <DeliveryDate> - Data dostawy.
 - Pobieraj z dokumentu powiązanego – DeliveryDate jest pobierane z dokumentu powiązanego.
 - Pobierz z (pole własne) – pobiera DeliveryDate z pola własnego.
 - Obsługa <DespatchNumber> - Numer dostawy.
 - Pobieraj z dokumentu powiązanego – DespatchNumber jest pobierane z dokumentu powiązanego.
 - Pobieraj z 'Podtytuł' dokumentu powiązanego – ustawia numer z pola podtytuł.
 - Pobieraj z (pole własne) – pobiera DespatchNumber z pola własnego.

4.2.3. DespatchAdvice-Parties

Omówienie poszczególnych opcji w ustawieniach DespatchAdvice -Parties dla klienta (rys. 23):



The screenshot shows a software window titled 'Ustawienia dla ABC s.c.' with a sub-header 'DespatchAdviceSettingsKlient'. Below this is a search bar and a tree view. The tree view has two main sections: 'DespatchAdvice-Header' and 'DespatchAdvice-Parties'. The 'DespatchAdvice-Parties' section is expanded, showing several sub-sections: 'Obługa <Buyer>', 'Ustawienia indywidualne <Seller>', 'Obługa <DeliveryPoint>', 'Obługa <Invoicee>', 'Obługa <Sender>', and 'Obługa <Receiver>'. The 'Obługa <Receiver>' section is highlighted in blue. It contains a table with two columns: a description and a dropdown menu. The dropdown menu is currently set to 'Brak'. At the bottom of the window, there are two buttons: 'Usuń' and 'Zapisz'.

(rys. 23) Ustawienia klienta – DespatchAdvice -Parties.

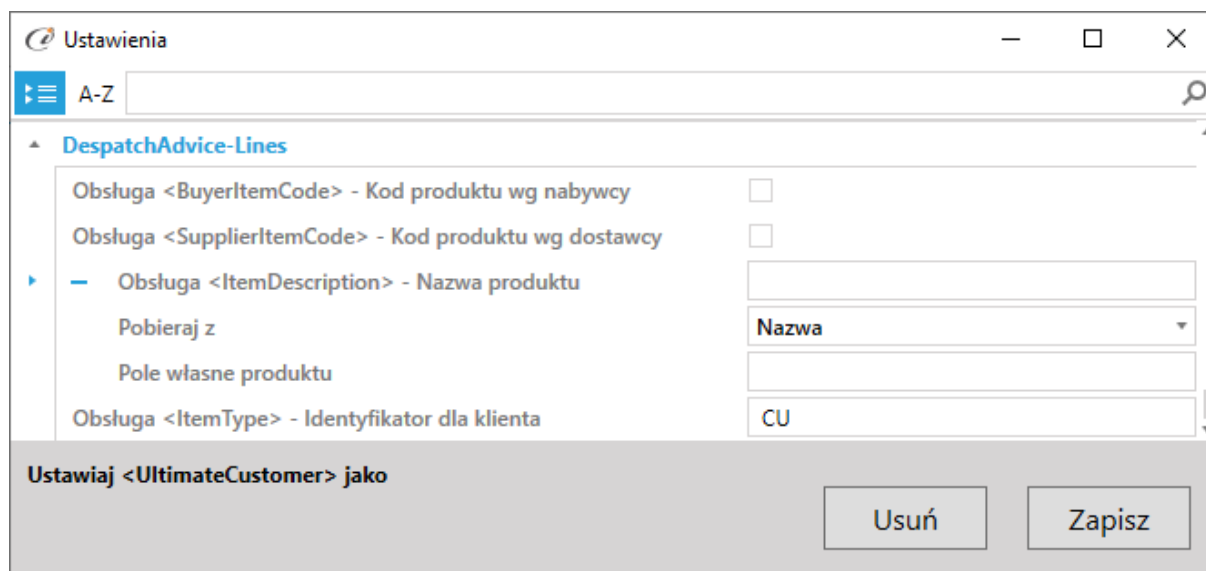
- **Obługa <Buyer>**
 - Pobieraj kupującego z – ustawia kupującego na podstawie wybranego pola.
- **Ustawienia dla <Seller>**
 - ILN Sprzedawcy – numer ILN sprzedawcy.
 - Kod dostawcy wg Kupującego – kod dostawcy według kupującego.
 - Kod pocztowy – kod pocztowy sprzedawcy.
 - Konto bankowe Sprzedawcy – numer rachunku sprzedawcy
 - Kraj – kraj sprzedającego
 - Miasto – miasto sprzedającego.
 - Nazwa Sprzedawcy – Nazwa skrócona sprzedawcy.
 - NIP – NIP sprzedawcy.
 - Numer certyfikatu - Numer certyfikatu.
 - Numer rejestrowy(utylicacyjny) - Numer rejestrowy (utylicacyjny).
 - Oznaczenie sądu rejestrowego - Oznaczenie sądu rejestrowego i numeru rejestru oraz wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego.
 - Ulica i numer - Ulica i numer sprzedającego.

Obsługa <DeliveryPoint>

- Ustawiaj <DeliveryPoint> jako – ustawia punkt odbioru jako wybrany podmiot.
- Pobieraj <DeliveryPoint> z pole własne opis – pobiera Adres Dostawy z pola własnego ustawionego w opisie
- **Obsługa <Invoicee>**
 - Pobieraj odbiorcę awiza z – pobiera odbiorcę awiza z wybranego pola.
- **Obsługa <UltimateCustomer>**
 - Ustawiaj UltimateCustomer jako – ustawia UltimateCustomer jako pola.
- **Obsługa <Sender>**
 - Ustawiaj wysyłającego z – pobiera wysyłającego z wybranego pola.
- **Obsługa <Receiver>**
 - Pobieraj odbierającego z – pobiera odbierającego z wybranego pola.

3.2.4 DespatchAdvice -Lines

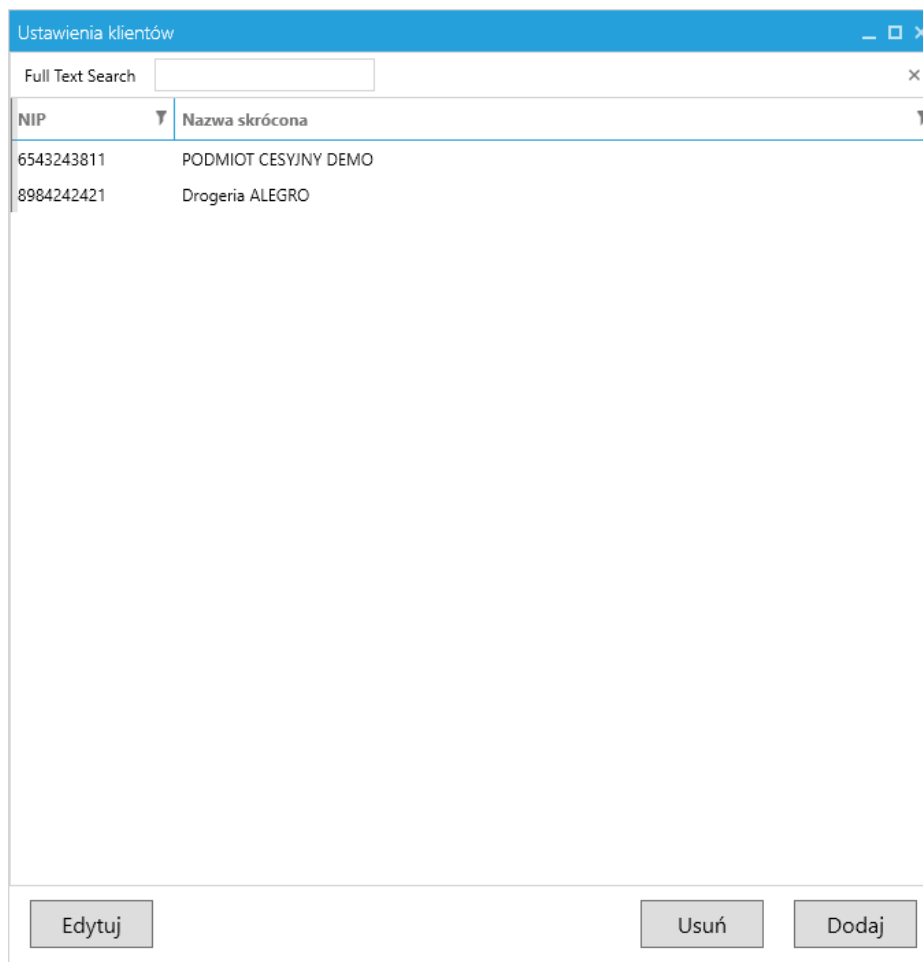
Omówienie poszczególnych opcji w ustawieniach DespatchAdvice -Lines dla klienta (rys. 24):



(rys. 24) Ustawienia klienta – DespatchAdvice -Lines.

- **Obsługa <BuyerItemCode>** - Kod produktu wg nabywcy.
- **Obsługa <SupplierItemCode>** - Kod produktu wg dostawcy.
- **Obsługa <ItemDescription>** - Nazwa produktu
 - Pobieraj z – pobiera opis produktu z wybranego pola.
 - Pole własne produktu - pobiera opis produktu z pola własnego.
- **Obsługa <ItemType>** - Identyfikator dla klienta – ustawia identyfikator klienta zgodnie z wprowadzoną wartością

Zapisanie ustawień dla danego klienta odbywa się za pomocą przycisku **Zapisz**. Nazwa podmiotu, dla którego dodano ustawienia, znajduje się na liście **Konfiguracja -> Ustawienia -> Klienta**(rys. 25).

A screenshot of a software window titled 'Ustawienia klientów'. It features a search bar at the top labeled 'Full Text Search'. Below it is a table with two columns: 'NIP' and 'Nazwa skrócona'. The table contains two entries: one with NIP '6543243811' and name 'PODMIOT CESYJNY DEMO', and another with NIP '8984242421' and name 'Drogeria ALEGRO'. At the bottom of the window are three buttons: 'Edytuj', 'Usuń', and 'Dodaj'.

NIP	Nazwa skrócona
6543243811	PODMIOT CESYJNY DEMO
8984242421	Drogeria ALEGRO

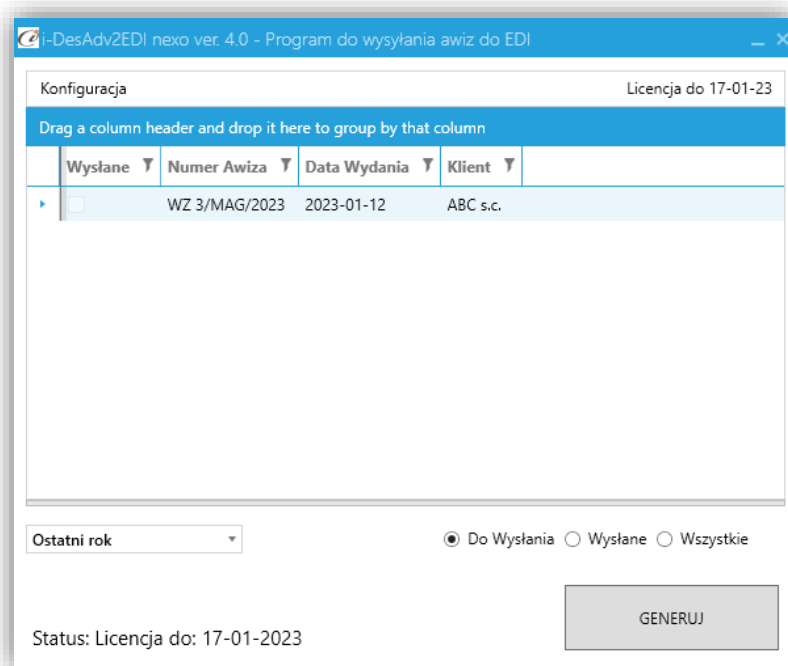
(rys. 25) Ustawienia klientów, dla których zapisano ustawienia.

Edycja lub usunięcie ustawień możliwe jest po wybraniu danej firmy z listy lub w oknie ustawień (rys. 25) w nagłówku, pojawi się nazwa klienta, dla którego zmieniamy parametry. Zapisanie zmian realizowane jest przez przycisk **Zapisz**. Przycisk **Usuń** - trwale usunie ustawione parametry dla danego klienta, bez możliwości ich przywrócenia.

5. Praca z programem

5.1. Uruchomienie

Uruchomienie programu następuje po kliknięciu w skrót programu. Po zalogowaniu się użytkownika wyświetla się następujący ekran.



(rys. 26) Okno główne programu

Interfejs programu (rys. 26) składa się z menu górnego, listy dokumentów (możemy wyświetlić dokumenty typu '**Do wysłania**', '**Wysłane**' lub '**Wszystkie**'), listy do wyboru okresu z którego mają być wyświetlane dokumenty oraz statusu do informowania o stanie programu. Pierwsze uruchomienie aplikacji wymaga uzupełnienia minimum trzech ustawień, aby program mógł pracować poprawnie:

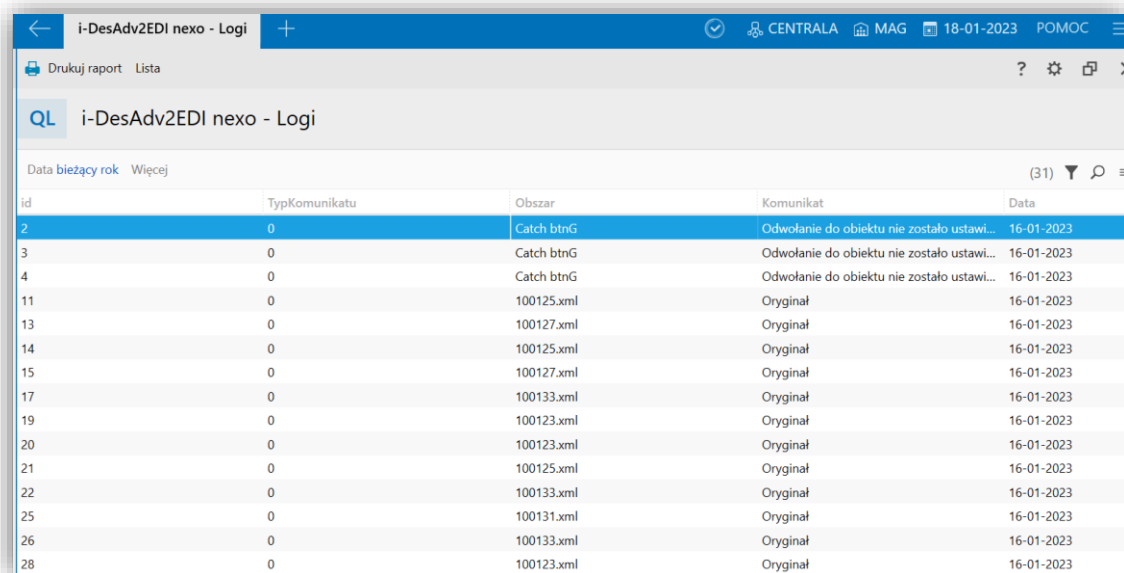
- Ustawienia Globalne – Należy uzupełnić pole „Ścieżka do plików” oraz „Rozpoznawanie klienta -> Pole Własne -> Ustaw(pole własne)”. Dokładny opis w dziale 4.1 **Ustawienia Globalne**.
- Ustawienia klienta – Należy dodać ustawienia klienta dla którego mają być realizowane korekty. Dokładny opis w dziale 4.2 **Ustawienia klienta**.
- Licencja – Należy pobrać licencję demo poprzez menu **Konfiguracja -> Licencja -> Pobierz i wczytaj**. Zostanie pobrana licencja w wersji demo, która pozwala na wczytanie maksymalnie 5 dokumentów. Rozszerzenie licencji patrz w dziale **3.2 Licencja programu**.

5.2. Praca programu

Aby wygenerować awizo w formacie Edi musimy wybrać interesującą nas pozycję na liście, a następnie kliknąć przycisk **Generuj**. Awizo zostanie utworzona w wybranej przez nas w parametrach globalnych ścieżce, w razie problemów z wygenerowaniem pliku szczegółowe logi zostaną zapisane w bazie danych.

6. Logi

Po instalacji programu w Subiekt nexo w Sekcji 'Raporty' zostanie dodany raport sql – 'i-DesAdv2EDI nexo – Logi'



id	TypKomunikatu	Obszar	Komunikat	Data
2	0	Catch btnG	Odwolanie do obiektu nie zostało ustawi...	16-01-2023
3	0	Catch btnG	Odwolanie do obiektu nie zostało ustawi...	16-01-2023
4	0	Catch btnG	Odwolanie do obiektu nie zostało ustawi...	16-01-2023
11	0	100125.xml	Oryginał	16-01-2023
13	0	100127.xml	Oryginał	16-01-2023
14	0	100125.xml	Oryginał	16-01-2023
15	0	100127.xml	Oryginał	16-01-2023
17	0	100133.xml	Oryginał	16-01-2023
19	0	100123.xml	Oryginał	16-01-2023
20	0	100123.xml	Oryginał	16-01-2023
21	0	100125.xml	Oryginał	16-01-2023
22	0	100133.xml	Oryginał	16-01-2023
25	0	100131.xml	Oryginał	16-01-2023
26	0	100133.xml	Oryginał	16-01-2023
28	0	100123.xml	Oryginał	16-01-2023

(rys. 27) Okno programu Subiekt nexo- Raporty