



„i-sys” Integracja Systemów Spółka z o.o., ul. Elektronowa 2, 03-219 Warszawa



Instrukcja instalacji i konfiguracji

i-Kontrola nexo

wersja: 4.0.0.

Spis treści

1.	Informacje ogólne	4
1.1.	O programie.....	4
1.2.	Scenariusze realizowane przez program	4
1.2.1.	Scenariusze dla przyjęć	4
1.2.2.	Scenariusze dla wydań.....	5
1.3.	Wymagania systemowe i sprzętowe	5
2.	Przygotowanie programu do pracy	6
2.1.	Instalacja.....	6
2.2.	Konfiguracja	11
2.2.1.	Połączenie	11
2.2.2.	Licencja programu.....	12
2.3.	O licencji	14
2.3.1.	Parametry	14
2.3.2.	Wygląd	16
2.4.	Pomoc -> O programie.....	16
3.	Funkcje programu.....	17
3.1.	Filtry programu	17
3.1.1.	Filtruj	18
3.1.2.	Szukaj	18
3.2.	Kontrola Przyjęć.....	18
3.2.1.	Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości (ZPPI)	19
3.2.2.	Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)	19
3.2.3.	Rejestruj kody dostaw (RKD).....	19
3.2.4.	Zakończenie kontroli	19
3.3.	Kontrola Wydań.....	20

3.3.1.	Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości (ZPPI)	21
3.3.2.	Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)	21
3.3.3.	Wyszukuj istniejące kody dostaw (WIKD)	21
3.3.4.	Zakończenie kontroli	21
3.4.	Kontrola Zamówień do dostawcy	22
3.4.1.	Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości.....	23
3.4.2.	Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)	23
3.4.3.	Rejestruj kody dostaw (RKD).....	23
3.4.4.	Zakończenie kontroli	23
3.5.	Kontrola Zamówień klienta.....	24
3.5.1.	Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości (ZPPI)	25
3.5.2.	Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)	25
3.5.3.	Wyszukuj istniejące kody dostaw (WIKD)	25
3.5.4.	Zakończenie kontroli	25
3.6.	Kontrola dokumentów sprzedaży	26
3.6.1.	Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości (ZPPI)	27
3.6.2.	Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)	27
3.6.3.	3.2.6 Wyszukuj istniejące kody dostaw (WIKD)	27
3.6.4.	Zakończenie kontroli	27
3.7.	Kontrola dokumentów zakupu	28
3.7.1.	Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości.....	29
3.7.2.	Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)	29
3.7.3.	3.2.6 Rejestruj kody dostaw (RKD)	29
3.7.4.	3.2.7 Zakończenie kontroli	29
4.	Dostosowanie.....	30
4.1.	Widoczność kolumn.....	30

1. Informacje ogólne

1.1. O programie

Program **i-Kontrola nexo** umożliwia kontrolę dokumentów wystawionych w Subiekt nexo.

W wersji 4 uzyskał rozszerzoną funkcjonalność, nową grafikę oraz zmodyfikowany instalator. Dodatkowo możliwy jest samodzielny zakup lub przedłużenie licencji. Dzięki płatnościom natychmiastowym nowa licencja jest gotowa do pobrania po zakończeniu transakcji zakupu.

Kontrola odbywa się za pomocą wczytywania kodów z użyciem czytnika kodów kreskowych. Mamy możliwość wyszukiwania pozycji na dokumencie po:

- ✓ kodzie kreskowym
- ✓ dodatkowych kodach kreskowych z przeliczaniem ilościowym
- ✓ symbolu
- ✓ symbolu u dostawcy
- ✓ oraz kodach dostaw

Po zakończeniu kontroli mamy możliwość sygnalizowania wyników kontroli poprzez ustawienie odpowiednich flag dla weryfikacji rozpoczętej, poprawnej i niepoprawnej. Możemy także wywoływać skutek magazynowy dokumentom skontrolowanym a także zrealizować dokument.

1.2. Scenariusze realizowane przez program

Za pomocą programu możemy zrealizować różne scenariusze kontroli dokumentów. Są one podzielone na grupy i typy dokumentów

1.2.1. Scenariusze dla przyjęć

- **Zamówienia dostawców (Zlecenia)**

1. Rozpoznawanie pozycji po symbolu, symbolu u dostawcy, kodzie kreskowym, dodatkowych kodach z przeliczaniem ilości
2. Dla dokumentu z bez rezerwacji możemy ustawić status i zrealizować po poprawnej kontroli
3. Możemy dokument zamówienia zrealizować jako: PW, PZ, PZv, FZ, RR
4. Sprawdząć dokument po kodach dostaw – kontrola pozycji po kodach dostaw
5. Rejestrować dla pozycji dokumentu kody dostaw a następnie ustawiać je w dokumencie realizowanym z wywołanym skutkiem
6. Dla sprawdzanego dokumentu mamy możliwość ustawiać kategorię, flagę własną, pole własne

- **Dokumenty zakupu (Zakup)**

1. Rozpoznawanie pozycji po symbolu, symbolu u dostawcy, kodzie kreskowym, dodatkowych kodach z przeliczaniem ilości
2. Dla dokumentu z odłożonym skutkiem magazynowym możemy wywołać skutek po poprawnej kontroli
3. Sprawdząć dokument po kodach dostaw – kontrola pozycji po kodach dostaw
4. Rejestrować dla pozycji dokumentu kody dostaw a następnie ustawiać je w dokumencie z wywołanym skutkiem

5. Dla sprawdzanego dokumentu mamy możliwość ustawiać kategorię, flagę własną, pole własne
- **Dokumenty przyjęcia (Przyjęcia)**
 1. Rozpoznawanie pozycji po symbolu, symbolu u dostawcy, kodzie kreskowym, dodatkowych kodach z przeliczaniem ilości
 2. Dla dokumentu z odłożonym skutkiem magazynowym możemy wywołać skutek po poprawnej kontroli
 3. Możemy dokument przyjęcia zrealizować jako: FZ, RR
 4. Sprawdzać dokument po kodach dostaw – kontrola pozycji po kodach dostaw
 5. Rejestrować dla pozycji dokumentu kody dostaw a następnie ustawiać je w dokumencie z wywołanym skutkiem
 6. Dla sprawdzanego dokumentu mamy możliwość ustawiać kategorię, flagę własną, pole własne

1.2.2. Scenariusze dla wydań

- **Zamówienia klientów (Zamówienia)**
 1. Rozpoznawanie pozycji po symbolu, symbolu u dostawcy, kodzie kreskowym, dodatkowych kodach z przeliczaniem ilości
 2. Dla dokumentu z bez rezerwacji możemy ustawić status i zrealizować po poprawnej kontroli
 3. Możemy dokument zamówienia zrealizować jako: RW, WZ, WZv, FS, PA, PAi
 4. Sprawdzać dokument po kodach dostaw – kontrola pozycji po kodach dostaw
 5. Kontrola pozycji dokumentu przez istniejące kody dostaw a następnie ustawiać je w dokumencie realizowanym z wywołanym skutkiem
 6. Dla sprawdzanego dokumentu mamy możliwość ustawiać kategorię, flagę własną, pole własne
- **Dokumenty sprzedaży (Sprzedaż)**
 1. Rozpoznawanie pozycji po symbolu, symbolu u dostawcy, kodzie kreskowym, dodatkowych kodach z przeliczaniem ilości
 2. Dla dokumentu z odłożonym skutkiem magazynowym możemy wywołać skutek po poprawnej kontroli
 3. Sprawdzać dokument po kodach dostaw – kontrola pozycji po kodach dostaw
 4. Kontrola pozycji dokumentu przez istniejące kody dostaw a następnie ustawiać je w dokumencie z wywołanym skutkiem
 5. Dla sprawdzanego dokumentu mamy możliwość ustawiać kategorię, flagę własną, pole własne
- **Dokumenty wydania (Wydania)**
 1. Rozpoznawanie pozycji po symbolu, symbolu u dostawcy, kodzie kreskowym, dodatkowych kodach z przeliczaniem ilości
 2. Dla dokumentu z odłożonym skutkiem magazynowym możemy wywołać skutek po poprawnej kontroli
 3. Możemy dokument wydania zrealizować jako: FS, PA, PAi
 4. Sprawdzać dokument po kodach dostaw – kontrola pozycji po kodach dostaw
 5. Kontrola pozycji dokumentu przez istniejące kody dostaw a następnie ustawiać je w dokumencie z wywołanym skutkiem
 6. Dla sprawdzanego dokumentu mamy możliwość ustawiać kategorię, flagę własną, pole własne

1.3. Wymagania systemowe i sprzętowe

Program posiada identyczne wymagania systemowe i sprzętowe jak program InsERT Subiekt Nexo. Do rozpoczęcia pracy z programem wymagane są:

- **Subiekt nexo lub Subiekt nexo PRO** (wersja 42.0 lub nowsza)

2. Przygotowanie programu do pracy

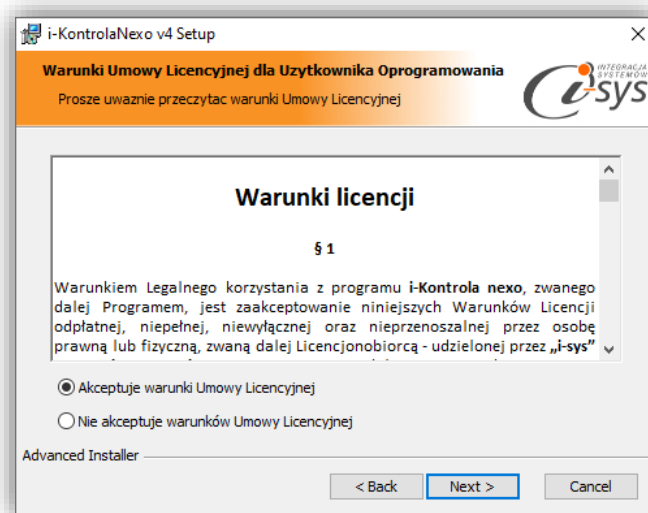
2.1. Instalacja

Instalacja programu polega na uruchomieniu pliku instalatora (**Setup_i-KontrolaNexo_v4.exe**). Po uruchomieniu instalatora (rys. 1) wyświetlane są podstawowe informacje dotyczące instalowanego programu tj. nazwa programu oraz przyciski, którymi możemy rozpocząć instalację wybranego programu lub ją przerwać.



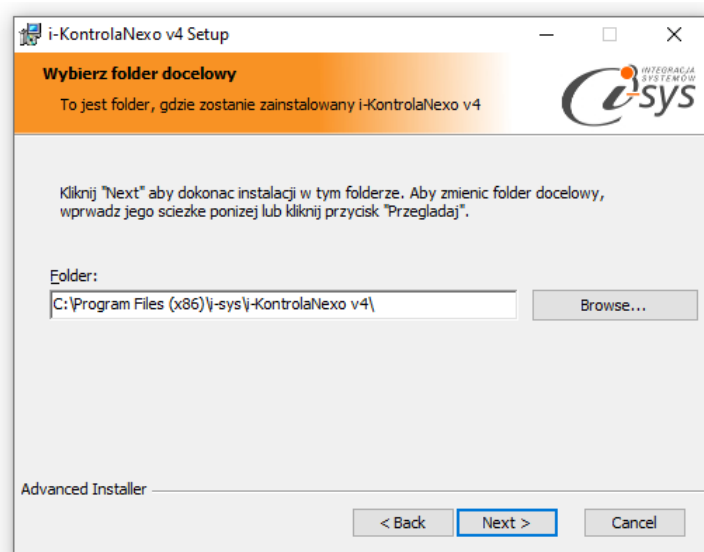
(rys. 1.) Instalowanie aplikacji

W następnym kroku po naciśnięciu przycisku **Next** zostaniemy przekierowani do okna akceptacji warunków licencji (rys. 2), aby kontynuować należy zaakceptować warunki licencji.



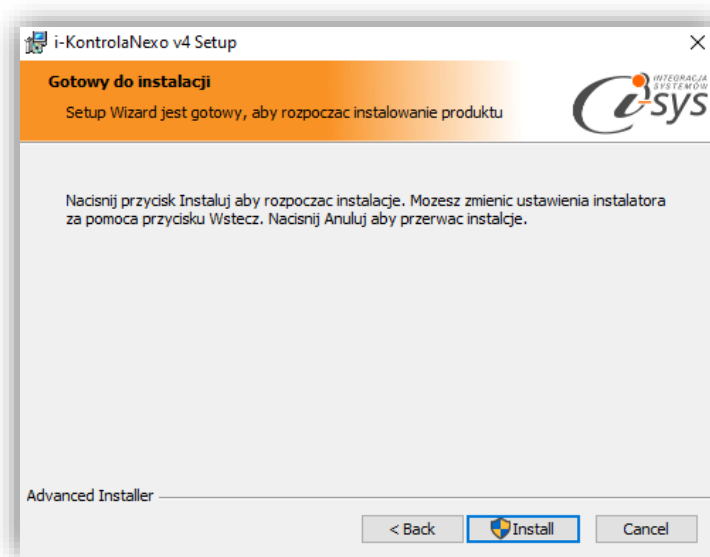
(rys. 2.) Akceptacja warunków licencji

Po rozpoczęciu instalacji przyciskiem **Next** instalator sprawdzi czy w systemie są wymagane komponenty oraz poprawność pakietu instalacyjnego a następnie rozpocznie kopiowanie plików. W następnym kroku mamy możliwość wybrania miejsca docelowego instalacji aplikacji (rys. 3).



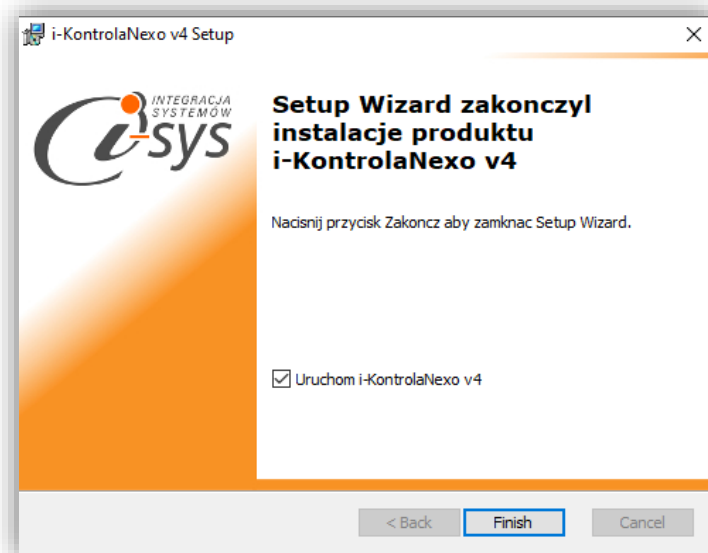
(rys. 3) Konfiguracja instalacji programu

W następnym kroku możemy zainstalować program, lub powrócić do poprzedniego ekranu.



(rys. 4) Instalacja programu

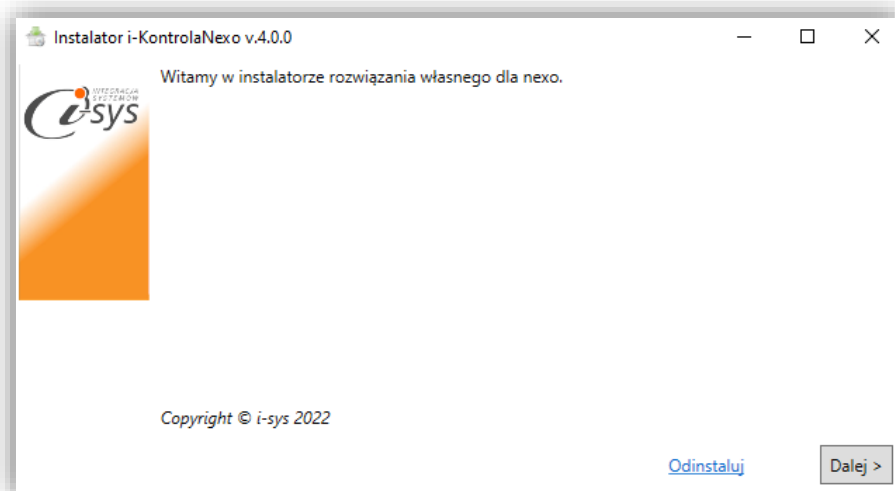
W ostatnim kroku możemy wybrać, czy program zostanie uruchomiony automatycznie oraz zakończyć instalację.



(rys. 5) Zakończenie instalacji programu

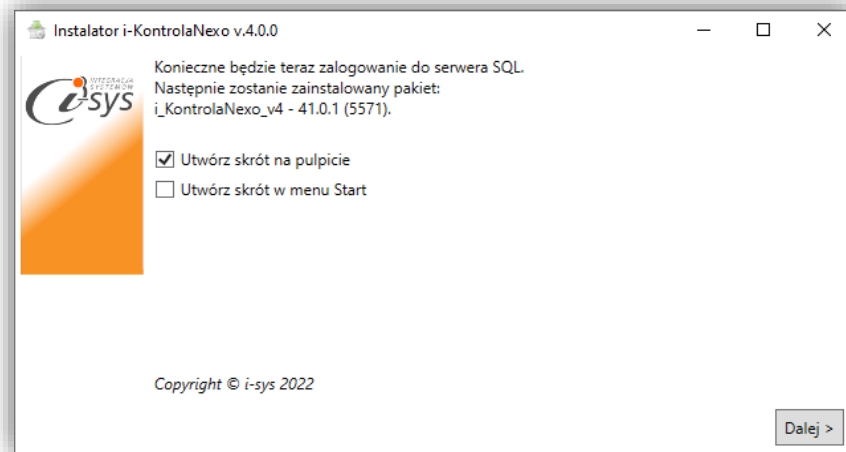
Zakończenie pracy instalatora z opcją 'Uruchom i-KontrolaNexo v4' uruchamia instalator który zainstaluje rozszerzenie oprogramowania w systemie InsERT nexo.

Po uruchomieniu instalatora mamy możliwość odinstalowania lub zainstalowania rozszerzenia aplikacji (rys 6).



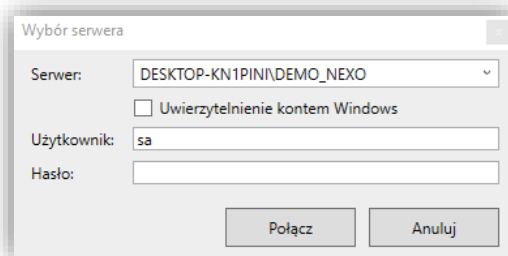
(rys. 6) Okno z możliwością instalacji oraz odinstalowania aplikacji

W następnym kroku mamy możliwość utworzenia skrótu na pulpicie oraz w menu start.



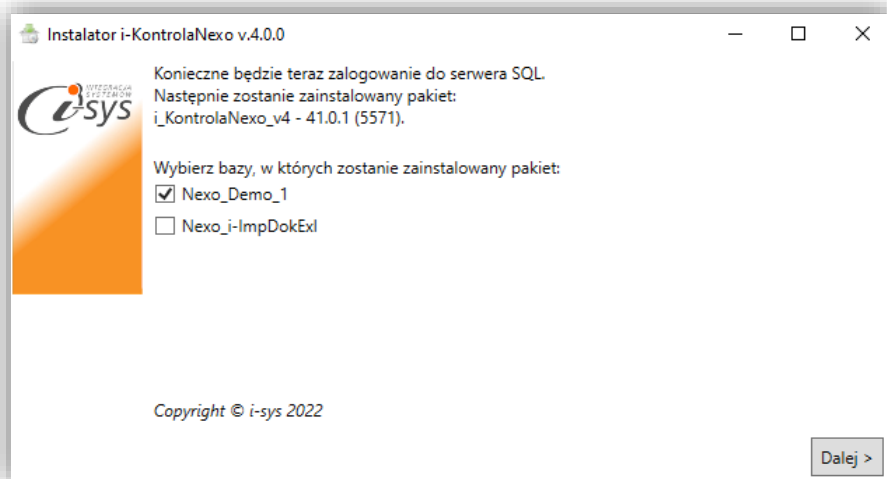
(rys. 7) Opcje instalacji programu

W następnym kroku ustawiamy połączenie z serwerem SQL (rys. 8).



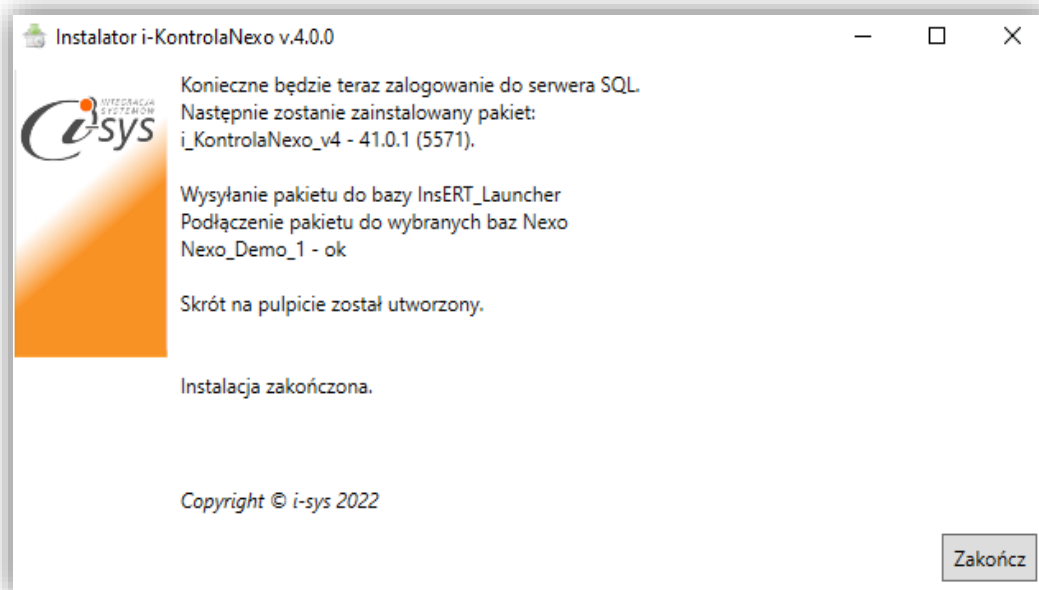
(rys. 8) Ustawienie połączenia SQL.

Kolejnym etapem instalacji jest wybranie baz w których zostanie zainstalowany pakiet.



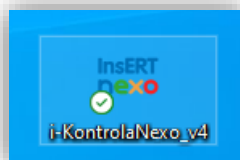
(rys. 9) Wybór baz w których zostanie zainstalowany pakiet.

Ostatnim etapem instalacji jest potwierdzenie poprawności wykonania (rys. 10).



(rys. 10) Potwierdzenie poprawności wykonania instalacji.

Po zakończonym procesie instalacji na pulpicie użytkownika zostanie utworzony skrót do uruchomienia programu.



(rys. 11) ikona programu

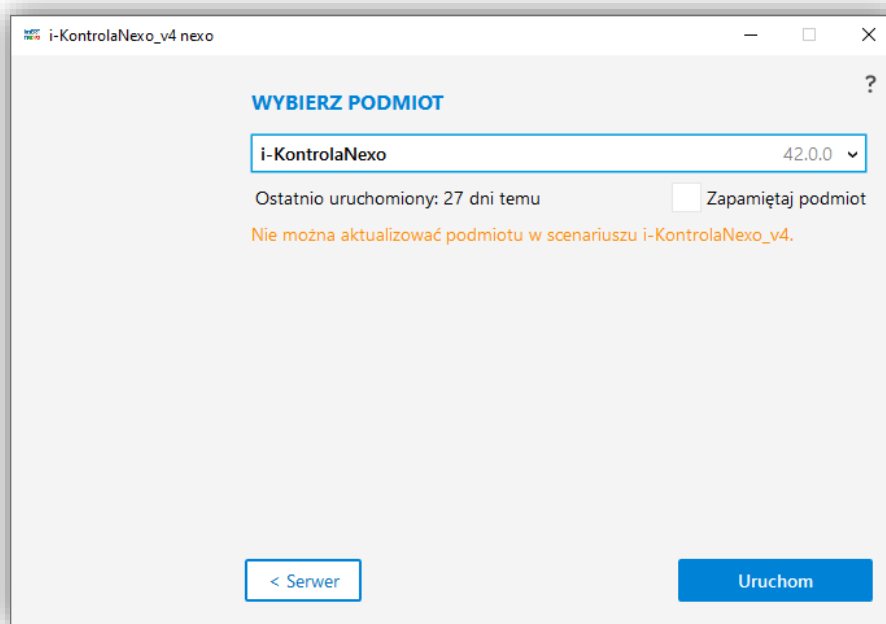
2.2. Konfiguracja

Do prawidłowego działania programu wymagana jest:

- konfiguracja połączenia do bazy danych Subiekta NEXO.
- wczytanie danych dotyczących licencji

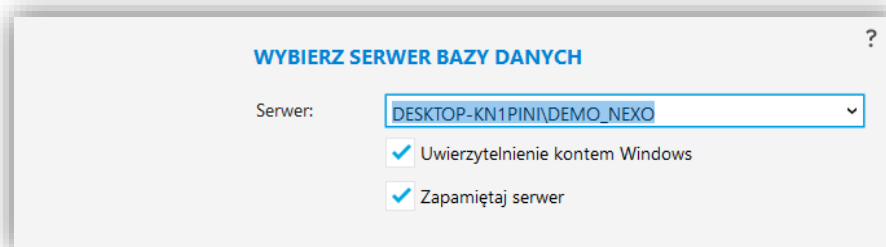
2.2.1. Połączenie

Aby poprawnie uruchomić program po uruchomieniu należy wybrać odpowiedni podmiot (Rys. 12).



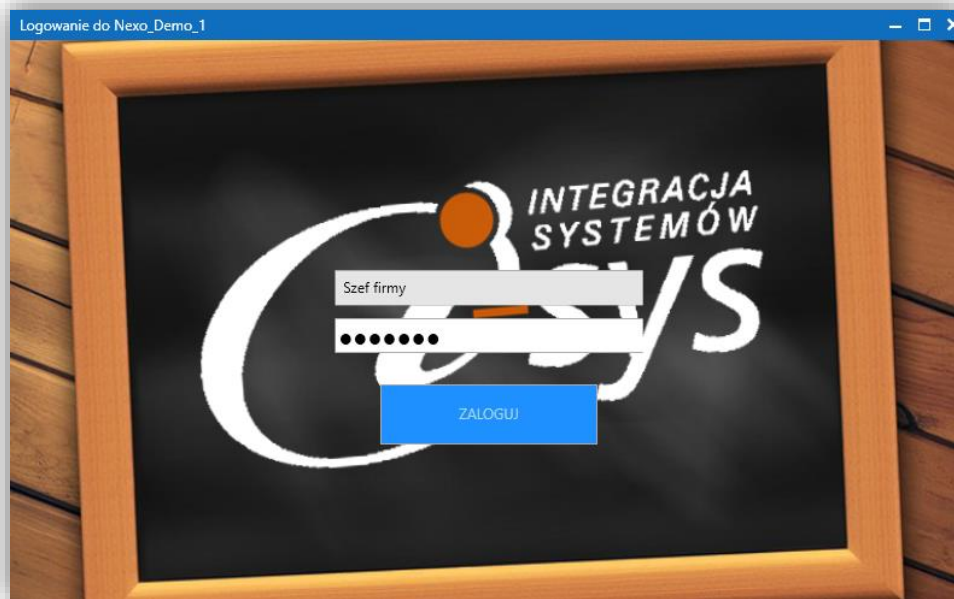
(rys. 12) Konfiguracja połączenia

Po naciśnięciu przycisku „Serwer” (rys. 13) mamy możliwość zmiany parametrów połączenia z serwerem SQL (zapisane są parametry ustawione podczas instalacji) możemy zalogować się automatycznie za pomocą uwierzytelniania kontem Windows lub za pomocą nazwy użytkownika oraz hasła.



(rys. 13) Ustawianie parametrów połączenia.

W następnym kroku mamy możliwość zalogowania się na wybrane konto użytkownika (rys. 14).



(rys. 14) Logowanie się na wybrane konto użytkownika

W dolnym pasku programu pojawi się informacja na jakim podmiocie obecnie pracujemy oraz jaki użytkownik jest zalogowany (Rys. 15).

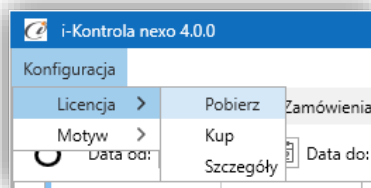
Połączono do bazy: NexoDemo_2 | Zalogowano użytkownika: Szeł firmy

(rys. 15) Stan połączenia

2.2.2. Licencja programu

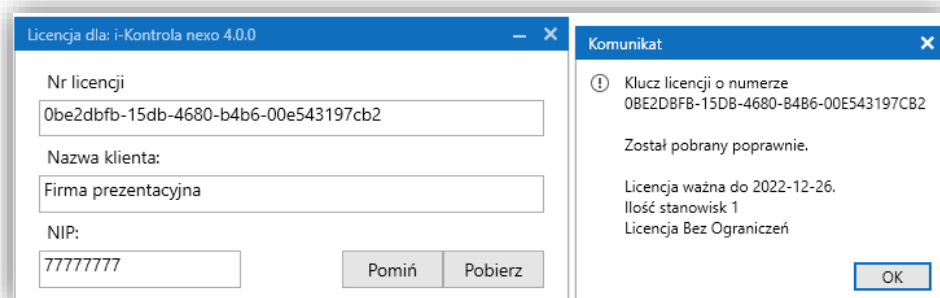
Uruchomienie programu nastąpi po wczytaniu dostarczonego wraz z aplikacją pliku licencyjnego lub pobraniu go bezpośrednio do programu z Internetu. Plik licencji jest dokumentem elektronicznym zawierającym klucz produktu. Wczytanie nowego klucza licencyjnego spowoduje usunięcie poprzedniego. Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja** -> **Licencja**.

- **Pobierz** – pobiera i wczytuje licencje z Internetu.
- **Kup** – daje możliwość zakupu licencji.
- **Szczegóły** - informuje o uzyskanej dystrybucji programu, numerze licencji, jej dacie ważności, typie.



(rys. 16) Licencja

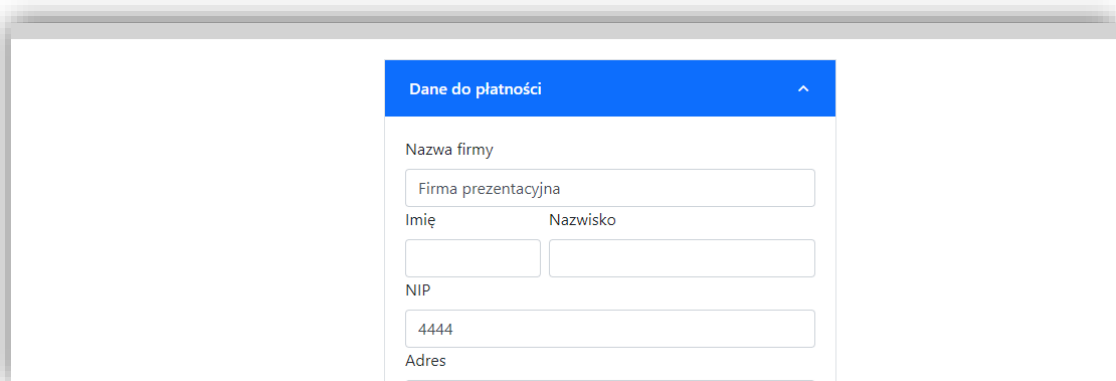
Mamy możliwość pobrania automatycznej licencji po wybraniu opcji **Licencja -> Pobierz**



(rys. 17) Licencja

Wersja demo programu, pozwala na pracę na dowolnym podmiocie Subiekta. Użytkownik ma możliwość przetestowania programu w rzeczywistych sytuacjach. Wersja demo ma możliwość sprawdzenia pięciu pozycji.

Kupowanie licencji możliwe jest po wciśnięciu **Kup**. Wyświetlony zostanie formularz do dokonania zakupów, w którym należy wypełnić wszystkie informacje niezbędne do dokonania transakcji.



(rys. 18) Płatności

Wybieramy okres licencji w zależności, od której wyświetlona będzie kwota do zapłacenia. Następnie zostaniemy przekierowani na stronę **Przelew24** na której podajemy dane dotyczące płatności.

2.3. O licencji

Opcja ta jest dostępna z **Konfiguracja -> Licencja -> szczegóły** służy do wyświetlenia informacji dotyczących programu (rys. 18). Wyświetlane są następujące dane:

- Nazwa programu i wersja
- Dla kogo wystawiona jest licencja
- Dane dystrybutora



O programie

INTEGRACJA SYSTEMÓW
i-sys

i-sys Integracja Systemów Sp. z o. o.
ul. Elektronowa 2
03-219 Warszawa
tel. (22) 812 49 18
[email: kontakt@i-sys.pl](mailto:kontakt@i-sys.pl) www.i-sys.pl

i-Kontrola nexo

Licencja dla: Typ:
Firma prezentacyjna Demo

Nr licencji Data ważności: Ile stanowisk:
ff38d9d1-4f5b-4b5e-b9eb-e58378929f54 2022-10-20 1

Dane dystrybutora:
"i-sys" Integracja Systemów Sp. z o.o.
Elektronowa 2
03-291 Warszawa
(22) 812 49 18

OK

(rys. 19) Informacje o programie.

2.3.1. Parametry

W opcjach **Parametry** mamy możliwość skonfigurowania ustawienia. Parametry te zapisywane są niezależnie na każdej stacji dla każdego użytkownika Windows.

Opcja ta jest dostępna pod przyciskiem zaznaczonym na (rys 20).

i-Kontrola nexo 4.0.0

Konfiguracja

Zlecenia Przyjęcia Zakup Zamówienia Wydania Sprzedaż

Data od: 2021-11-11 Data do: 2022-12-09 Magazyn: Status:

Numer	Magazyn	Powiązany	Data utworzenia	Nazwa pełna	NIP	Utworz	Wystawił	Status	Kategoria
MW 1/MAG/2022	Magazyn główny	MP 1/GAL/2022	2022-10-12			Szef	Szef firmy	Oczekujący	Wydanie
PW 1/MAG/2022	Magazyn główny		2022-10-12			Szef	Dorota Wcisakcz	Oczekujący	Inwentaryzacja
PW 1/GAL/2022	Galaxia		2022-10-12			Szef	Dorota Wcisakcz	Oczekujący	Inwentaryzacja
PW 1/OUT/2022	Outlet		2022-10-12			Szef	Dorota Wcisakcz	Oczekujący	Inwentaryzacja
PZ 1/MAG/2022	Magazyn główny	FZ 1/CENTRALA/2022	2022-10-12	Hurtownia ALA	8537464241	Szef	Maja Dąbrowska	Oczekujący	Przyjęcie
PZ 1/GAL/2022	Galaxia	FZ 1/GALAXIA/2022	2022-10-12	Hurtownia ALA	8537464241	Szef	Maja Dąbrowska	Oczekujący	Przyjęcie
PZ 2/MAG/2022	Magazyn główny		2022-12-07	ABC s.c.Sklep spożywczy	8945653563	Szef firm	Grzegorz Brzeczyszczykiewicz	Oczekujący	Przyjęcie
PZ 3/MAG/2022	Magazyn główny		2022-12-07	ABC s.c.Sklep spożywczy	8945653563	Szef firm	Grzegorz Brzeczyszczykiewicz	Oczekujący	Przyjęcie
PZ 4/MAG/2022	Magazyn główny		2022-12-09	ABC s.c.Sklep spożywczy	8945653563	Szef firm	Grzegorz Brzeczyszczykiewicz	Rozbieżności	Przyjęcie

Połączono do bazy: Nexoi-KontrolaTest | Zalogowano użytkownika: Szef firmy

(rys. 20) Parametry przycisk

Ustawienia

A-Z

Dla rozpoczętych

Ustaw Flage

Flaga

Opis Flagi

Ustaw Kategorie

Pole Własne

Pole Własne

Wartość

Dla zakończonych

Ustaw Flage

Ustaw Kategorie

Wywołaj Skutek Magazynowy

Pole Własne

Ustaw Pobrane Kody Dostaw

Zrealizuj Dokument Jako

Dla częściowej

Ustaw Flage

Ustaw Kategorie

Pole Własne

Dla niepoprawna

Ustaw Flage

Ustaw Kategorie

Zapisz

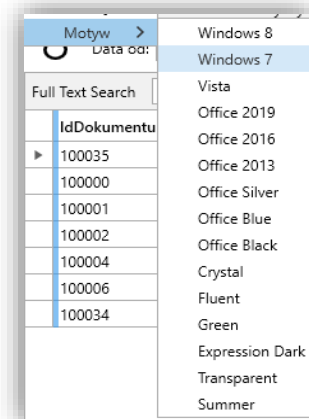
(rys. 21)

Parametry

Możliwe jest ustawienie odpowiedniej flagi oraz możliwość wprowadzenia opisu do flagi, ustawienie odpowiedniej kategorii, wywołanie skutku magazynowego (tylko dokumenty magazynowe) oraz ustawienie pola własnego dla każdego rodzaju statusu dokumentu. Ponadto można ustawić opcję 'Zrealizuj dokument jako', która pozwala ustawić typ dokumentu, na przykład dla dokumentów wydań: 'FS', 'PA' i 'PAi'.

2.3.2. Wygląd

Opcja **Wygląd** umożliwia zmianę schematu kolorystycznego aplikacji. Opcja jest dostępna

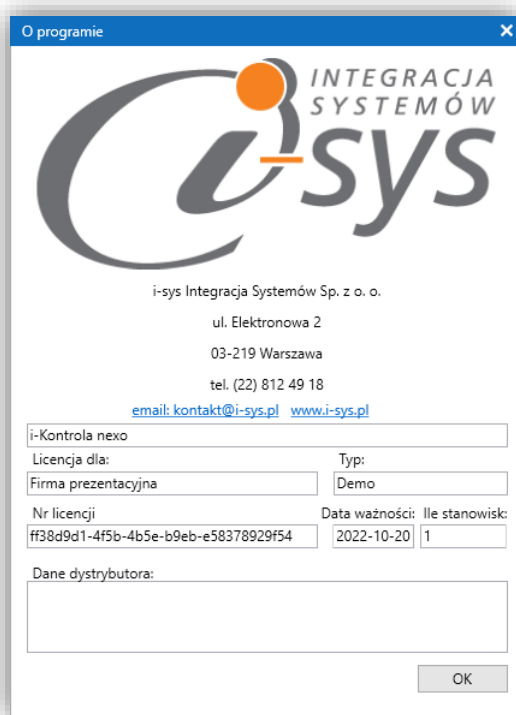


(rys. 22) Wygląd

2.4. Pomoc -> O programie

Opcja ta służy do wyświetlenia informacji dotyczących programu. Wyświetlane są następujące dane:

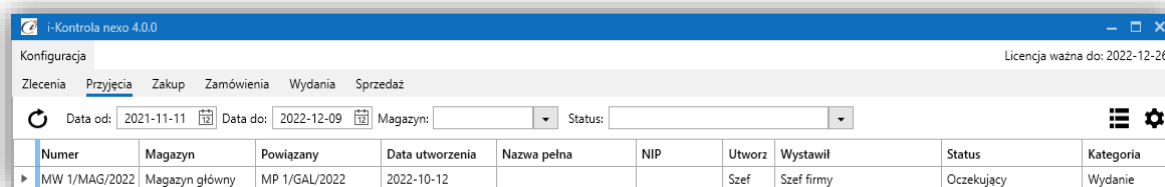
- Nazwa programu i wersja
- Dla kogo wystawiona jest licencja
- Dane dystrybutora



(rys. 23) O programie

3. Funkcje programu

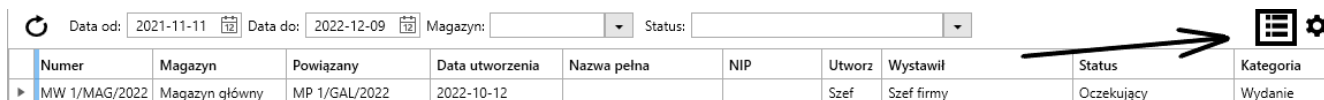
W głównym oknie programu mamy dostęp do zakładki odpowiedzialnych za obszary programu. Każda zakładka zawiera zestaw filtrów takich jak: data od i do oraz magazyn i status.



(rys. 24) Główne okno programu

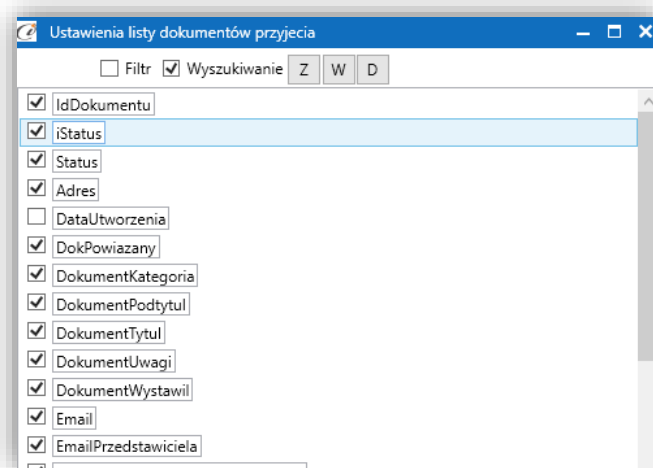
3.1. Filtry programu

Na pasku zadań znajdują się filtry za pomocą których możemy wyselekcjonować interesujące nas dokumenty. Zakres wyświetlanych danych możemy ograniczyć na przykład za pomocą filtrowania poszczególnych kolumn, wyświetlenie nastąpi na wciśnięciu przycisku „odśwież”.



(rys. 25) Filtry

Klikając przycisk zaznaczony na (rys 26). Przechodzimy do okna ustawień tabeli, gdzie możemy ustawić wyszukiwanie, filtrowanie oraz ustawić widoczność dla każdej kolumny.



(rys. 26) Ustawienia

tabeli

3.1.1. Filtruj

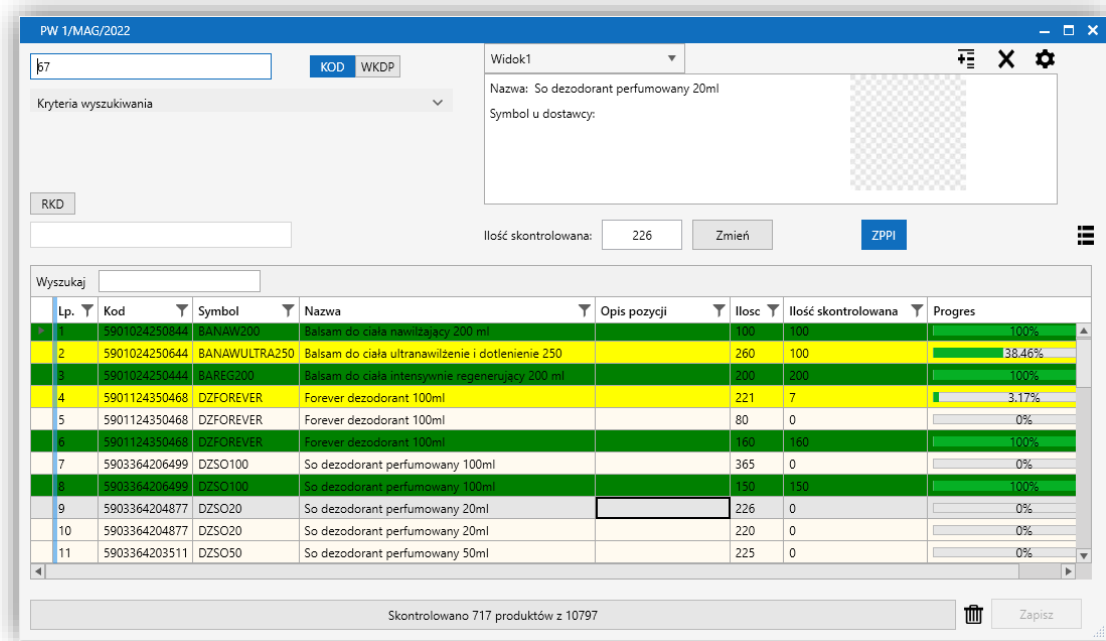
Mamy możliwość włączenia szczegółowych filtrów dla każdej kolumny z tabeli za pomocą opcji **Filtr**. Filtry te pozwolą nam wybrać pozycje na liście w zależności od ustawień m.in. zwierania, równości, kończący się na zadanej wartości oraz wartości liczbowych.

3.1.2. Szukaj

Włączenie tej opcji pozwala przeszukiwać wszystkie komórki w tabeli zawierające zadaną wartość. Pozycje spełniające kryteria zostaną wyróżnione.

3.2. Kontrola Przyjęć

Przyciskiem **Enter** otworzymy okno, które służy do przeprowadzenia kontroli dokumentu.



Lp.	Kod	Symbol	Nazwa	Opis pozycji	Ilość	Ilość skontrolowana	Progres
1	5901024250844	BANAW200	Balsam do ciała nawilżający 200 ml		100	100	100%
2	5901024250644	BANAWULTRA250	Balsam do ciała ultranawilżenie i dotlenienie 250		260	100	38.46%
3	5901024250444	BAREG200	Balsam do ciała intensywnie regenerujący 200 ml		200	200	100%
4	5901124350468	DZFOREVER	Forever dezodorant 100ml		221	7	3.17%
5	5901124350468	DZFOREVER	Forever dezodorant 100ml		80	0	0%
6	5901124350468	DZFOREVER	Forever dezodorant 100ml		160	160	100%
7	5903364206499	DZSO100	So dezodorant perfumowany 100ml		365	0	0%
8	5903364206499	DZSO100	So dezodorant perfumowany 100ml		150	150	100%
9	5903364204877	DZSO20	So dezodorant perfumowany 20ml		226	0	0%
10	5903364204877	DZSO20	So dezodorant perfumowany 20ml		220	0	0%
11	5903364203511	DZSO50	So dezodorant perfumowany 50ml		225	0	0%

(rys. 27) Kontrola przyjęć

Kontrola odbywa się za pomocą wczytywania kodów z czytnika kodów kreskowych. Mamy możliwość wyszukiwania produktów na dokumencie po następujących parametrach:

- ✓ Kod kreskowy
- ✓ Dodatkowe kody kreskowe
- ✓ Symbol
- ✓ Symbol u dostawcy

Parametry te można zmieniać w trakcie pracy.

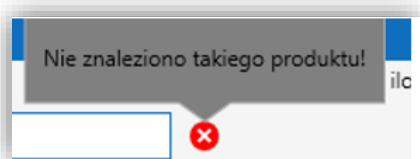
Ponadto możemy też po wybraniu danej pozycji wpisać w pole 'ilość skontrolowana' liczbę skontrolowanych elementów, a następnie kliknąć przycisk 'zmień' aby ustawić odpowiednią ilość dla wybranej pozycji.

Program ma możliwość rozbijania pozycji. Umożliwia także zakończenie kontroli po przekroczeniu ilości.

Wczytywane pozycje prezentowane są w formie graficznej i uwzględniają trzy stany:

- ✓ Rozpoczęty (żółty)
- ✓ Poprawny (zielony)
- ✓ Za dużo (czerwone)

Podczas kontroli w przypadku, gdy produktu nie ma na liście wyświetlony zostanie komunikat:



(rys. 28) Produkt nie znaleziony

3.2.1. Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości (ZPPI)

Zaznaczenie tej opcji spowoduje, że w przypadku przekroczenia ilości wyświetlony zostanie komunikat.

Jeżeli opcja nie jest zaznaczona program będzie zliczał wszystkie wczytania.

3.2.2. Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)

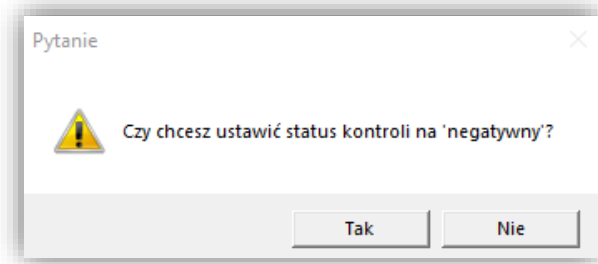
Zaznaczenie tej opcji spowoduje wyszukiwanie pozycji po kodach dostaw pozycji.

3.2.3. Rejestruj kody dostaw (RKD)

Zaznaczenie tej opcji spowoduje rejestrowanie kodów dostawy dla wybranej pozycji dokumentu.

3.2.4. Zakończenie kontroli

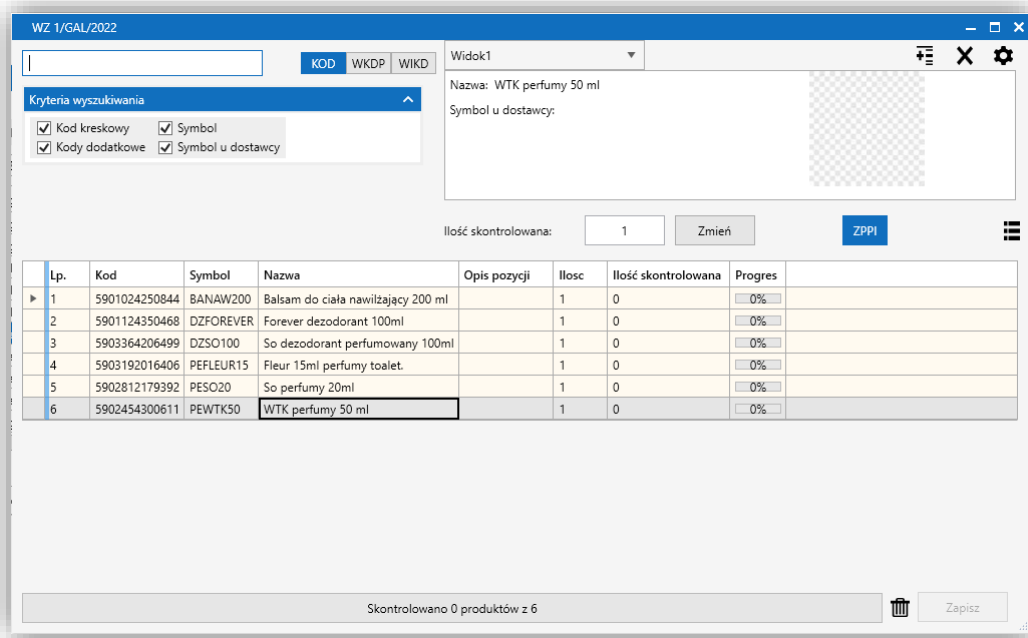
Kontrola może być zakończona pozytywnie lub negatywnie. W przypadku kontroli negatywnej wyświetli się następujący komunikat:



(rys. 29) Informacja o niepoprawnej kontroli

3.3. Kontrola Wydań

Przyciskiem **Enter** otworzymy okno, które służy do przeprowadzenia kontroli dokumentu.



Lp.	Kod	Symbol	Nazwa	Opis pozycji	Ilość	Ilość skontrolowana	Progres
1	5901024250844	BANAW200	Balsam do ciała nawilżający 200 ml		1	0	0%
2	5901124350468	DZFOREVER	Forever dezodorant 100ml		1	0	0%
3	5903364206499	DZSO100	So dezodorant perfumowany 100ml		1	0	0%
4	5903192016406	PEFLEUR15	Fleur 15ml perfumy toilet.		1	0	0%
5	5902812179392	PESO20	So perfumy 20ml		1	0	0%
6	5902454300611	PEWTK50	WTK perfumy 50 ml		1	0	0%

(rys. 30) Kontrola wydań

Kontrola odbywa się za pomocą wczytywania kodów z czytnika kodów kreskowych. Mamy możliwość wyszukiwania produktów na dokumencie po następujących parametrach:

- ✓ Kod kreskowy
- ✓ Dodatkowe kody kreskowe
- ✓ Symbol
- ✓ Symbol u dostawcy

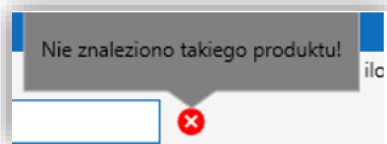
Parametry te można zmieniać w trakcie pracy. Ponadto możemy też po wybraniu danej pozycji wpisać w pole 'ilość skontrolowana' liczbę skontrolowanych elementów, a następnie kliknąć przycisk 'zmień' aby ustawić odpowiednią ilość dla wybranej pozycji.

Program ma możliwość rozbijania pozycji. Umożliwia także zakończenia kontroli po przekroczeniu ilości.

Wczytywane pozycje prezentowane są w formie graficznej i uwzględniana trzy stany:

- ✓ Rozpoczęty (żółty)
- ✓ Poprawny (zielony)
- ✓ Za dużo (czerwone)

Podczas kontroli w przypadku, gdy produktu nie ma na liście wyświetlony zostanie komunikat:



(rys. 31) Produkt nie znaleziony

3.3.1. Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości (ZPPI)

Zaznaczenie to spowoduje, że w przypadku przekroczenia ilości wyświetlony zostanie komunikat. Jeżeli opcja nie jest zaznaczona to program będzie zliczał wszystkie wczytania.

3.3.2. Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)

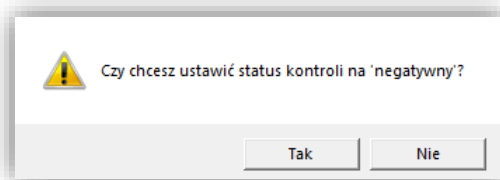
Zaznaczenie tej opcji spowoduje wyszukiwanie pozycji po kodach dostaw pozycji.

3.3.3. Wyszukuj istniejące kody dostaw (WIKD)

Zaznaczenie tej opcji spowoduje wyszukiwanie pozycji po istniejących kodach dostaw pozycji.

3.3.4. Zakończenie kontroli

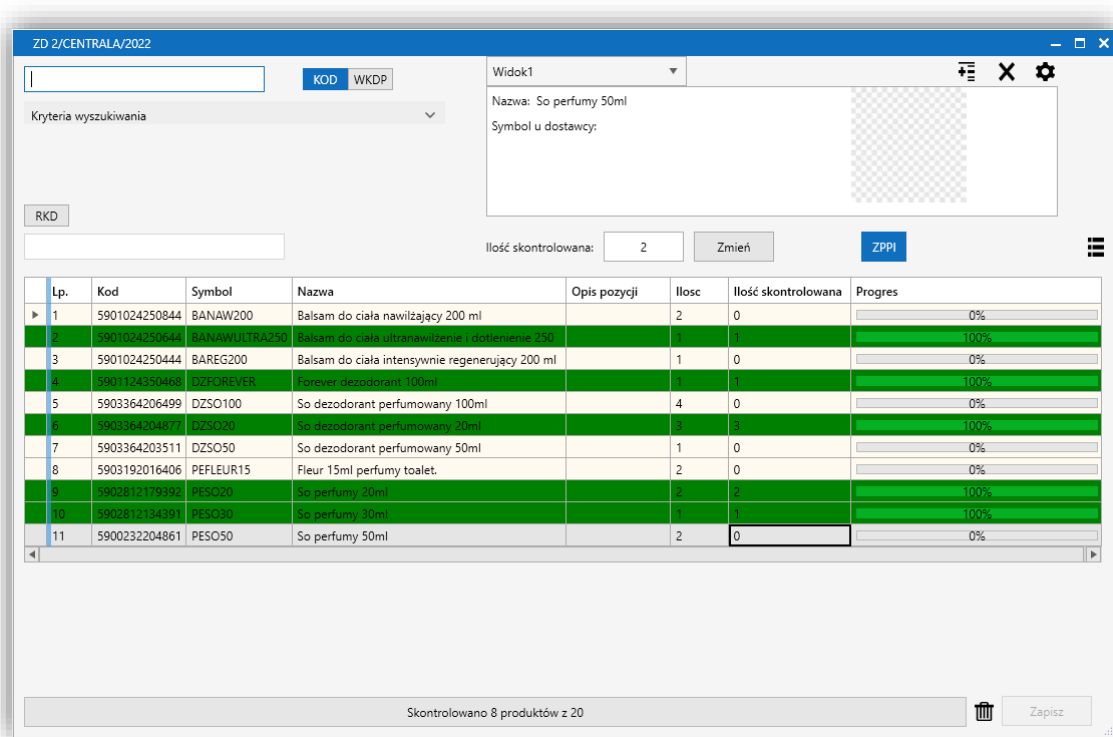
Kontrola może być zakończona pozytywnie lub negatywnie. W przypadku kontroli negatywnej wyświetli się następujący komunikat:



(rys. 32) Informacja o niepoprawnej kontroli

3.4. Kontrola Zamówień do dostawcy

Przyciskiem **Enter** otworzymy okno, które służy do przeprowadzenia kontroli dokumentu.



Lp.	Kod	Symbol	Nazwa	Opis pozycji	Ilość	Ilość skontrolowana	Progres
1	5901024250844	BANAW200	Balsam do ciała nawilżający 200 ml		2	0	0%
2	5901024250644	BANAWULTRA250	Balsam do ciała ultranawilżenie i dotlenienie 250		1	1	100%
3	5901024250444	BAREG200	Balsam do ciała intensywnie regenerujący 200 ml		1	0	0%
4	5901124350468	DZFOREVER	Forever dezodorant 100ml		1	1	100%
5	5903364206499	DZSO100	So dezodorant perfumowany 100ml		4	0	0%
6	5903364204877	DZSO20	So dezodorant perfumowany 20ml		3	3	100%
7	5903364203511	DZSO50	So dezodorant perfumowany 50ml		1	0	0%
8	5903192016406	PEFLEUR15	Fleur 15ml perfumy toalet.		2	0	0%
9	5902812179392	PESO20	So perfumy 20ml		2	2	100%
10	5902812134291	PESO30	So perfumy 30ml		1	1	100%
11	5900232204861	PESO50	So perfumy 50ml		2	0	0%

(rys. 33) Kontrola zamówień do dostawcy

Kontrola odbywa się za pomocą wczytywania kodów z czytnika kodów kreskowych. Mamy możliwość wyszukiwania produktów na dokumencie po następujących parametrach:

- ✓ Kod kreskowy
- ✓ Dodatkowe kody kreskowe
- ✓ Symbol
- ✓ Symbol u dostawcy

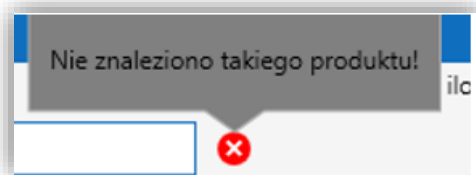
Parametry te można zmieniać w trakcie pracy. Ponadto możemy też po wybraniu danej pozycji wpisać w pole 'ilość skontrolowana' liczbę skontrolowanych elementów, a następnie kliknąć przycisk 'zmień' aby ustawić odpowiednią ilość dla wybranej pozycji.

Program ma możliwość rozbijania pozycji. Umożliwia także zakończenia kontroli po przekroczeniu ilości.

Wczytywane pozycje prezentowane są w formie graficznej i uwzględniają trzy stany:

- ✓ Rozpoczęty (żółty)
- ✓ Poprawny (zielony)
- ✓ Za dużo (czerwone)

Podczas kontroli w przypadku, gdy produktu nie ma na liście wyświetlony zostanie komunikat:



(rys. 34) Produkt nie znaleziony

3.4.1. Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości

Zaznaczenie to spowoduje, że w przypadku przekroczenia ilości wyświetlony zostanie komunikat. Jeżeli opcja ta nie jest zaznaczona to program będzie zliczał wszystkie wczytania.

3.4.2. Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)

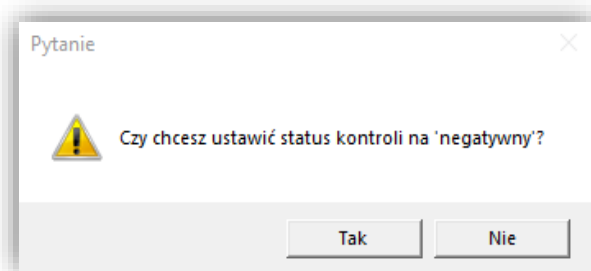
Zaznaczenie tej opcji spowoduje wyszukiwanie pozycji po kodach dostaw pozycji.

3.4.3. Rejestruj kody dostaw (RKD)

Zaznaczenie tej opcji spowoduje rejestrowanie kodów dostawy dla wybranej pozycji dokumentu.

3.4.4. Zakończenie kontroli

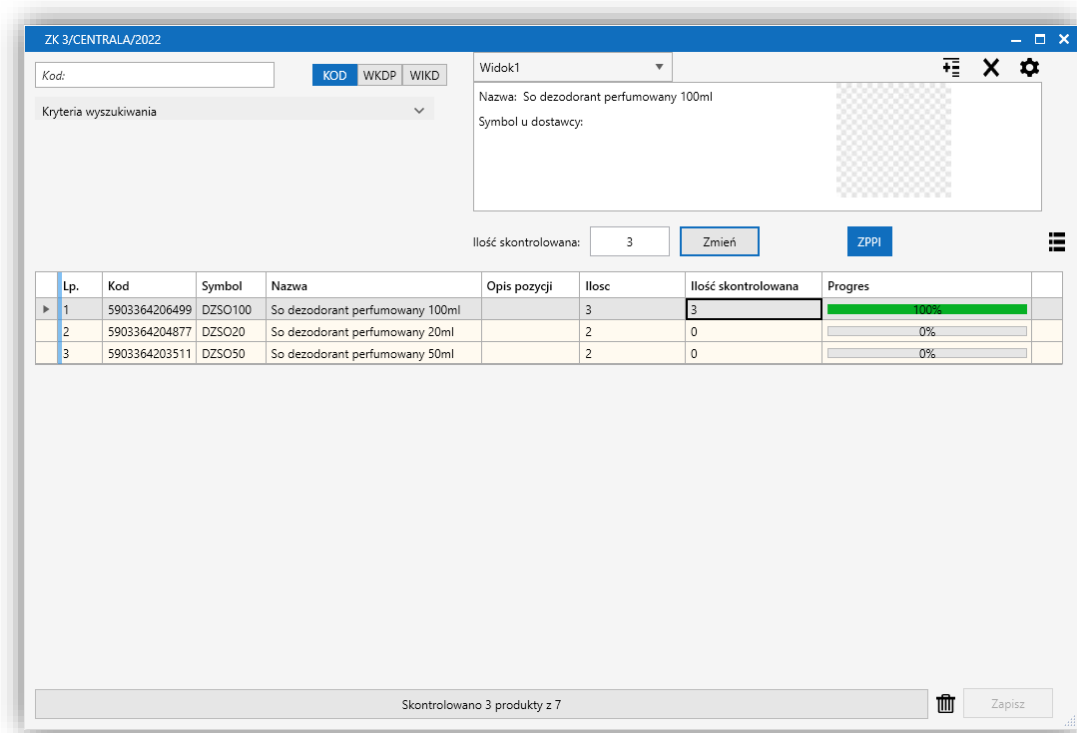
Kontrola może być zakończona pozytywnie lub negatywnie. W przypadku kontroli negatywnej wyświetli się następujący komunikat:



(rys. 35) Informacja o niepoprawnej kontroli

3.5. Kontrola Zamówień klienta

Przyciskiem **Enter** otworzymy okno, które służy do przeprowadzenia kontroli dokumentu.



Lp.	Kod	Symbol	Nazwa	Opis pozycji	Ilość	Ilość skontrolowana	Progres
1	5903364206499	DZSO100	So dezodorant perfumowany 100ml		3	3	100%
2	5903364204877	DZSO20	So dezodorant perfumowany 20ml		2	0	0%
3	5903364203511	DZSO50	So dezodorant perfumowany 50ml		2	0	0%

(rys. 36) Kontrola zamówień klienta

Kontrola odbywa się za pomocą wczytywania kodów z czytnika kodów kreskowych. Mamy możliwość wyszukiwania produktów na dokumencie po następujących parametrach:

- ✓ Kod kreskowy
- ✓ Dodatkowe kody kreskowe
- ✓ Symbol
- ✓ Symbol u dostawcy

Parametry te można zmieniać w trakcie pracy.

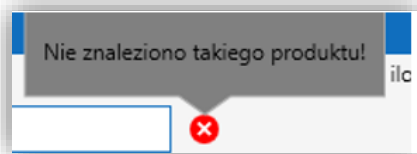
Ponadto możemy też po wybraniu danej pozycji wpisać w pole 'ilość skontrolowana' liczbę skontrolowanych elementów, a następnie kliknąć przycisk 'zmień' aby ustawić odpowiednią ilość dla wybranej pozycji.

Program ma możliwość rozbijania pozycji. Umożliwia także zakończenia kontroli po przekroczeniu ilości.

Wczytywane pozycje prezentowane są w formie graficznej i uwzględniają trzy stany:

- ✓ Rozpoczęty (żółty)
- ✓ Poprawny (zielony)
- ✓ Za dużo (czerwone)

Podczas kontroli w przypadku, gdy produktu nie ma na liście wyświetlony zostanie komunikat:



(rys. 37) Produkt nie znaleziony

3.5.1. Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości (ZPPI)

Zaznaczenie to spowoduje, że w przypadku przekroczenia ilości wyświetlony zostanie komunikat. Jeżeli opcja nie jest zaznaczona to program będzie zliczał wszystkie wczytania.

3.5.2. Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)

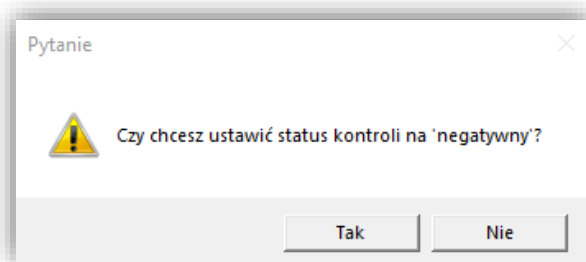
Zaznaczenie tej opcji spowoduje wyszukiwanie pozycji po kodach dostaw pozycji.

3.5.3. Wyszukuj istniejące kody dostaw (WIKD)

Zaznaczenie tej opcji spowoduje wyszukiwanie pozycji po istniejących kodach dostaw pozycji.

3.5.4. Zakończenie kontroli

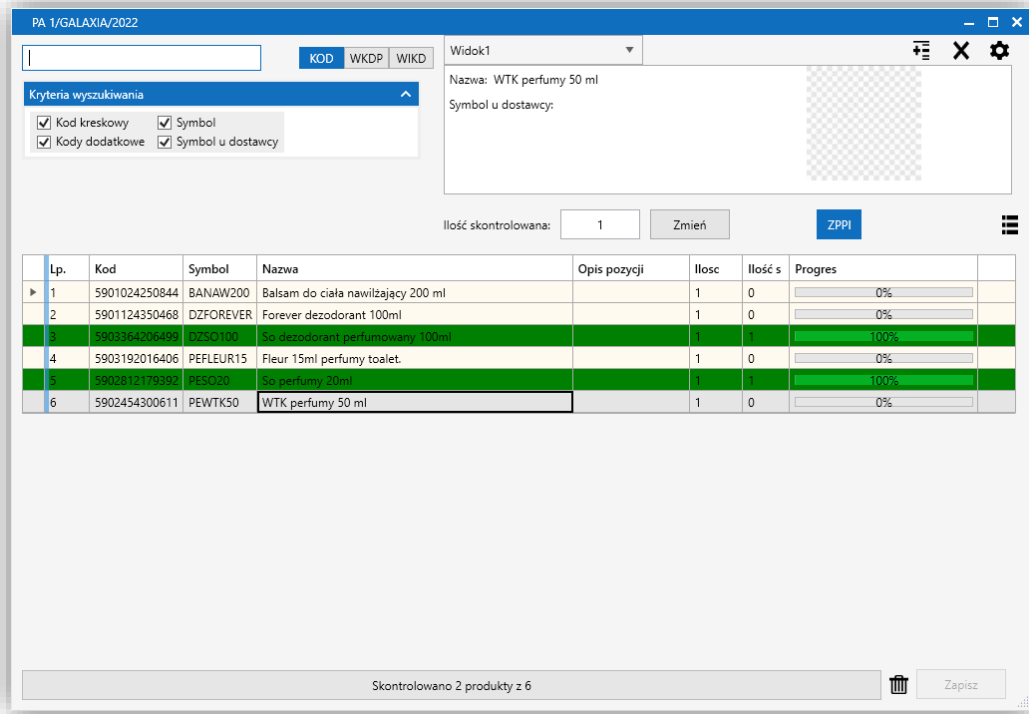
Kontrola może być zakończona pozytywnie lub negatywnie. W przypadku kontroli negatywnej wyświetli się następujący komunikat:



(rys. 38) Informacja o niepoprawnej kontroli

3.6. Kontrola dokumentów sprzedaży

Przyciskiem **Enter** otworzymy okno, które służy do przeprowadzenia kontroli dokumentu.



Lp.	Kod	Symbol	Nazwa	Opis pozycji	Ilość	Ilość s	Progres
1	5901024250844	BANAW200	Balsam do ciała nawilżający 200 ml		1	0	0%
2	5901124350468	DZFOREVER	Forever dezodorant 100ml		1	0	0%
3	5903364206499	DZSO100	So dezodorant perfumowany 100ml		1	1	100%
4	5903192016406	PEFLEUR15	Fleur 15ml perfumy toalet.		1	0	0%
5	5902812179392	PESO20	So perfumy 20ml		1	1	100%
6	5902454300611	PEWTK50	WTK perfumy 50 ml		1	0	0%

(rys. 39) Kontrola sprzedaży

Kontrola odbywa się za pomocą wczytywania kodów z czytnika kodów kreskowych. Mamy możliwość wyszukiwania produktów na dokumencie po następujących parametrach:

- ✓ Kod kreskowy
- ✓ Dodatkowe kody kreskowe
- ✓ Symbol
- ✓ Symbol u dostawcy

Parametry te można zmieniać w trakcie pracy.

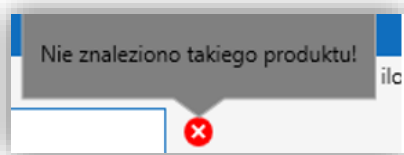
Ponadto możemy też po wybraniu danej pozycji wpisać w pole 'Ilość skontrolowana' liczbę skontrolowanych elementów, a następnie kliknąć przycisk 'zmień' aby ustawić odpowiednią ilość dla wybranej pozycji.

Program ma możliwość rozbijania pozycji. Umożliwia także zakończenia kontroli po przekroczeniu ilości.

Wczytywane pozycje prezentowane są w formie graficznej i uwzględniają trzy stany:

- ✓ Rozpoczęty (żółty)
- ✓ Poprawny (zielony)
- ✓ Za dużo (czerwone)

Podczas kontroli w przypadku, gdy produktu nie ma na liście wyświetlony zostanie komunikat:



(rys. 40) Produkt nie znaleziony

3.6.1. Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości (ZPPI)

Zaznaczenie to spowoduje, że w przypadku przekroczenia ilości wyświetlony zostanie komunikat. Jeżeli opcja ta nie jest zaznaczona to program będzie zliczał wszystkie wczytania.

3.6.2. Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)

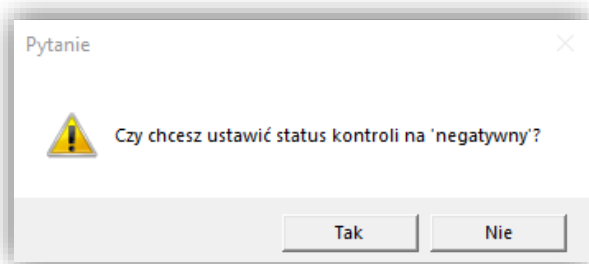
Zaznaczenie tej opcji spowoduje wyszukiwanie pozycji po kodach dostaw pozycji.

3.6.3. 3.2.6 Wyszukuj istniejące kody dostaw (WIKD)

Zaznaczenie tej opcji spowoduje wyszukiwanie pozycji po istniejących kodach dostaw pozycji.

3.6.4. Zakończenie kontroli

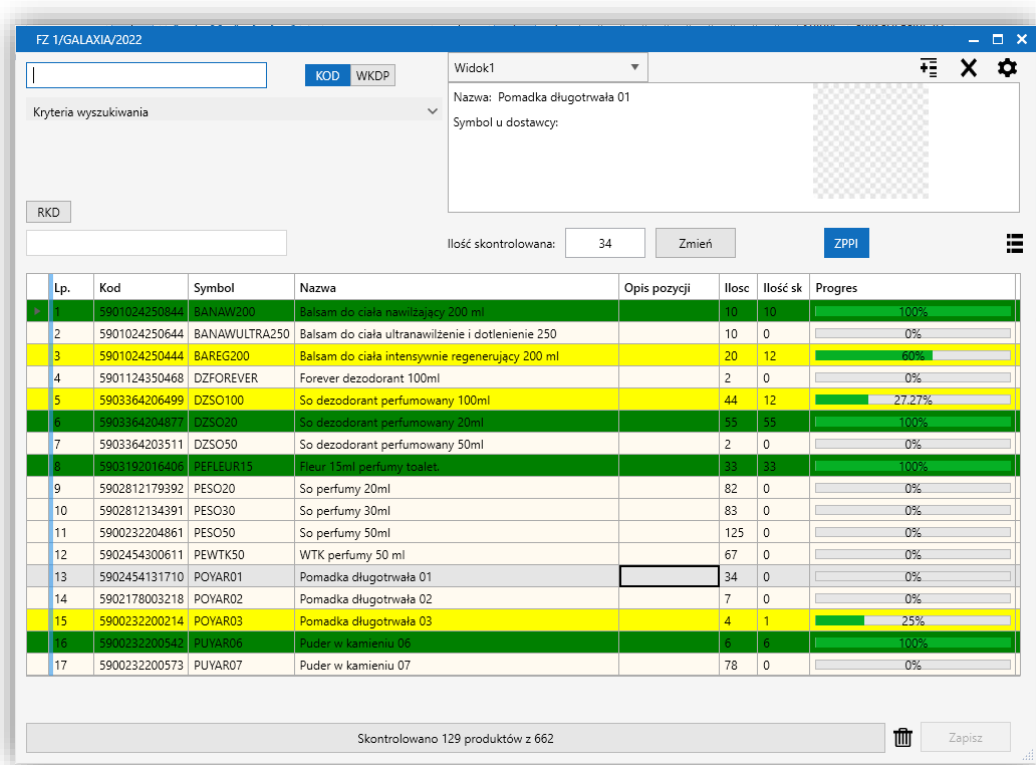
Kontrola może być zakończona pozytywnie lub negatywnie. W przypadku kontroli negatywnej wyświetli się następujący komunikat:



(rys. 41) Informacja o niepoprawnej kontroli

3.7. Kontrola dokumentów zakupu

Przyciskiem **Enter** otworzymy okno, które służy do przeprowadzenia kontroli dokumentu.



Lp.	Kod	Symbol	Nazwa	Opis pozycji	Ilosc	Ilosc sk	Progres
1	5901024250844	BANAW200	Balsam do ciała nawilżający 200 ml		10	10	100%
2	5901024250644	BANAWULTRA250	Balsam do ciała ultranawilżenie i dotlenienie 250		10	0	0%
3	5901024250444	BAREG200	Balsam do ciała intensywnie regenerujący 200 ml		20	12	60%
4	5901124350468	DZFOREVER	Forever dezodorant 100ml		2	0	0%
5	5903364206499	DZSO100	So dezodorant perfumowany 100ml		44	12	27.27%
6	5903364204877	DZSO20	So dezodorant perfumowany 20ml		55	55	100%
7	5903364203511	DZSO50	So dezodorant perfumowany 50ml		2	0	0%
8	5902192016406	PEFLEUR15	Pleur 15ml perfumy toalet		33	33	100%
9	5902812179392	PESO20	So perfumy 20ml		82	0	0%
10	5902812134391	PESO30	So perfumy 30ml		83	0	0%
11	5900232204861	PESO50	So perfumy 50ml		125	0	0%
12	5902454300611	PEWTK50	WTK perfumy 50 ml		67	0	0%
13	5902454131710	POYAR01	Pomadka długotrwała 01		34	0	0%
14	5902178003218	POYAR02	Pomadka długotrwała 02		7	0	0%
15	5900232200214	POYAR03	Pomadka długotrwała 03		4	1	25%
16	5900232200542	PUYAR06	Puder w kamieniu 06		8	8	100%
17	5900232200573	PUYAR07	Puder w kamieniu 07		78	0	0%

(rys. 42) Kontrola zakupu

Kontrola odbywa się za pomocą wczytywania kodów z czytnika kodów kreskowych. Mamy możliwość wyszukiwania produktów na dokumencie po następujących parametrach:

- ✓ Kod kreskowy
- ✓ Dodatkowe kody kreskowe
- ✓ Symbol
- ✓ Symbol u dostawcy

Parametry te można zmieniać w trakcie pracy.

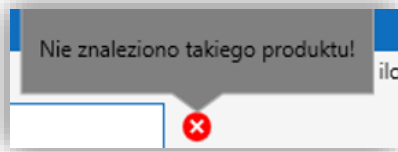
Ponadto możemy też po wybraniu danej pozycji wpisać w pole 'ilość skontrolowana' liczbę skontrolowanych elementów, a następnie kliknąć przycisk 'zmień' aby ustawić odpowiednią ilość dla wybranej pozycji.

Program ma możliwość rozbijania pozycji. Umożliwia także zakończenia kontroli po przekroczeniu ilości.

Wczytywane pozycje prezentowane są w formie graficznej i uwzględniają trzy stany:

- ✓ Rozpoczęty (żółty)
- ✓ Poprawny (zielony)
- ✓ Za dużo (czerwone)

Podczas kontroli w przypadku, gdy produktu nie ma na liście wyświetlony zostanie komunikat:



(rys. 43) Produkt nie znaleziony

3.7.1. Zatrzymaj kontrolę po przekroczeniu ilości

Zaznaczenie to spowoduje, że w przypadku przekroczenia ilości wyświetlony zostanie komunikat. Jeżeli opcja nie jest zaznaczona to program będzie zliczał wszystkie wczytania.

3.7.2. Wyszukuj kody dostaw pozycji (WKDP)

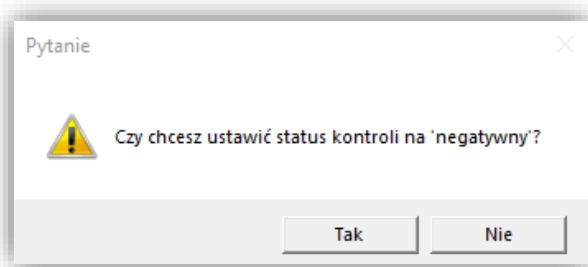
Zaznaczenie tej opcji spowoduje wyszukiwanie pozycji po kodach dostaw pozycji.

3.7.3. 3.2.6 Rejestruj kody dostaw (RKD)

Zaznaczenie tej opcji spowoduje rejestrowanie kodów dostawy dla wybranej pozycji dokumentu.

3.7.4. 3.2.7 Zakończenie kontroli

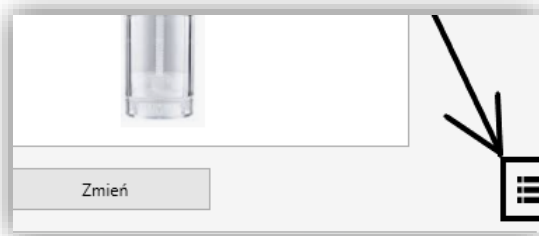
Kontrola może być zakończona pozytywnie lub negatywnie. W przypadku kontroli negatywnej wyświetli się następujący komunikat:



(rys. 44) Informacja o niepoprawnej kontroli

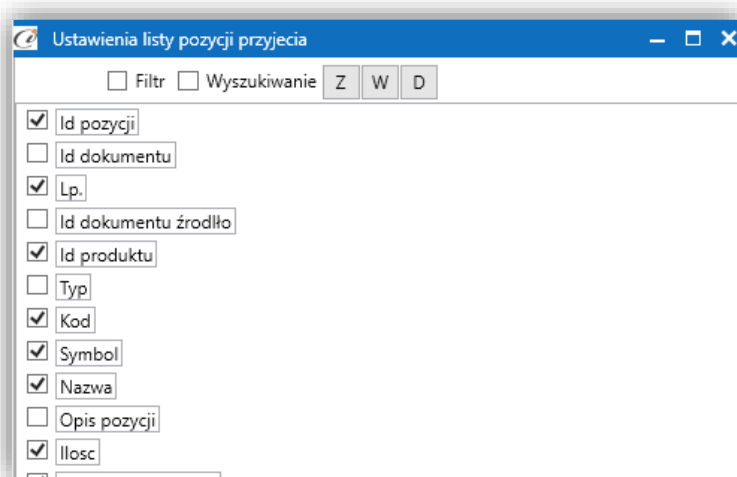
4. Dostosowanie

4.1. Widoczność kolumn

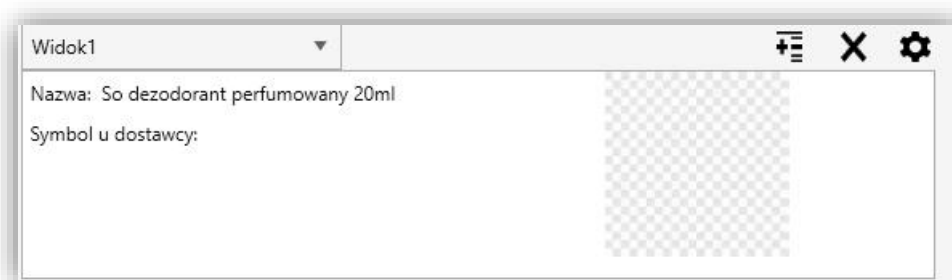


(rys. 45) Widoczność kolumn przycisk

Widoczność kolumn można dostosować do własnych wymagań klikając prawym przyciskiem myszy na przycisk (rys 26). Dodatkowo mamy możliwość sortowania kolumn, wyszukiwania oraz filtrowania.



(rys. 46) Wybór kolumn



(rys. 47) Okno widoku danej pozycji

Dodatkowym elementem jest okno przedstawiające szczegóły danej pozycji, ponadto możemy edytować to okno oraz tworzyć nowe widoki.