



„i-sys” Integracja Systemów Spółka z o.o., ul. Elektronowa 2, 03-219 Warszawa



Instrukcja instalacji i konfiguracji

i-ImpDokExl nexo

wersja: 4.0.0.

Spis treści

1. Informacje ogólne	5
1.1. O programie.....	5
1.2. Wymagania systemowe i sprzętowe	5
2. Przygotowanie programu do pracy	6
2.1. Instalacja.....	6
2.2. Konfiguracja	12
2.2.1. Połączenie	12
2.2.2. Licencja programu.....	14
2.3. O licencji	16
3. Praca z programem	17
3.1. Widok ekranu startowego	17
3.2. Mapowanie kolumn dla dokumentu sprzedaży	18
3.2.1. Podstawowe	18
3.2.2. Sposób liczenia dokumentu	18
3.2.4. Pozostałe	19
3.2.5. Pozycje	19
3.2.6. Podsumowanie.....	20
3.2.7. Płatności	21
3.3. Mapowanie kolumn dla dokumentu zakupu.....	21
3.3.1. Podstawowe	21
3.3.2. Sposób liczenia dokumentu	22
3.3.3. Pozostałe	22
3.3.4. Pozycje	23
3.3.5. Podsumowanie.....	24
3.3.6. Płatności	24

3.4	Mapowanie kolumn dla dokumentu przyjęcia	25
3.4.1	Podstawowe	25
3.4.2	Sposób liczenia dokumentu	26
3.4.3	Pozostałe	26
3.4.4	Pozycje	27
3.4.5	Podsumowanie	28
3.4.6	Płatności	28
3.5	Mapowanie kolumn dla dokumentu wydania	29
3.5.1	Podstawowe	29
3.5.2	Sposób liczenia dokumentu	29
3.5.3	Pozostałe	30
3.5.4	Pozycje	30
3.5.5	Podsumowanie	31
3.5.6	Płatności	31
3.6	Mapowanie kolumn dla dokumentu zamówienia	32
3.6.1	Podstawowe	32
3.6.2	Sposób liczenia dokumentu	32
3.6.3	Pozostałe	33
3.6.4	Pozycje	33
3.6.5	Podsumowanie	34
3.6.6	Płatności	34
3.7	Mapowanie kolumn dla dokumentu zlecenia	35
3.7.1	Podstawowe	35
3.7.2	Sposób liczenia dokumentu	35
3.7.3	Pozostałe	36
3.7.4	Pozycje	36
3.7.5	Podsumowanie	37
3.7.6	Płatności	37

4.	Wczytywanie do subiekt nexo	38
4.1.	Wczytywanie dokumentów sprzedaży do Subiekt nexo	38
4.2.	Wczytywanie dokumentów zakupu do Subiekt nexo	40
4.3.	Wczytywanie dokumentów przyjęcia do Subiekt nexo	42
4.4.	Wczytywanie dokumentów wydania do Subiekt nexo	44
4.5.	Wczytywanie dokumentów zamówienia do Subiekt nexo	46
4.6.	Wczytywanie dokumentów zlecenia do Subiekta nexo	48
5.	Profile importu	50
5.1.	Profile importu Sprzedaż	50
5.2.	Profile importu Zakup	52
5.3.	Profile importu Przyjęcia	54
5.4.	Profile importu Wydania	56
5.5.	Profile importu Zamówienia	58
5.6.	Profile importu Zlecenia	60

1. Informacje ogólne

1.1. O programie

Program służy do importu dokumentów do Subiekt nexo.

i-ImpDokExl nexo umożliwia wczytanie dokumentów z pliku Excel w formacie XLS, XSLX, CSV do programu Subiekt nexo.

Dzięki nowej instalacji nie będzie kłopotów z aktualizacjami Subiekt. Dodatkowo możliwy jest samodzielny zakup lub przedłużenie licencji. Dzięki płatnościom natychmiastowym nowa licencja jest gotowa do pobrania po zakończeniu transakcji zakupu.

Program obsługuje prawie wszystkie występujące w systemie Subiekt typy dokumentów.

Sprawdzi się także przy wczytywaniu dokumentów dostarczanych przez klientów w firmie Excel a dzięki profilowaniu możliwe jest ustawienie ustawień indywidualnych dla każdego klienta.

Program umożliwia import do następujących obszarów:

- Sprzedaż,
- Zakup,
- Zamówienia od klienta,
- Zamówienia do dostawcy,
- Przyjęcia,
- Wydania

Importowane dokumenty mogą mieć odłożony lub wywołany skutek magazynowy. Dodatkowo każdy schemat importu w formie definiowalnego profilu umożliwia:

- ustalenia daty wczytania dokumentu,
- określenie sposobu synchronizacji klientów i produktów,
- rozpoznawanie form płatności dokumentu.

1.2. Wymagania systemowe i sprzętowe

Program posiada identyczne wymagania systemowe i sprzętowe jak program InsERT Subiekt nexo PRO.

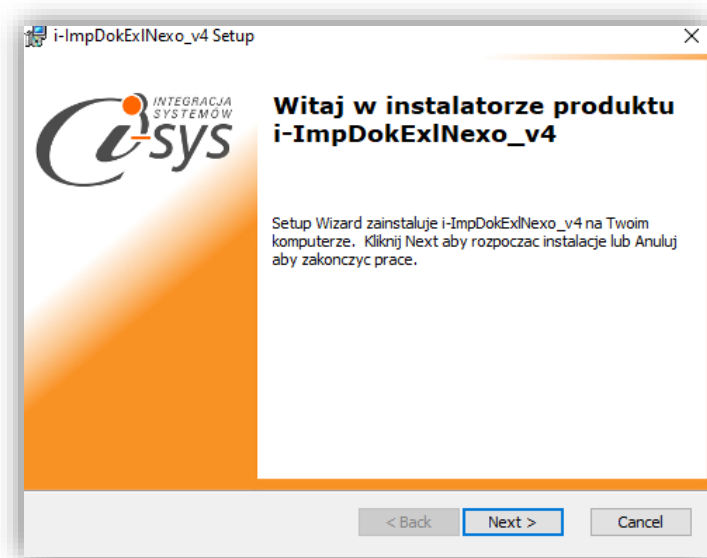
Do rozpoczęcia pracy z programem wymagane są:

- **Subiekt nexo PRO** (wersja 42.0.0 lub nowsza)
- Microsoft Excel w wersji 2010 lub wyższej lub dodatek Microsoft Access Database Engine ([link do pobrania z Microsoft](#))

2. Przygotowanie programu do pracy

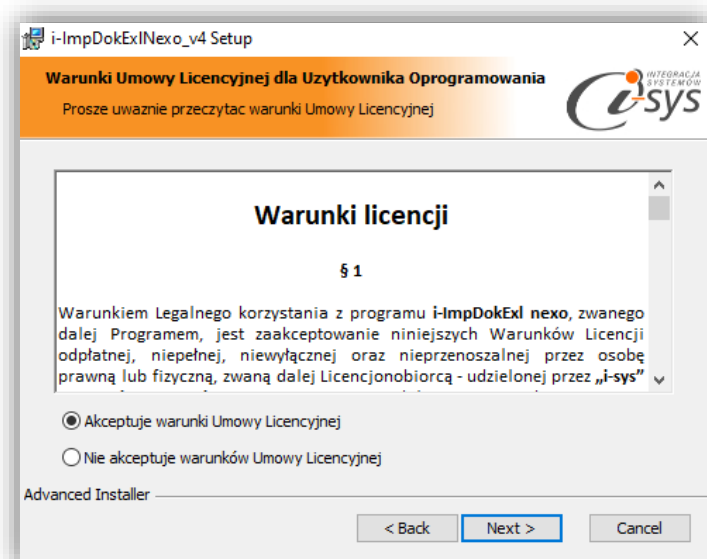
2.1. Instalacja

Instalacja programu polega na uruchomieniu pliku instalatora (**Setup_i-ImpDokExlNexo.exe**). Po uruchomieniu instalatora (rys. 1) wyświetlane są podstawowe informacje dotyczące instalowanego programu tj. nazwa programu oraz przyciski, którymi możemy rozpocząć instalację wybranego programu lub ją przerwać.



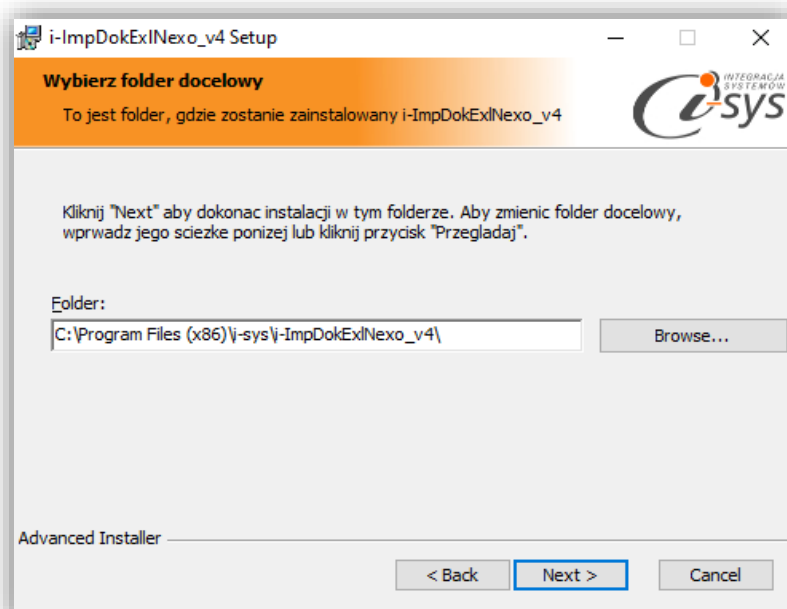
(rys. 1.) Instalowanie aplikacji

W następnym kroku po naciśnięciu przycisku **next** zostaniemy przekierowani do okna akceptacji warunków licencji (rys. 2), aby kontynuować należy zaakceptować warunki licencji.



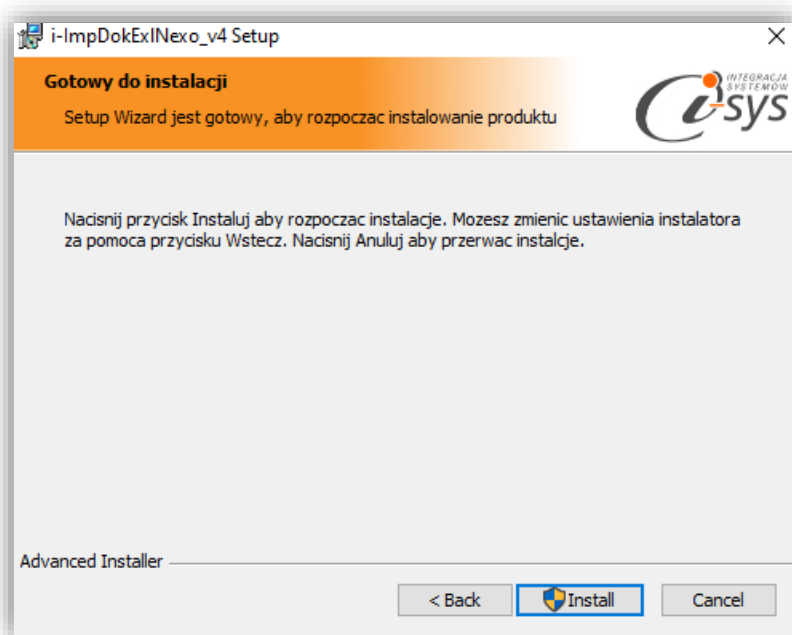
(rys. 2.) Akceptacja warunków licencji

Po rozpoczęciu instalacji przyciskiem **Next** instalator sprawdzi czy w systemie są wymagane komponenty oraz poprawność pakietu instalacyjnego a następnie rozpocznie kopiowanie plików. W następnym kroku mamy możliwość wybrania miejsca docelowego instalacji aplikacji (rys. 3).



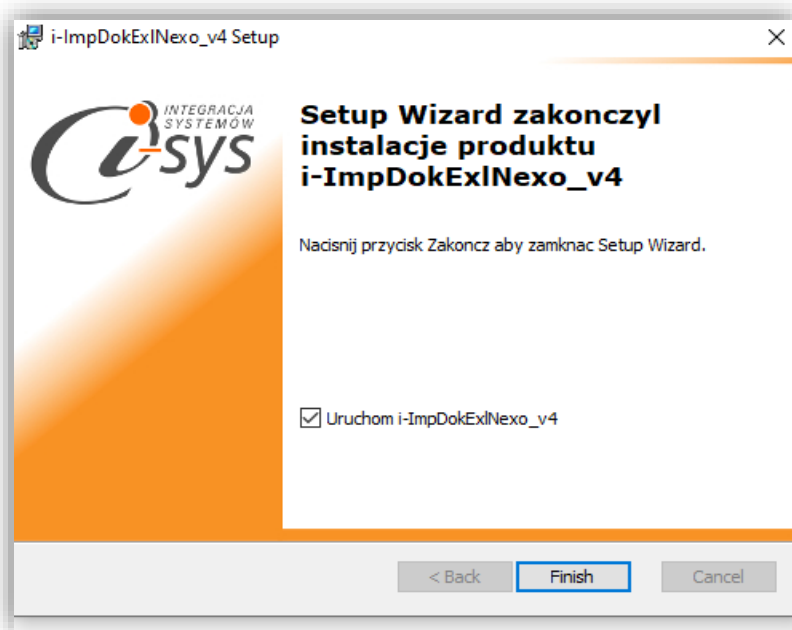
(rys. 3) Konfiguracja instalacji programu

W następnym kroku mamy kroku możemy zainstalować program, lub powrócić do poprzedniego ekranu.



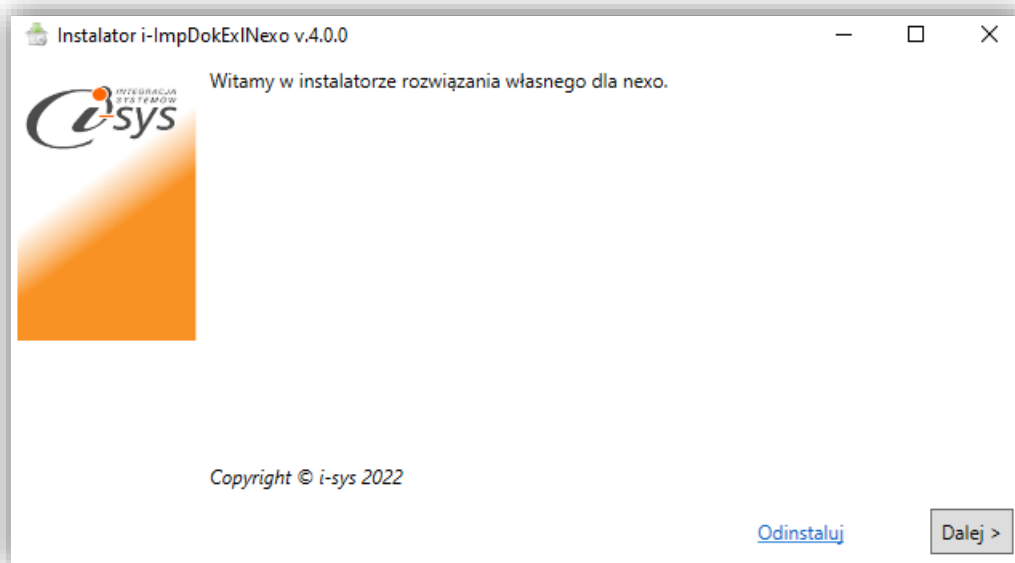
(rys. 4) Instalacja programu

W ostatnim kroku możemy wybrać, czy program zostanie uruchomiony automatycznie oraz zakończyć instalację.



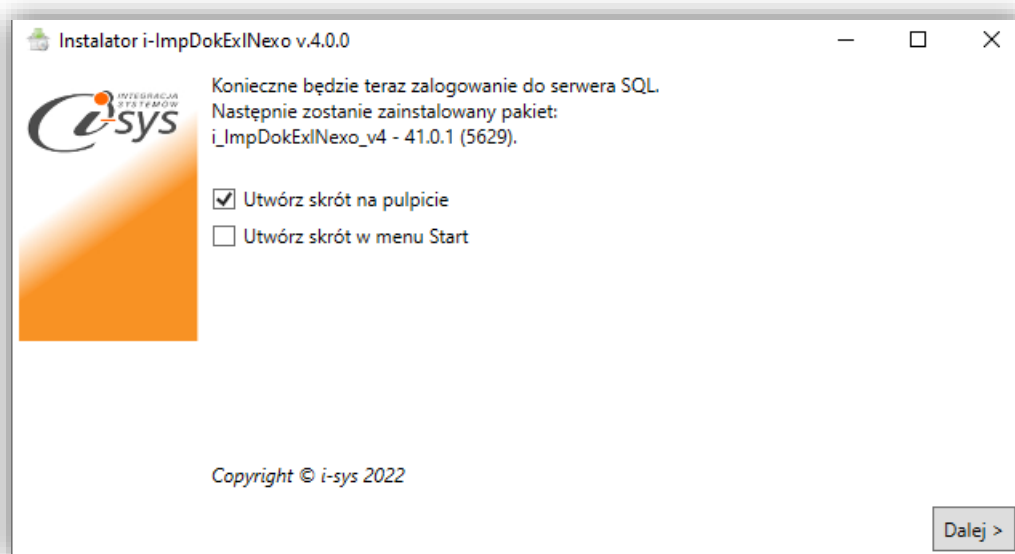
(rys. 5) Zakończenie instalacji programu

W następnym kroku mamy możliwość odinstalowania lub zainstalowania aplikacji (rys 6).



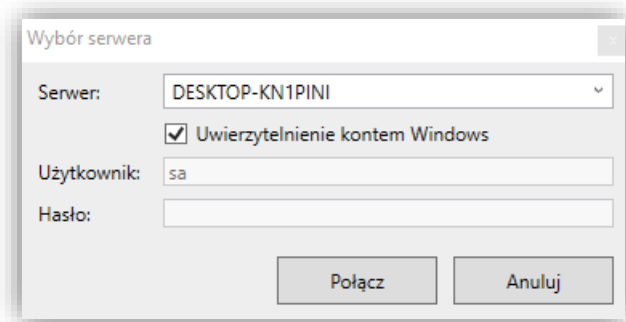
(rys. 6) Okno z możliwością instalacji oraz odinstalowania aplikacji

W następnym kroku mamy możliwość Utworzenie skrótu na pulpicie oraz w menu start.



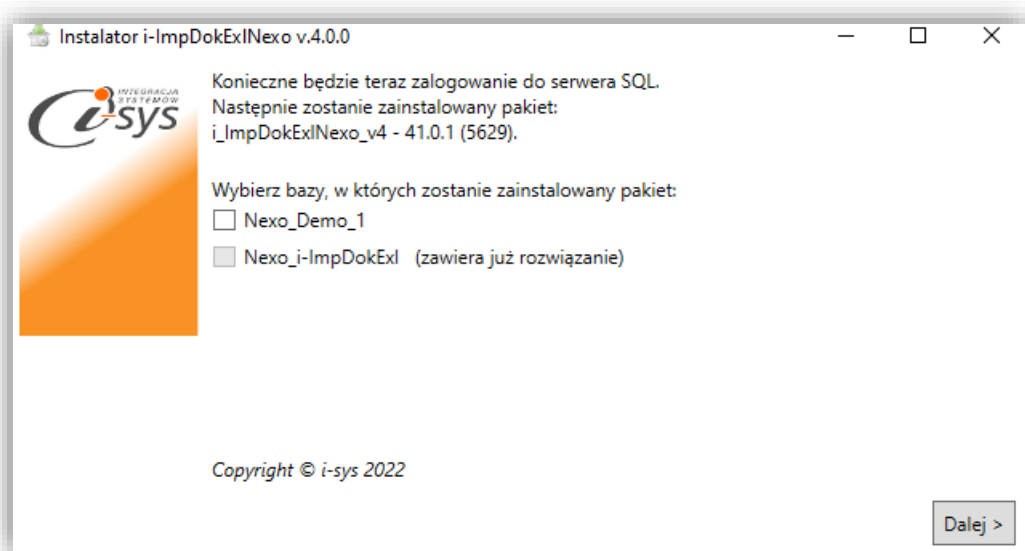
(rys. 7) Opcje instalacji programu

W następnym kroku ustawiamy połączenie z serwerem SQL (rys. 8).



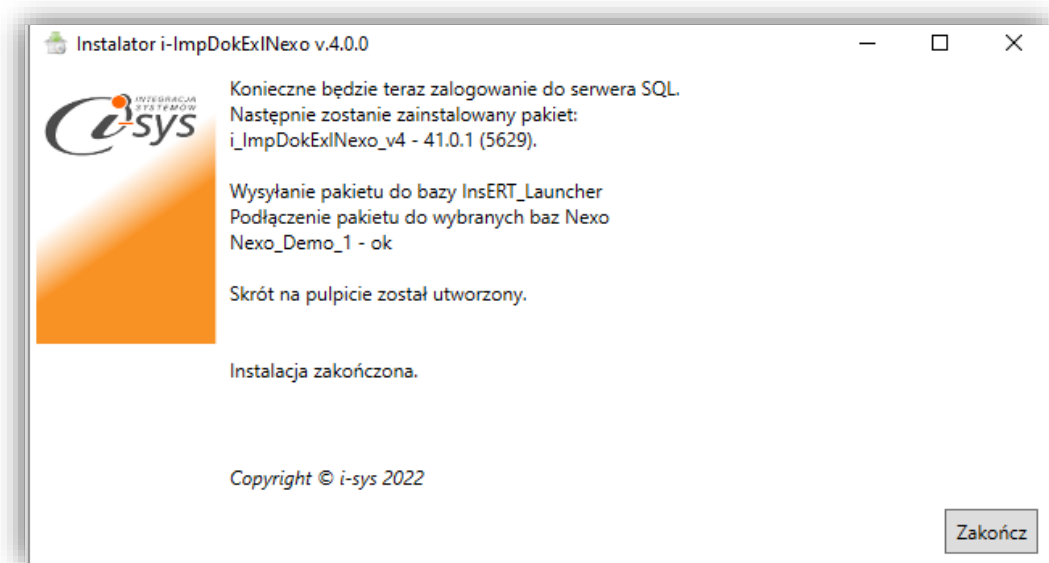
(rys. 8) Ustawienie połączenia SQL.

Kolejnym etapem instalacji jest wybranie baz w których zostanie zainstalowany pakiet.



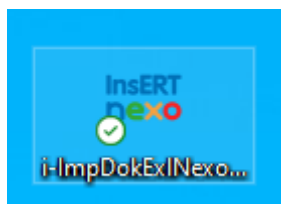
(rys. 9) Wybór baz w których zostanie zainstalowany pakiet.

Ostatnim etapem instalacji jest potwierdzenie poprawności wykonania (rys. 10).



(rys. 10) Potwierdzenie poprawności wykonania instalacji.

Po zakończonym procesie instalacji na pulpicie użytkownika zostanie utworzony skrót do uruchomienia programu.



(rys. 11) ikona programu

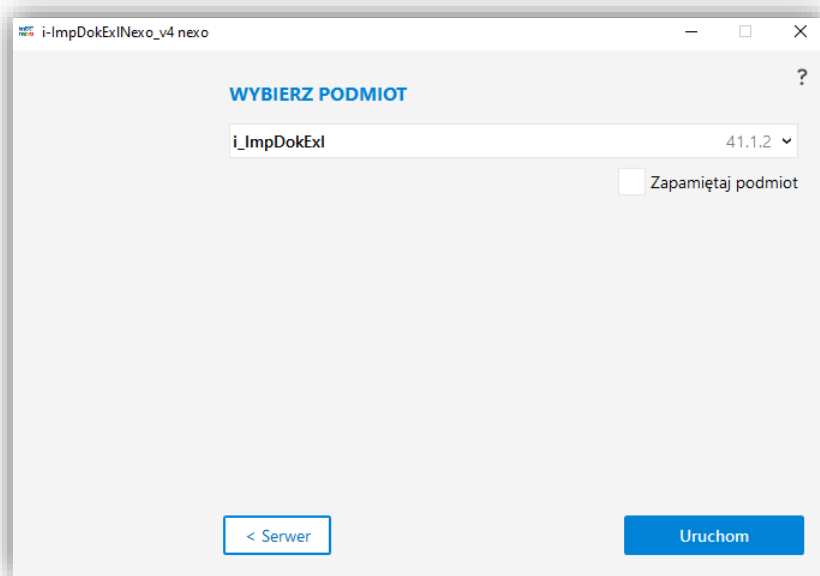
2.2. Konfiguracja

Do prawidłowego działania programu wymagana jest:

- konfiguracja połączenia do bazy danych Subiekta NEXO.
- wczytanie danych dotyczących licencji

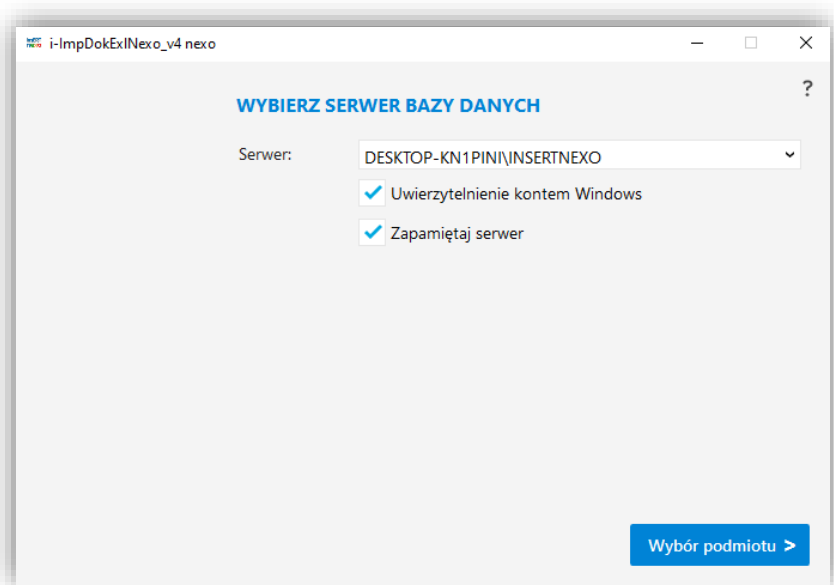
2.2.1. Połączenie

Aby poprawnie uruchomić program po uruchomieniu należy wybrać odpowiedni podmiot (Rys. 12).



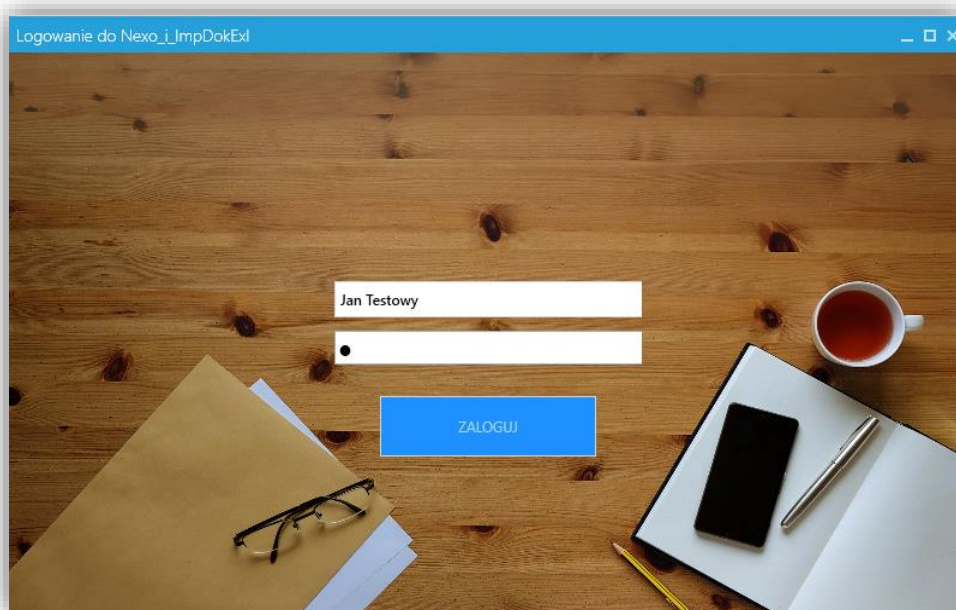
(rys. 12) Konfiguracja połączenia

Po naciśnięciu przycisku „Serwer” (rys. 13) mamy możliwość zmiany parametrów połączenia z serwerem SQL (zapisane są parametry ustawione podczas instalacji) możemy zalogować się automatycznie za pomocą uwierzytelniania kontem Windows lub za pomocą nazwy użytkownika oraz hasła.



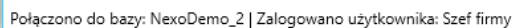
(rys. 13) Ustawianie parametrów połączenia.

W następnym kroku mamy możliwość zalogowania się na wybrane konto użytkownika (rys. 14).



(rys. 14) Logowanie się na wybrane konto użytkownika

W dolnym pasku programu pojawią się informacje na jakim podmiocie obecnie pracujemy oraz jaki użytkownik jest zalogowany (Rys. 15).



Połączono do bazy: NexoDemo_2 | Zalogowano użytkownika: Szef firmy

(rys. 15) Stan połączenia

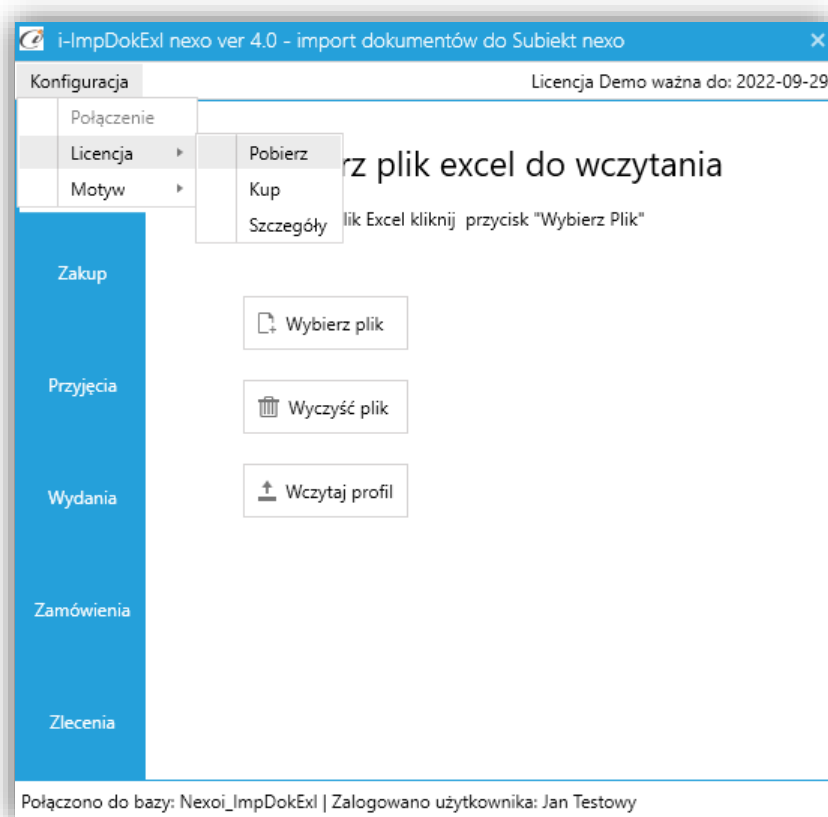
2.2.2. Licencja programu

Uruchomienie programu nastąpi po wczytaniu dostarczonego wraz z aplikacją pliku licencyjnego lub pobraniu go bezpośrednio do programu z Internetu. Plik licencji jest dokumentem elektronicznym zawierającym klucz produktu. Wczytanie nowego klucza licencyjnego spowoduje usunięcie poprzedniego. Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja -> Licencja**.

Pobierz – pobiera i wczytuje licencje z Internetu.

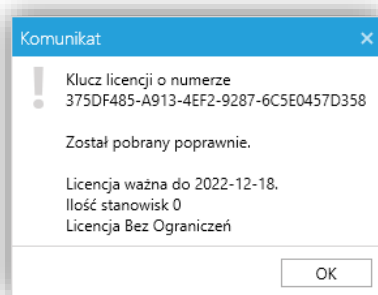
Kup – daje możliwość zakupu licencji.

Szczegóły - informuje o uzyskanej dystrybucji programu, numerze licencji, jej dacie ważności, typie.



(rys. 16) Licencja

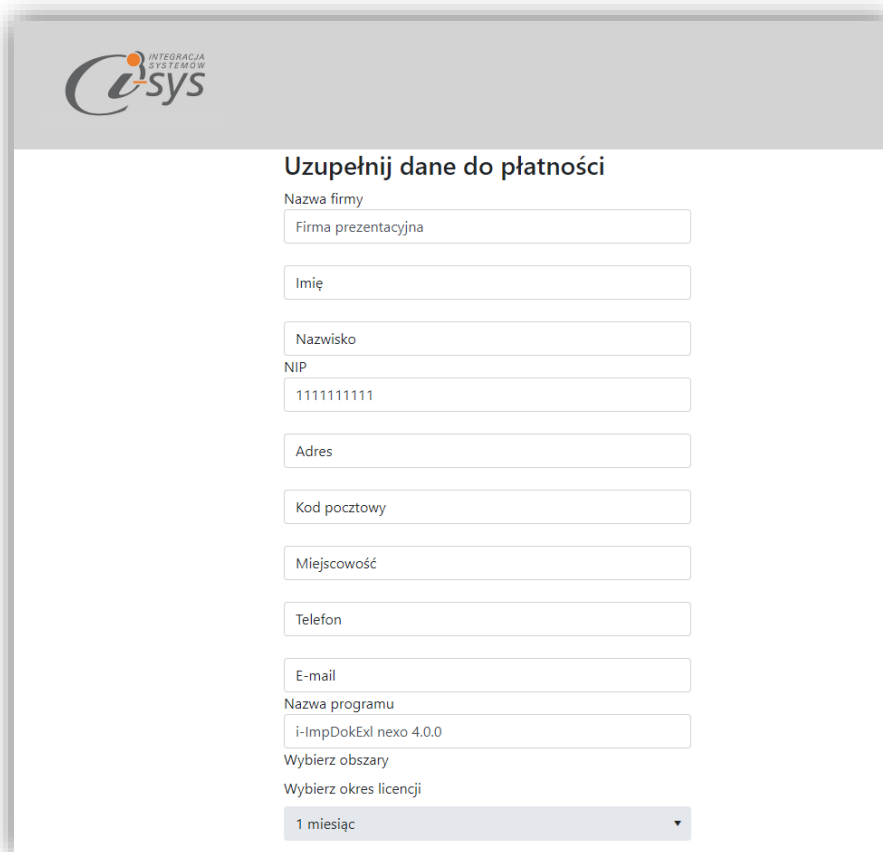
Mamy możliwość pobrania automatycznie licencji po wybraniu opcji **Licencja -> Pobierz**



(rys. 17) Licencja

Wersja demo programu, pozwala na pracę na dowolnym podmiocie Subiekta. Użytkownik ma możliwość przetestowania programu w rzeczywistych sytuacjach. Wersja demo ma możliwość wczytania maksymalnie pięciu kartotek asortymentu.

Kupowanie licencji możliwe jest po wciśnięciu **Kup**. Wyświetlony zostanie formularz do dokonania zakupów, w którym należy wypełnić wszystkie informacje niezbędne do dokonania transakcji.

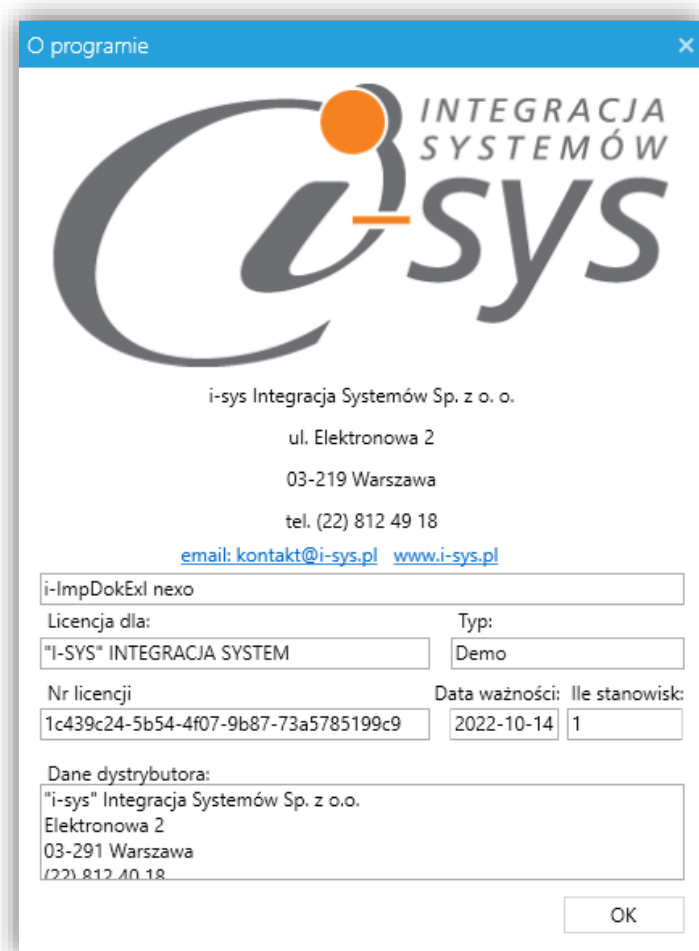


Wybieramy okres licencji w zależności, od której wyświetlona będzie kwota do zapłacenia. Następnie zostaniemy przekierowani na stronę **Przelew24** na której podajemy dane dotyczące płatności.

2.3. O licencji

Opcja ta jest dostępna z **Konfiguracja -> Licencja -> szczegóły** służy do wyświetlenia informacji dotyczących programu (rys. 18). Wyświetlane są następujące dane:

- Nazwa programu i wersja
- Dla kogo wystawiona jest licencja
- Dane dystrybutora



O programie

INTEGRACJA SYSTEMÓW
i-sys

i-sys Integracja Systemów Sp. z o. o.
ul. Elektronowa 2
03-219 Warszawa
tel. (22) 812 49 18
[email: kontakt@i-sys.pl](mailto:kontakt@i-sys.pl) www.i-sys.pl

i-ImpDokExl nexo

Licencja dla:	Typ:
"I-SYS" INTEGRACJA SYSTEM	Demo
Nr licencji	Data ważności: Ile stanowisk:
1c439c24-5b54-4f07-9b87-73a5785199c9	2022-10-14 1

Dane dystrybutora:

"i-sys" Integracja Systemów Sp. z o.o.
Elektronowa 2
03-291 Warszawa
(22) 812 49 18

OK

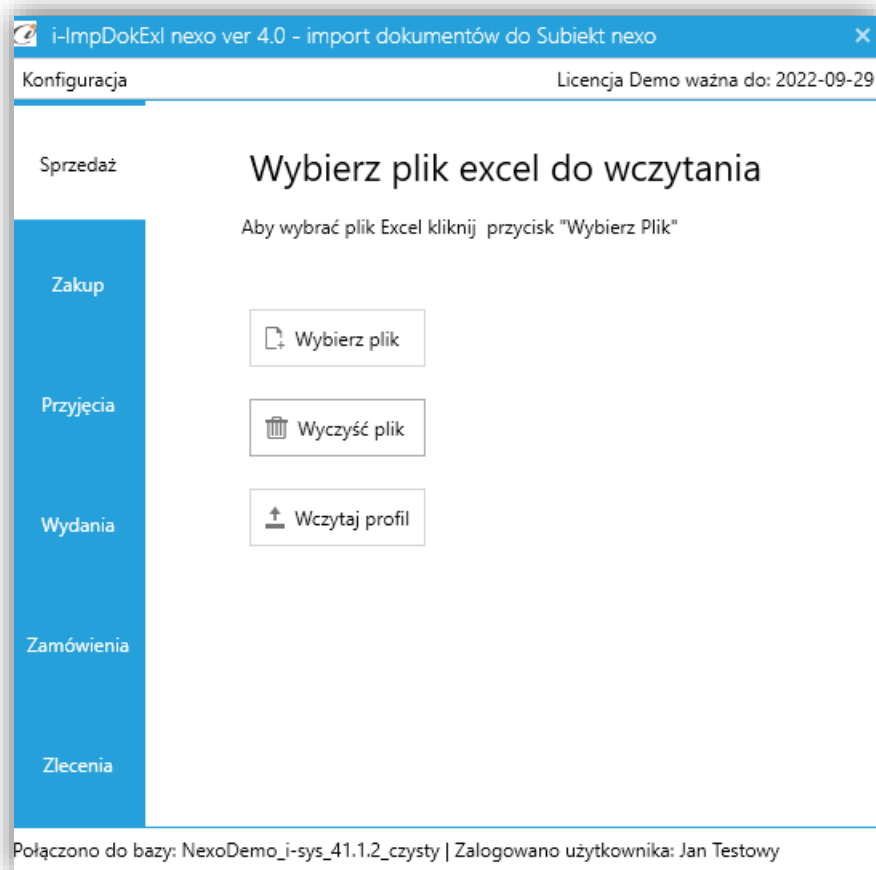
(rys. 18) Informacje o programie.

3. Praca z programem

Program ma formę kreatora importu, w którym w kolejnych krokach wskazujemy odpowiednią zakładkę dokumentu do importu, a następnie elementy importu a na zakończenie procesu zatwierdzamy wszystko przyciskiem **Wykonaj**.

3.1. Widok ekranu startowego

Program ma budowę zakładkową i każda zakładka odpowiada za wczytanie danych z innego obszaru. W pierwszym kroku każdego importu wskazujemy plik Excel do zaimportowania przyciskiem **Wybierz plik** (rys. 19). Mamy też możliwość wyczyszczenia wskazania przyciskiem **Wyczyść plik**. Przycisk **Wczytaj profil** został opisany w rozdziale 3.14. Profile importu.

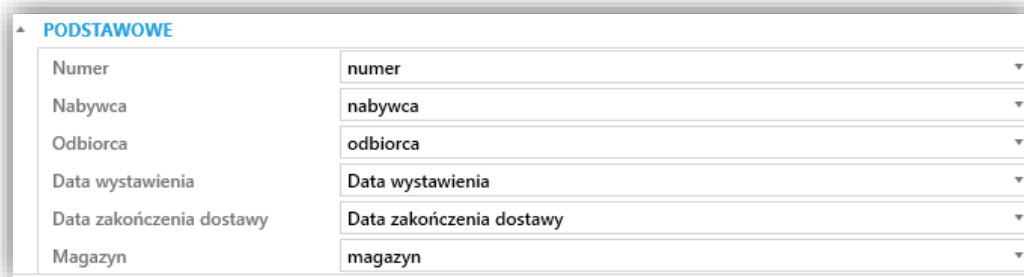


(rys. 19) Ekran główny

3.2. Mapowanie kolumn dla dokumentu sprzedaży

W tym kroku kreatora wskazujemy mapowanie kolumn z Excela, czyli dla kolumn z importowanego pliku kolumny im odpowiadające w Subieście. Program zaproponuje nam domyślne mapowanie kolumn na podstawie ich nazw w Excelu i Subieście.

3.2.1. Podstawowe



PODSTAWOWE	
Numer	numer
Nabywca	nabywca
Odbiorca	odbiorca
Data wystawienia	Data wystawienia
Data zakończenia dostawy	Data zakończenia dostawy
Magazyn	magazyn

(rys. 24) Podstawowe mapowanie kolumn

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Numer	Numer dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Nabywca	Podmiot, na który są wygenerowane dokumenty sprzedaży	Może zawierać 1 do 128 znaków
Odbiorca	Odbiorca dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Data Wystawienia	Data wystawienia dokumentu, standardowo jest to data bieżąca.	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Data zakończenia dostawy	Data zakończenia dostawy	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Magazyn	Magazyn na dokumencie	Może zawierać 1 do 512 znaków

3.2.2. Sposób liczenia dokumentu



SPOSÓB LICZENIA DOKUMENTU	
Liczony od	
Waluta	
Kurs	
Cena	

(rys. 20) Sposób liczenia dokumentu

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Liczony od	Liczony od netto lub brutto	Może zawierać 1 do 512 znaków
Waluta	Waluta	Może zawierać 1 do 512 znaków
Kurs	Kurs	Może zawierać 1 do 512 znaków
Cena	Cena	Wartość numeryczna

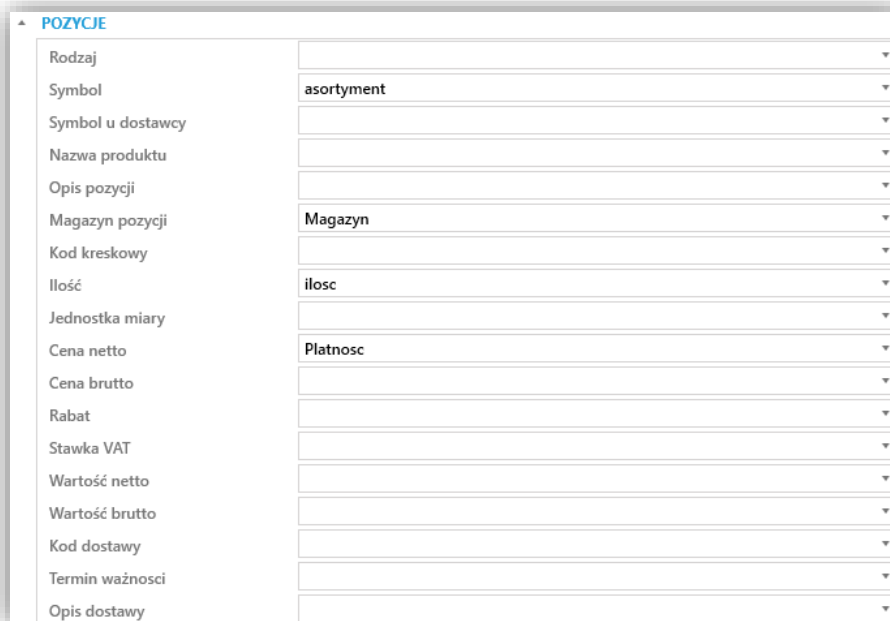
3.2.4 Pozostałe



(rys. 21) Pozostałe

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Status dokumentu	Pozwala określić status odpowiadający za ruch asortymentu na magazynie.	Wartość z tabeli statusy
Transakcja	Typ transakcji dokumentu	Wartość z tabeli transakcje

3.2.5 Pozycje



(rys. 22) Pozycje

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Symbol	Symbol asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Symbol u dostawcy	Symbol u dostawcy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Nazwa produktu	Nazwa Produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Opis pozycji	Opis pozycji	Może zawierać 1 do 128 znaków
Magazyn pozycji	Magazyn pozycji asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Kod kreskowy	Kod kreskowy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Ilość	Ilość produktu	Wartość numeryczna
Jednostka miary	Jednostka miary produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Cena netto	Cena netto asortymentu	Wartość numeryczna
Cena brutto	Cena brutto asortymentu	Wartość numeryczna
Rabat	Rabat na asortyment	Wartość numeryczna
Stawka Vat	Stawka Vat	Wartość numeryczna
Wartość netto	Wartość netto	Wartość numeryczna
Wartość brutto	Wartość brutto	Wartość numeryczna
Termin ważności	Termin ważności produktu	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Opis dostawy	Opis dostawy	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.2.6 Podsumowanie



(rys. 23) Podsumowanie

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Kategoria	Kategoria dokumentu	sprzedaż, hurt, detal
Tytuł	Tytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Podtytuł	Podtytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Uwagi	Uwagi do dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Wystawił	pracownik wystawiający dokument	Może zawierać 1 do 128 znaków
Odebrał	dane pracownika odbierającego dokument.	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.2.7 Płatności



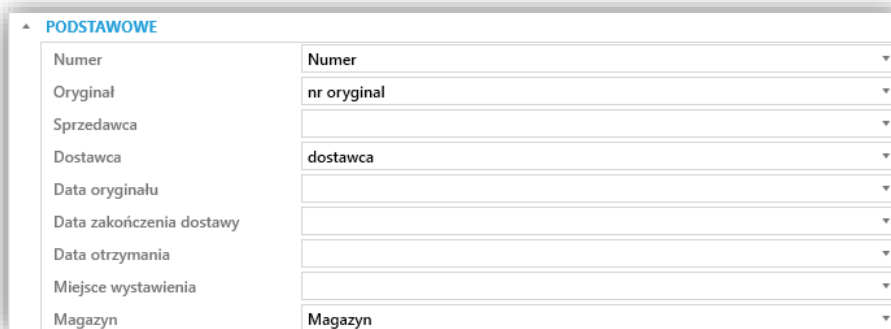
(rys. 24) Płatności

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Płatne teraz	Rodzaj płatności natychmiastowej	Nazwa płatności
Płatne teraz kwota	Kwota płatności natychmiastowej	Wartość numeryczna
Odroczone	Rodzaj płatności odroczonej	Nazwa płatności
Odroczone kwota	Kwota płatności odroczonej	Wartość numeryczna

3.3. Mapowanie kolumn dla dokumentu zakupu

W tym kroku kreatora wskazujemy mapowanie kolumn z Excela, czyli dla kolumn z importowanego pliku kolumny im odpowiadające w Subiekcie. Program zaproponuje nam domyślne mapowanie kolumn na podstawie ich nazw w Excelu i Subiekcie

3.3.1. Podstawowe



(rys. 25) Podstawowe mapowanie kolumn

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Numer	Numer dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Oryginał	informacje dotyczące oryginału dokumentu: numeru, miejsca i daty wystawienia.	Może zawierać 1 do 512 znaków
Sprzedawca	dane klienta, dla którego wypisywana jest faktura zakupu	Może zawierać 1 do 128 znaków

Dostawca	Dostawca	Może zawierać 1 do 128 znaków
Data Oryginału	Data Oryginału	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Data zakończenia dostawy	Data zakończenia dostawy	Może zawierać 1 do 128 znaków
Data otrzymania	Data otrzymania dokumentu	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Miejsce wystawienia	Miejsce wystawienia dokumentu.	Może zawierać 1 do 128 znaków
Magazyn	Magazyn na dokumencie	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.3.2 Sposób liczenia dokumentu



(rys. 26) Sposób liczenia dokumentu

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Liczony od	Liczony od netto/brutto	Może zawierać 1 do 512 znaków
Waluta	Waluta	Może zawierać 1 do 512 znaków
Kurs	Kurs	Może zawierać 1 do 512 znaków
Cena	Cena	Wartość numeryczna

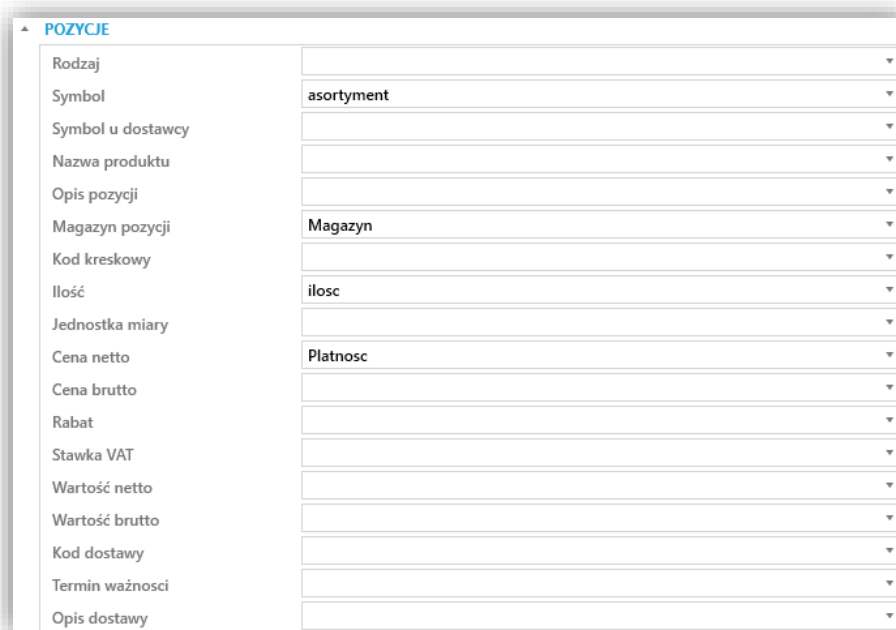
3.3.3 Pozostałe



(rys. 27) Pozostałe

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Status dokumentu	Pozwala określić status odpowiadający za ruch asortymentu na magazynie.	Wartość z tabeli statusy
Transakcja	Typ transakcji dokumentu	Wartość z tabeli transakcje

3.3.4 Pozycje



POZYCJE	
Rodzaj	
Symbol	asortyment
Symbol u dostawcy	
Nazwa produktu	
Opis pozycji	
Magazyn pozycji	Magazyn
Kod kreskowy	
Ilość	ilosc
Jednostka miary	
Cena netto	Platnosc
Cena brutto	
Rabat	
Stawka VAT	
Wartość netto	
Wartość brutto	
Kod dostawy	
Termin ważności	
Opis dostawy	

(rys. 28) Pozycje

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Symbol	Symbol asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Symbol u dostawcy	Symbol u dostawcy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Nazwa produktu	Nazwa Produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Opis pozycji	Opis pozycji	Może zawierać 1 do 128 znaków
Magazyn pozycji	Magazyn pozycji asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Kod kreskowy	Kod kreskowy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Ilość	Ilość produktu	Wartość numeryczna
Jednostka miary	Jednostka miary produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Cena netto	Cena netto asortymentu	Wartość numeryczna
Cena brutto	Cena brutto asortymentu	Wartość numeryczna
Rabat	Rabat na asortyment	Wartość numeryczna
Stawka Vat	Stawka Vat	Wartość numeryczna
Wartość netto	Wartość netto	Wartość numeryczna
Wartość brutto	Wartość brutto	Wartość numeryczna
Termin ważności	Termin ważności produktu	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Opis dostawy	Opis dostawy	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.3.5 Podsumowanie



(rys. 29) Pozycje

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Kategoria	Kategoria dokumentu	sprzedaż, hurt, detal
Tytuł	Tytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Podtytuł	Podtytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Uwagi	Uwagi do dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Wystawił	pracownik wystawiający dokument	Może zawierać 1 do 128 znaków
Odebrał	dane pracownika odbierającego dokument.	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.3.6 Płatności



(rys. 30) Płatności

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Płatne teraz	Rodzaj płatności natychmiastowej	Nazwa płatności
Płatne teraz kwota	Kwota płatności natychmiastowej	Wartość numeryczna
Odroczone	Rodzaj płatności odroczonej	Nazwa płatności
Odroczone kwota	Kwota płatności odroczonej	Wartość numeryczna

3.4 Mapowanie kolumn dla dokumentu przyjęcia

W tym kroku kreatora wskazujemy mapowanie kolumn z Excela, czyli dla kolumn z importowanego pliku kolumny im odpowiadające w Subieckie. Program zaproponuje nam domyślne mapowanie kolumn na podstawie ich nazw w Excelu i Subieckie

3.4.1 Podstawowe

PODSTAWOWE	
Numer	numer
Oryginał	orginal
Dostawca	dostawca
Sprzedawca	sprzedawca
Odbiorca	odbiorca
Data oryginału	data orginalu
Data przyjęcia	Data przyjęcia
Magazyn	magazyn

(rys. 31) Podstawowe mapowanie kolumn

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Numer	Nazwa – nazwa skrócona podmiotu.	Może zawierać 1 do 128 znaków
Oryginał	informacje dotyczące oryginału dokumentu: numeru, miejsca i daty wystawienia.	Może zawierać 1 do 512 znaków
Dostawca	Dostawca	Może zawierać 1 do 128 znaków
Sprzedawca	Dane klienta, dla którego wystawiona jest faktura	Może zawierać 1 do 128 znaków
Odbiorca	Odbiorca	Może zawierać 1 do 128 znaków
Data oryginału	Data Oryginału	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Data przyjęcia	Data przyjęcia	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Magazyn	Numer NIP podmiotu.	Od 1 do 16 znaków.

3.4.2 Sposób liczenia dokumentu



(rys. 32) Sposób liczenia dokumentu

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Liczony od	Liczony od netto/brutto	Może zawierać 1 do 512 znaków
Waluta	Waluta	Może zawierać 1 do 512 znaków
Kurs	Kurs	Może zawierać 1 do 512 znaków
Cena	Cena	Wartość numeryczna

3.4.3 Pozostałe



(rys. 33) Pozostałe

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Status dokumentu	Pozwala określić status odpowiadający za ruch asortymentu na magazynie.	Wartość z tabeli statusy
Transakcja	Typ transakcji dokumentu	Wartość z tabeli transakcje

3.4.4 Pozycje

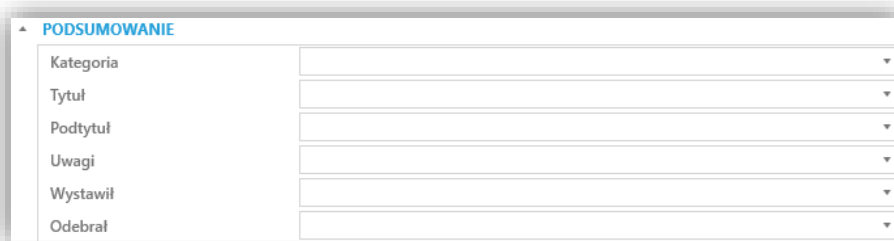
POZYCJE

Rodzaj	
Symbol	asortyment
Symbol u dostawcy	
Nazwa produktu	
Opis pozycji	
Magazyn pozycji	Magazyn
Kod kreskowy	
Ilość	ilosc
Jednostka miary	
Cena netto	Platnosc
Cena brutto	
Rabat	
Stawka VAT	
Wartość netto	
Wartość brutto	
Kod dostawy	
Termin ważności	
Opis dostawy	

(rys. 34) Pozycje

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Symbol	Symbol asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Symbol u dostawcy	Symbol u dostawcy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Nazwa produktu	Nazwa Produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Opis pozycji	Opis pozycji	Może zawierać 1 do 128 znaków
Magazyn pozycji	Magazyn pozycji asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Kod kreskowy	Kod kreskowy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Ilość	Ilość produktu	Wartość numeryczna
Jednostka miary	Jednostka miary produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Cena netto	Cena netto asortymentu	Wartość numeryczna
Cena brutto	Cena brutto asortymentu	Wartość numeryczna
Rabat	Rabat na asortyment	Wartość numeryczna
Stawka Vat	Stawka Vat	Wartość numeryczna
Wartość netto	Wartość netto	Wartość numeryczna
Wartość brutto	Wartość brutto	Wartość numeryczna
Termin ważności	Termin ważności produktu	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Opis dostawy	Opis dostawy	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.4.5 Podsumowanie



(rys. 35) Podsumowanie

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Kategoria	Kategoria dokumentu	sprzedaż, hurt, detal
Tytuł	Tytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Podtytuł	Podtytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Uwagi	Uwagi do dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Wystawił	pracownik wystawiający dokument	Może zawierać 1 do 128 znaków
Odebrał	dane pracownika odbierającego dokument.	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.4.6 Płatności

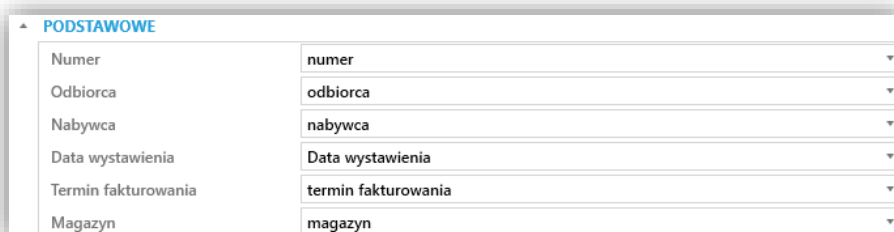


(rys. 36) Płatności

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Płatne teraz	Rodzaj płatności natychmiastowej	Nazwa płatności
Płatne teraz kwota	Kwota płatności natychmiastowej	Wartość numeryczna
Odroczone	Rodzaj płatności odroczonej	Nazwa płatności
Odroczone kwota	Kwota płatności odroczonej	Wartość numeryczna

3.5 Mapowanie kolumn dla dokumentu wydania

3.5.1 Podstawowe



PODSTAWOWE	
Numer	numer
Odbiorca	odbiorca
Nabywca	nabywca
Data wystawienia	Data wystawienia
Termin fakturowania	termin fakturowania
Magazyn	magazyn

(rys. 37) Podstawowe mapowanie kolumn

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Numer	Nazwa – nazwa skrócona podmiotu.	Może zawierać 1 do 128 znaków
Odbiorca	Odbiorca	Może zawierać 1 do 128 znaków
Nabywca	Podmiot, na który są wygenerowane dokumenty handlowe	Może zawierać 1 do 128 znaków
Data wystawienia	Określa status klienta.	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Termin fakturowania	Termin fakturowania	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Magazyn	Numer NIP podmiotu.	Od 1 do 16 znaków.

3.5.2 Sposób liczenia dokumentu



SPOSÓB LICZENIA DOKUMENTU	
Liczony od	
Waluta	
Kurs	
Cena	

(rys. 38) Sposób liczenia dokumentu

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Liczony od	Liczony od netto/brutto	Może zawierać 1 do 512 znaków
Waluta	Waluta	Może zawierać 1 do 512 znaków
Kurs	Kurs	Może zawierać 1 do 512 znaków
Cena	Cena	Wartość numeryczna

3.5.3 Pozostałe

POZOSTAŁE

Status dokumentu

Transakcja

(rys. 39) Pozostałe

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Status dokumentu	Pozwala określić status odpowiadający za ruch asortymentu na magazynie.	Wartość z tabeli statusy
Transakcja	Typ transakcji dokumentu	Wartość z tabeli transakcje

3.5.4 Pozycje

POZYCJE

Rodzaj

Symbol

asortyment

Symbol u dostawcy

Nazwa produktu

Opis pozycji

Magazyn pozycji

Magazyn

Kod kreskowy

Ilość

ilosc

Jednostka miary

Cena netto

Platnosc

Cena brutto

Rabat

Stawka VAT

Wartość netto

Wartość brutto

Kod dostawy

Termin ważności

Opis dostawy

(rys. 40) Pozycje

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Symbol	Symbol asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Symbol u dostawcy	Symbol u dostawcy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Nazwa produktu	Nazwa Produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Opis pozycji	Opis pozycji	Może zawierać 1 do 128 znaków
Magazyn pozycji	Magazyn pozycji asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Kod kreskowy	Kod kreskowy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Ilość	Ilość produktu	Wartość numeryczna

Jednostka miary	Jednostka miary produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Cena netto	Cena netto asortymentu	Wartość numeryczna
Cena brutto	Cena brutto asortymentu	Wartość numeryczna
Rabat	Rabat na asortyment	Wartość numeryczna
Stawka Vat	Stawka Vat	Wartość numeryczna
Wartość netto	Wartość netto	Wartość numeryczna
Wartość brutto	Wartość brutto	Wartość numeryczna
Termin ważności	Termin ważności produktu	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Opis dostawy	Opis dostawy	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.5.5 Podsumowanie



(rys. 41) Podsumowanie

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Kategoria	Kategoria dokumentu	sprzedaż, hurt, detal
Tytuł	Tytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Podtytuł	Podtytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Uwagi	Uwagi do dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Wystawił	pracownik wystawiający dokument	Może zawierać 1 do 128 znaków
Odebrał	dane pracownika odbierającego dokument.	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.5.6 Płatności

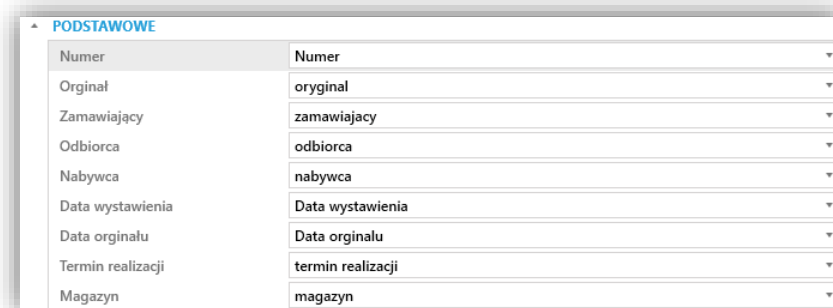


(rys. 42) Płatności

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Płatne teraz	Rodzaj płatności natychmiastowej	Nazwa płatności
Płatne teraz kwota	Kwota płatności natychmiastowej	Wartość numeryczna
Odroczone	Rodzaj płatności odroczonej	Nazwa płatności
Odroczone kwota	Kwota płatności odroczonej	Wartość numeryczna

3.6 Mapowanie kolumn dla dokumentu zamówienia

3.6.1 Podstawowe



PODSTAWOWE	
Numer	Numer
Orginal	oryginal
Zamawiający	zamawiający
Odbiorca	odbiorca
Nabywca	nabywca
Data wystawienia	Data wystawienia
Data oryginału	Data oryginału
Termin realizacji	termin realizacji
Magazyn	magazyn

(rys. 43) Podstawowe mapowanie kolumn

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Numer	Numer dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Oryginal	informacje dotyczące oryginału dokumentu: numeru, miejsca i daty wystawienia.	Może zawierać 1 do 512 znaków
Zamawiający	Zamawiający – pole wymagane	Do 256 znaków.
Odbiorca	Dokumenty magazynowe będą wystawione na wskazanego odbiorcę	Może zawierać 1 do 128 znaków
Nabywca	Podmiot, na który są wystawiane dokumenty	Może zawierać 1 do 128 znaków
Data wystawienia	Data wystawienia	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Data oryginału	Data oryginału	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Termin realizacji	Termin realizacji	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Magazyn	Magazyn	Od 1 do 16 znaków.

3.6.2 Sposób liczenia dokumentu



SPOSÓB LICZENIA DOKUMENTU	
Liczony od	
Waluta	
Kurs	
Cena	

(rys. 44) Sposób liczenia dokumentu

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Liczony od	Liczony od netto/brutto	Może zawierać 1 do 512 znaków
Waluta	Waluta	Może zawierać 1 do 512 znaków
Kurs	Kurs	Może zawierać 1 do 512 znaków
Cena	Cena	Wartość numeryczna

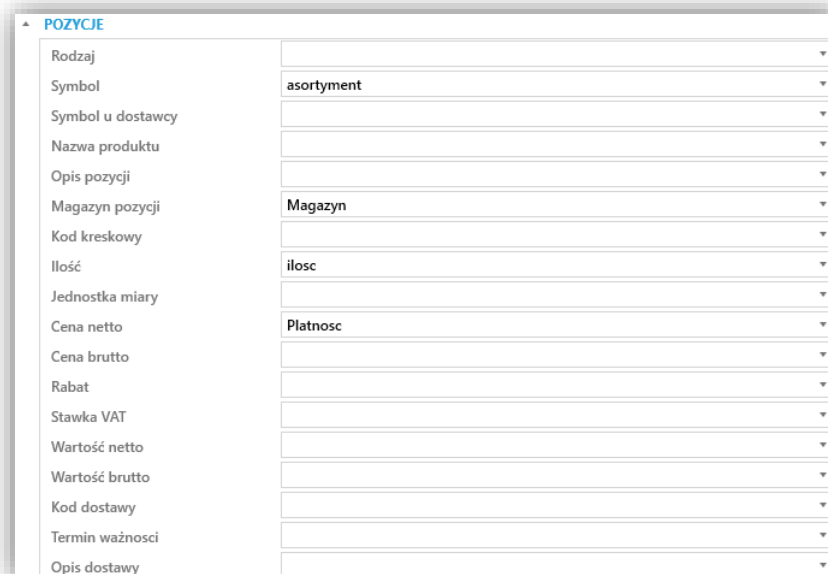
3.6.3 Pozostałe



(rys. 45) Pozostałe

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Status dokumentu	Pozwala określić status odpowiadający za ruch asortymentu na magazynie.	Wartość z tabeli statusy
Transakcja	Typ transakcji dokumentu	Wartość z tabeli transakcje

3.6.4 Pozycje



(rys. 46) Pozycje

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Symbol	Symbol asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Symbol u dostawcy	Symbol u dostawcy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Nazwa produktu	Nazwa Produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Opis pozycji	Opis pozycji	Może zawierać 1 do 128 znaków
Magazyn pozycji	Magazyn pozycji asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Kod kreskowy	Kod kreskowy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Ilość	Ilość produktu	Wartość numeryczna
Jednostka miary	Jednostka miary produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Cena netto	Cena netto asortymentu	Wartość numeryczna

Cena brutto	Cena brutto asortymentu	Wartość numeryczna
Rabat	Rabat na asortyment	Wartość numeryczna
Stawka Vat	Stawka Vat	Wartość numeryczna
Wartość netto	Wartość netto	Wartość numeryczna
Wartość brutto	Wartość brutto	Wartość numeryczna
Termin ważności	Termin ważności produktu	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Opis dostawy	Opis dostawy	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.6.5 Podsumowanie



(rys. 47) Podsumowanie

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Kategoria	Kategoria dokumentu	sprzedaż, hurt, detal
Tytuł	Tytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Podtytuł	Podtytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Uwagi	Uwagi do dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Wystawił	pracownik wystawiający dokument	Może zawierać 1 do 128 znaków
Odebrał	dane pracownika odbierającego dokument.	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.6.6 Płatności

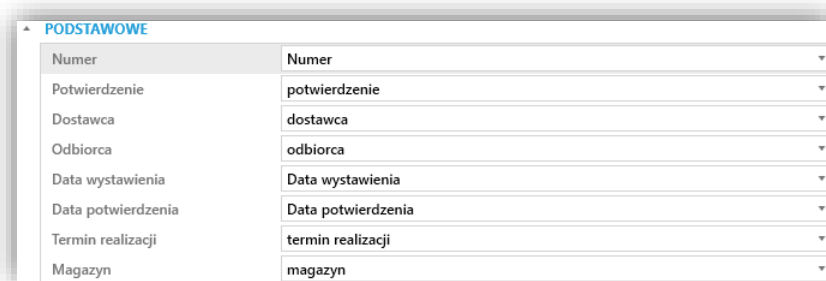


(rys. 48) Pozostałe

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Płatne teraz	Rodzaj płatności natychmiastowej	Nazwa płatności
Płatne teraz kwota	Kwota płatności natychmiastowej	Wartość numeryczna
Odroczone	Rodzaj płatności odroczonej	Nazwa płatności
Odroczone kwota	Kwota płatności odroczonej	Wartość numeryczna

3.7 Mapowanie kolumn dla dokumentu zlecenia

3.7.1 Podstawowe



(rys. 49) Podstawowe mapowanie kolumn

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Numer	Nazwa – nazwa skrócona podmiotu.	Może zawierać 1 do 128 znaków
Potwierdzenie	Potwierdzenie zaewidencjonowania dokumentu u dostawcy	Od 1 do 16 znaków.
Dostawca	Dostawca	Może zawierać 1 do 128 znaków
Odbiorca	W przypadku uzupełnienia tego pola dokumenty magazynowe będą wystawione na wskazanego odbiorcę	Może zawierać 1 do 128 znaków
Data wystawienia	Data wystawienia	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Data potwierdzenia	Data potwierdzenia	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Termin realizacji	Termin realizacji	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Magazyn	Numer NIP podmiotu.	Od 1 do 16 znaków.

3.7.2 Sposób liczenia dokumentu



(rys. 50) Sposób liczenia dokumentu

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Liczony od	Liczony od netto/brutto	Może zawierać 1 do 512 znaków
Waluta	Waluta	Może zawierać 1 do 512 znaków
Kurs	Kurs	Może zawierać 1 do 512 znaków
Cena	Cena	Wartość numeryczna

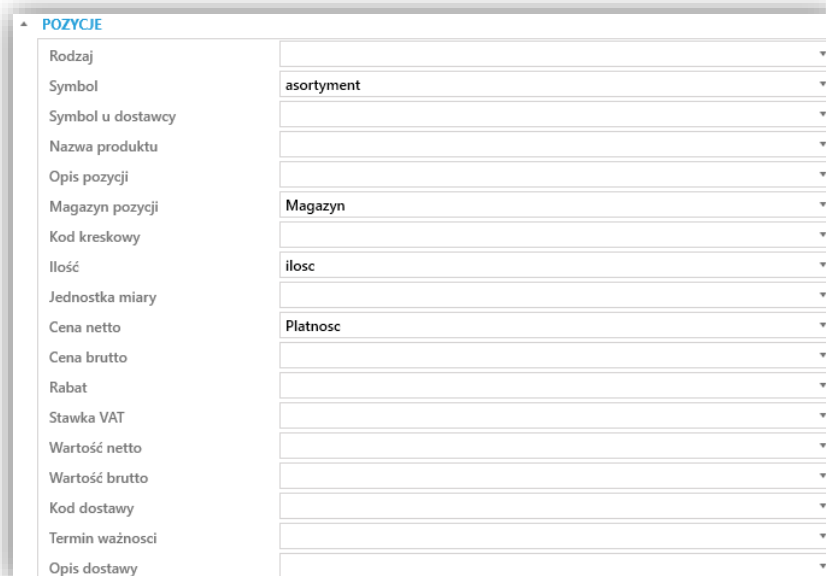
3.7.3 Pozostałe



(rys. 51) Pozostałe

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Status dokumentu	Pozwala określić status odpowiadający za ruch asortymentu na magazynie.	Wartość z tabeli statusy.
Transakcja	Typ transakcji dokumentu	Wartość z tabeli transakcje

3.7.4 Pozycje



(rys. 52) Pozycje

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Symbol	Symbol asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Symbol u dostawcy	Symbol u dostawcy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Nazwa produktu	Nazwa Produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Opis pozycji	Opis pozycji	Może zawierać 1 do 128 znaków
Magazyn pozycji	Magazyn pozycji asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Kod kreskowy	Kod kreskowy asortymentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Ilość	Ilość produktu	Wartość numeryczna
Jednostka miary	Jednostka miary produktu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Cena netto	Cena netto asortymentu	Wartość numeryczna
Cena brutto	Cena brutto asortymentu	Wartość numeryczna

Rabat	Rabat na asortyment	Wartość numeryczna
Stawka Vat	Stawka Vat	Wartość numeryczna
Wartość netto	Wartość netto	Wartość numeryczna
Wartość brutto	Wartość brutto	Wartość numeryczna
Termin ważności	Termin ważności produktu	Data w formacie (yyyy-mm-dd)
Opis dostawy	Opis dostawy	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.7.5 Podsumowanie



(rys. 53) Podsumowanie

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Kategoria	Kategoria dokumentu	sprzedaż, hurt, detal
Tytuł	Tytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Podtytuł	Podtytuł dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Uwagi	Uwagi do dokumentu	Może zawierać 1 do 128 znaków
Wystawił	pracownik wystawiający dokument	Może zawierać 1 do 128 znaków
Odebrał	dane pracownika odbierającego dokument.	Może zawierać 1 do 128 znaków

3.7.6 Płatności

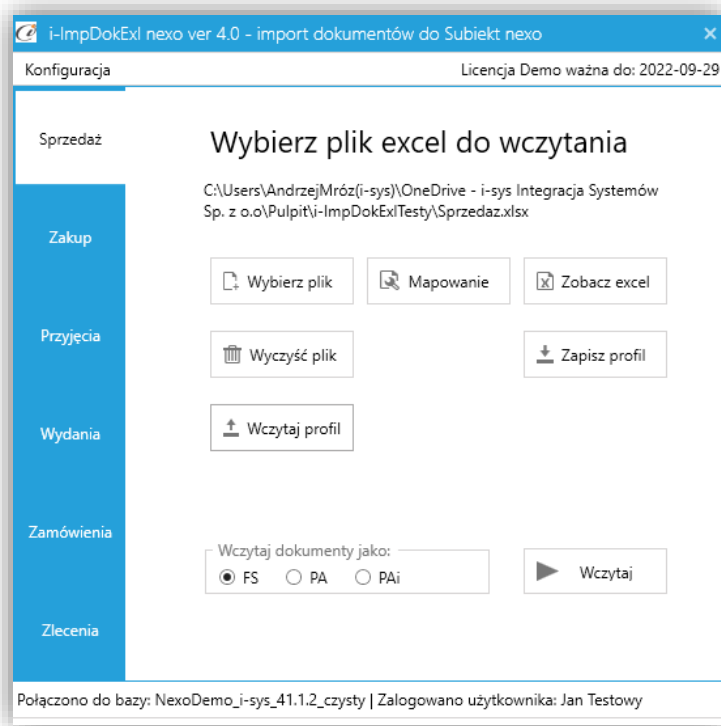


(rys. 54) Płatności

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Płatne teraz	Rodzaj płatności natychmiastowej	Nazwa płatności
Płatne teraz kwota	Kwota płatności natychmiastowej	Wartość numeryczna
Odroczone	Rodzaj płatności odroczonej	Nazwa płatności
Odroczone kwota	Kwota płatności odroczonej	Wartość numeryczna

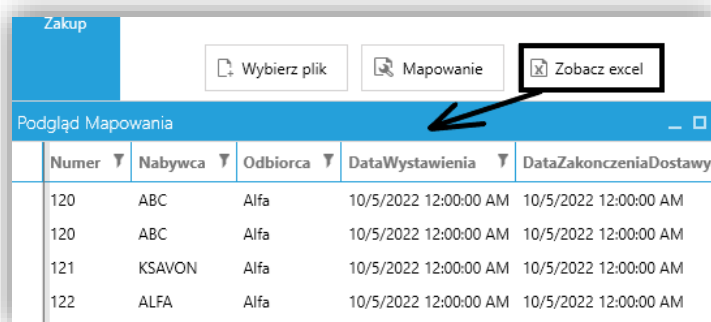
4. Wczytywanie do subiekt nexo

4.1. Wczytywanie dokumentów sprzedaży do Subiekt nexo



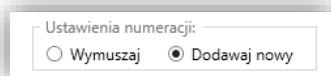
(rys. 55) wczytywanie klientów

Mamy tutaj możliwość wglądu w plik importu przyciskiem **Zobacz Excel**. A także zapisanie wykonanych ustawień jako profil importu przyciskiem **Zapisz profil**. Profile importu zostały szczegółowo opisane w kolejnym rozdziale.



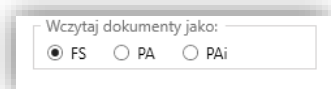
(rys. 56) Przeglądanie pliku importu

Ustawienia numeracji dają nam możliwość dodania nowego numeru, czyli dodania kolejnego numeru z ustaloną numeracją dokumentu oraz wymuszenia numeracji.



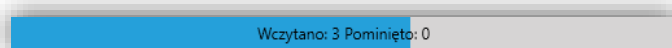
(rys. 57) Ustawienia numeracji

Przed dokonaniem importu kartotek program daje nam możliwość określenia rodzaju dokumentu **Wczytaj dokument jako** czy program ma wczytać dokument jako FS, Pa czy też PAi.



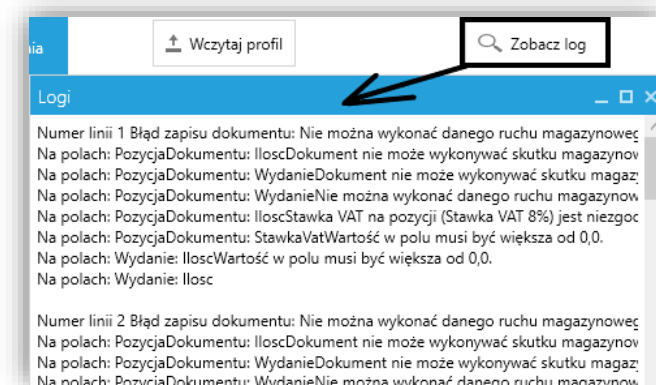
(rys. 58) Postęp importu

Import towarów rozpocznie się po wciśnięciu przycisku **Wykonaj**, pojawi się wtedy pasek postępu importowania towarów (rys. 59).



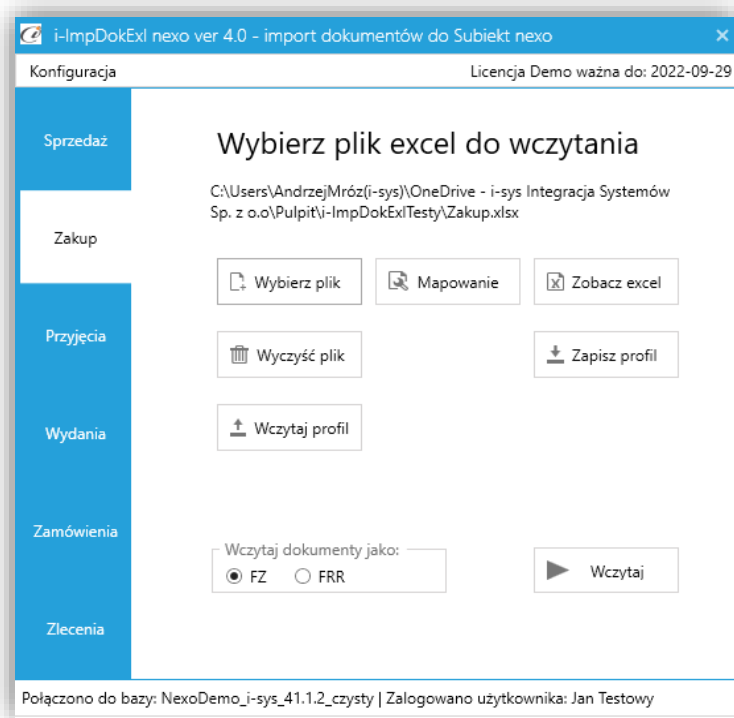
(rys. 59) Postęp importu

Po zakończeniu importu pasek postępu zostanie zamieniony na informację dotyczące wczytanych oraz pominiętych kartotek (rys. 60). W przypadku gdy mamy informację o „**pominiętych**” pozycjach mamy możliwość sprawdzenia szczegółów niewczytanych pozycji. Zobaczmy je klikając przycisk **Zobacz log**. Podgląd logów umożliwi nam sprawdzenie, gdzie należy w Excelu dokonać poprawek danych.



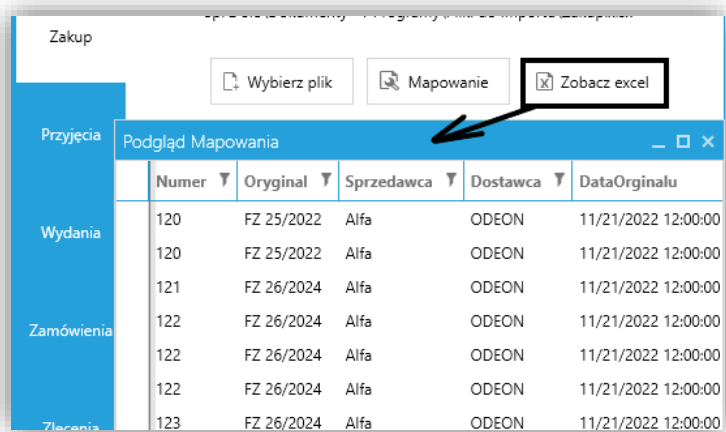
(rys. 60) Podsumowanie importu

4.2. Wczytywanie dokumentów zakupu do Subjekt nexo



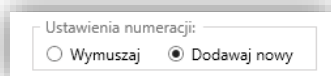
(rys. 61) wczytywanie klientów

Mamy tutaj możliwość wglądu w plik importu przyciskiem **Zobacz Excel**. A także zapisanie wykonanych ustawień jako profil importu przyciskiem **Zapisz profil**. Profile importu zostały szczegółowo opisane w kolejnym rozdziale.



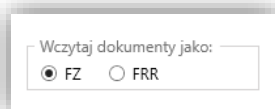
(rys. 62) Przeglądanie pliku importu

Ustawienia numeracji dają nam możliwość dodania nowego numeru, czyli dodania kolejnego numeru z ustaloną numeracją dokumentu oraz wymuszenia numeracji.



(rys. 63) Ustawienia numeracji

Przed dokonaniem importu kartotek program daje nam możliwość określenia rodzaju dokumentu **Wczytaj dokument jako** czy program ma wczytać dokument jako FZ czy też FRR.



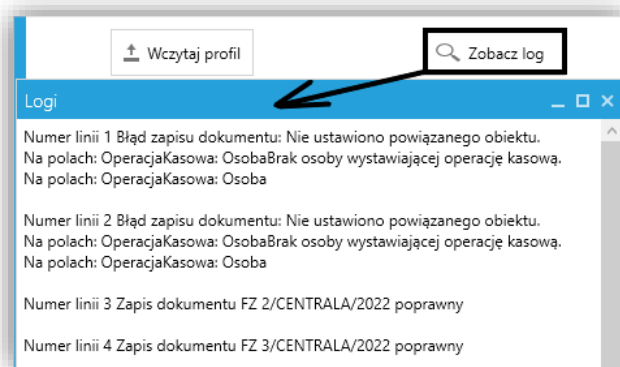
(rys. 64) Postęp importu

Import towarów rozpocznie się po wciśnięciu przycisku **Wykonaj**, pojawi się wtedy pasek postępu importowania towarów (rys. 65).



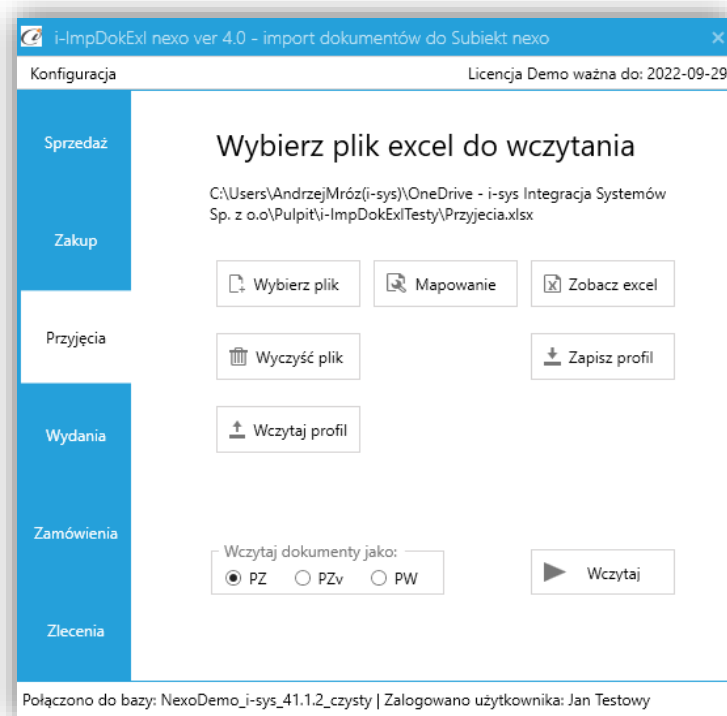
(rys. 65) Postęp importu

Po zakończeniu importu pasek postępu zostanie zamieniony na informację dotyczące wczytanych oraz pominiętych kartotekach (rys. 66). W przypadku gdy mamy informację o „**pominiętych**” pozycjach mamy możliwość sprawdzenia szczegółów niewczytanych pozycji. Zobaczymy je klikając przycisk **Zobacz log**. Podgląd logów umożliwi nam sprawdzenie, gdzie należy w Excelu dokonać poprawek danych.



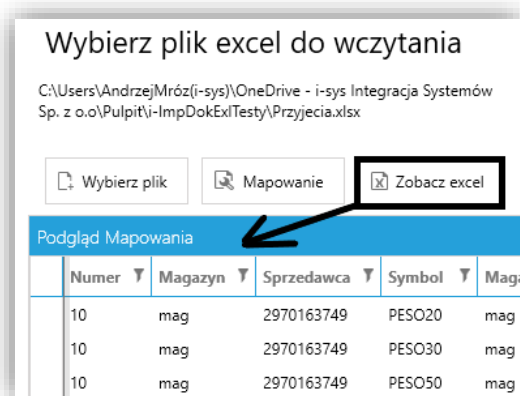
(rys. 66) Podsumowanie importu

4.3. Wczytywanie dokumentów przyjęcia do Subjekt nexo



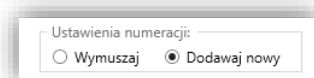
(rys. 67) wczytywanie klientów

Mamy tutaj możliwość wglądu w plik importu przyciskiem **Zobacz Excel**. A także zapisanie wykonanych ustawień jako profil importu przyciskiem **Zapisz profil**. Profile importu zostały szczegółowo opisane w kolejnym rozdziale.



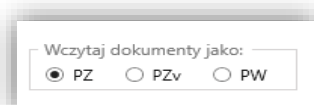
(rys. 68) Przeglądanie pliku importu

Ustawienia numeracji dają nam możliwość dodania nowego numeru, czyli dodania kolejnego numeru z ustaloną numeracją dokumentu oraz wymuszenia numeracji.



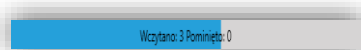
(rys. 69) Ustawienia numeracji

Przed dokonaniem importu kartotek program daje nam możliwość określenia rodzaju dokumentu **Wczytaj dokument jako** czy program ma wczytać dokument jako PZ, PZv czy też PW.



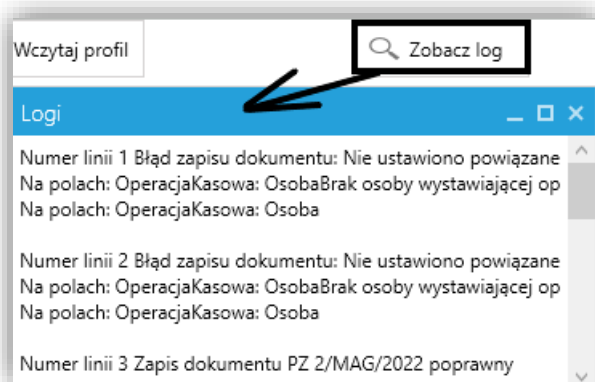
(rys. 70) Postęp importu

Import towarów rozpocznie się po wciśnięciu przycisku **Wykonaj**, pojawi się wtedy pasek postępu importowania towarów (rys. 71).



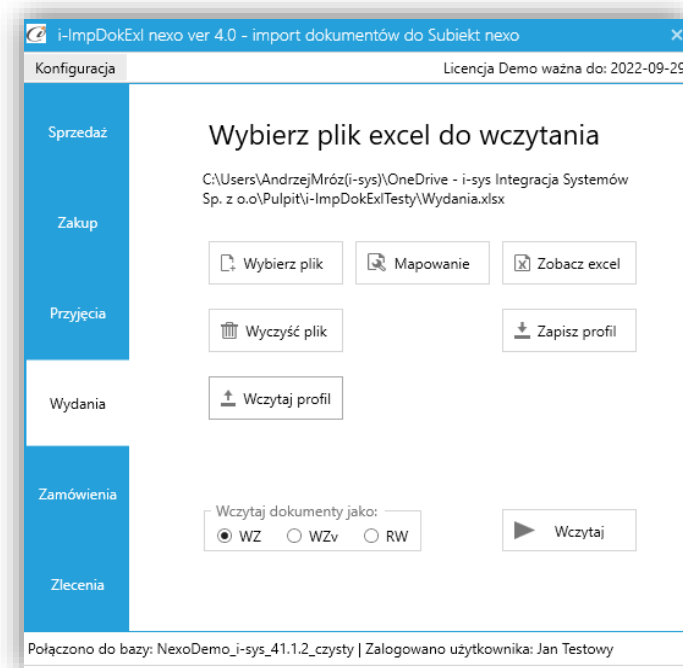
(rys. 71) Postęp importu

Po zakończeniu importu pasek postępu zostanie zamieniony na informację dotyczące wczytanych oraz pominiętych kartotekach (rys. 72). W przypadku gdy mamy informację o „**pominiętych**” pozycjach mamy możliwość sprawdzenia szczegółów niewczytanych pozycji. Zobaczmy je klikając przycisk **Zobacz log**. Podgląd logów umożliwi nam sprawdzenie, gdzie należy w Excelu dokonać poprawek danych.



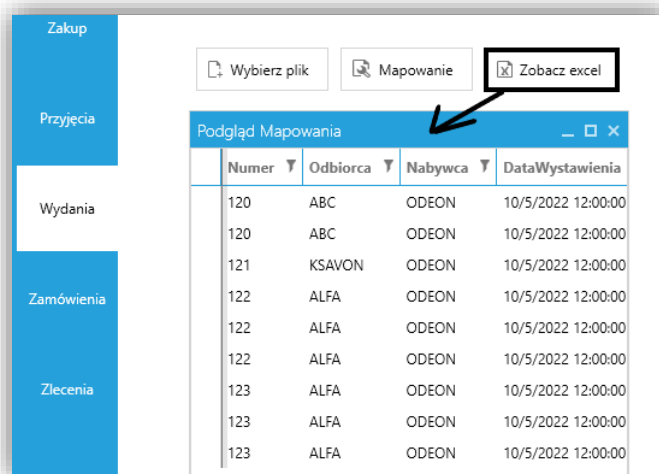
(rys. 72) Podsumowanie importu

4.4. Wczytywanie dokumentów wydania do Subjekt nexo



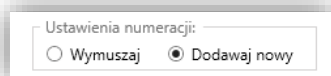
(rys. 73) wczytywanie klientów

Mamy tutaj możliwość wglądu w plik importu przyciskiem **Zobacz Excel**. A także zapisanie wykonanych ustawień jako profil importu przyciskiem **Zapisz profil**. Profile importu zostały szczegółowo opisane w kolejnym rozdziale.



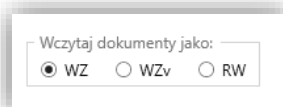
(rys. 74) Przeglądanie pliku importu

Ustawienia numeracji dają nam możliwość dodania nowego numeru, czyli dodania kolejnego numeru z ustaloną numeracją dokumentu oraz wymuszenia numeracji.



(rys. 75) Ustawienia numeracji

Przed dokonaniem importu kartotek program daje nam możliwość określenia rodzaju dokumentu **Wczytaj dokument jako** czy program ma wczytać dokument jako WZ, WZv czy też RW.



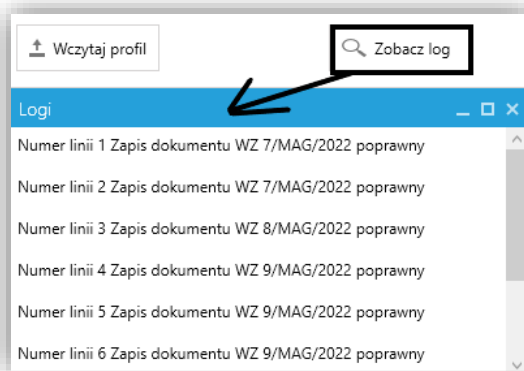
(rys. 76) Postęp importu

Import towarów rozpocznie się po wciśnięciu przycisku **Wykonaj**, pojawi się wtedy pasek postępu importowania towarów (rys. 77).



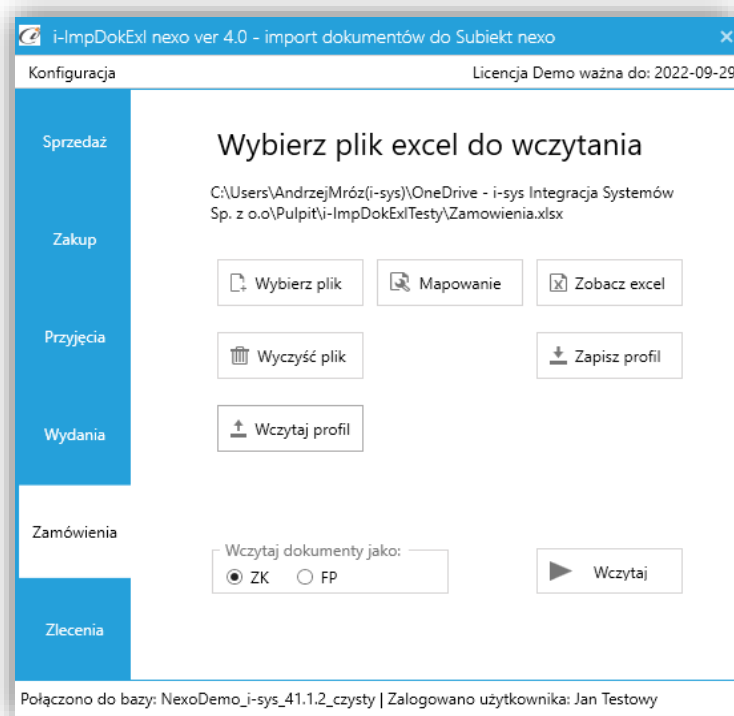
(rys. 77) Postęp importu

Po zakończeniu importu pasek postępu zostanie zamieniony na informację dotyczące wczytanych oraz pominiętych kartotek (rys. 78). W przypadku gdy mamy informację o „**pominiętych**” pozycjach mamy możliwość sprawdzenia szczegółów niewczytanych pozycji. Zobaczymy je klikając przycisk **Zobacz log**. Podgląd logów umożliwi nam sprawdzenie, gdzie należy w Excelu dokonać poprawek danych.



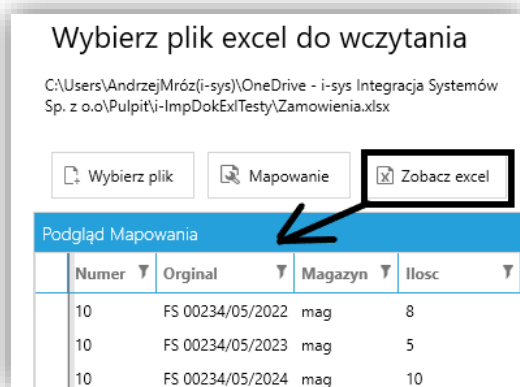
(rys. 78) Podsumowanie importu

4.5. Wczytywanie dokumentów zamówienia do Subjekt nexo



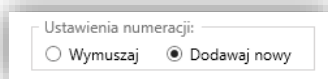
(rys. 79) wczytywanie klientów

Mamy tutaj możliwość wglądu w plik importu przyciskiem **Zobacz Excel**. A także zapisanie wykonanych ustawień jako profil importu przyciskiem **Zapisz profil**. Profile importu zostały szczegółowo opisane w kolejnym rozdziale.



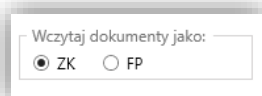
(rys. 80) Przeglądanie pliku importu

Ustawienia numeracji dają nam możliwość dodania nowego numeru, czyli dodania kolejnego numeru z ustaloną numeracją dokumentu oraz wymuszenia numeracji.



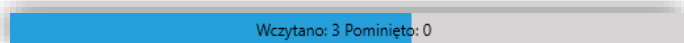
(rys. 81) Ustawienia numeracji

Przed dokonaniem importu kartotek program daje nam możliwość określenia rodzaju dokumentu **Wczytaj dokument jako** czy program ma wczytać dokument jako ZK czy też FP.



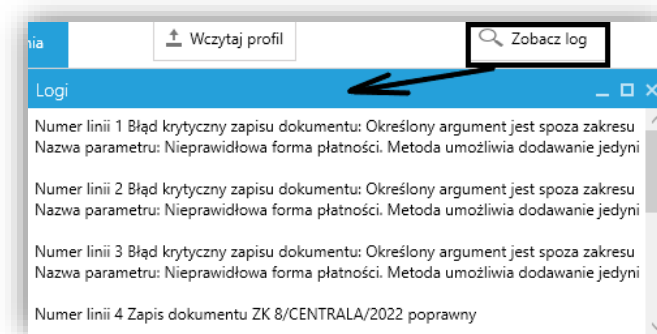
(rys. 82) Postęp importu

Import towarów rozpocznie się po wciśnięciu przycisku **Wykonaj**, pojawi się wtedy pasek postępu importowania towarów (rys. 83).



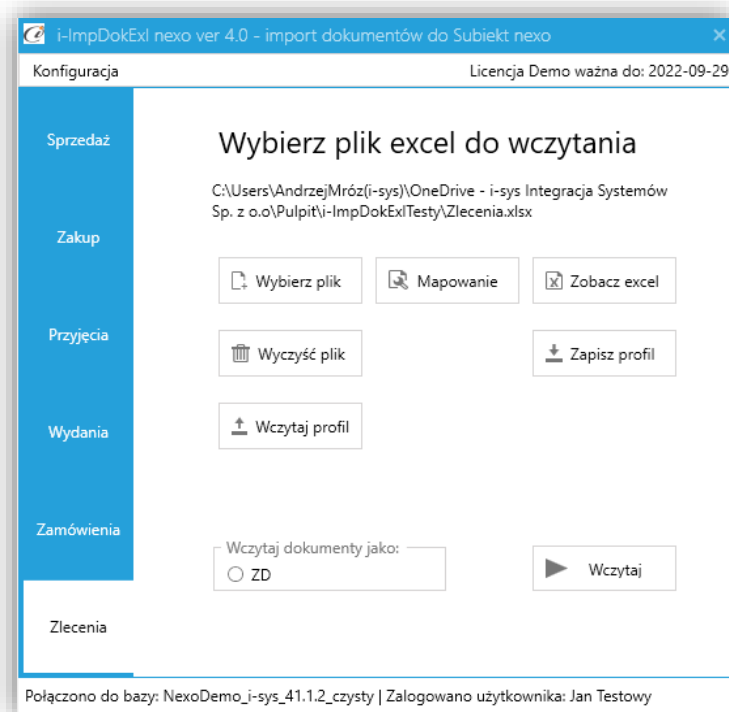
(rys. 83) Postęp importu

Po zakończeniu importu pasek postępu zostanie zamieniony na informację dotyczące wczytanych oraz pominiętych kartotekach (rys. 84). W przypadku gdy mamy informację o „**pominiętych**” pozycjach mamy możliwość sprawdzenia szczegółów niewczytanych pozycji. Zobaczmy je klikając przycisk **Zobacz log**. Podgląd logów umożliwi nam sprawdzenie, gdzie należy w Excelu dokonać poprawek danych.



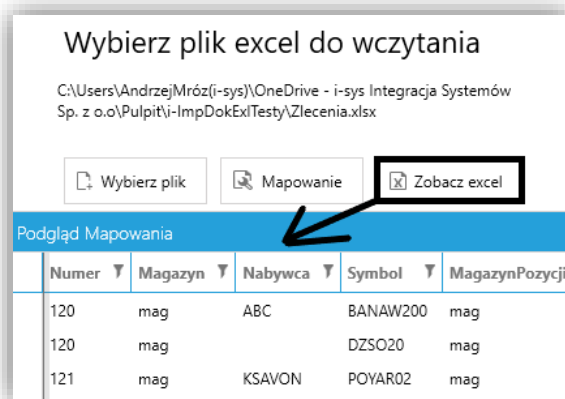
(rys. 84) Podsumowanie importu

4.6. Wczytywanie dokumentów zlecenia do Subiekta nexo



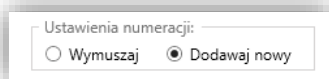
(rys. 85) wczytywanie klientów

Mamy tutaj możliwość wglądu w plik importu przyciskiem **Zobacz Excel**. A także zapisanie wykonanych ustawień jako profil importu przyciskiem **Zapisz profil**. Profile importu zostały szczegółowo opisane w kolejnym rozdziale.



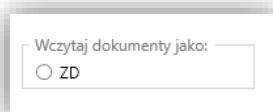
(rys. 86) Przeglądanie pliku importu

Ustawienia numeracji dają nam możliwość dodania nowego numeru, czyli dodania kolejnego numeru z ustaloną numeracją dokumentu oraz wymuszenia numeracji.



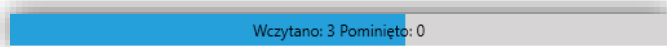
(rys. 87) Ustawienia numeracji

Przed dokonaniem importu kartotek program daje nam możliwość określenia rodzaju dokumentu **Wczytaj dokument jako** czy program ma wczytać dokument jako ZD.



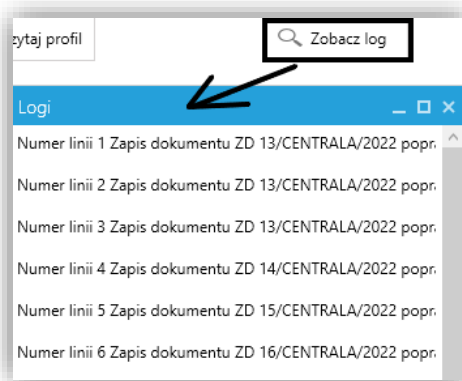
(rys. 88) Postęp importu

Import towarów rozpocznie się po wciśnięciu przycisku **Wykonaj**, pojawi się wtedy pasek postępu importowania towarów (rys. 89).



(rys. 89) Postęp importu

Po zakończeniu importu pasek postępu zostanie zamieniony na informację dotyczące wczytanych oraz pominiętych kartotek (rys. 90). W przypadku gdy mamy informację o „**pominiętych**” pozycjach mamy możliwość sprawdzenia szczegółów niewczytanych pozycji. Zobaczmy je klikając przycisk **Zobacz log**. Podgląd logów umożliwi nam sprawdzenie, gdzie należy w Excelu dokonać poprawek danych.

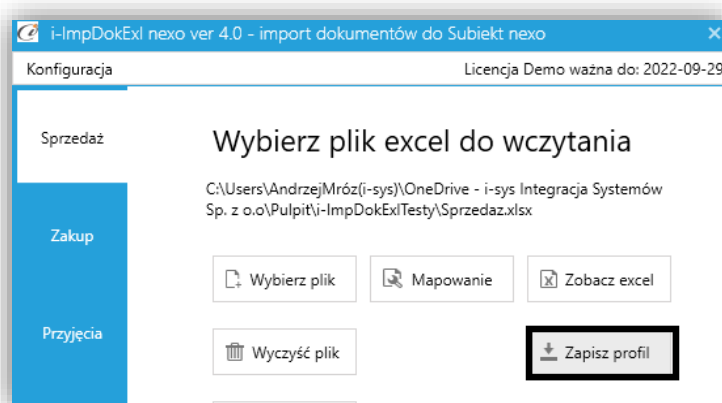


(rys. 90) Podsumowanie importu

5. Profile importu

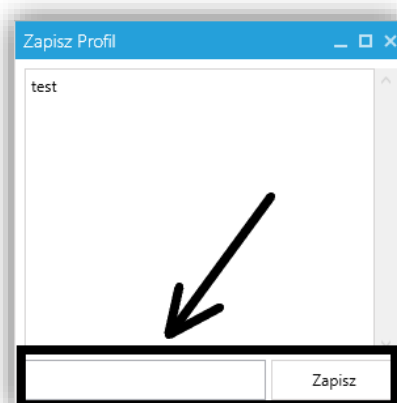
5.1. Profile importu Sprzedaż

Ustawienia pliku importu, mapowania kolumn i rodzaj wczytywanego dokumentu możemy zapisać jako profil importu co pozwoli nam znacznie skrócić czas importowania kolejnych plików. Profil można zapisać po wykonaniu wszystkich ustawień z okna **Wczytywania dokumentów** (ostatniego kroku kreatora importu) przyciskiem **Zapisz profil** (rys. 91).



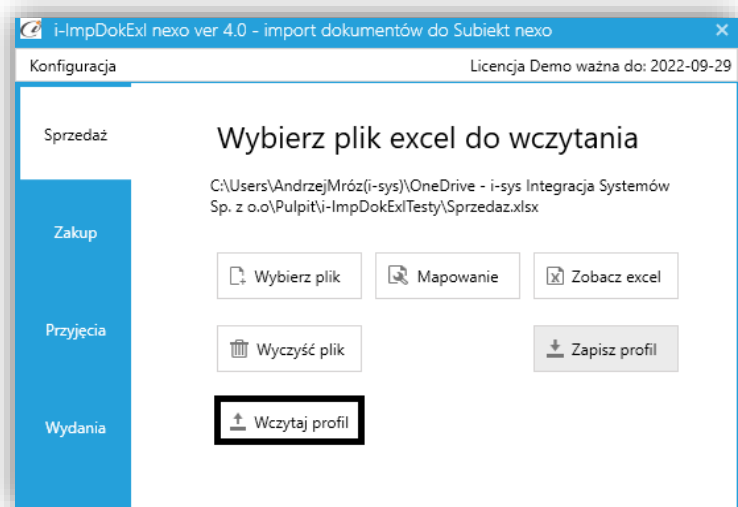
(rys. 91) Zapisywanie profilu

Pojawi się wtedy okno zapisu profilu z lista już istniejących profili, gdzie możemy wybrać profil do nadpisania lub wpisać nazwę nowego profilu (rys. 92).



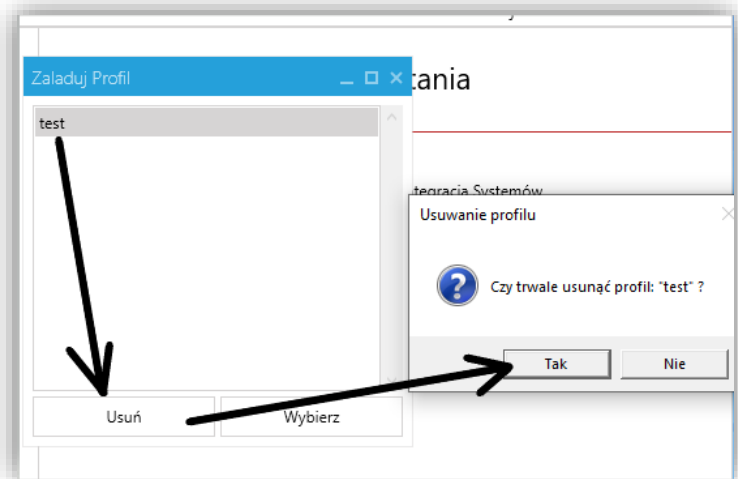
(rys. 92) Zapis profilu

Wczytanie zapisanego profilu jest możliwe z okna wyboru pliku Excel (pierwszego kroku kreatora), wybierając przycisk **Wczytaj profil** (rys. 93).



(rys. 93) Wczytywanie profilu

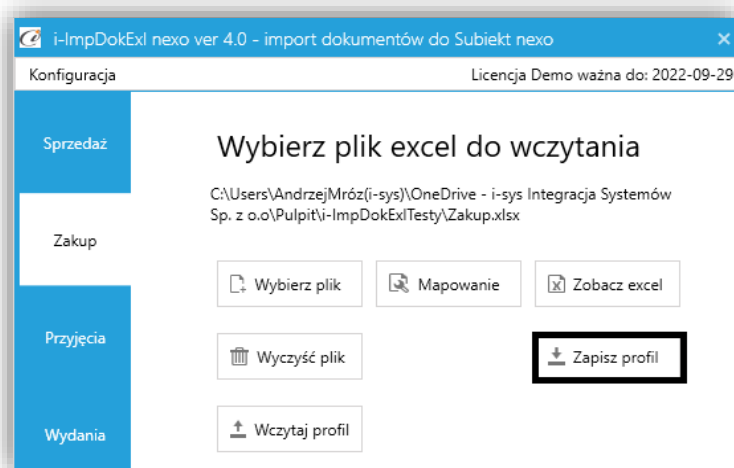
Pojawi się wtedy okienko wyboru profilu, gdzie należy wskazać wybrany profil i wcisnąć **Wczytaj** lub dwukrotnie kliknąć na wybranym profilu. Z tego miejsca możemy też usunąć zbędne profile importu zaznaczając wybrany profil i wciskając przycisk **Usuń** (rys. 94).



(rys. 94) Usuwanie profilu

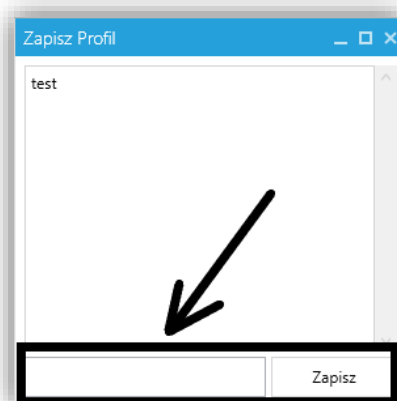
5.2. Profile importu Zakup

Ustawienia pliku importu, mapowania kolumn i rodzaj wczytywanego dokumentu możemy zapisać jako profil importu co pozwoli nam znacznie skrócić czas importowania kolejnych plików. Profil można zapisać po wykonaniu wszystkich ustawień z okna **Wczytywania dokumentów** (ostatniego kroku kreatora importu) przyciskiem **Zapisz profil** (rys. 95).



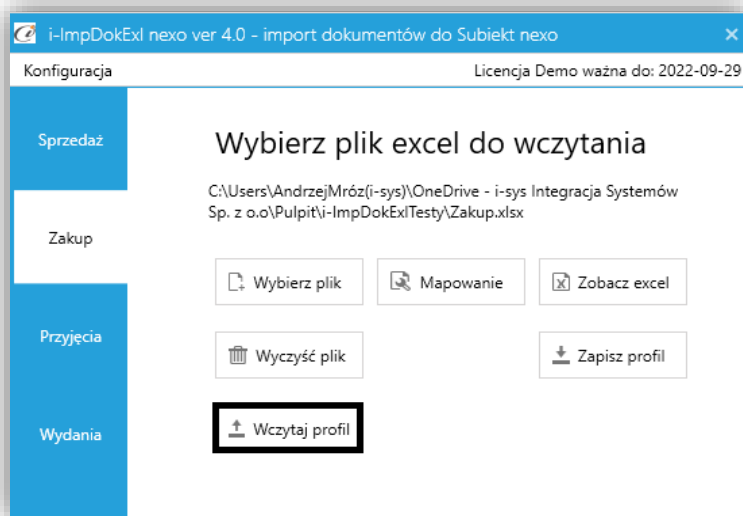
(rys. 95) Zapisywanie profilu

Pojawi się wtedy okno zapisu profilu z lista już istniejących profili, gdzie możemy wybrać profil do nadpisania lub wpisać nazwę nowego profilu (rys. 96).



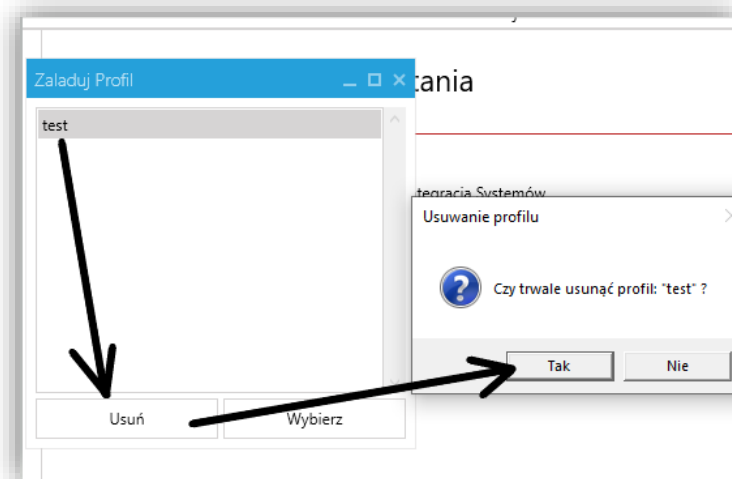
(rys. 45) Zapis profilu

Wczytanie zapisanego profilu jest możliwe z okna wyboru pliku Excel (pierwszego kroku kreatora), wybierając przycisk **Wczytaj profil** (rys. 96).



(rys. 96) Wczytywanie profilu

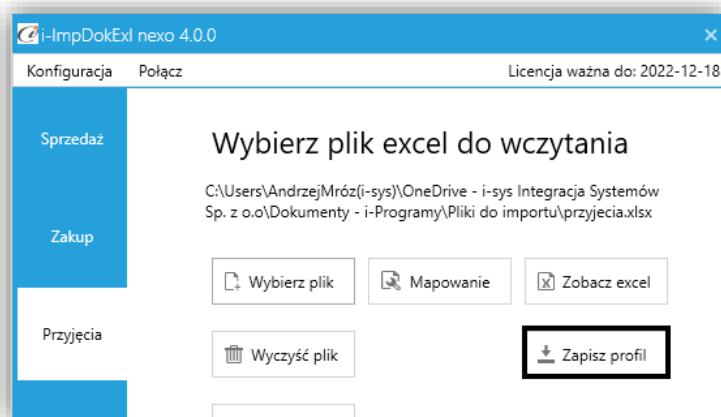
Pojawi się wtedy okienko wyboru profilu, gdzie należy wskazać wybrany profil i wcisnąć **Wczytaj** lub dwukrotnie kliknąć na wybranym profilu. Z tego miejsca możemy też usunąć zbędne profile importu zaznaczając wybrany profil i wciskając przycisk **Usuń** (rys. 97).



(rys. 97) Usuwanie profilu

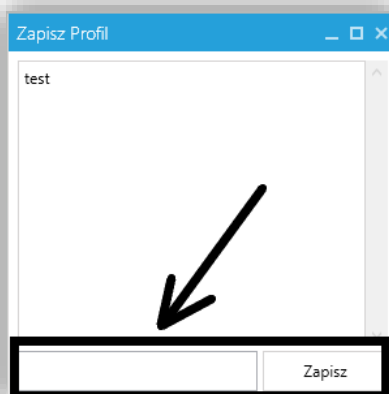
5.3. Profile importu Przyjęcia

Ustawienia pliku importu, mapowania kolumn i rodzaj wczytywanego dokumentu możemy zapisać jako profil importu co pozwoli nam znacznie skrócić czas importowania kolejnych plików. Profil można zapisać po wykonaniu wszystkich ustawień z okna **Wczytywania dokumentów** (ostatniego kroku kreatora importu) przyciskiem **Zapisz profil** (rys. 98).



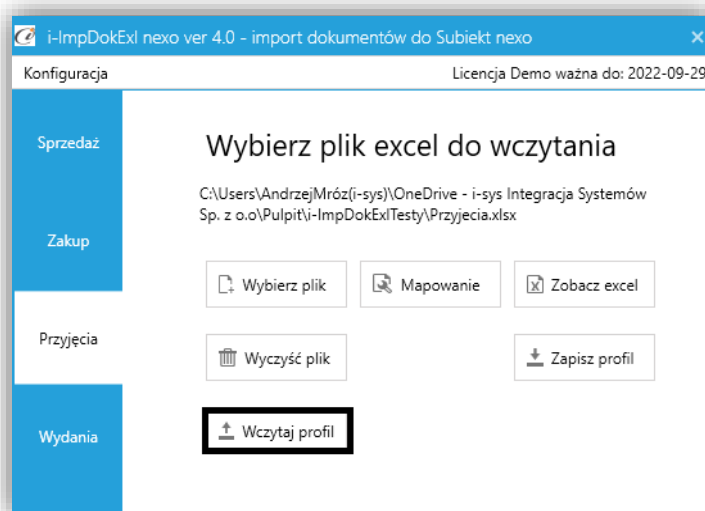
(rys. 98) Zapisywanie profilu

Pojawi się wtedy okno zapisu profilu z lista już istniejących profili, gdzie możemy wybrać profil do nadpisania lub wpisać nazwę nowego profilu (rys. 99).



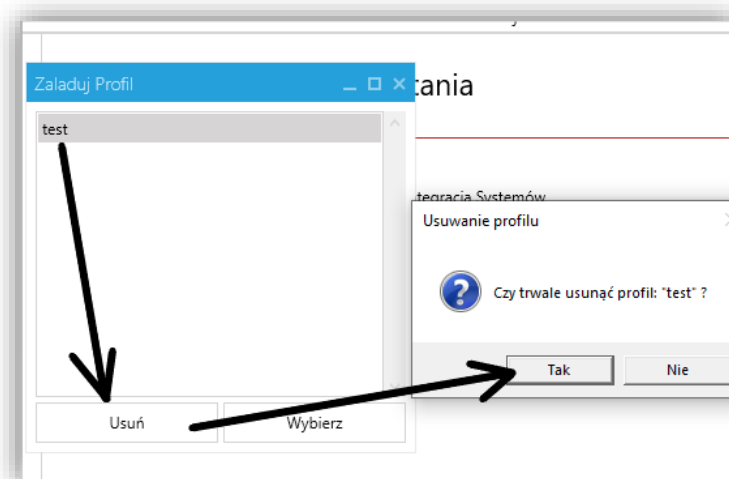
(rys. 99) Zapis profilu

Wczytanie zapisanego profilu jest możliwe z okna wyboru pliku Excel (pierwszego kroku kreatora), wybierając przycisk **Wczytaj profil** (rys. 100).



(rys. 100) Wczytywanie profilu

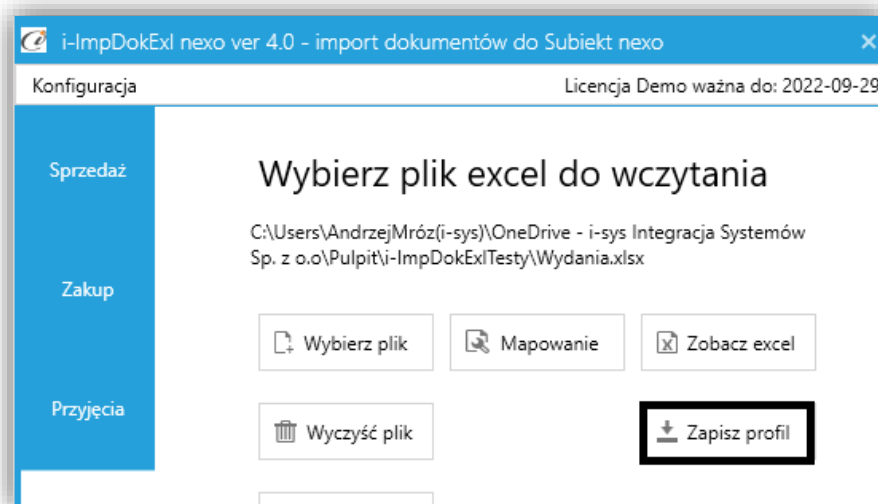
Pojawi się wtedy okienko wyboru profilu, gdzie należy wskazać wybrany profil i wcisnąć **Wczytaj** lub dwukrotnie kliknąć na wybranym profilu. Z tego miejsca możemy też usunąć zbędne profile importu zaznaczając wybrany profil i wciskając przycisk **Usuń** (rys. 101).



(rys. 101) Usuwanie profilu

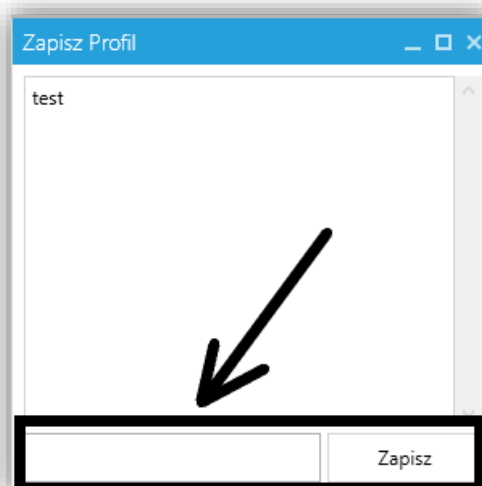
5.4. Profile importu Wydania

Ustawienia pliku importu, mapowania kolumn i rodzaj wczytywanego dokumentu możemy zapisać jako profil importu co pozwoli nam znacznie skrócić czas importowania kolejnych plików. Profil można zapisać po wykonaniu wszystkich ustawień z okna **Wczytywania dokumentów** (ostatniego kroku kreatora importu) przyciskiem **Zapisz profil** (rys. 102).



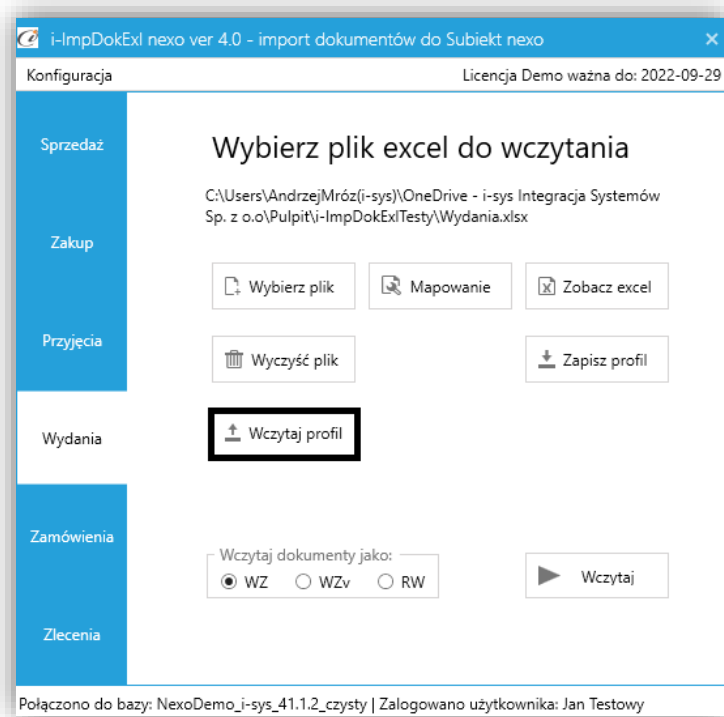
(rys. 102) Zapisywanie profilu

Pojawi się wtedy okno zapisu profilu z lista już istniejących profili, gdzie możemy wybrać profil do nadpisania lub wpisać nazwę nowego profilu (rys. 103).



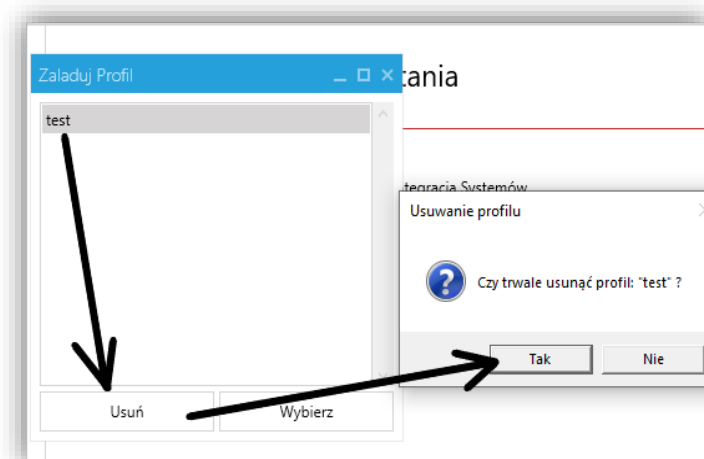
(rys. 103) Zapis profilu

Wczytanie zapisanego profilu jest możliwe z okna wyboru pliku Excel (pierwszego kroku kreatora), wybierając przycisk **Wczytaj profil** (rys. 104).



(rys. 104) Wczytywanie profilu

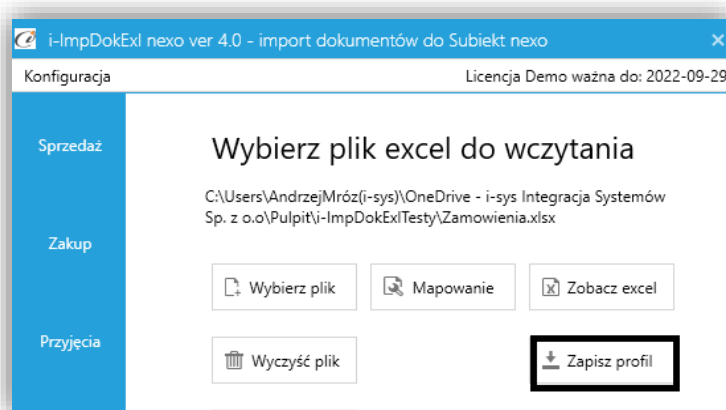
Pojawi się wtedy okienko wyboru profilu, gdzie należy wskazać wybrany profil i wcisnąć **Wczytaj** lub dwukrotnie kliknąć na wybranym profilu. Z tego miejsca możemy też usunąć zbędne profile importu zaznaczając wybrany profil i wciskając przycisk **Usuń** (rys. 105).



(rys. 105) Usuwanie profilu

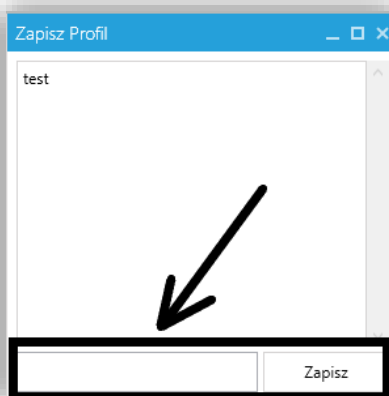
5.5. Profile importu Zamówienia

Ustawienia pliku importu, mapowania kolumn i rodzaj wczytywanego dokumentu możemy zapisać jako profil importu co pozwoli nam znacznie skrócić czas importowania kolejnych plików. Profil można zapisać po wykonaniu wszystkich ustawień z okna **Wczytywania dokumentów** (ostatniego kroku kreatora importu) przyciskiem **Zapisz profil** (rys. 106).



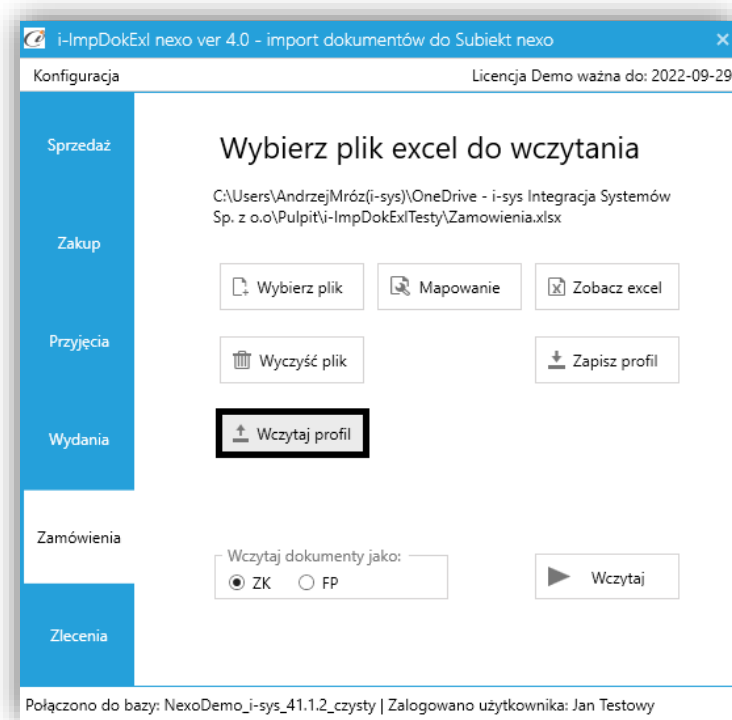
(rys. 106) Zapisywanie profilu

Pojawi się wtedy okno zapisu profilu z lista już istniejących profili gdzie możemy wybrać profil do nadpisania lub wpisać nazwę nowego profilu (rys. 107).



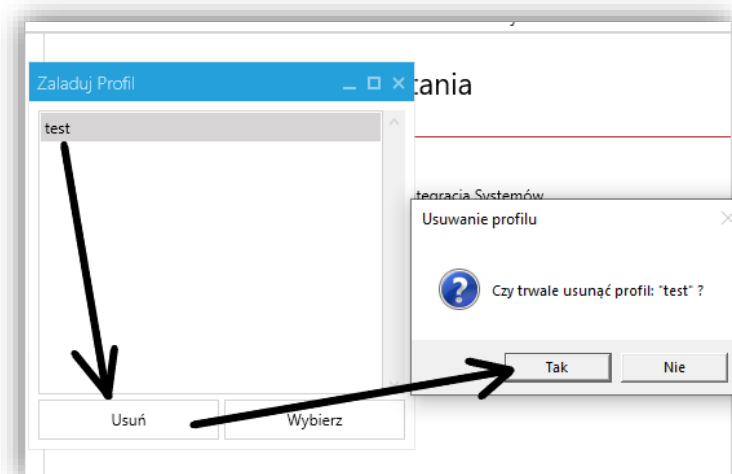
(rys. 107) Zapis profilu

Wczytanie zapisanego profilu jest możliwe z okna wyboru pliku Excel (pierwszego kroku kreatora), wybierając przycisk **Wczytaj profil** (rys. 108).



(rys. 108) Wczytywanie profilu

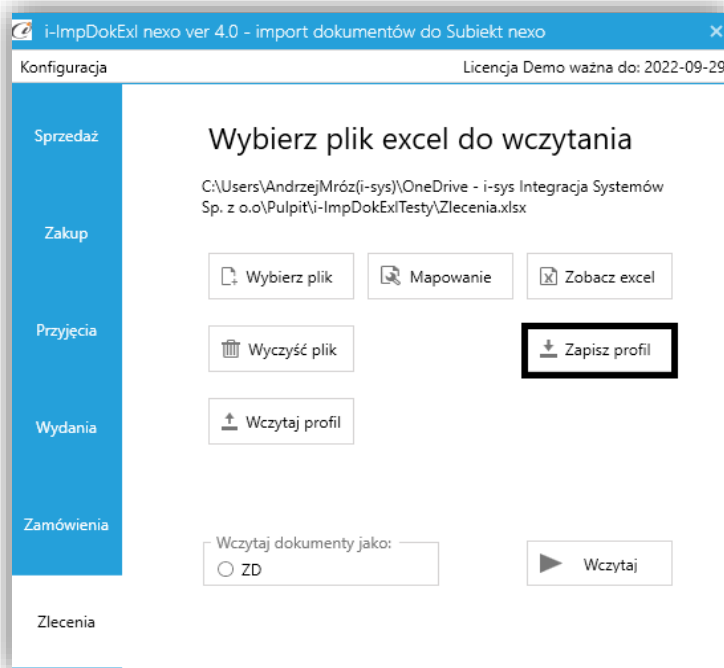
Pojawi się wtedy okienko wyboru profilu, gdzie należy wskazać wybrany profil i wcisnąć **Wczytaj** lub dwukrotnie kliknąć na wybranym profilu. Z tego miejsca możemy też usunąć zbędne profile importu zaznaczając wybrany profil i wciskając przycisk **Usuń** (rys. 109).



(rys. 109) Usuwanie profilu

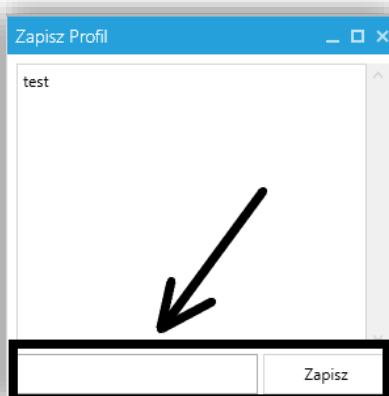
5.6. Profile importu Zlecenia

Ustawienia pliku importu, mapowania kolumn i rodzaj wczytywanego dokumentu możemy zapisać jako profil importu co pozwoli nam znacznie skrócić czas importowania kolejnych plików. Profil można zapisać po wykonaniu wszystkich ustawień z okna **Wczytywania dokumentów** (ostatniego kroku kreatora importu) przyciskiem **Zapisz profil** (rys. 110).



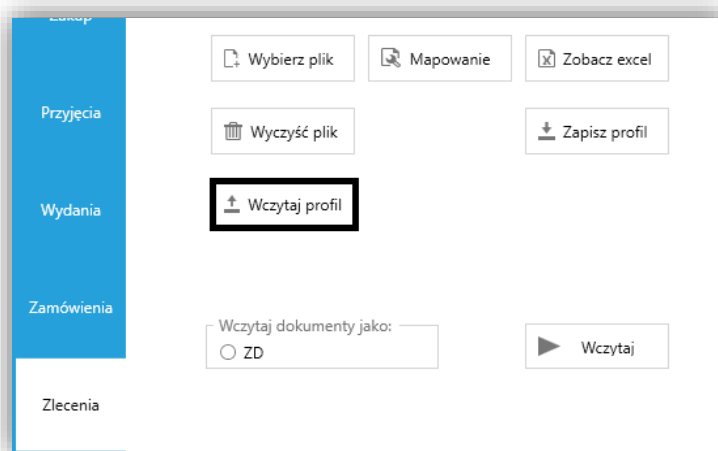
(rys. 110) Zapisywanie profilu

Pojawi się wtedy okno zapisu profilu z listą już istniejących profili gdzie możemy wybrać profil do nadpisania lub wpisać nazwę nowego profilu (rys. 111).



(rys. 111) Zapis profilu

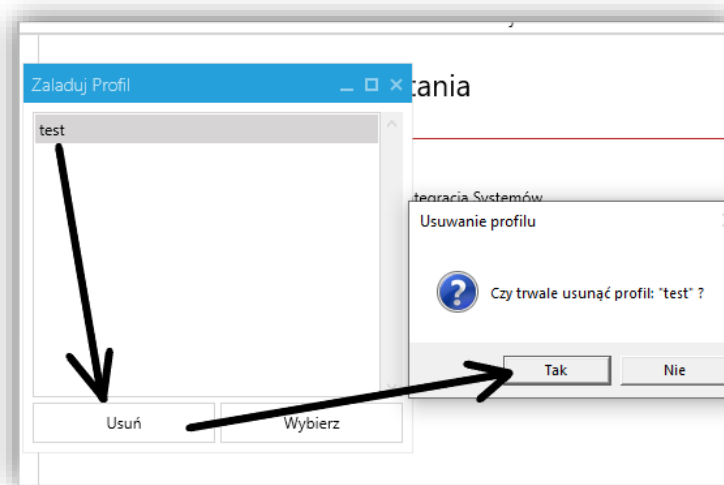
Wczytanie zapisanego profilu jest możliwe z okna wyboru pliku Excel (pierwszego kroku kreatora), wybierając przycisk **Wczytaj profil** (rys. 112).



(rys. 112) Wczytywanie profilu

5

Pojawi się wtedy okienko wyboru profilu, gdzie należy wskazać wybrany profil i wcisnąć **Wczytaj** lub dwukrotnie kliknąć na wybranym profilu. Z tego miejsca możemy też usunąć zbędne profile importu zaznaczając wybrany profil i wciskając przycisk **Usuń** (rys. 113).



(rys. 113) Usuwanie profilu