



„i-sys” Integracja Systemów Spółka z o.o., ul. Elektronowa 2, 03-219 Warszawa



Instrukcja instalacji i konfiguracji

i-ImpKlExl nexo

wersja: 4.0.0.

Spis treści

1. Informacje ogólne	3
1.1. O programie.....	3
1.2. Wymagania systemowe i sprzętowe	3
2. Przygotowanie programu do pracy	4
2.1. Instalacja.....	4
2.2. Konfiguracja.....	9
2.2.1. Połączenie	9
2.2.2. Licencja programu.....	11
2.2.3. Parametry	13
2.3. O licencji	14
3. Praca z programem	15
3.1. Ekran główny	15
3.2. Wczytywanie kartotek klientów	15
3.2.1. Wyszukiwanie	16
3.2.2. Podstawowe.....	16
3.2.3. Rachunki.....	18
3.2.4. Kontakty	18
3.2.5. Opis.....	19
3.3. Wczytywanie kartotek osób	21
3.3.1. Wyszukiwanie	21
3.3.2. Podstawowe.....	21
3.3.3. Rachunki	23
3.3.4. Kontakty	23
3.3.5. Opis.....	24
3.4. Wczytywanie kartotek do Subiekta nexa.....	25
3.5. Profile importu	27

1. Informacje ogólne

1.1. O programie

Program **i-ImpKlExl nexo** umożliwia **wczytanie, a także aktualizację kartoteki klientów oraz osób** z plików Excel formacie XLS, XSLX, CSV do programu Subiekt nexo PRO.

W wersji 4 uzyskał nową odświeżoną grafikę oraz zmodyfikowany instalator. Dzięki nowej instalacji nie będzie kłopotów z aktualizacjami Subiekt. Dodatkowo możliwy jest samodzielny zakup lub przedłużenie licencji. Dzięki płatnościom natychmiastowym nowa licencja jest gotowa do pobrania po zakończeniu transakcji zakupu.

i-ImpKlExl nexo idealnie sprawdzi się przy przenoszeniu danych z innego systemu do Subiekt nexo PRO.

Program oprócz podstawowych danych takich jak symbol i nazwa **umożliwia import zdjęć, cen, pól własnych, cech.**

Idealnie sprawdzi się przy przenoszeniu danych z innego systemu do Subiekt nexo PRO, pomoże również aktualizować dane w przyszłości.

Obsługiwane i wczytywane są prawie wszystkie dostępne dla klientów i osób pola.

Podstawowe możliwości programu:

- **Dopasowanie** - automatyczne mapowanie pól z Excela w przypadku, gdy nazwy są takie same jak w Subiekt nexo PRO
- **Dodawanie** – automatyczne dodawanie nowych, cech firmy oraz osoby,
- **Wyszukiwanie** – aktualizacja kartotek klienta oraz osoby po symbol, nazwie i NIP.
- **Profilowanie** - możliwość zapisania ustawień lokalizacji pliku, wybranych kolumn oraz parametrów importu.

1.2. Wymagania systemowe i sprzętowe

Program posiada identyczne wymagania systemowe i sprzętowe jak program InsERT Subiekt nexo PRO.

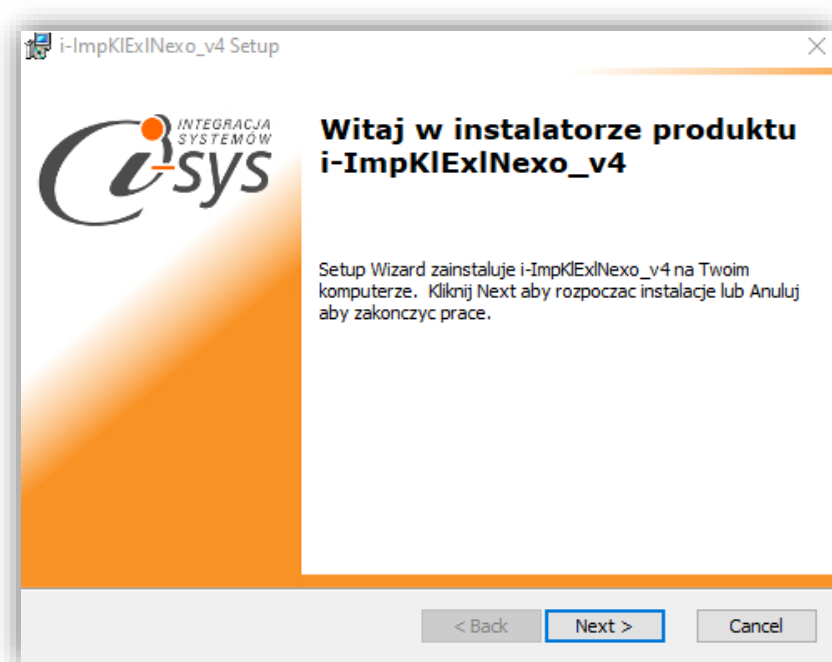
Do rozpoczęcia pracy z programem wymagane są:

- Subiekt nexo PRO (wersja 42.0.0 lub nowsza)
- Microsoft Excel w wersji 2010 lub wyższej lub dodatek Microsoft Access Database Engine ([link do pobrania z Microsoft](#))

2. Przygotowanie programu do pracy

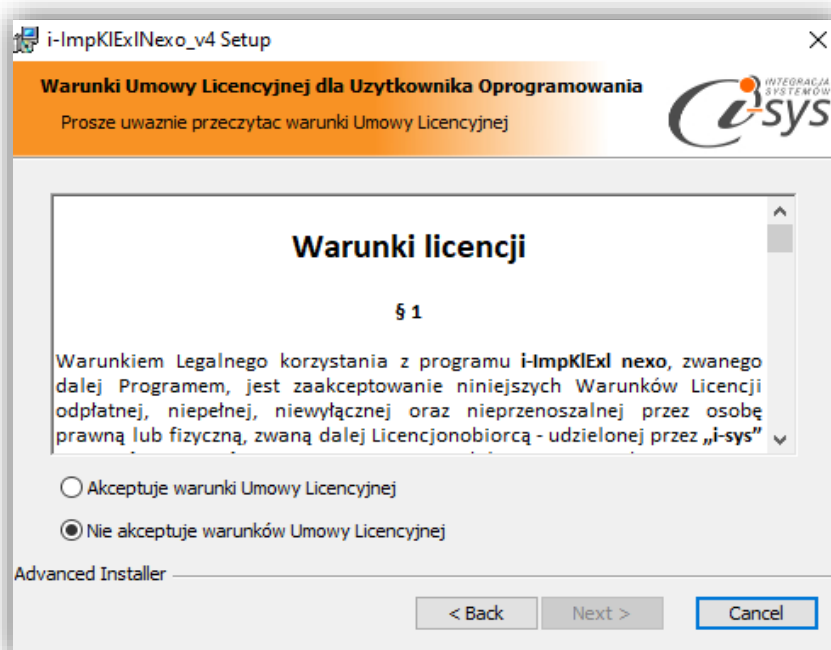
2.1. Instalacja

Instalacja programu polega na uruchomieniu pliku instalatora (**Setup_i-ImpKlExlNexo.exe**). Po uruchomieniu instalatora (rys. 1) wyświetlane są podstawowe informacje dotyczące instalowanego programu tj. nazwa programu oraz przyciski, którymi możemy rozpocząć instalację wybranego programu lub ją przerwać.



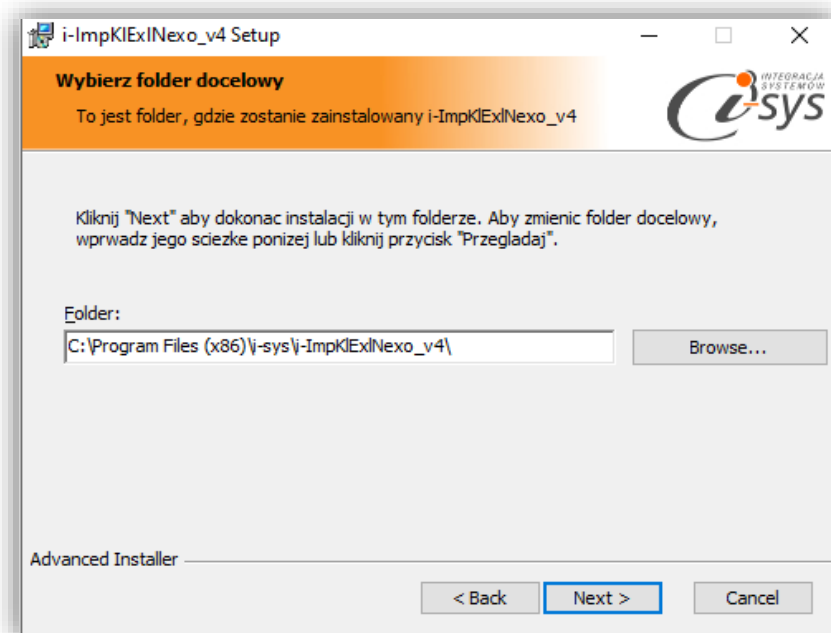
(rys. 1.) Instalowanie aplikacji

W następnym kroku po naciśnięciu przycisku **Next** zostaniemy przekierowani do okna akceptacji warunków licencji (rys. 2), aby kontynuować należy zaakceptować warunki licencji.



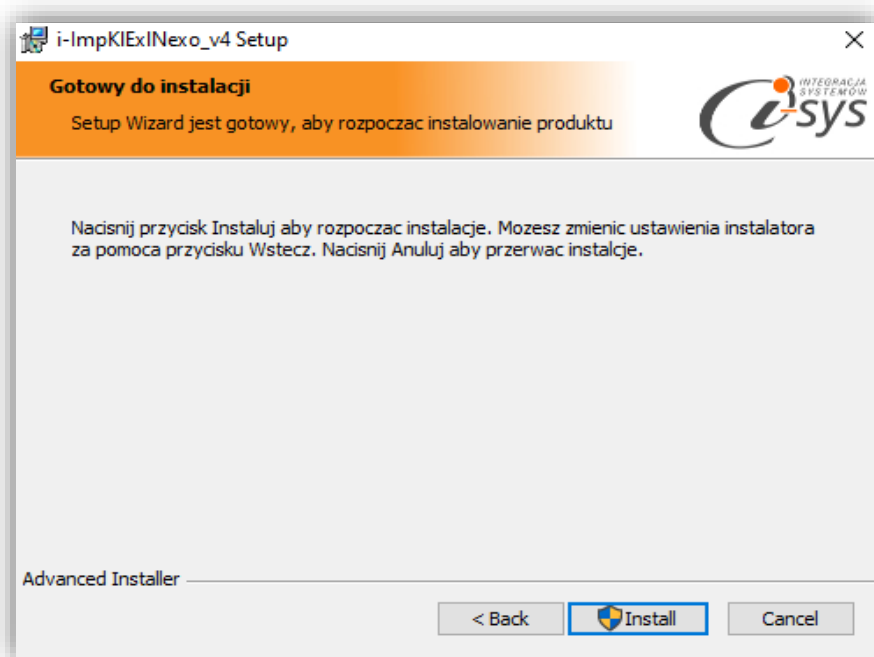
(rys. 2.) Akceptacja warunków licencji

Po rozpoczęciu instalacji przyciskiem **Next** instalator sprawdzi czy w systemie są wymagane komponenty oraz poprawność pakietu instalacyjnego a następnie rozpocznie kopiowanie plików. W następnym kroku mamy możliwość wybrania miejsca docelowego instalacji aplikacji (rys. 3).



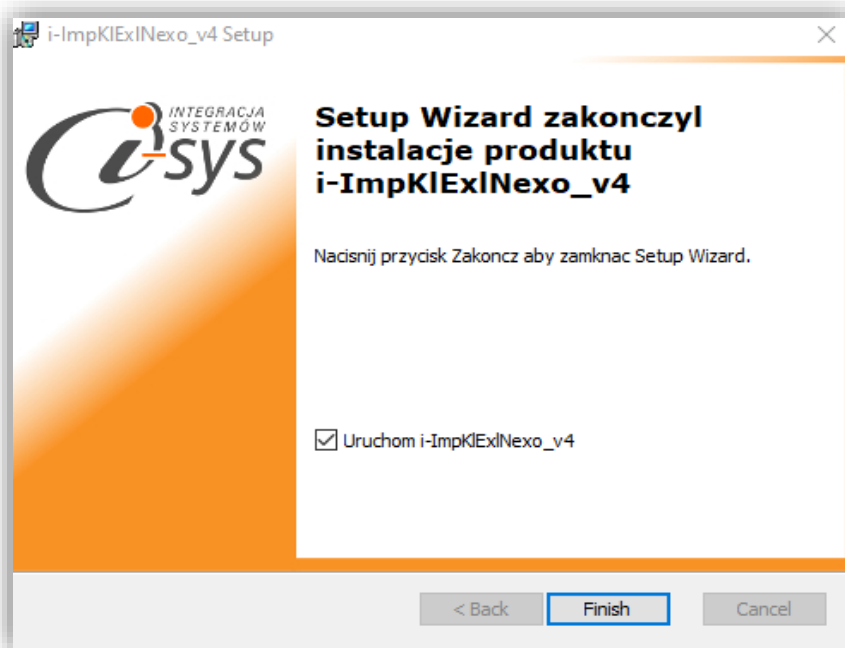
(rys. 3) Konfiguracja instalacji programu

W następnym kroku mamy kroku możemy zainstalować program, lub powrócić do poprzedniego ekranu.



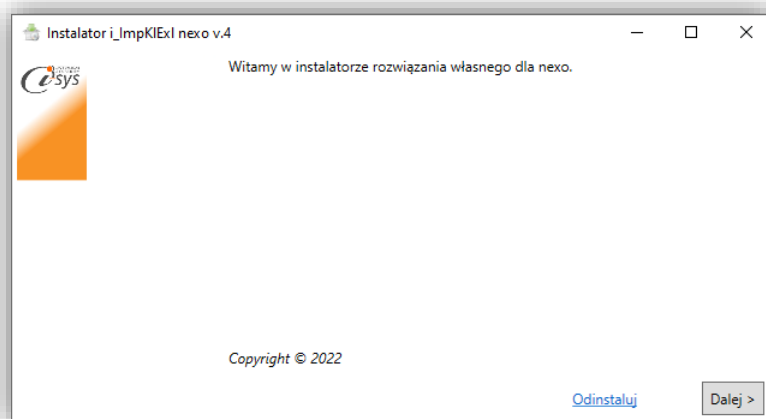
(rys. 4) Instalacja programu

W ostatnim kroku możemy wybrać, czy program zostanie uruchomiony automatycznie oraz zakończyć instalację.



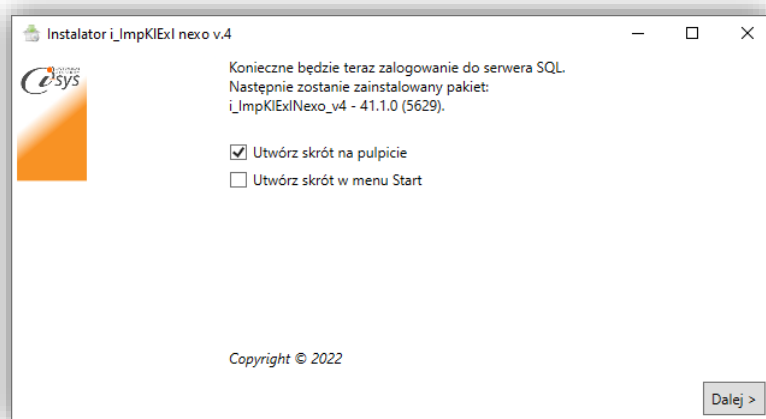
(rys. 5) Zakończenie instalacji programu

W następnym kroku mamy możliwość odinstalowania lub zainstalowania aplikacji (rys 6).



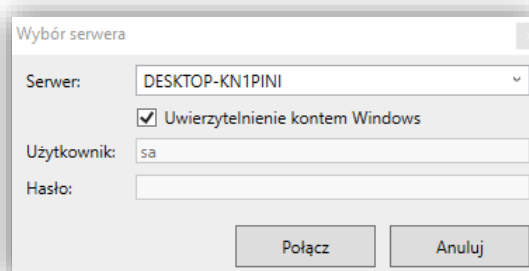
(rys. 6) Okno z możliwością instalacji oraz odinstalowania aplikacji

W następnym kroku mamy możliwość Utworzenie skrótu na pulpicie oraz w menu start.



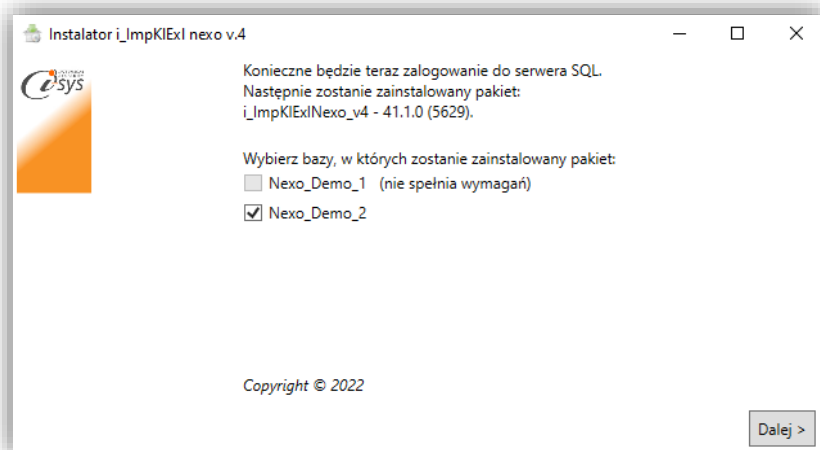
(rys. 7) Opcje instalacji programu

W następnym kroku ustawiamy połączenie z serwerem SQL (rys. 8).



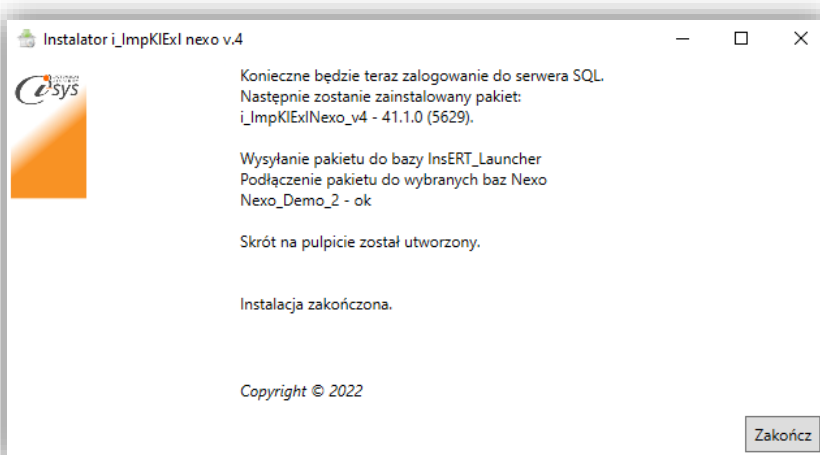
(rys. 8) Ustawienie połączenia SQL.

Kolejnym etapem instalacji jest wybranie baz w których zostanie zainstalowany pakiet.



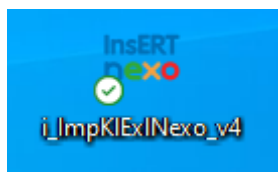
(rys. 9) Wybór baz w których zostanie zainstalowany pakiet.

Ostatnim etapem instalacji jest potwierdzenie poprawności wykonania (rys. 10).



(rys. 10) Potwierdzenie poprawności wykonania instalacji.

Po zakończonym procesie instalacji na pulpicie użytkownika zostanie utworzony skrót do uruchomienia programu.



(rys. 11) ikona programu

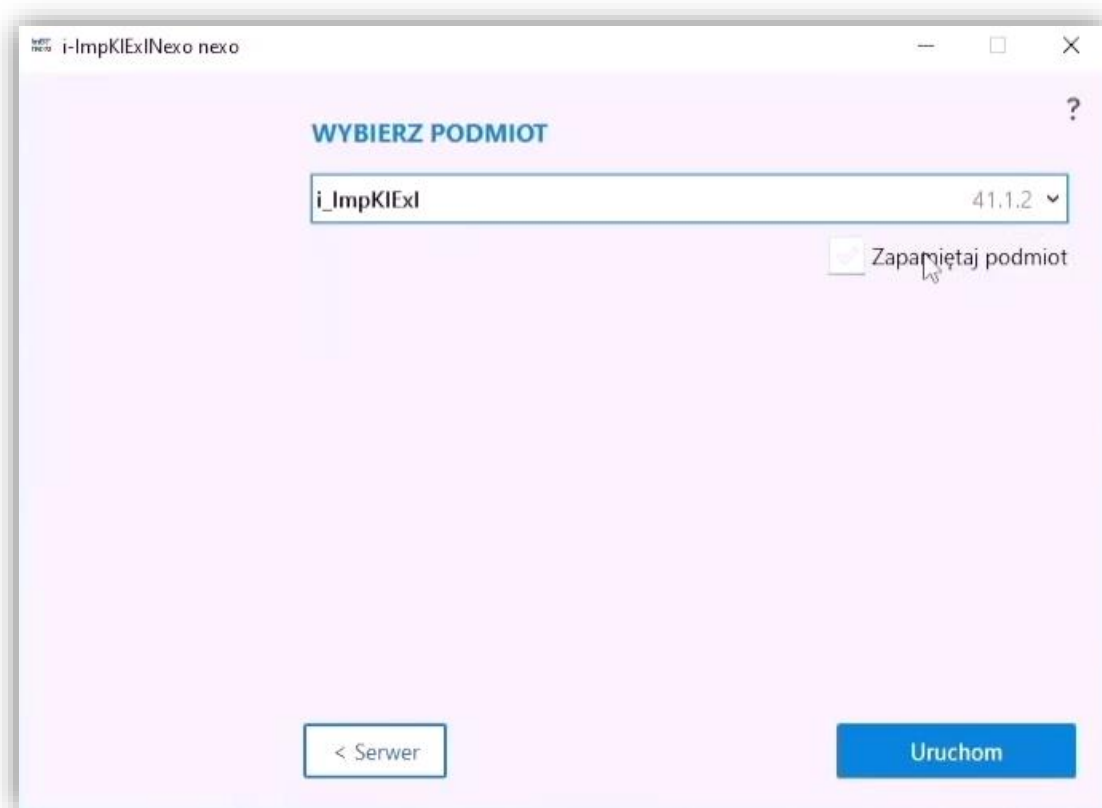
2.2. Konfiguracja

Do prawidłowego działania programu wymagana jest:

- konfiguracja połączenia do bazy danych Subiekta nexo.
- wczytanie danych dotyczących licencji

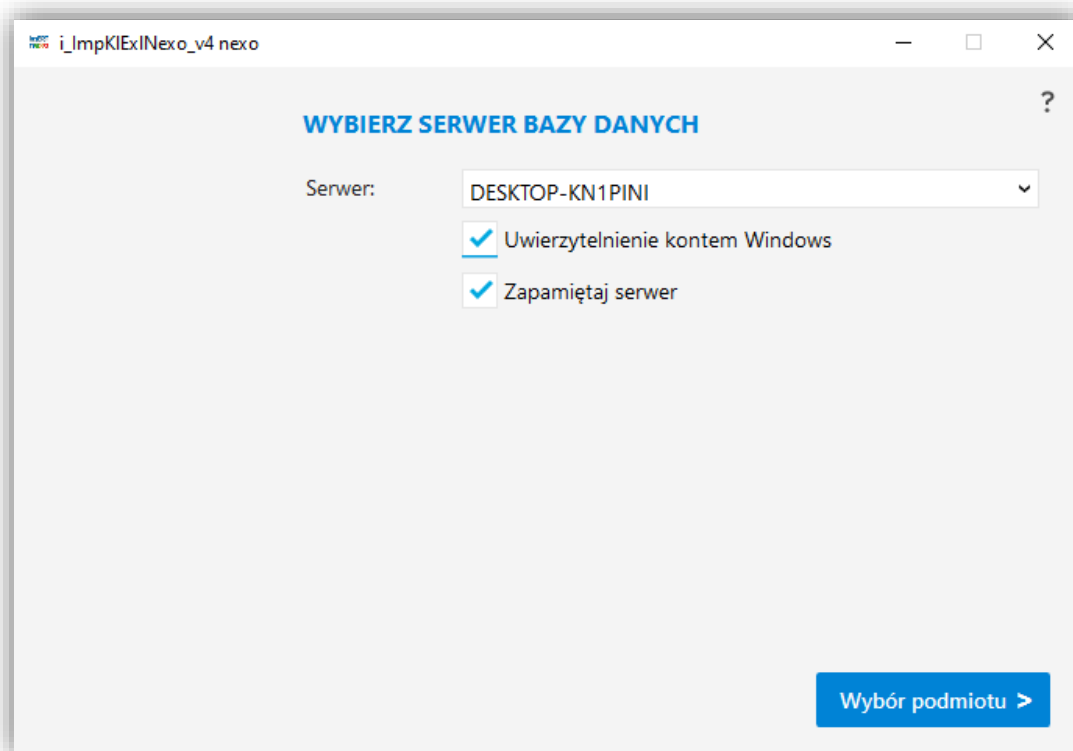
2.2.1. Połączenie

Aby poprawnie uruchomić program po uruchomieniu należy wybrać odpowiedni podmiot (Rys. 12).



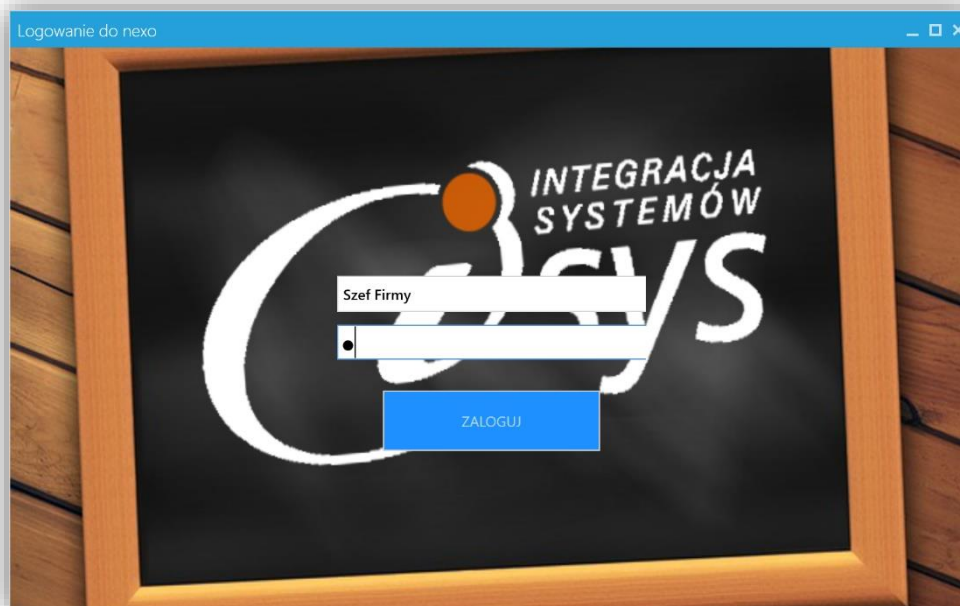
(rys. 12) Konfiguracja połączenia

Po naciśnięciu przycisku „**Serwer**” (rys. 13) mamy możliwość zmiany parametrów połączenia z serwerem SQL (zapisane są parametry ustawione podczas instalacji) możemy zalogować się automatycznie za pomocą uwierzytelniania kontem Windows lub za pomocą nazwy użytkownika oraz hasła.



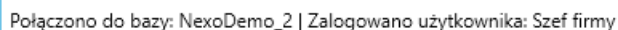
(rys. 13) Ustawianie parametrów połączenia.

W następnym kroku mamy możliwość zalogowania się na wybrane konto użytkownika (rys. 14).



(rys. 14) Logowanie się na wybrane konto użytkownika

W dolnym pasku programu pojawią się informacje na jakim podmiocie obecnie pracujemy oraz jaki użytkownik jest zalogowany (Rys. 15).



Połączono do bazy: NexoDemo_2 | Zalogowano użytkownika: Szef firmy

(rys. 15) Stan połączenia

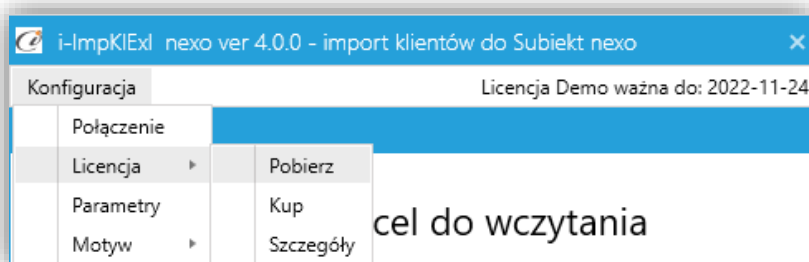
2.2.2. Licencja programu

Uruchomienie programu nastąpi po wczytaniu dostarczonego wraz z aplikacją pliku licencyjnego lub pobraniu go bezpośrednio do programu z Internetu. Plik licencji jest dokumentem elektronicznym zawierającym klucz produktu. Wczytanie nowego klucza licencyjnego spowoduje usunięcie poprzedniego. Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja -> Licencja**.

Pobierz – pobiera i wczytuje licencje z Internetu.

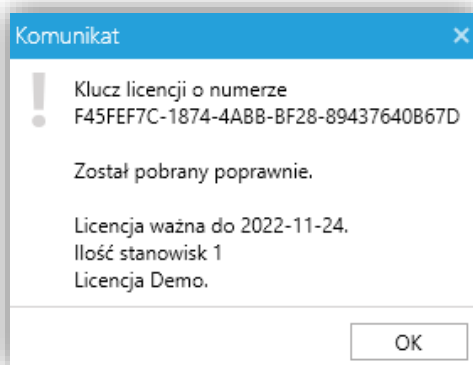
Kup – daje możliwość zakupu licencji.

Szczegóły - informuje o uzyskanej dystrybucji programu, numerze licencji, jej dacie ważności, typie.



(rys. 16) Licencja

Mamy możliwość pobrania automatycznie licencji po wybraniu opcji **Licencja -> Pobierz**



(rys. 17) Licencja

Wersja demo programu, pozwala na pracę na dowolnym podmiocie Subiekta. Użytkownik ma możliwość przetestowania programu w rzeczywistych sytuacjach. Wersja demo ma możliwość wczytania maksymalnie pięciu kartotek.

Kupowanie licencji możliwe jest po wciśnięciu **Kup**. Wyświetlony zostanie formularz do dokonania zakupów, w którym należy wypełnić wszystkie informacje niezbędne do dokonania transakcji.

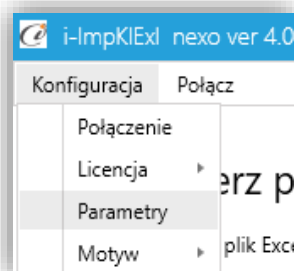
A screenshot of a web form titled 'Uzupełnij dane do płatności' (Fill in payment details). The form is part of the i-sys application. It contains several input fields for personal and company data: 'Nazwa firmy' (Firma prezentacyjna), 'Imię', 'Nazwisko', 'NIP' (111111111), 'Adres', 'Kod pocztowy', 'Miejscowość', 'Telefon', 'E-mail', and 'Nazwa programu' (i-ImpKlExl nexo 4.0.0). At the bottom, there is a dropdown menu for 'Wybierz okres licencji' (Select license period) with '1 miesiąc' (1 month) selected. The i-sys logo is visible in the top left corner of the form's header.

Wybieramy okres licencji w zależności od której wyświetlona będzie kwota do zapłacenia.

Następnie zostaniemy przekierowani na stronę **Przelewy24** na której podajemy dane dotyczące płatności.

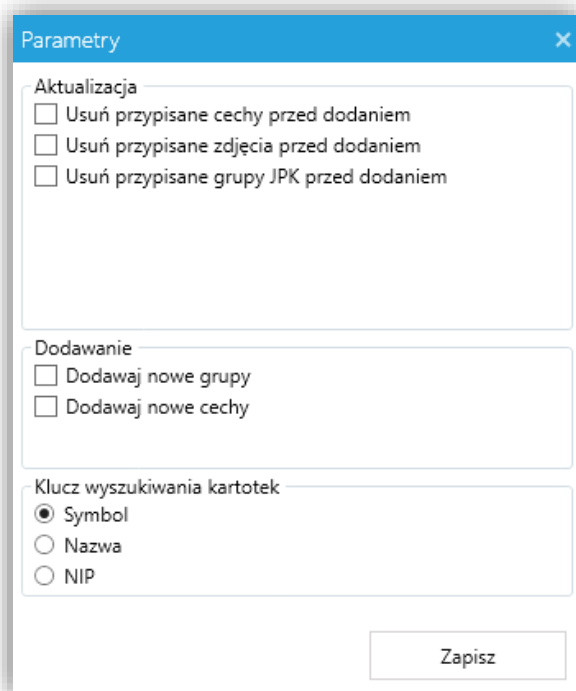
2.2.3. Parametry

Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja -> Parametry**. Służy do skonfigurowania ustawień programu (rys. 18).



(rys.18) Parametry

W Parametrach decydujemy czy przy aktualizacji kartotek z Excela przypisane elementy mają być usuwane, ponadto jest możliwość zaznaczenia opcji dodawania nowych grup, cech. Mamy również możliwość wyboru klucza wyszukiwania kartotek.



(rys.19) Parametry

2.3. O licencji

Opcja ta jest dostępna z **Konfiguracja -> Licencja -> Szczegóły** służy do wyświetlenia informacji dotyczących programu (rys. 20). Wyświetlane są następujące dane:

- Nazwa programu i wersja
- Dla kogo wystawiona jest licencja
- Dane dystrybutora

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled 'O programie'. It contains the i-sys logo and contact information for i-sys Integracja Systemów Sp. z o.o. Below this, there are fields for the program name 'i-ImpKIExl nexo', license details (licensee 'Firma prezentacyjna', type 'Demo', license number 'f45fef7c-1874-4abb-bf28-89437640b67d', validity date '2022-11-24', and number of stations '1'), and distributor information ('i-sys' Integracja Systemów Sp. z o.o., ul. Elektronowa 2, 03-291 Warszawa, tel. (22) 812 49 18). An 'OK' button is at the bottom right.

O programie

INTEGRACJA SYSTEMÓW
i-sys

i-sys Integracja Systemów Sp. z o. o.
ul. Elektronowa 2
03-219 Warszawa
tel. (22) 812 49 18
[email: kontakt@i-sys.pl](mailto:kontakt@i-sys.pl) www.i-sys.pl

i-ImpKIExl nexo

Licencja dla: Typ:
Firma prezentacyjna Demo

Nr licencji Data ważności: Ile stanowisk:
f45fef7c-1874-4abb-bf28-89437640b67d 2022-11-24 1

Dane dystrybutora:
"i-sys" Integracja Systemów Sp. z o.o.
Elektronowa 2
03-291 Warszawa
(22) 812 49 18

OK

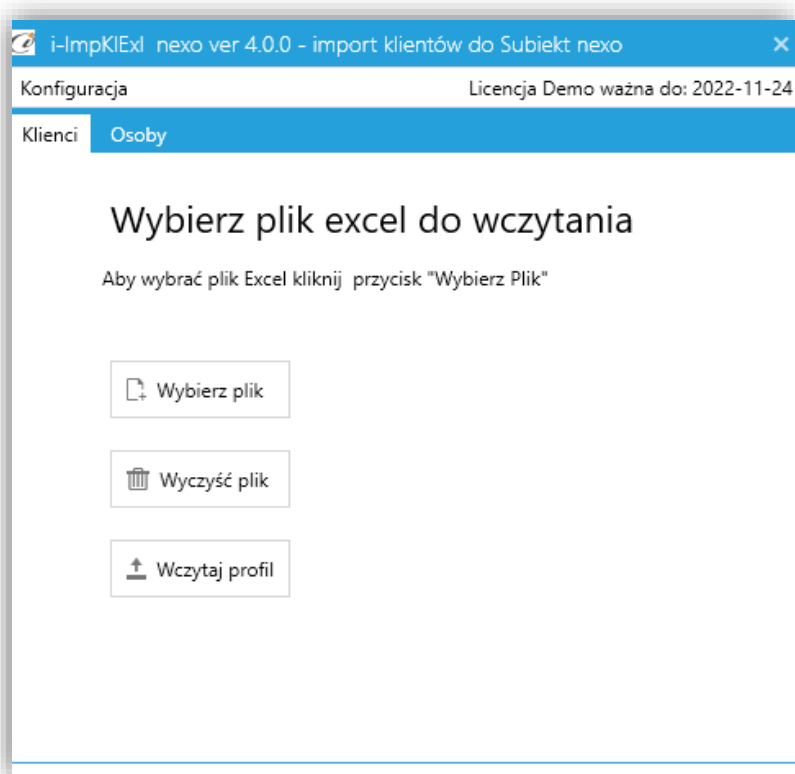
(rys. 20) Informacje o programie.

3. Praca z programem

Program ma formę kreatora importu, w którym w kolejnych krokach wskazujemy elementy importu a na zakończenie procesu zatwierdzamy wszystko przyciskiem **Wykonaj**.

3.1. Ekran główny

Okno programu ma dwie zakładki w których wczytujemy oddzielnie kartoteki kontrahentów i osób. Okna te mają oddzielne opcje, parametry konfiguracje oraz profile.



(rys. 21) Ekran główny

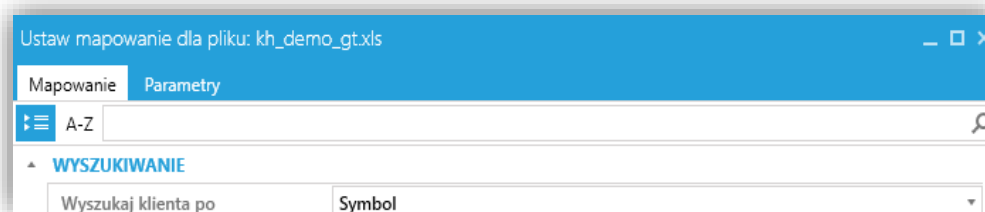
3.2. Wczytywanie kartotek klientów

W pierwszym kroku kreatora importu wskazujemy plik Excel do zaimportowania przyciskiem **Wybierz plik** (rys. 21). Mamy też możliwość wyczyszczenia wskazania przyciskiem **Wyczyść plik**. Przycisk **Wczytaj profil** został opisany w rozdziale 3.5. Profile importu.

W drugim kroku kreatora wskazujemy mapowanie kolumn z Excela, czyli dla kolumn z importowanego pliku kolumny im odpowiadające w Subieckie. Program zaproponuje nam domyślne mapowanie kolumn na podstawie ich nazw w Excelu i Subieckie (rys. 22).

3.2.1. Wyszukiwanie

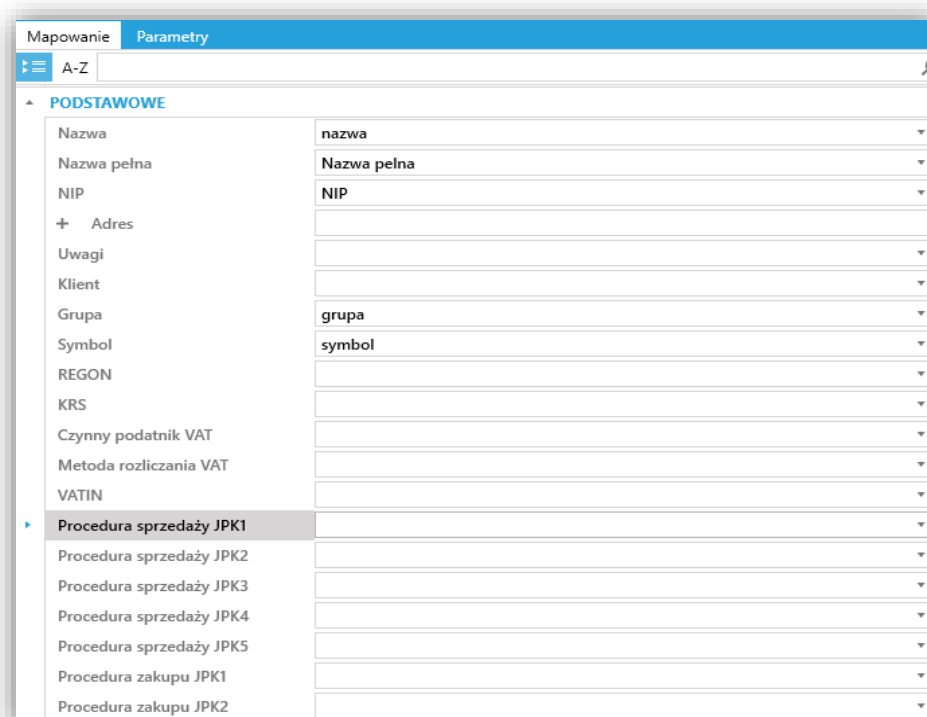
Wyszukiwanie odbywa się na podstawie wybranego klucza wyszukiwania kartotek (**Konfiguracja** -> **Parametry** -> **Klucz wyszukiwania kartotek**). W zależności od wybranej opcji (Symbol, Nazwa, NIP) w polu „wyszukaj klienta po” wskazujemy kolumnę, w Excelu która zawiera pasujący klucz.



(rys. 23) Wyszukiwanie klienta po

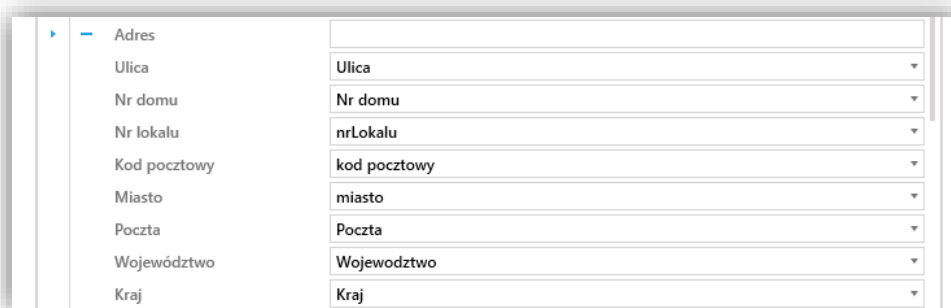
W tym miejscu należy wybrać kolumnę z pliku Excel - klucz który został wybrany do wyszukiwania kartotek (**Konfiguracja** -> **Parametry** -> **Klucz wyszukiwania kartotek**). Te pole będzie używane do wyszukiwania kartotek.

3.2.2. Podstawowe



(rys. 24) Podstawowe mapowanie kolumn

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Nazwa	Nazwa – nazwa skrócona podmiotu.	Może zawierać 1 do 128 znaków
Nazwa pełna	Nazwa pełna – pełna nazwa firmy.	Może zawierać 1 do 512 znaków
NIP	Numer NIP podmiotu.	Od 1 do 16 znaków.
Adres	Adres główny.	
Uwagi	Uwagi do dokumentów.	Do 256 znaków.
Klient	Określa status klienta.	P/S
Grupa	Grupa firm.	Wartość z tabeli grup firm
Symbol	Symbol - nazwa unikatowe (opcjonalne lub wymagane, zależnie od ustawień).	Może zawierać 1 do 64 znaków
REGON	Numer identyfikacyjny REGON.	Może zawierać do 64 znaków
KRS	Numer KRS firmy.	Tekst musi posiadać 10 znaków
Czynny podatnik VAT	Czy firma rozlicza podatek VAT.	T/N
Metoda rozliczenia VAT	Określa, czy podmiot rozlicza Vat metodą kasową.	
VATIN	Numer VATIN podmiotu.	Może zawierać 1 do 64 znaków
Procedura sprzedaży JPK1	Rodzaje procedur wykazywanych w JPK_VAT dla ewidencji sprzedaży.	Wartość z tabeli ProceduryJPKVat
Procedura sprzedaży JPK2		
Procedura sprzedaży JPK3		
Procedura sprzedaży JPK4		
Procedura sprzedaży JPK5		
Procedura zakupu JPK1	Rodzaje procedur wykazywanych w JPK_VAT dla ewidencji zakupu.	Wartość z tabeli ProceduryJPKVat
Procedura zakupu JPK1		



(rys. 25) Podstawowe mapowanie kolumn po adresie

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Ulica	Podstawowy adres podmiotu.	Od 1 do 64 znaków
Nr domu		Od 1 do 10 znaków
Nr lokalu		Od 1 do 10 znaków
Kod pocztowy		Od 1 do 10 znaków
Miasto		Od 1 do 64 znaków
Poczta		Może zawierać 1 do 4000 znaków.

Województwo		Wartość z tabeli województw
Kraj		Wartość z tabeli państw

3.2.3. Rachunki



(rys. 26) Mapowanie kolumn rachunków

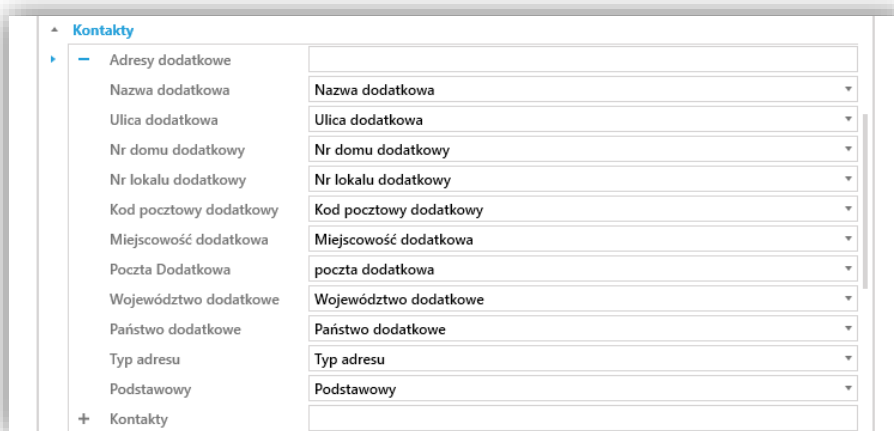
Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Numer	Rachunek bankowy.	26 cyfr w formacie NRB
Nazwa rachunku	Nazwa rachunku bankowego.	Do 100 znaków

3.2.4 Kontakty



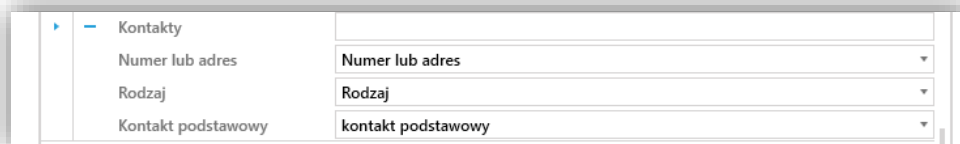
(rys. 27) Mapowanie kolumn kontaktów

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Adresy dodatkowe	Adresy dodatkowe	
Kontakty	Sekcja kontakty	



(rys. 28) Mapowanie kolumn adresu dodatkowego

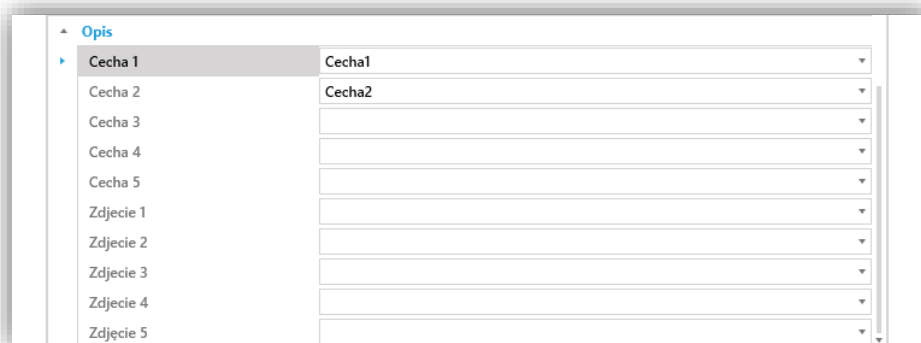
Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Nazwa dodatkowa	Podstawowy adres podmiotu.	Od 1 do 64 znaków
Ulica dodatkowa		Od 1 do 64 znaków
Nr domu dodatkowy		Od 1 do 10 znaków
Nr lokalu dodatkowy		Od 1 do 10 znaków
Kod pocztowy dodatkowy		Od 1 do 10 znaków
Miejscowość dodatkowa		Od 1 do 64 znaków
Pocztą dodatkowa		Może zawierać 1 do 4000 znaków.
Województwo dodatkowe		Wartość z tabeli województw
Państwo dodatkowe		Wartość z tabeli państw
Typ adresu		korespondencyjny / do wysyłki
Podstawowy		T/N



(rys. 29) Mapowanie kolumn kontaktu klienta

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Numer lub adres	Numer lub adres kontaktu (w zależności od wybranego rodzaju kontaktu).	Tekst musi posiadać od 1 do 256 znaków
Rodzaj	Rodzaj kontaktu.	Wartość z tabeli rodzaje kontaktów
Kontakt podstawowy	Wartość logiczna określająca, czy kontakt danego rodzaju jest kontaktem podstawowym	T/N

3.2.5 Opis



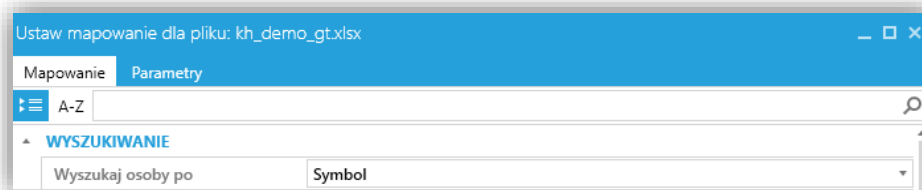
(rys. 30) Mapowanie kolumn opisu

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Cecha 1	Przydzielenie cech do klienta pozwala m.in. na filtrowanie informacji w widokach i raportach.	Maksymalnie można podać 64 znaków
Cecha 2		
Cecha 3		
Cecha 4		
Cecha 5		
Zdjęcie 1	Zdjęcia podmiotu	Adres url. (Np. http://www.example.com)
Zdjęcie 2		
Zdjęcie 3		
Zdjęcie 4		
Zdjęcie 5		

3.3 Wczytywanie kartotek osób

3.3.1 Wyszukiwanie

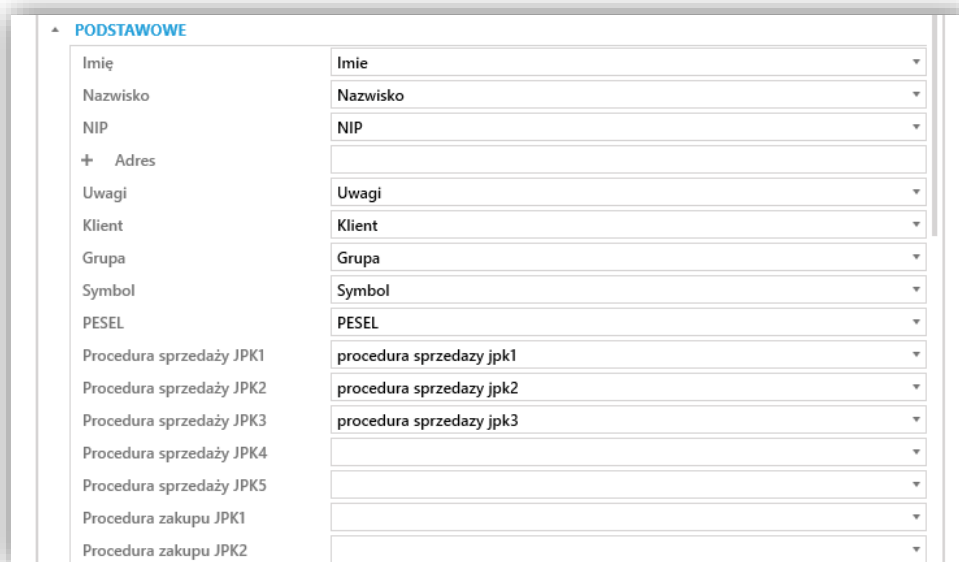
Wyszukiwanie odbywa się na podstawie wybranego klucza wyszukiwania kartotek (**Konfiguracja -> Parametry -> Klucz wyszukiwania kartotek**). W zależności od wybranej opcji (Symbol) w polu „wyszukaj osobę po” wskazujemy kolumnę, w Excelu która zawiera pasujący klucz.



(rys. 31) Wyszukiwanie osoby po

Automatyczne mapowanie po wybranej pozycji, w tym miejscu należy wybrać wybrany klucz wyszukiwania kartotek (**Konfiguracja -> Parametry -> Klucz wyszukiwania kartotek**).

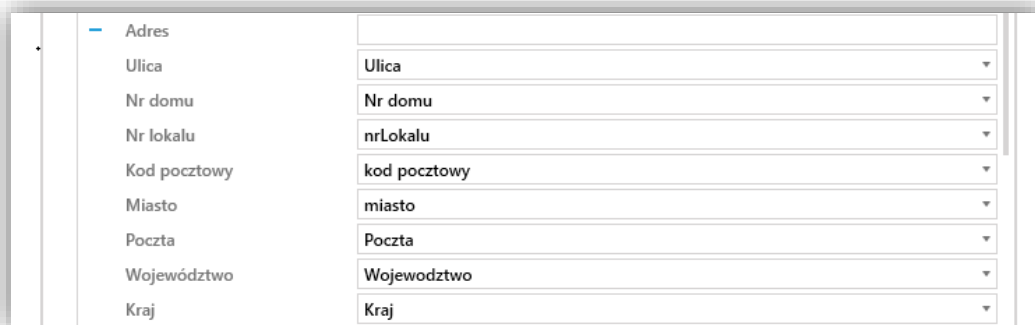
3.3.2 Podstawowe



(rys. 32) Podstawowe mapowanie kolumn

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Imię	Imię osoby.	Może zawierać 1 do 32 znaków
Nazwisko	Nazwisko osoby.	Może zawierać 1 do 64 znaków

NIP	Numer NIP podmiotu.	Od 1 do 16 znaków.
Adres	Adres główny.	
Uwagi	Uwagi do dokumentów.	Do 256 znaków.
Klient	Określa status klienta.	P/S
Grupa	Grupa firm.	Wartość z tabeli grup firm
Symbol	Symbol - nazwa unikatowe (opcjonalne lub wymagane, zależnie od ustawień).	Może zawierać 1 do 64 znaków
PESEL	Numer PESEL osoby.	Może zawierać 11 znaków i być poprawnym numerem PESEL
Procedura sprzedaży JPK1	Rodzaje procedur wykazywanych w JPK_VAT dla ewidencji sprzedaży.	Wartość z tabeli ProceduryJPKVat
Procedura sprzedaży JPK2		
Procedura sprzedaży JPK3		
Procedura sprzedaży JPK4		
Procedura sprzedaży JPK5		
Procedura zakupu JPK1	Rodzaje procedur wykazywanych w JPK_VAT dla ewidencji zakupu.	Wartość z tabeli ProceduryJPKVat
Procedura zakupu JPK1		



(rys. 33) Podstawowe mapowanie kolumn po adresie

Nazwa z Subiekta nexa	Opis	Ilość znaków
Ulica	Podstawowy adres podmiotu.	Od 1 do 64 znaków
Nr domu		Od 1 do 10 znaków
Nr lokalu		Od 1 do 10 znaków
Kod pocztowy		Od 1 do 10 znaków
Miasto		Od 1 do 64 znaków
Poczta		Może zawierać 1 do 4000 znaków.
Województwo		Wartość z tabeli województw
Kraj		Wartość z tabeli państw

3.3.3 Rachunki



(rys. 34) Mapowanie kolumn rachunków

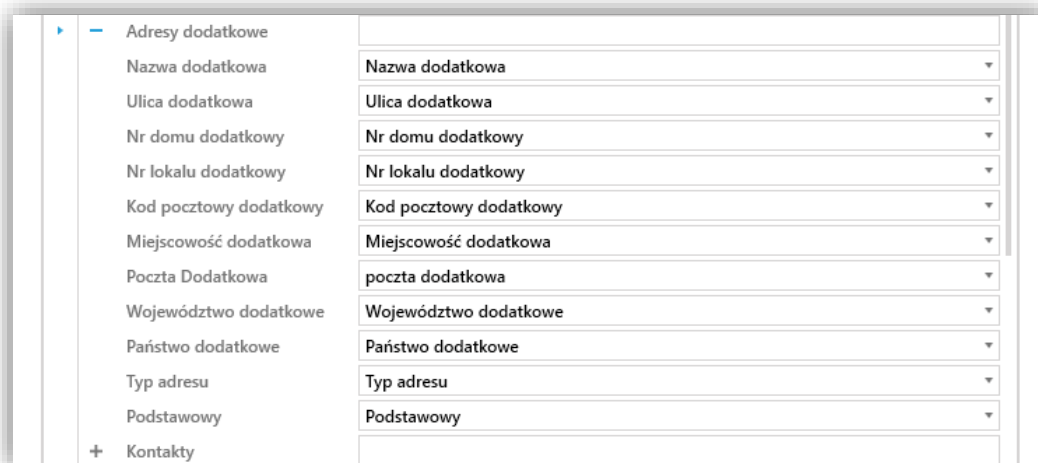
Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Numer	Rachunek bankowy.	26 cyfr w formacie NRB
Nazwa rachunku	Nazwa rachunku bankowego.	Do 100 znaków

3.3.4 Kontakty



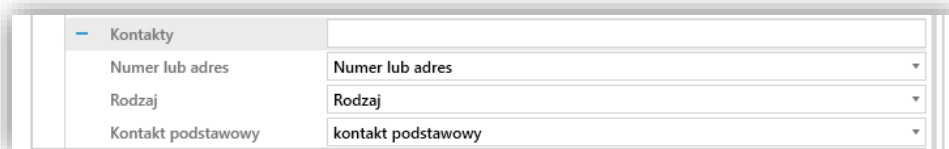
(rys. 35) Mapowanie kolumn kontaktów

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Adresy dodatkowe	Adresy dodatkowe	
Kontakty	Sekcja kontakty	



(rys. 36) Mapowanie kolumn adresu dodatkowego

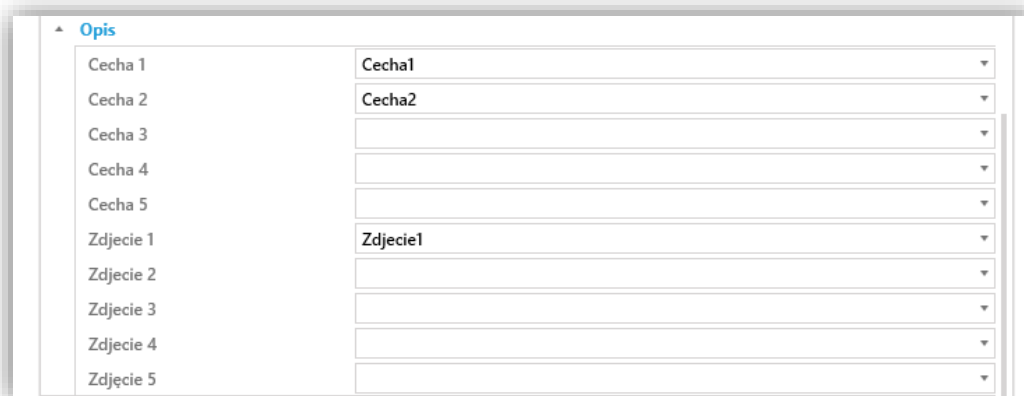
Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Nazwa dodatkowa	Podstawowy adres podmiotu.	Od 1 do 64 znaków
Ulica dodatkowa		Od 1 do 64 znaków
Nr domu dodatkowy		Od 1 do 10 znaków
Nr lokalu dodatkowy		Od 1 do 10 znaków
Kod pocztowy dodatkowy		Od 1 do 10 znaków
Miejscowość dodatkowa		Od 1 do 64 znaków
Poczta dodatkowa		Może zawierać 1 do 4000 znaków.
Województwo dodatkowe		Wartość z tabeli województw
Państwo dodatkowe		Wartość z tabeli państw
Typ adresu		korespondencyjny / do wysyłki
Podstawowy		T/N



(rys. 37) Mapowanie kolumn kontaktu klienta

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Numer lub adres	Numer lub adres kontaktu (w zależności od wybranego rodzaju kontaktu).	Tekst musi posiadać od 1 do 256 znaków,
Rodzaj	Rodzaj kontaktu.	Wartość z tabeli rodzaje kontaktów
Kontakt podstawowy	Wartość logiczna określająca, czy kontakt jest kontaktem podstawowym	T/N

3.3.5 Opis

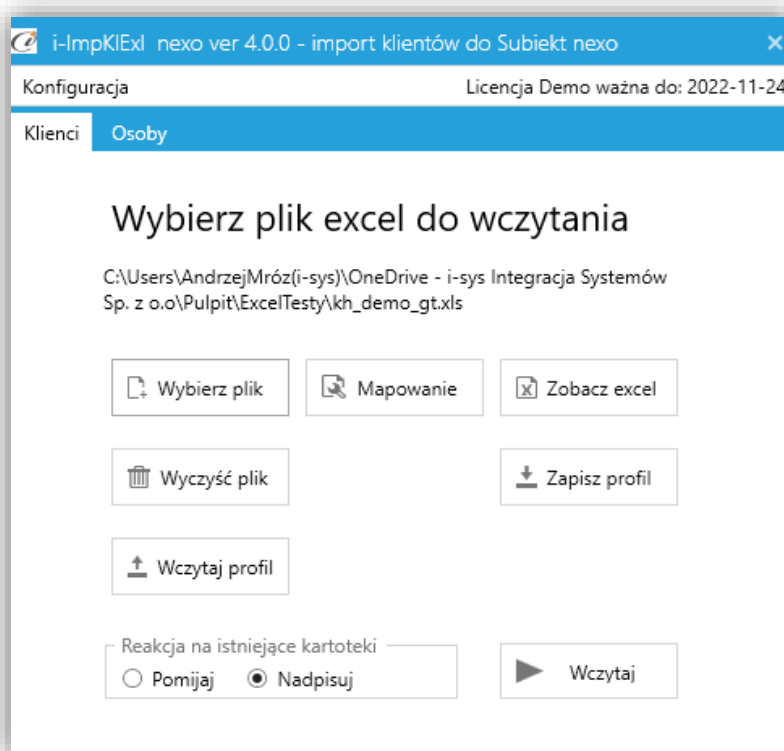


(rys. 38) Mapowanie kolumn opisu

Nazwa z Subiekta nexo	Opis	Ilość znaków
Cecha 1	Przydzielenie cech do klienta pozwala m.in. na filtrowanie informacji w widokach i raportach.	Maksymalnie można podać 64 znaków
Cecha 2		
Cecha 3		
Cecha 4		
Cecha 5		
Zdjęcie 1	Zdjęcia podmiotu	Adres url.(Np. http://www.example.com)
Zdjęcie 2		
Zdjęcie 3		
Zdjęcie 4		
Zdjęcie 5		

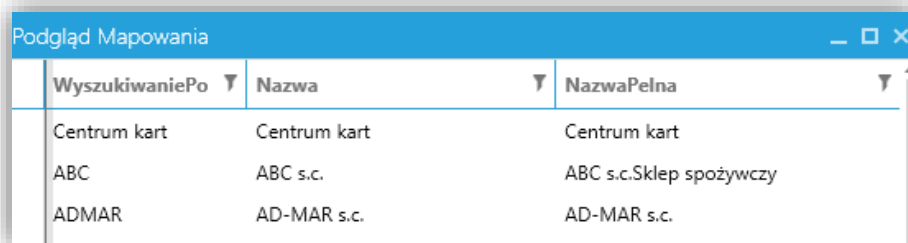
3.4 Wczytywanie kartotek do Subiekta nexo

Kolejnym i ostatnim krokiem jest wczytanie kartotek do Subiekta nexo PRO. Zanim zaimportujemy kartoteki do Subiekta musimy wybrać reakcje programu w przypadku, gdy klienci lub osoby z pliku Excel już istnieją w Subieckie (rys. 39).



(rys. 39) Wczytywanie klientów

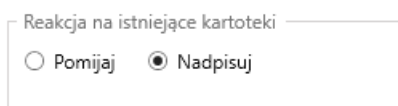
Mamy tutaj możliwość wglądu w plik importu przyciskiem **Zobacz Excel**. A także zapisanie wykonanych ustawień jako profil importu przyciskiem **Zapisz profil**. Profile importu zostały szczegółowo opisane w kolejnym rozdziale.



WyszukiwaniePo	Nazwa	NazwaPełna
Centrum kart	Centrum kart	Centrum kart
ABC	ABC s.c.	ABC s.c.Sklep spożywczy
ADMAR	AD-MAR s.c.	AD-MAR s.c.

(rys. 40) Przeglądanie pliku importu

Przed dokonaniem importu kartotek program daje nam możliwość określenia „reakcji na istniejące kartoteki” czy program ma pomijać czy też nadpisywać kartotekę jeśli pojawi się kartoteka z takim samym symbolem.



Reakcja na istniejące kartoteki

☐ Pomijaj ☒ Nadpisuj

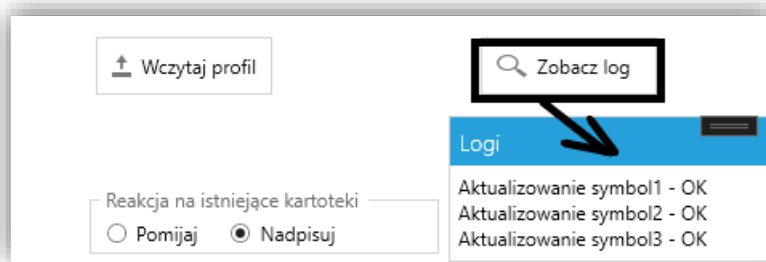
(rys. 41) Postęp importu

Import kartotek rozpocznie się po wciśnięciu przycisku **Wykonaj**, pojawi się wtedy pasek postępu importowania kartotek (rys. 42).



(rys. 42) Postęp importu

Po zakończeniu importu pasek postępu zostanie zamieniony na informację dotyczące wczytanych oraz pominiętych kartotekach (rys. 43). W przypadku gdy mamy informację o „**pominiętych**” pozycjach mamy możliwość sprawdzenia szczegółów niewczytanych pozycji. Zobaczmy je klikając przycisk **Zobacz log**. Podgląd logów umożliwi nam sprawdzenie, gdzie należy w Excelu dokonać poprawek danych.



Wczytaj profil

Zobacz log

Logi

Aktualizowanie symbol1 - OK
Aktualizowanie symbol2 - OK
Aktualizowanie symbol3 - OK

Reakcja na istniejące kartoteki

☐ Pomijaj ☒ Nadpisuj

(rys. 43) Podsumowanie importu

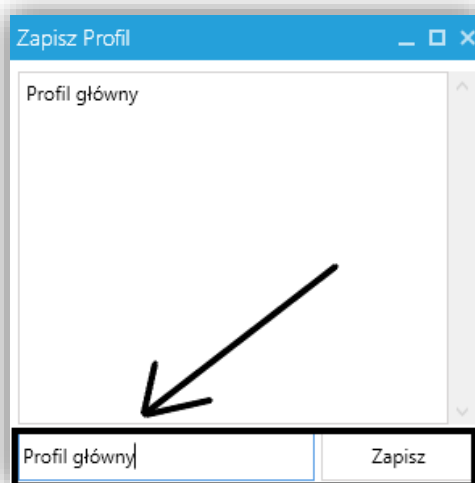
3.5 Profile importu

Ustawienia pliku importu, mapowania kolumn i reakcji na istniejące kartoteki możemy zapisać jako profil importu co pozwoli nam znacznie skrócić czas importowania kolejnych plików. Profil można zapisać po wykonaniu wszystkich ustawień przyciskiem **Zapisz profil** (rys. 44).



(rys. 44) Zapisywanie profilu

Pojawi się wtedy okno zapisu profilu z lista już istniejących profili, gdzie możemy wybrać profil do nadpisania lub wpisać nazwę nowego profilu (rys. 45).



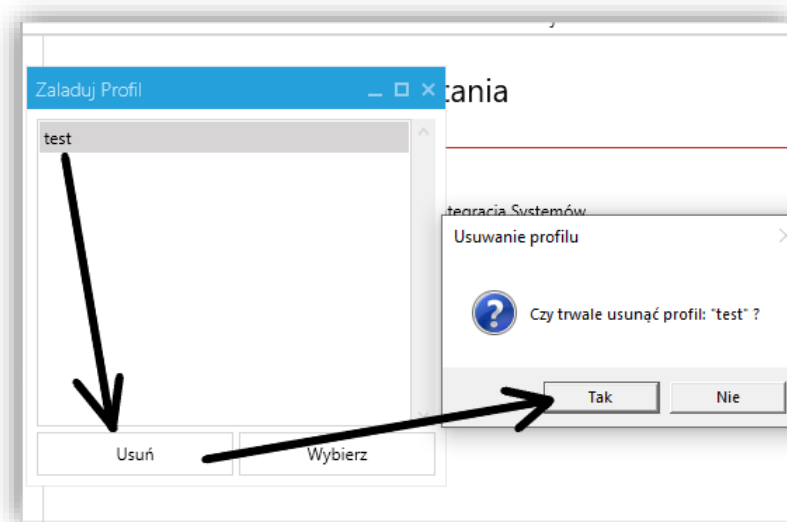
(rys. 45) Zapis profilu

Wczytanie zapisanego profilu jest możliwe z okna wyboru pliku Excel (pierwszego kroku kreatora), wybierając przycisk **Wczytaj profil** (rys. 46).



(rys. 46) Wczytywanie profilu

Pojawi się wtedy okienko wyboru profilu, gdzie należy wskazać wybrany profil i wcisnąć **Wczytaj** lub dwukrotnie kliknąć na wybranym profilu. Z tego miejsca możemy też usunąć zbędne profile importu zaznaczając wybrany profil i wciskając przycisk **Usuń** (rys. 47).



(rys. 47) Wczytywanie profilu